

求人番号 ( )  
受付年月日 ( 月 日 )

求人票 (パートタイム)

(様式第1号)  
府立高等職業技術専門校統一様式 ( 東大阪 校 )

1 求人事業所

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | (フリガナ)          |
|      | 雇用保険適用事業所番号 - - |
| 所在地  | - -             |
|      | ホームページ          |

2 仕事内容

|      |                                                 |  |
|------|-------------------------------------------------|--|
| 職種   |                                                 |  |
| 仕事内容 |                                                 |  |
|      | 変更予定<br>変更範囲                                    |  |
|      | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績 (過去3年間) |  |
| 雇用形態 |                                                 |  |
|      |                                                 |  |
| 派遣・等 | 就業形態                                            |  |
|      | 登録派遣事業所番号                                       |  |
| 雇用期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日                                   |  |
|      | 又は 年 ヶ月                                         |  |
|      | 契約更新の条件<br>条件                                   |  |

|           |                       |      |  |
|-----------|-----------------------|------|--|
| 就業場所      | 〒 -                   |      |  |
|           | 最寄駅 線 駅 m             |      |  |
| 屋内の受動喫煙対策 |                       |      |  |
|           |                       |      |  |
| マイ通勤      | 転勤可能性                 | 転勤範囲 |  |
| 年齢        | 歳以上 ~ 歳以下<br>年齢制限該当事由 |      |  |
| 学歴        | 卒業                    |      |  |
| 必要経験等     | 必要な経験・知識・技能等          |      |  |
| PCスキル     |                       |      |  |
| 必要な免許・資格  |                       |      |  |
| 試用期間      | 期間 カ月<br>試用期間中の労働条件   |      |  |

3 賃金・手当

|       |                                      |                                              |
|-------|--------------------------------------|----------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額(a+b)                             | 円 ~ 円                                        |
|       | ※ (固定残業代がある場合はa+b+c)                 |                                              |
|       | 基本給 (a)                              | 基本給 (時間換算額)<br>円 ~ 円<br>月平均労働日数 ( 日 )        |
|       | 定額的に支払われる手当 (b)                      | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
|       | 固定残業代 (c)                            | ( 円 ~ 円 )<br>固定残業代に関する特記事項                   |
|       | その他手当付記事項 (d)                        |                                              |
| 賃形態金等 | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                    |                                              |
| 通手勤当  | 円                                    |                                              |
| 賃締切金日 | 日                                    |                                              |
| 賃支払金日 | 日                                    |                                              |
| 昇給    | ( 前年度実績 )<br>~ 円 又 ~ %               |                                              |
| 賞与    | ( 前年度実績 ) 年 回 (前年度実績)<br>計 カ月分 又 ~ 円 |                                              |

求人番号（ ）

求人票（パートタイム）

4 労働時間

|                  |                                                                                                                                                           |         |           |  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|--|
| 就業時間             | (1) 時 分 ~ 時 分                                                                                                                                             |         |           |  |
|                  | (2) 時 分 ~ 時 分                                                                                                                                             |         |           |  |
|                  | (3) 時 分 ~ 時 分                                                                                                                                             |         |           |  |
|                  | 又 時 分 ~ 時 分 の間 時間                                                                                                                                         |         |           |  |
| 就業時間に関する特記事項     |                                                                                                                                                           |         |           |  |
| 時間外労働時間          | 月平均 時間<br>3 6 協定における特別条項<br>特別な事情・期間等                                                                                                                     |         |           |  |
| 休憩時間             | 分                                                                                                                                                         | 週所定労働日数 | 週 日 ~ 週 日 |  |
| 休日等              | 休 <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 週休二日制 |         |           |  |
|                  | 日 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他                                           |         |           |  |
| 6ヵ月経過後の年次有給休日数 日 |                                                                                                                                                           |         |           |  |

5 その他の労働条件等

|              |                                                                                                                 |                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 加入保険         | <input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 厚生 | 退職金共済             |
|              | <input type="checkbox"/> 公災 <input type="checkbox"/> 財形 <input type="checkbox"/> その他                            | 退職金制度<br>(勤続 年以上) |
| 企業年金         | <input type="checkbox"/> 厚生年金基金 <input type="checkbox"/> 確定拠出年金 <input type="checkbox"/> 確定給付年金                 |                   |
| 定年制          | 再雇用制度                                                                                                           | 勤務延長              |
| (一律 歳)       | (上限 歳まで)                                                                                                        | (上限 歳まで)          |
| 入居可能住宅       |                                                                                                                 |                   |
| 利用可能託児施設     |                                                                                                                 |                   |
| 託児施設に関する特記事項 |                                                                                                                 |                   |

6 会社の情報

|                  |              |       |
|------------------|--------------|-------|
| 企業情報             | 従業員数 人       | 設立年 年 |
|                  | 就業場所 人       | 資本金 円 |
|                  | (うち女性 人)     | 労働組合  |
|                  | (うちパート 人)    |       |
| 公正採用選考人権啓発推進員の選任 |              |       |
| 事業内容             |              |       |
| 会社の特徴            |              |       |
|                  | 役職／<br>代表者名  | 法人番号  |
| 就業規則             | フルタイム パートタイム |       |
| 職務給制度 復職制度       |              |       |
| 育児休業             | 介護休業         | 看護休暇  |
| 取得実績             | 取得実績         | 取得実績  |
| 外国人雇用実績          |              |       |

|                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 求人に関する特記事項                                                                                             |  |  |
| <input type="checkbox"/> プロダクトサポート科 <input type="checkbox"/> 機械CADデザイン科 <input type="checkbox"/> ビル管理科 |  |  |
| <input type="checkbox"/> ものづくり金属科 <input type="checkbox"/> 電気工事科                                       |  |  |

7 選考等

|            |                                                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数       | 人 募集理由                                                                                                                                                          |
| 選考方法       | <input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 面接 (予定 回) <input type="checkbox"/> 筆記試験<br><input type="checkbox"/> 適性検査 <input type="checkbox"/> その他    |
| 結果通知       | <input type="checkbox"/> 即決<br>書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 日以内 面接後 日以内<br><input type="checkbox"/> その他                                                           |
| 通知方法       | <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> Eメール<br><input type="checkbox"/> その他                                           |
| 日時         |                                                                                                                                                                 |
| 選考場所       | 〒 -                                                                                                                                                             |
|            | 最寄駅 線 駅 m                                                                                                                                                       |
| 応募書類等      | <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 履歴書(写真貼付) <input type="checkbox"/> 職務経歴書<br><input type="checkbox"/> ショップカード <input type="checkbox"/> その他 |
|            | 送付方法 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> Eメール                                                                                                  |
|            | 郵送の送付場所                                                                                                                                                         |
|            | 〒 -                                                                                                                                                             |
| 応募書類の返却    |                                                                                                                                                                 |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                                                                 |
| 担当者        | 電話番号 内線<br>FAX<br>Eメール                                                                                                                                          |

※求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず書面による労働条件の明示を受けてください。