

公有財産台帳の登載誤り

対象受検機関	検出事項					是正を求める事項
渋谷高等学校	行政財産の使用許可について、公有財産台帳への登載を行っていないものがあった。					検出事項について、速やかに是正措置を講じるとともに、原因を確認し、再発防止に向け必要な措置を講じられたい。
	種別	許可数量	目的	年間使用料	許可期間	<p>【大阪府公有財産規則】                      (使用状況の確認)                      第31条 部局長等は、その所管する行政財産の使用の許可の内容について、知事が別に定めるところにより公有財産台帳に登載し、毎年一回、その許可に係る行政財産の使用の状況を実地について調査し、確認しなければならない。</p> <p>【大阪府公有財産台帳等処理要領】                      (使用許可、貸付又は使用承認の状況)                      第19条 部局長等は、使用許可、貸付又は使用承認を行ったときは、システムを用いて使用許可、貸付又は使用承認の情報を当該年度に登録するものとする。                      2 登録した使用許可、貸付又は使用承認の状況に異動があったときは、システムを用いて異動登録を行うものとする。</p>
	建物	38㎡	環境整備清掃等業務作業員控室	免除	令和3年2月1日から令和6年1月31日まで及び 令和6年2月1日から令和9年1月31日まで	

監査（検査）実施年月日（委員：令和一年一月一日、事務局：令和7年1月28日）