**郵送による願書の提出方法**

**１　提出先**

〒559-8555　大阪市住之江区南港北1丁目14番16号　大阪府咲洲庁舎25階

大阪府 商工労働部 中小企業支援室 経営支援課 管理グループ

※あらかじめ、受験手数料をお支払いの上、下記の必要書類を郵送してください。

（**10月24日（金）必着**）

**2　願書の提出時に必要な書類**

(1) 願書
(2) 写真票・受験票

写真票には、正面上半身脱帽で願書提出前6ヶ月以内に撮影した写真を貼付してください。サイズは、縦6センチメートル×横4センチメートルとします。

　　　写真の裏面に「撮影年月日」、「氏名」及び「年齢」を記載してください。

(3) 返信用封筒

110円切手を貼付し、返信先の「郵便番号」、「住所」及び「氏名」を記入してください。受験票を送付させていただきます。

【　願書及び写真票・受験票のダウンロード　】

　　　※受験手数料の支払い方法によって、様式が異なりますのでご注意ください。

　　　※A4片面印刷でご提出をお願いします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支払い方法 | 様式 | 記入例 |
| 手数料納付窓口 | [[Wordファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_madoguti.doc)[[PDFファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_madoguti.pdf)※バーコードがきちんと印刷されていないと読み取れず、支払いができませんのでご注意ください。 | [[Wordファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_kinyuurei.doc)[[PDFファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_kinyuurei.pdf) |
| コンビニエンスストアクレジットカード | [[Wordファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_konbini.doc)[[PDFファイル]](https://www.pref.osaka.lg.jp/documents/7098/r7_gansyo_konbini.pdf) |

**3　受験手数料の支払方法**

受験手数料は8,100円です。

 **(1)手数料納付窓口で支払う**

府庁本館、別館、咲洲庁舎に設置している手数料納付窓口において、受験手数料をお支払いいただく方法です。

① 手数料納付窓口に願書をお持ちいただき、受験手数料をお支払いください。

　 ※必ず手数料納付窓口支払い用の願書（バーコードがあるもの）をご利用ください。

② お支払いいただくと、願書の右上に日付、手数料の名称、金額が記載されます。

　 ※収納済みの印字がない願書は受付できません。

③ 記入漏れ、写真票などの添付漏れがないか確認の上、必要書類をご郵送ください。

**(2) クレジットカードで支払う**

インターネットよりクレジットカードで受験手数料をお支払いいただく方法です。

①「大阪府行政オンラインシステム」より受験手数料をお支払いください。

⇒　[大阪府行政オンラインシステムはこちら](https://lgpos.task-asp.net/cu/270008/ea/residents/procedures/apply/c3505b42-de8e-429a-bcfb-9abe6c59d964/start)　※利用者登録が必要となります。

② コンビニエンスストア・クレジットカード支払い用願書であることを確認し、記入漏れや写真票などの添付漏れがないか確認の上、必要書類をご提出ください。

**(3) コンビニエンスストアで支払う**

下記コンビニエンスストア各店舗において、受験手数料をお支払いいただく方法です。

|  |
| --- |
| ファミリーマート、セブンイレブン、ローソン、デイリーヤマザキ、ミニストップ、セイコーマート |

※コンビニエンスストアでお支払いの場合、1件当たり132円（税込）の手数料がかかりますのでご了承ください。

① 「大阪府コンビニ収納システム」に必要事項を入力してください。

⇒　[大阪府コンビニ収納システムはこちら](https://www.payment.pref.osaka.lg.jp/cvsps-shinsei/RS10101/01127)

② 入力したメールアドレス宛に「申込完了メール」が届きます。

 メールに記載されている手順に従って、選択したコンビニエンスストアで受験手数　 料をお支払いください。

③ コンビニエンスストア・クレジットカード支払い用願書であることを確認し、記入漏れや写真票などの添付漏れがないか確認の上、必要書類をご提出ください。