

大阪府知事提出用

許 可 年 月 日	
許 可 期 限	
許 可 番 号	

申請の区分
1. 事業譲渡 (個人⇒個人) 2. 事業譲渡 (個人⇒法人) 3. 事業譲渡 (法人⇒個人) 4. 事業譲渡 (法人⇒法人) 5. 合併 (吸収) 6. 合併 (新設) 7. 分割 (吸収) 8. 分割 (新設) 9. 相続

建設業認可申請書 (閲覧不可様式集)

〒 -

営業所所在地

商号又は名称

代表者氏名

電 話

担当者・申請代理人

全ての認可申請において、下表に該当する様式の提出を要するときは、この表紙に綴り込んでください。

<1>常勤役員等証明書 (様式七号) 又は常勤役員等及び直接に補佐する者証明書 (様式七号の2)	<11>市町村の(身分)証明書(破産・後見等)
<2>常勤役員等証明書の略歴書 (様式七号別紙) 又は 常勤役員等及び直接に補佐する者の略歴書 (様式七号の2別紙)	<12>株主(出資者)調書 (様式第十四号)
<3>社会保険の加入状況確認資料 (様式第7号の3確認資料)	<13>商業登記簿謄本 (法人・支配人)
<4>営業所技術者等証明書 (様式第八号)	<14>登記事項証明書(法人の法定代理人)
<5>法7条2号イ・ハ、15条2号イ~ハに該当することを証する書 面 (卒業証書、資格免状等)	<15>納税証明書 (法人(個人)事業税)
<6>実務経験証明書 (様式第九号)	<16>誓約書 (譲・分・合) (様式第二十二号の六)
<7>指導監督の実務経験証明書 (様式第十号)	<17>誓約書 (相続) (様式第二十二号の十一)
<8>許可申請者の調書 (様式第十二号)	<18>譲渡・分割・合併契約書等
<9>施行令第三条に規定する使用人の略歴書 (様式第十三号)	<18>意思決定確認書類等
<10>登記事項証明書 (後見人登記等)	<19>営業所概要書
	<20>委任状

綴り込んだ様式に○印を記入ください

許 可 年 月 日	
許 可 期 限	
許 可 番 号	

申請の区分
1. 事業譲渡 (個人⇒個人) 2. 事業譲渡 (個人⇒法人) 3. 事業譲渡 (法人⇒個人) 4. 事業譲渡 (法人⇒法人) 5. 合併 (吸収) 6. 合併 (新設) 7. 分割 (吸収) 8. 分割 (新設) 9. 相続

建設業認可申請書 (閲覧不可様式集)

〒 -

営業所所在地

商号又は名称

代表者氏名

電 話

担当者・申請代理人

全ての認可申請において、下表に該当する様式の提出を要するときは、この表紙に綴り込んでください。

<1>常勤役員等証明書 (様式七号) 又は常勤役員等及び直接に補佐する者証明書 (様式七号の2)	<11>市町村の(身分)証明書(破産・後見等)
<2>常勤役員等証明書の略歴書 (様式七号別紙) 又は 常勤役員等及び直接に補佐する者の略歴書 (様式七号の2別紙)	<12>株主(出資者)調書 (様式第十四号)
<3>社会保険の加入状況確認資料 (様式第7号の3確認資料)	<13>商業登記簿謄本 (法人・支配人)
<4>営業所技術者等証明書 (様式第八号)	<14>登記事項証明書(法人の法定代理人)
<5>法7条2号イ・ハ、15条2号イ～ハに該当することを証する書 面 (卒業証書、資格免状等)	<15>納税証明書 (法人(個人)事業税)
<6>実務経験証明書 (様式第九号)	<16>誓約書 (譲・分・合) (様式第二十二号の六)
<7>指導監督の実務経験証明書 (様式第十号)	<17>誓約書 (相続) (様式第二十二号の十一)
<8>許可申請者の調書 (様式第十二号)	<18>譲渡・分割・合併契約書等
<9>施行令第三条に規定する使用人の略歴書 (様式第十三号)	<18>意思決定確認書類等
<10>登記事項証明書 (後見人登記等)	<19>営業所概要書
	<20>委任状

綴り込んだ様式に○印を記入ください