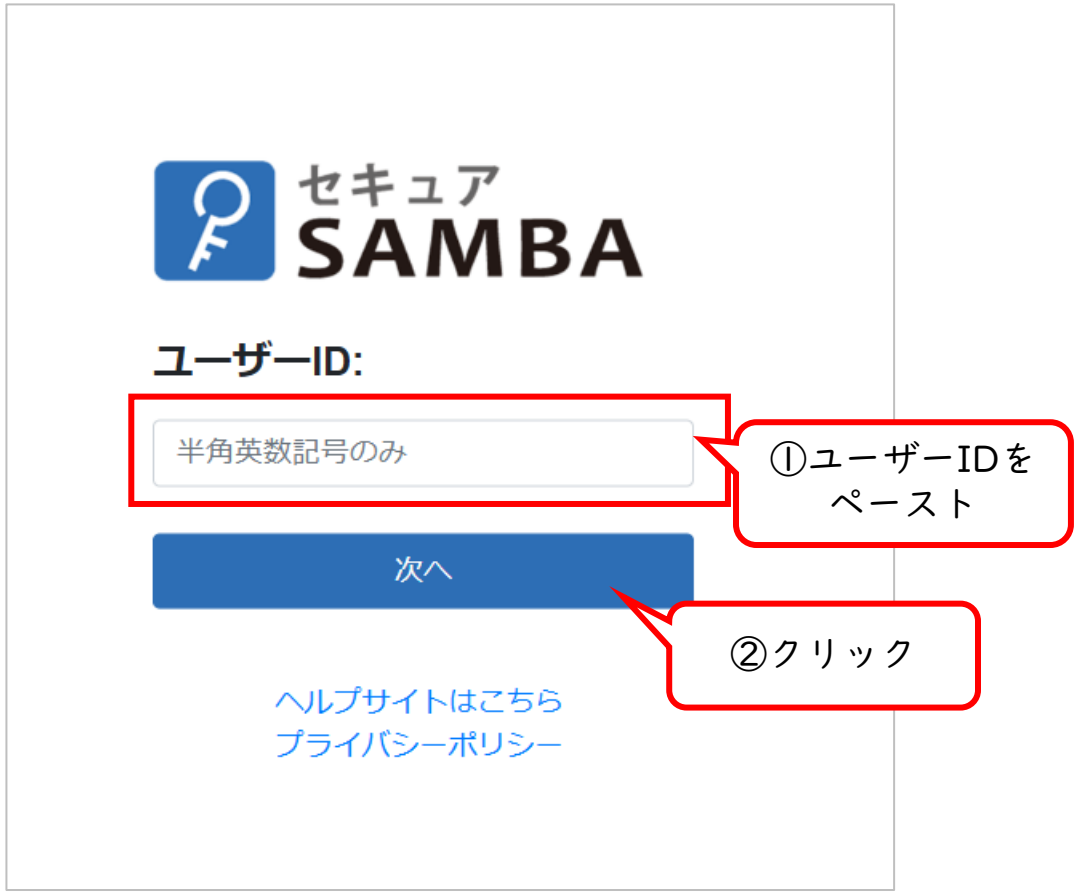
セキュアSAMBA操作方法

Ⅰ.ログイン方法

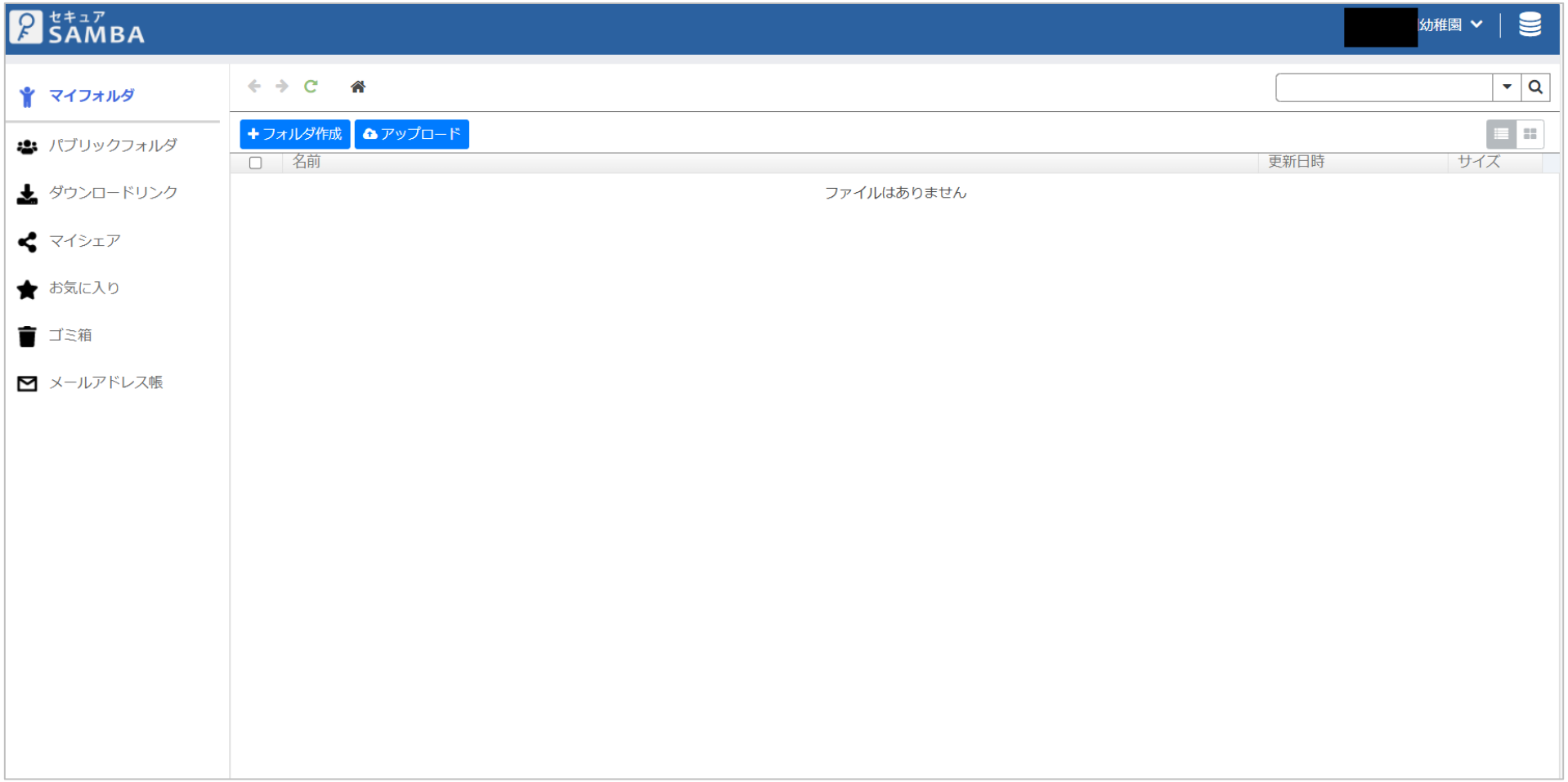
①URLからセキュアSAMBAのログイン画面に移動し「ユーザーID」及び「パスワード」を入力してログイン
※入力誤りを防ぐため、ID・パスワードの入力は、通知したPDFからコピー＆ペーストして貼り付けてください。





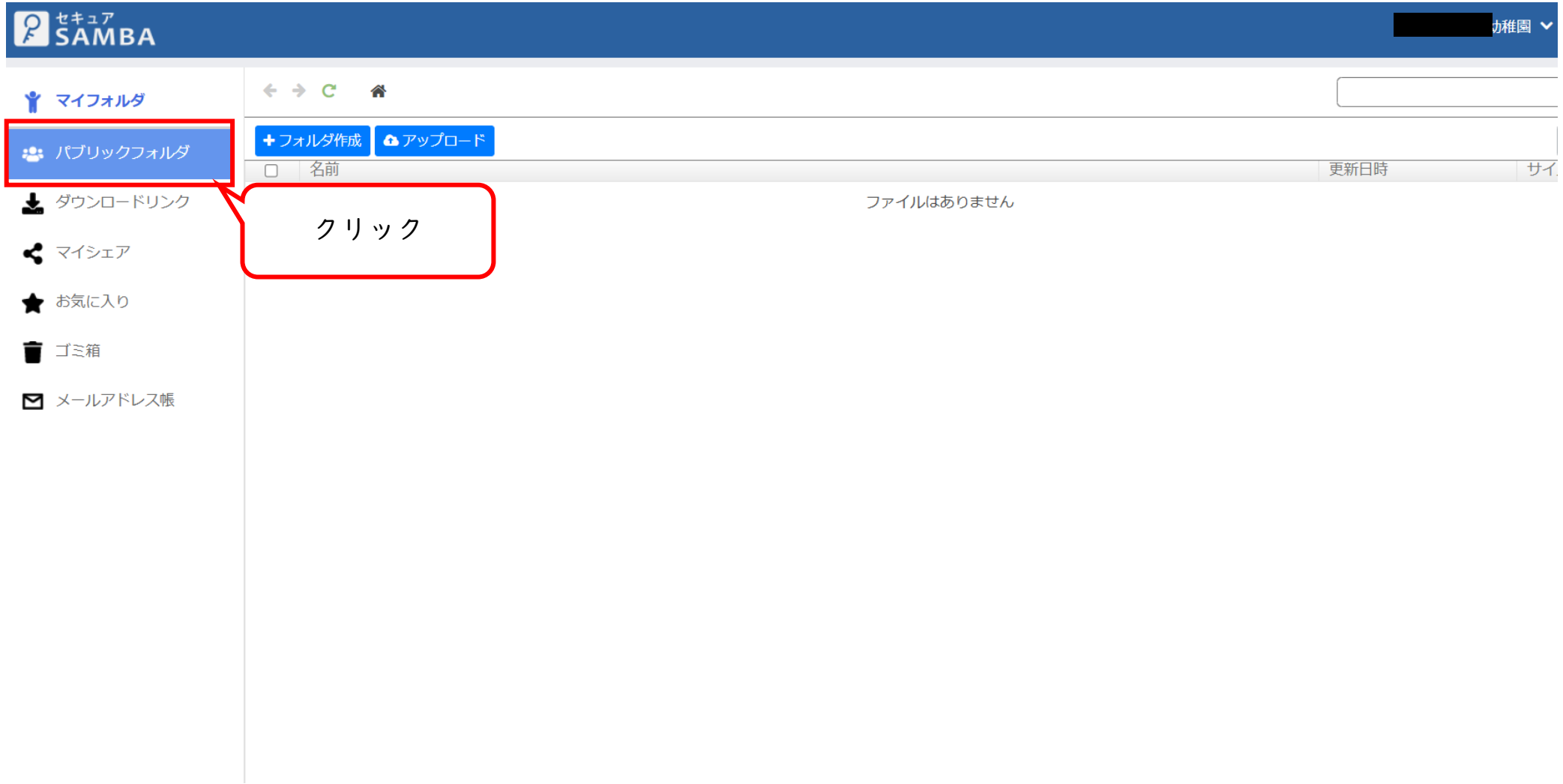
Ⅰ.ログイン方法

②この画面になればログイン完了です。
※複数回ログインに失敗するとアカウントに「ロック」がかかり、ログインできなくなります。
私学課で解除しますので、ロックがかかった場合は、私学課までお問い合わせください。



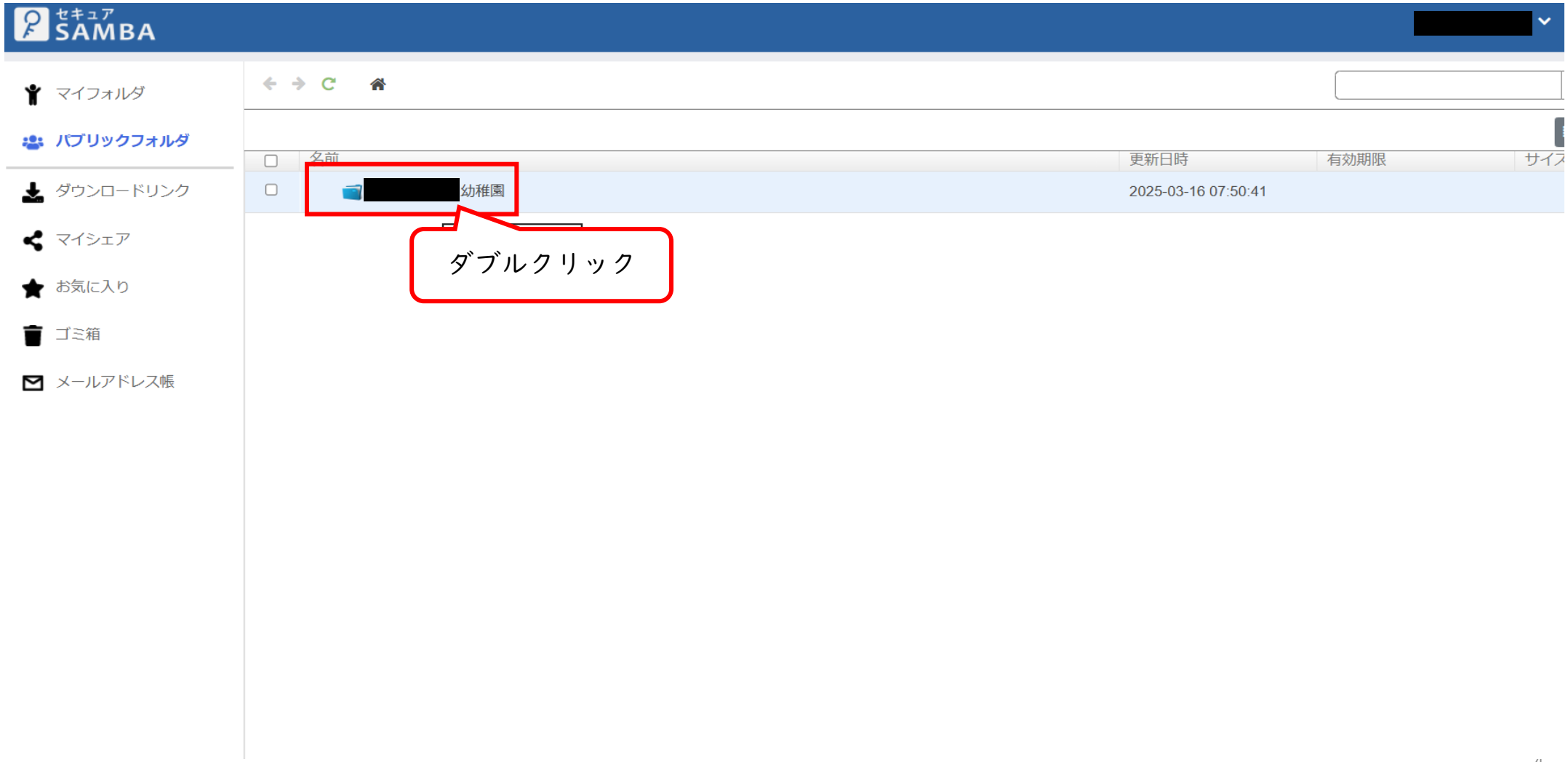
2.データのダウンロード方法

①パブリックフォルダをクリックしてください　※マイフォルダは使用しませんのでご注意ください



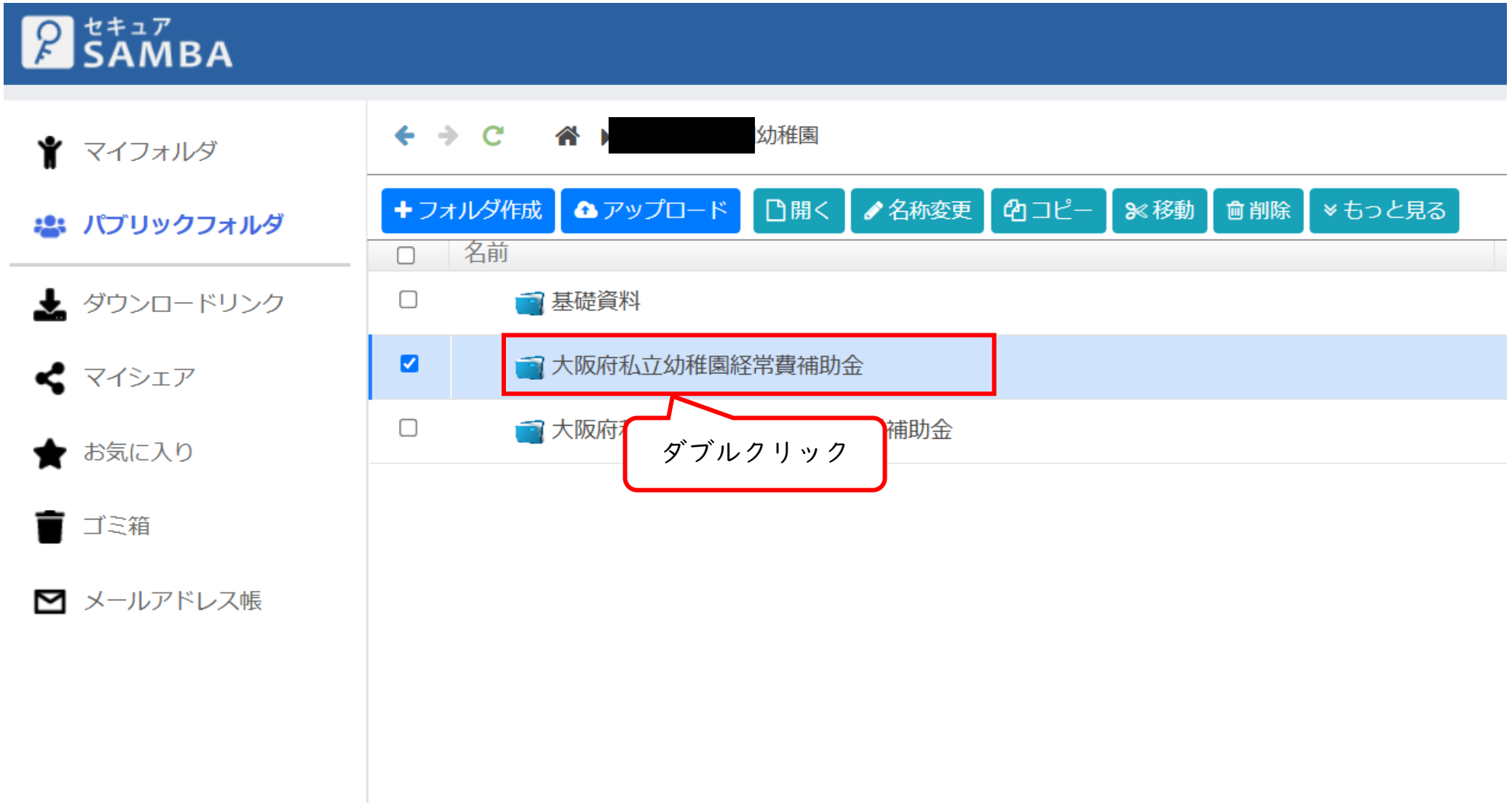
2.データのダウンロード方法

②自身の幼稚園名フォルダをダブルクリック



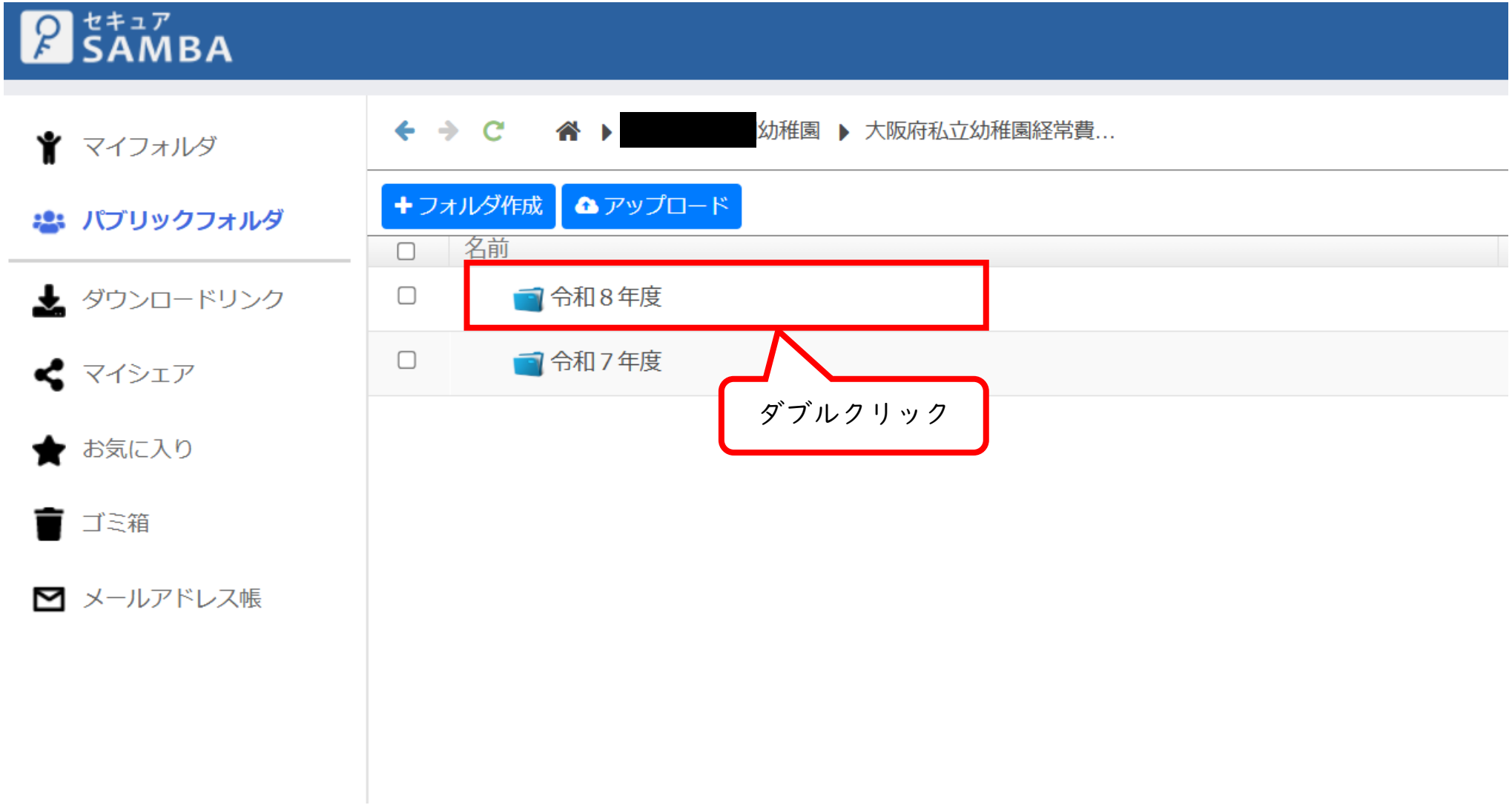
2.データのダウンロード方法

② 「大阪府私立幼稚園経常費補助金」フォルダをダブルクリック



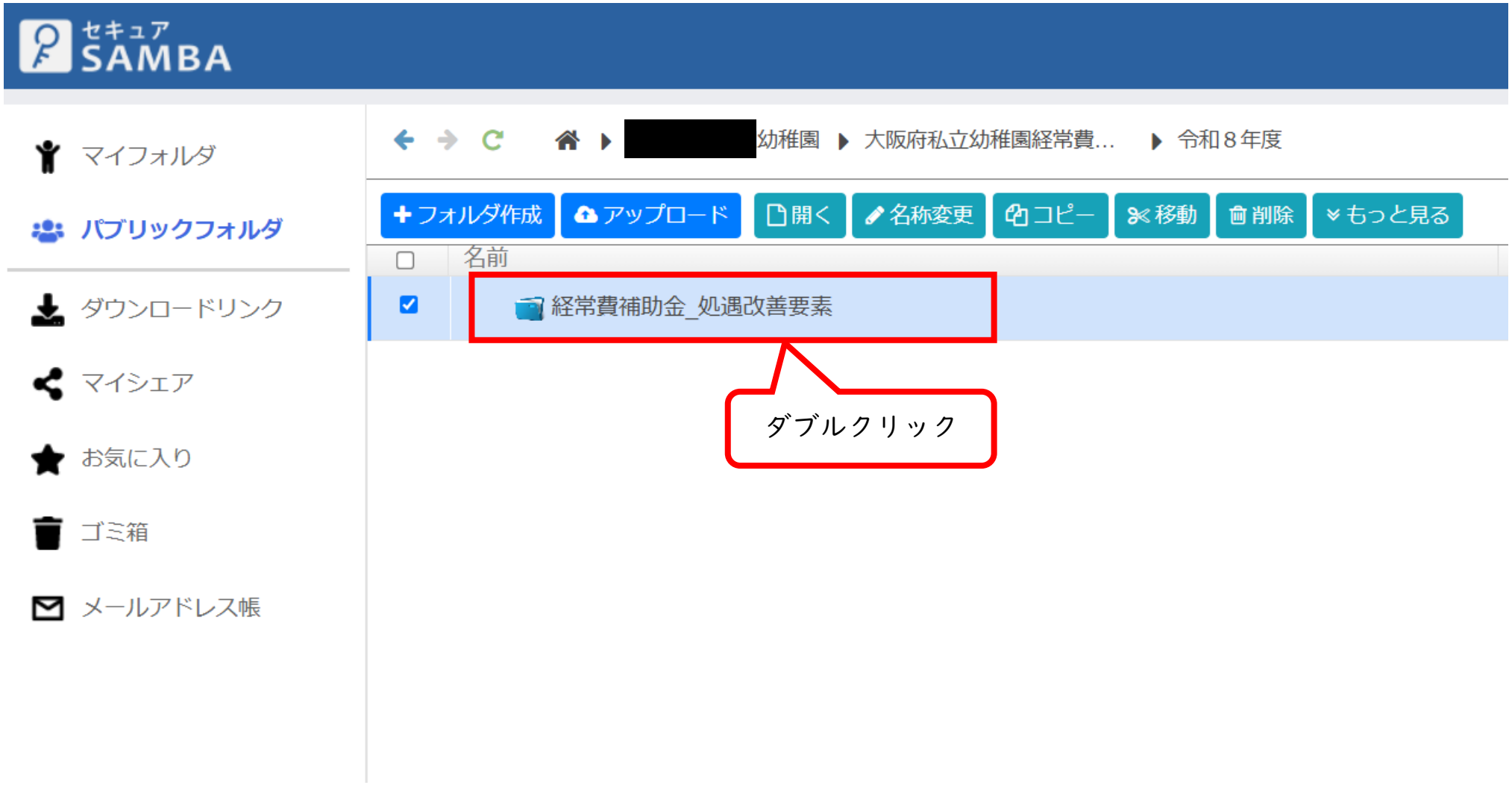
2.データのダウンロード方法

③「令和8年度」フォルダをダブルクリック



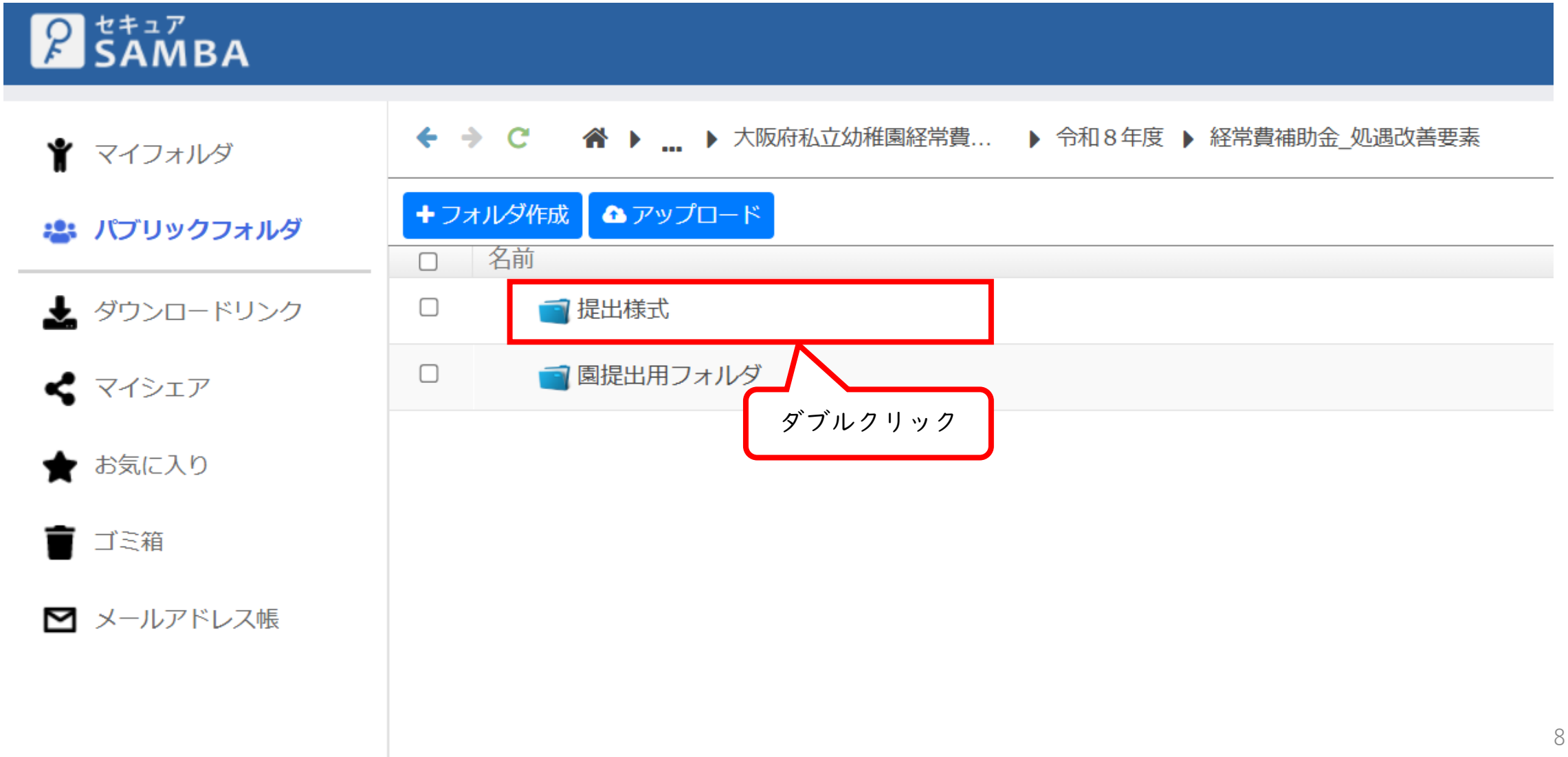
2.データのダウンロード方法

③「経常費補助金_処遇改善要素」フォルダをダブルクリック



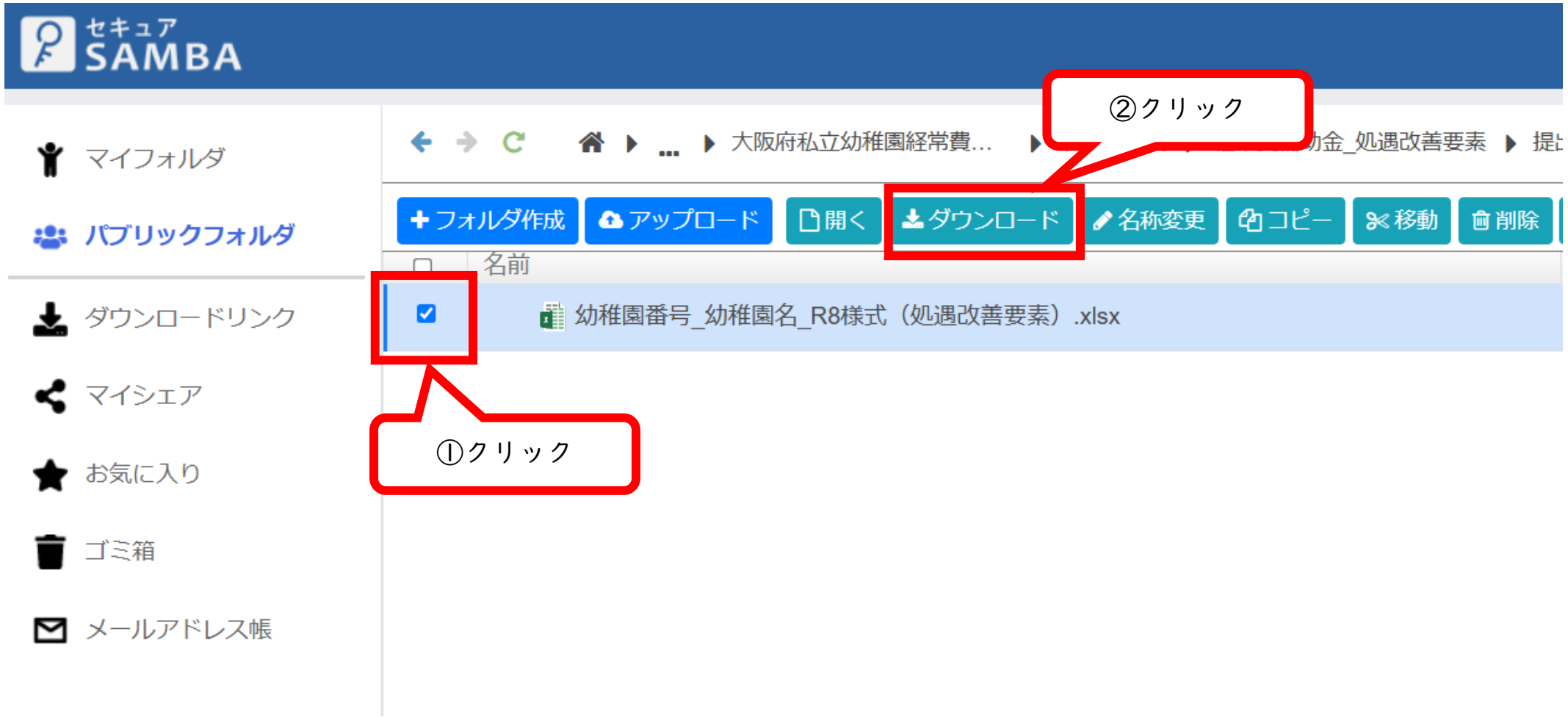
2.データのダウンロード方法

④「提出様式」フォルダをダブルクリック



2.データのダウンロード方法

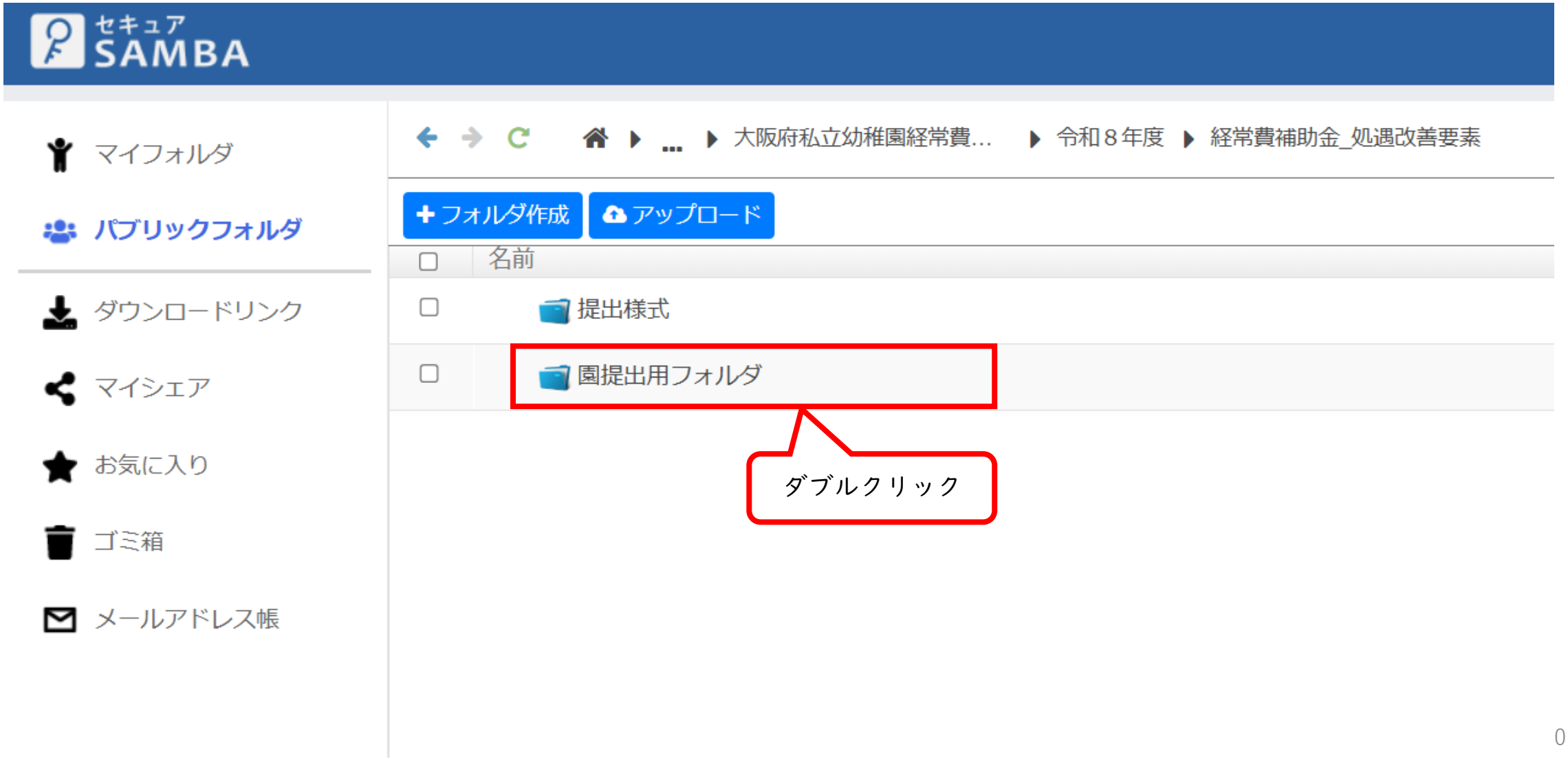
⑤保存されている「R８様式（処遇改善要素）」ファイルを選択し、ダウンロードしてください



※ダウンロードしたデータを園のパソコンに保存し、入力が完了したら、提出してください。
　また作成したデータは園でも保管してください。

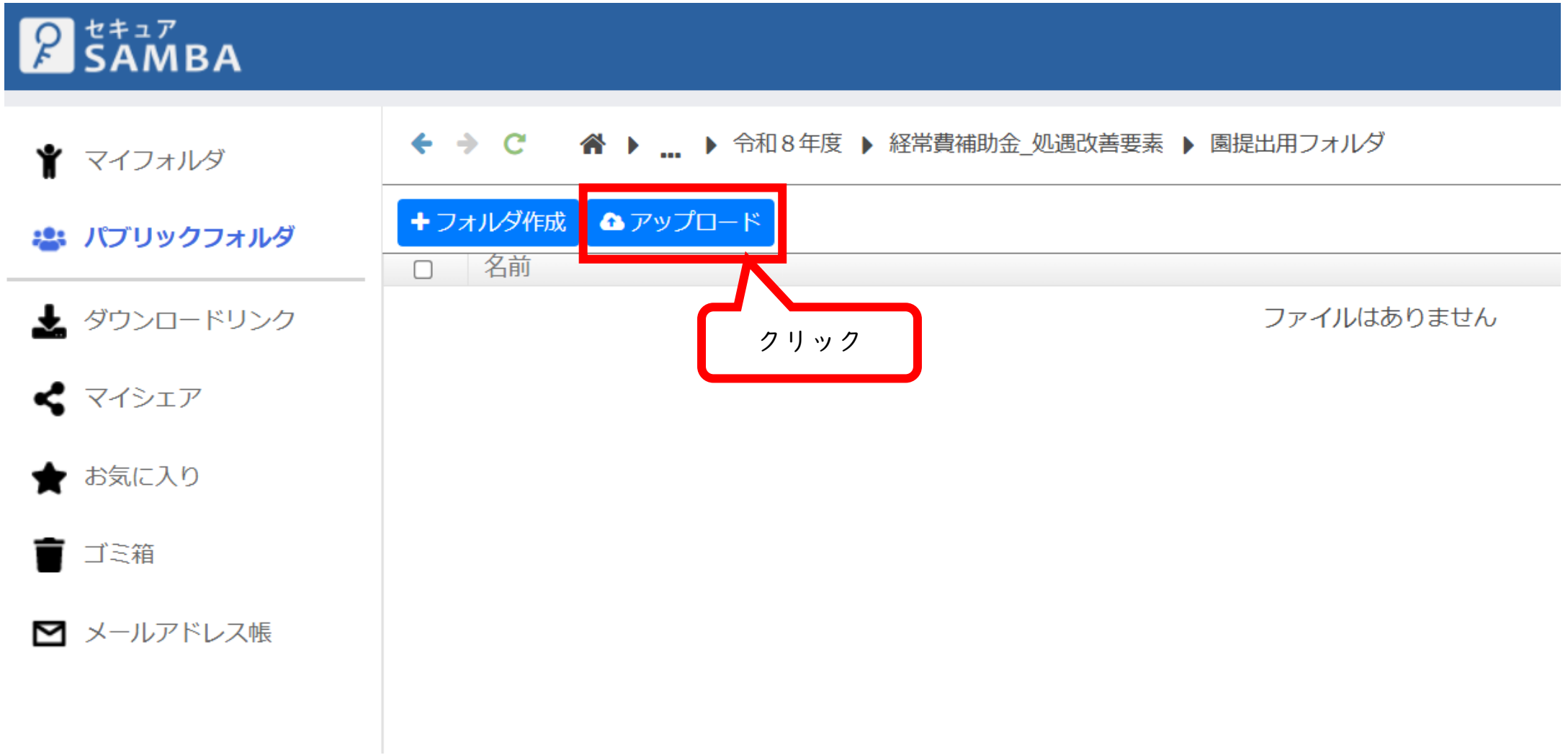
3.提出方法

①P1～P7の方法でこの画面を開き、「園提出用フォルダ」をダブルクリック



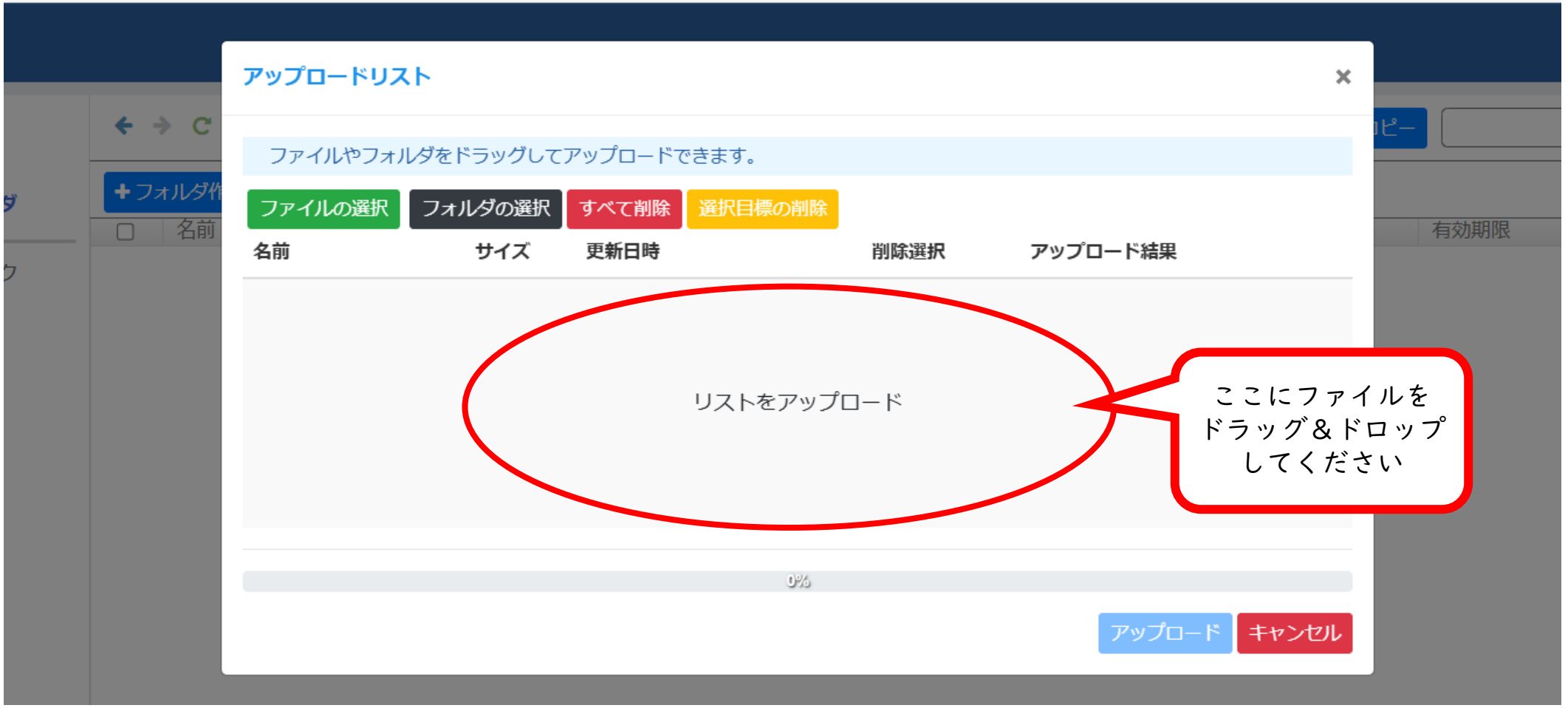
3.提出方法

②「アップロード」をクリック



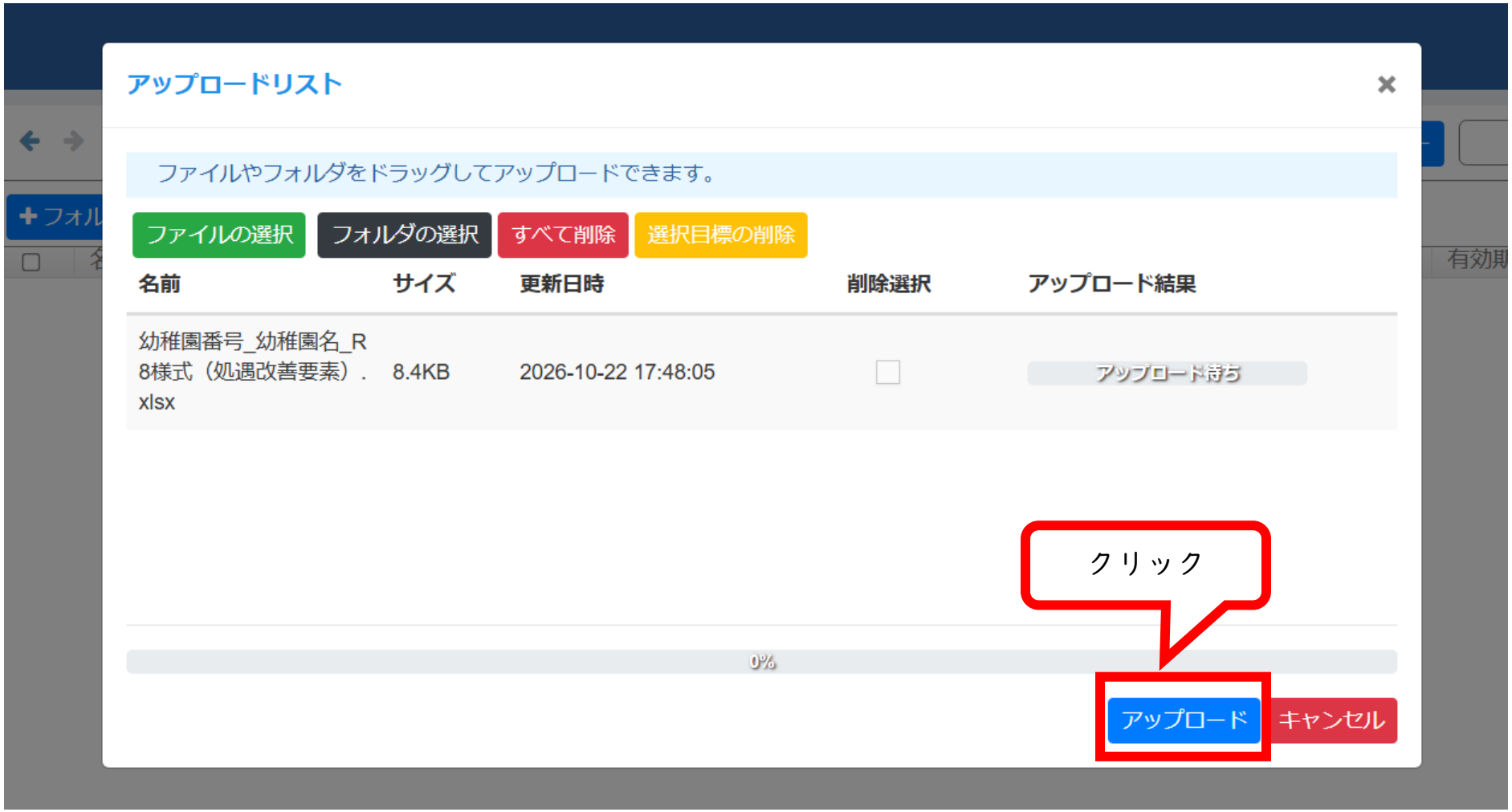
3.提出方法

③記載した計画書のファイルをドラッグ＆ドロップしてください



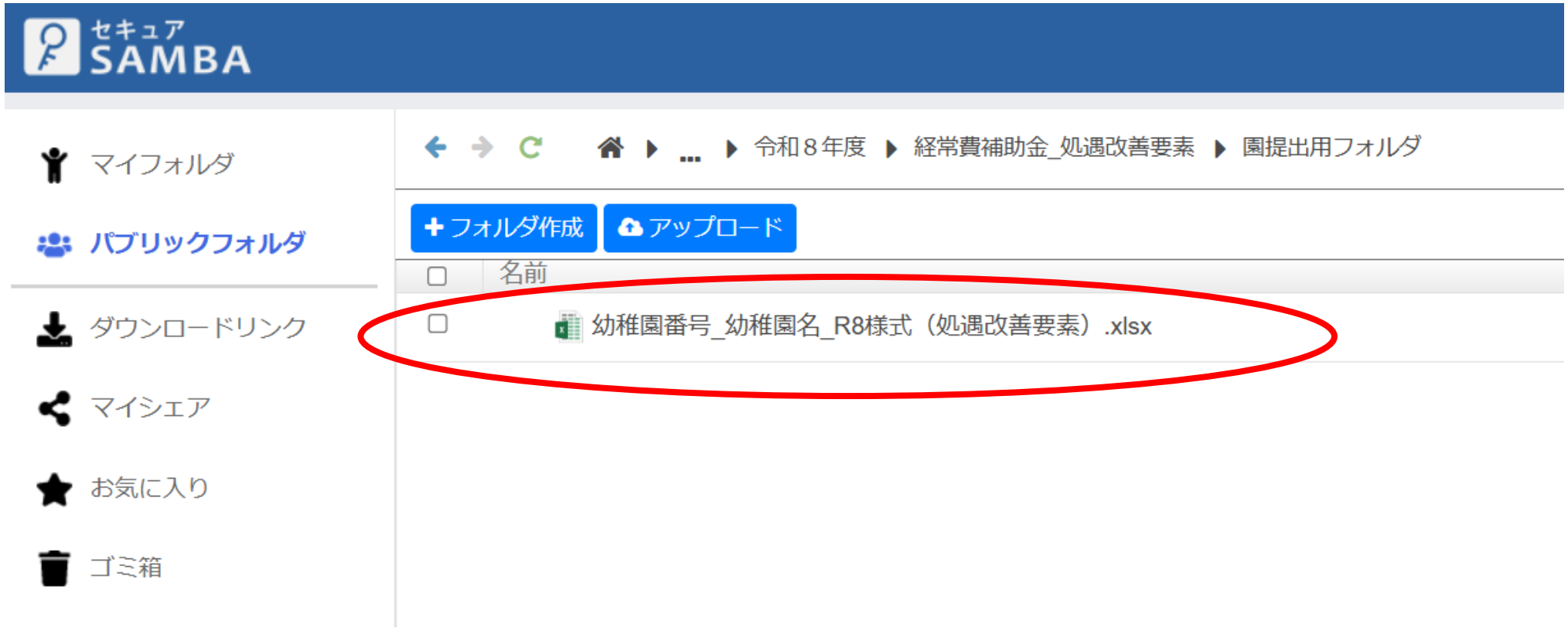
3.提出方法

④「アップロード」ボタンをクリック



3.提出方法

⑤提出完了です。



アップロードいただいたら、提出完了です（私学課への連絡は不要）。
控えや提出後の受付メール等はありません。