**＜応募書類チェックシート＞**

※提出の必要はありません。

※郵送ならびに電子メール（datsutanene-01@gbox.pref.osaka.lg.jp）にて下記書類の提出をお願いします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類  種類 | 応　募　書　類 | 郵送  （A4ファイル編綴） | | | 電子  メール |  | チェック  欄 |
| 正本  １部 | 副本  ４部 | | 正本  １部 |  |
| 応募書類 | 【様式１】応募申込書 | ○ | ○ | | ○ |  |  |
| 【様式２】企画書 | ○ | ○ | | ○ |  |  |
| 【様式３】事業実績申告書 | ○ | ○ | | ○ |  |  |
| 【様式４】業務執行体制調書 | ○ | ○ | | ○ |  |  |
| 【様式５】共同企業体届出書　　　　　　　（※共同企業体での参加の場合） | ○ |  | |  |  |  |
| 【様式６】委任状　　　　　　　　　　　　　　　（※共同企業体での参加の場合） | ○ |  |  |
| 【様式７、８】誓約書 | ○ |  |  |
| 事業全体及び各業務のスケジュール表 | ○ | ○ | | ○ |  |  |
| 添付書類 | 定款又は寄付行為の写し　　　　　　　　　（※要原本証明） | ○ |  |  | |  |  |
| 法人登記簿謄本　　　　　　　　　　　　　　　（※法人のみ） | ○ |  |  |
| 本籍地の市区町村が発行する身分証明書（※個人のみ） | ○ |  |  |
| 法務局が発行する成年後見登記に係る登記がされていないことの証明  （※個人のみ） | ○ |  |  |
| 納税証明書 | ○ |  |  |
| 財務諸表の写し  　①貸借対照表　②損益計算書　③株主資本等変動計算書 | ○ | ○ | ○ | |  |  |

注１．副本については、提案事業者が特定できる内容、担当者名等の個人情報（代表者、社章、所在地、電話番号等）を黒塗りの上、提出してください。

注２．応募書類に不備があった場合には、審査の対象とならないことがあります。

注３．応募書類は理由の如何を問わず、返却しませんのでご了解ください。

注４．正本、副本はそれぞれ１セットずつＡ４ファイルに綴って提出してください。

注５．A4ファイルの表紙及び背表紙には提案事業タイトルと提案団体名を記入してください。