

令和 7 年度 基礎資料調査にかかる資料の提出について

※「事前に Excel 様式データの提出」及び「対面受付」の両方の対応が必要です。

(1) 事前に Excel 様式データの提出

提出期限	令和 7 年 6 月 16 日 (月) 17 時 00 分 【厳守】
提出資料	Excel 様式 (令和 7 年度 基礎資料調査票)
提出方法	法人用オンラインストレージを活用し、所定のフォルダに格納 (詳細は別途、電子メールにて御案内します。)

(2) 対面受付 (Excel 様式及び関係資料 (紙媒体) の提出)

受 付	園ごとに、日時・会場を指定します。別途御案内する日時に会場へお越しください。 ※必ず、指定の日時・会場へお越しいただきますようお願いいたします。
提出資料	1 令和 7 年度 基礎資料調査票等提出表 (別紙 3)
	2 令和 7 年度 基礎資料調査票の写し (紙出力したもの) ※ 別途御案内する所定のフォルダ内に格納された電子データ (Excel 様式) に、必要事項を入力したものをプリントアウトしてください (白黒可)。
	3 施設の現有状況調 (個票) ※ 別途御案内する所定のフォルダ内に、PDF ファイル形式で格納しています。 ※ 現状と一致していない箇所がある場合は、「朱書き」で現状に沿った内容を記入するとともに、平面図等と併せて提出してください。
	4 園長及び専任教員の教員免許状の写し (全員分)
	5 私学共済確認通知書 (原本) ※ 令和 7 年度分が未着の場合は、その時点で最新のものが可とします。
	6 園則 (令和 7 年 5 月 1 日現在)
	7 募集要項等 保護者向けプリント ※ 給食費、バス代等が記載されているものを提出してください。
	8 預かり保育を実施している園のみ 預かり保育に関する保護者向けプリント ※ 預かり保育開設時間、預かり保育料等が記載されているものを提出してください。
	9 未就園児クラスを実施している園のみ 未就園児クラス 募集要項・パンフレット等 ※ 園外園地で実施する場合は、位置図及び平面図を併せて提出してください。
	10 バスを運行している園のみ バスの運行地図 (登園時 及び 降園時) ※ コース及びバス停を記し、コースごとに色で区別したものを提出してください。
	11 バスを運行している園のみ 各乗車場所において乗車する園児名簿及びバス運行時刻表 (登園時 及び 降園時)
	※ 提出資料の右肩に、「幼稚園番号」及び「幼稚園名」を必ず記入してください。 ※ 提出資料はすべて A4 サイズに揃えてください。 (A4 より大きいサイズの場合は、A4 サイズに折りたたんでください。)