

「物品関係」の公告です。
本案件は紙入札です。

(1-1)

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札を行うので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6の規定に準じて公告する。

入札参加者は、この「公告」のほか、「入札説明書」の内容を遵守するとともに、契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札を行うこと。

令和8年2月27日

大阪府公立学校情報機器共同調達協議会

記

【本入札における留意事項】

本件入札の執行は、入札の対象となる業務に係る予算が大阪府議会及び対象自治体の議会において議決され、その予算の執行が可能となることにより行うものとする。(対象自治体において予算が否決された場合や必要な予算が不足し、不足分の予算を確保するめどが立たない場合は、当該の対象自治体との契約行為については効力が発生しないものとする。)

1 発注の内容

発 注 年 度	令和8年度
業 務 名 称	令和8年度大阪府GIGAスクール構想の実現に係る学習者用コンピュータ調達実施業務(WindowsOS・買取)
業務所管所属	大阪府公立学校情報機器共同調達協議会(事務局:大阪府教育庁市町村教育室小中学校課)
入札参加資格者名簿登録業種(種目コード)	令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中、以下のいずれかに登録をされている者であること。 ・「OA機器・用品(種目コード26)」 ・「システム企画・開発(種目コード140)」 ・「システム運用・保守(種目コード141)」 ・「情報処理サービス(種目コード145)」 ・「その他情報処理(種目コード147)」
履 行 場 所	大阪府公立学校情報機器共同調達協議会の指定する場所
履 行 期 間	仕様書に記載のとおり
契 約 方 式	本調達では、落札者の決定までを行い、契約は対象自治体(市町村)ごとの経費内訳書の記載金額に基づき、対象自治体(市町村)と個別に契約するものとする。
対 象 自 治 体	箕面市
落 札 方 式	一般競争入札(予定価格の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする入札方式) ※最低制限価格制度及び低入札価格調査制度の採用なし
支 払 い 条 件	一括払い
契約不適合責任期間	対象自治体が定めるとおり ※契約書(案)を参照すること

2 発注スケジュール

(1)	入札説明書等交付		令和 8 年 2 月 2 7 日（金） 午前 1 0 時から 3 月 1 7 日（火） 午後 4 時まで 企業名、連絡先を明記のうえ、以下の請求先へ電子メールで請求してください。 請求先：shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp ※交付書類は請求のあった日からおよそ 3 日以内に電子メールにて交付します。（ただし、土日祝日は除く）電子メールが届かない場合は「4 手続き先・問合せ先」までご連絡ください。
(2)	<u>本業務への入札参加申請</u>	申請期間	令和 8 年 2 月 2 7 日（金）から 3 月 1 7 日（火）まで
		申請場所・方法	【申請場所】 〒540-8571 大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局：大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 【方法】 書留郵便等、送付記録が残る方法で「6 提出書類一覧（2）参加資格審査関係書類の受付」に記載の提出書類一式を郵送するものとし、持参、電送は認めない。
	入札参加資格審査及び適合規格承認の通知予定日		令和 8 年 3 月 3 0 日（月）付でメールにて通知する。
(3)	理由説明の要求請求期限（入札参加資格が「無」のとき）		『入札参加資格確認通知書』に記載
(4)	入札公告、入札説明書及び仕様書等に関する質問 質問に対する回答予定日	受付期間	令和 8 年 2 月 2 7 日（金） 午前 1 0 時 から 3 月 1 7 日（火） 午後 4 時 まで
		提出方法	質問書（様式 5）に質問事項を記載の上、電子メールで送信する。 送付先：shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp
		回答日/回答方法	令和 8 年 3 月 3 0 日（月） 午後 2 時 から 下記WEBサイトより公表する。 （URL） https://www.pref.osaka.lg.jp/o180080/shochugakko/jyohokiki_kyodouty/ou/index.html
(5)	入札	入札書の提出日	令和 8 年 4 月 9 日（木）から令和 8 年 4 月 1 0 日（金）必着
		提出先 / 提出方法	【提出先】 〒540-8571 大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局：大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 【提出方法】 書留郵便等、送付記録が残る方法で「6 提出書類一覧（3）入札書等の提出」に記載の提出書類一式を郵送するものとし、持参、電送は認めない。
	開札日		令和 8 年 4 月 1 3 日（月）
	入札結果の公開		令和 8 年 4 月 2 0 日（月） 午前 1 0 時 から 下記WEBサイトより公表する。（URL） https://www.pref.osaka.lg.jp/o180080/shochugakko/jyohokiki_kyodouty/ou/index.html

【再度の入札等にかかる注意点】 ・再入札が必要な場合は、再入札の日時、方法等は別途公表します。

(「1 発注の内容」に掲げる 入札参加資格者名簿登録業 種(種目コード)に登録がない 場合) 令和7・8・9年度大阪府物品 ・委託役務関係競争入札参加 資格登録者名簿への 新規又は追加の登録申請	申 請 期 限	令和8年3月10日(火) 午後 4時 まで 上記期限までに、電子申請及び添付書類に不備のないことが 必要です。不備があった場合は上記期限までにその補正を完了 すること。
	申 請 方 法等	ア 資格審査に関する問合せ先 〒540-8570 大阪市中央区大手前二丁目 大阪府総務部契約局総務委託物品課資格審査グループ (TEL (06)6944-6644) イ 申請の方法 大阪府総務部契約局のシステムにおいて、必要な事項を 入力し、添付資料を登録して送信する。 (URL) https://eawww.e-nyusatsu.pref.osaka.jp/portal/index ウ その他 詳細は、システムの説明による。

3 入札参加資格

次の(1)に掲げる要件を満たす単体企業又は(2)に掲げる要件を満たす共同企業体であること。

(1) 単体企業にあっては、次の要件に該当する者であること。

入札説明書で示 す資格要件	入札説明書で示す資格要件をすべて満たしていること。
登録業種	令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中、以下のい ずれかに登録をされている者であること。 ・「OA機器・用品(種目コード26)」 ・「システム企画・開発(種目コード140)」 ・「システム運用・保守(種目コード141)」 ・「情報処理サービス(種目コード145)」 ・「その他情報処理(種目コード147)」
地域要件	なし
仕様適合	納入物品に係る適合規格承認申請書を提出し、かつ、仕様書に基づく入札物件とし ての適合の承認を受けたものであること。
その他	本件入札に共同企業体の構成員として参加する者でないこと。

(2) 共同企業体にあっては、次の要件に該当する者であること。

入札説明書で示 す資格要件	共同企業体の構成員のすべてが、入札説明書で示す資格要件をすべて満たしてい ること。
登録業種	共同企業体の構成員のすべてが、令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争 入札参加資格者名簿中、以下のいずれかに登録をされている者であること。 ・「OA機器・用品(種目コード26)」 ・「システム企画・開発(種目コード140)」 ・「システム運用・保守(種目コード141)」 ・「情報処理サービス(種目コード145)」 ・「その他情報処理(種目コード147)」
地域要件	なし

仕様適合	納入物品に係る適合規格承認申請書を提出し、かつ、仕様書に基づく入札物件としての適合の承認を受けたものであること。
その他	共同企業体の構成員のすべてが、本件入札に他の共同企業体の構成員又は単体企業として参加する者でないこと。

4 手続き先・問合せ先

内 容	手続き先・問合せ先
本件入札に関すること、及び落札決定後の契約手続きに関すること	〒540-8571 大阪府中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局：大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ（電話番号 06-6944-3859）

5 交付書類一覧

	交付	名称	交付方法	ファイル形式
入札公告等	○	1-1 入札公告	電子メールにて 交付	Microsoft Word形式 又は Microsoft Excel形式 又は Adobe Acrobat PDF形式
	○	1-2 入札説明書		
仕様関係	○	2 仕様書		
契約関係（市町村により異なる）	○	3-1 （参考）契約書案（対象自治体用） 3-2 （参考）誓約書案（対象自治体用）		
誓約書	○	4 誓約書（大阪府公立学校情報機器共同調達協議会用）		
入札心得	○	5-1 一般競争入札心得 5-2 郵便入札心得		
提出書類様式	○	様式1 一般競争入札参加資格審査申請書 様式2 使用印鑑届 様式3 入札書 （入札内訳書は様式任意・対象自治体ごとに作成すること） 様式4 委任状 様式5 質問書 様式6 辞退届 様式7 共同企業体届出書 様式8 共同企業体協定書 様式9 委任状（共同企業体協定用） 様式10 使用印鑑届（共同企業体用） 別紙 適合規格承認申請書		
その他	○	※次の書類はリンク先（表示）を参照。 大阪府暴力団排除条例に基づく公共工事等からの暴力団の排除に係る措置に関する規則の施行に伴う事業者からの「誓約書」の提出について（ 表示 ） 大阪府発注の公共工事等からの暴力団排除の取組強化について（ 表示 ） ハートフル条例の施行について 広報チラシ（ 表示 ） ホームページ（ 表示 ） 労働関係法令の遵守について（ 表示 ） 参考資料1 大阪府公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱		

		参考資料2 公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱 参考資料3 GIGAスクール構想の実現学習者用コンピュータの調達等ガイドライン 参考資料4 入札・契約までの流れ		
--	--	---	--	--

6 提出書類一覧

(1) 入札説明書等に関する質問

	名称	提出方法
入札公告及び入札説明書並びに仕様書等に関する質問 令和8年2月27日(金) 午前10時から3月17日(火)午後4時まで	様式5 質問書	電子メール(shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp)により指定された期間内に提出すること。なお、その他の方法(電話、訪問等)による質問は受け付けない。 質問書は必ずウイルスチェックをしてから添付すること。 質問書本文中の画像等の貼り付けや質問書以外のファイル添付は、回答できないので行わないこと。

(2) 参加資格審査関係書類の受付

	名称	提出方法
一般競争入札に参加を希望する者が、資格審査等に必要な書類 ※なお、書類は郵送するものとし、持参又は電送による提出は認めない。 令和8年2月27日(金) から3月17日(火)まで	様式1 一般競争入札参加資格審査申請書	必要事項を記入の上、入札参加申請期間内に提出すること。
	様式2 使用印鑑届	印鑑証明書で提出されている実印を押印すること。
	印鑑証明書	発行日から3ヵ月以内のもの(原本又は写し) ※写しの場合は、落札後に原本を提出すること
	別紙 適合規格承認申請書	仕様書「(別紙2)1. 学習者用コンピュータ(児童生徒用)」について、仕様書に基づく入札物件としての適合の承認を適合規格承認申請書により受けること。 適合規格承認申請書と合わせて、仕様書の記載に適合しているか確認できるカタログ等の資料を添付すること。必要書類を提出後、確認事項等がある場合は再提出を求めることがある。

(3) 入札書等の提出

	名称	提出方法
入札書等の提出 ※なお、書類は郵送するものとし、持参又は電送による提出は認めない。 <u>令和8年4月9日（木）から令和8年4月10日（金）必着</u>	様式3 入札書 （ <u>対象自治体（市町村）ごとの入札内訳書を含む</u> 。詳細は入札説明書を参照すること。）	本入札における入札書については、入札書（様式3）を使用すること。入札書は中身が見えないように郵送用の封筒とは別に封筒を用意し、封緘すること。封入する封筒の表面には業務名称を朱書すること。 <u>記載金額は各対象自治体の入札内訳書に記載する「合計金額（税抜き）」をすべての対象自治体分、合算した金額とすること。</u>
	様式4 委任状	代表者から受任者に入札書の提出権限を委譲する場合のみ提出すること。
	4 誓約書（大阪府公立学校情報機器共同調達協議会用）	暴力団員及び暴力団密接関係者を入札から排除していることを誓約すること。
	共同企業体関係書類	共同企業体で入札を行う者のみ以下の書類を提出すること。 様式7 共同企業体届出書 様式8 共同企業体協定書 様式9 委任状（共同企業体協定用） 様式10 使用印鑑届（共同企業体用）
	入札参加資格確認通知書（写）及び適合規格承認通知書（写）	大阪府公立学校情報機器共同調達協議会よりメールにて送付した通知書の（写し）であること。

(4) 送付方法等

上記書類の提出は、次のaからdまでの方法により郵送すること。当該送付方法を遵守しない者のした入札は原則として無効とする。

a 一括送付の遵守

必要な書類はすべて紙に印字し、送付すること。

b 持参の禁止

持参での提出は認めない。

c 配達日指定及び配達記録による郵送の厳守

配達日を指定し、郵便局の一般書留又は簡易書留により配達記録が残るものを活用すること。

配達日の指定は、下記のとおりとする。（時間の指定は不要）

	配達指定日
参加資格審査関係書類の受付	令和8年2月27日（金）から 3月17日（火）まで
入札書等の提出	令和8年4月 9日（木）から 令和8年4月10日（金）必着

d 送付先等の表示

記載例を参照に表示すること。

（送付物表面の記載例）※詳しくは、郵便入札心得を参照すること。

〒540-8571 大阪府大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会事務局 大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 宛 「入札書等在中」又は「参加資格関係書類在中」 （業務名） 令和8年度大阪府GIGAスクール構想の実現に係る学習者用コンピュータ調達実施業務 （入札者） ○○株式会社 代表者 ○○ ○○	(〇〇〇S・買取)
--	-----------

※提出のあった書類は返却しません。