

「週休2日工事」休工計画（実施）表

工 事 名 :

受注者名 :

取組形式（現場着手前） :

工 期 : 令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()

対象期間 : 令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()

年月																												
週																												
日																												
曜日																												
天候																												
記事																												
計画																												
実施																												
備考																												

現場閉所率算定／達成判定表

項目		対象期間 日数	休工日数				休工日数合計	現場閉所率	達成判定 週別 (	達成判定 形式別 (
			土日	土日以外	休工 悪天候による	振替休工				
完全週休2日 (土日)	1週目	0	0	0	0	0	0	***		
	2週目	0	0	0	0	0	0	***		
	3週目	0	0	0	0	0	0	***		
	4週目	0	0	0	0	0	0	***		
	5週目	0	0	0	0	0	0	***		
	6週目	0	0	0	0	0	0	***		
月単位の週休2日		0	0	0	0	0	0	***		
通期の週休2日		0	0	0	0	0	0	***		

【凡例】 □：計画休工（土日） ☆：土日以外の計画休工（祝日、振替休日、受注者独自の休日）
■：実施休工（土日） ★：土日以外の実施休工（祝日、振替休日、受注者独自の休日） ▲：悪天候による休工 ◎：振替休工
―：対象期間外（準備期間、後片付け期間、夏季休暇、年末年始休暇、工場製作のみ実施している期間、工事全体を一時中止している期間、発注者があらかじめ対象外としている期間、受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間 等）

【完全週休2日（土日）達成判定】
各週において、土日に休工（現場閉所）を実施していれば「○」とする。 なお、土日以外の計画休工を設定し実施した場合は、現場閉所率が28.5%（2日/7日）以上の水準で「○」とする。
また、暦や対象期間外の設定の都合により1週間あたり7日の対象期間が設定できない週においては、実施状況を確認のうえ判定するものとする。
（令和8年8月実施要領より適用）振替休工日数の使用回数の制限はない。 また、悪天候による振替休工は可とする。

【月単位の週休2日 達成判定】
対象期間内の全ての月において、現場閉所率が28.5%（8日/28日）以上の水準で「○」とする。 ただし、暦上の土日の閉所で28.5%に満たない月は、その月の土日の合計日数以上に閉所を行っていれば「○」とみなす。

【通期の週休2日 達成判定】
対象期間の現場閉所率が 28.5%（8日/28日）以上の水準で「○」とする。

年月日：

「週休 2 日工事」 休工状況報告書

工 事 名	
受 注 者 名	
工 期	令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()
対 象 期 間	令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()
取組形式（着手前）	
取組形式（完成時）	

年	月	完全週休 2 日（土日）	月単位の週休 2 日	通期の週休 2 日
		判定	判定	判定
総合判定				
		【判定方法】 各月で「○」となっている場合は「達成」と判定する。	【判定方法】 各月で「○」となっている場合は「達成」と判定する。	【判定方法】 最終月で「○」となっている場合は「達成」と判定する。

【備考】

1. 毎月5日までに前月分までを累計したものを監督職員に提出すること。
2. 本報告書を提出する時は、前月分の「週休2日工事」休工計画（実施）表（様式4号）を併せて提出すること。
3. 行が不足する場合は、行を追加すること。

総括監督員	主任監督員	監督員	副監督員
☐	☐	☐	☐

現場代理人	主任(監理)技術者
☐	☐