

委託訓練カリキュラム

訓練の種別 (該当する項目は「✓」印)		資格の取得をめざす訓練	✓	職場見学等を実施する訓練
訓練科名	介護職員初任者養成研修科+看護助手養成科 (3か月)	就職先の職務・仕事	高齢及び障がい者に関する福祉事業全般及び病院①入所施設②通所施設③訪問介護④送迎等⑤ガイドヘルパー⑥看護助手	
訓練期間(定員)	3か月(20人)			
訓練受講生の条件	特になし			
訓練目標 (仕上がり像)	介護職員初任者研修課程の修了を目的とし、介護に従事する者としての心構えを始め、より実践的な知識・技能を習得する。さらに、看護助手に関する実践的な知識・技能についても学び、医療・福祉の幅広い現場で従事できる人材を養成する。			
訓練概要	介護職員に必要な基本的な知識と技術を習得し、職場見学を通じて実際の職場を理解いただき、自信を持って再就職できる力を獲得頂きます。			
訓練修了後に 取得できる資格	名称(介護職員初任者研修課程)認定機関(オールケア学院) 名称(大阪府移動支援従業者養成研修全身体障がい課程)認定機関(オールケア学院)			
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称(同行援護従業者養成研修一般課程)認定機関(オールケア学院) 名称(行動援護従業者養成研修)認定機関(オールケア学院) 名称(咳痰吸引等研修(第3号))認定機関(オールケア学院) 名称(看護助手認定実務者試験)認定機関(全国医療福祉教育協会)			

DL	科 目	科 目 の 内 容	時 間
○ 訓 学 科 (講 義) 練 習 (演 習) 内 容	職務の理解	①多様なサービスの理解、②介護職の仕事内容や働く現場の理解	8
	介護における尊厳の保持・自立支援	①人権と尊厳を支える介護、②自立に向けた介護、③人権啓発に関する基礎知識	11
	介護の基本	①介護職の役割、専門性と他職種との連携、②介護職の職業倫理、③介護職における安全の確保とリスクマネジメント、④介護職の安全	8
	介護・福祉サービスの理解と医療の連携	①介護保険制度、②医療との連携とリハビリテーション、③障害者自立支援制度の仕組みの基礎的理 解、④福祉現場のIoT導入実績の紹介	11
	介護におけるコミュニケーション技術	①介護におけるコミュニケーション、②介護におけるコミュニケーション	8
	老化の理解	①老年期の発達と老化に伴う心身の変化の特徴、②高齢者と健康	8
	認知症の理解	①認知症を取り巻く環境、②医学的側面からみた認知症の基礎と健康管理、③認知症に伴うこころとからだの変化とに日常生活、④家族への支援	8
	障がいの理解	①障がいの基礎的理 解、②障がいの医学的側面、生活障がいなどの基礎知識、③家族の心理、かかわり支援の理 解	6
	こころとからだのしくみと生活支援技術	(基本知識15H)①介護の基本的な考え方、②介護に関するこころのしくみの基礎的理 解、③介護に関するからだのしくみの基礎的理 解(生活支援技術63H)、④生活と家事、⑤快適な居住環境整備と介護、⑥整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑦移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑧食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑨入浴、清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑩排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑪睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護、⑫死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護(生活支援技術演習12H)、⑬介護課程の基礎的理 解、⑭総合生活支援技術演習	90
	振り返り	研修修了後における振り返り	6
○ 就 職 支 援	修了評価	修了評価の実施	2
	看護助手の知識	看護助手業務と役割の理解、患者の理解	10
	看護助手の演習	看護助手業務を遂行するための基本技術	15
	安全衛生	労働契約の締結、賃金、労働時間、休憩、休日、有給休暇、労働契約の終了等の労働基準法の説明	3
	働くことの基本ルール	心身の健康管理、整理整頓の原則、労働安全衛生法の説明	3
	レクリエーション介護	介護の基礎知識を活かして、高齢者向けのレクリエーションを実施・体験	10
	大阪府移動支援従業者養成研修 全身体障がい者課程 【講義】/【演習】	【講義11H】障がい者の人権、障がい者の理解、移動支援従業者の業務、障がい者の心理、移動介助の基礎知識 【演習9H】移動介助の基本技術、交通機関利用の介助・演習	20
	職場見学等	職場見学・職場体験	42
○	就職支援	履歴書等作成支援、キャリアコンサルタントによる相談支援等、職場体験講話	18
	職業人講和	各分野での必要とされる人材について(介護分野・障害福祉分野・医療分野) 医療現場における看護助手の役割と周辺業務についての講話	24
	キースキル講習	社会人基礎力、ビジネスマナー、コミュニケーション能力の向上 デジタルデータ管理に関する基礎知識、ネットエチケット	13

訓練時間総合計 324 時間

学科	122 時間	実技	147 時間	就職支援	55 時間
----	--------	----	--------	------	-------

※DL(デジタルリテラシー):訓練分野の特性に応じた基礎的なデジタルリテラシーの要素を含む

【訓練実施施設名】

オールケア学院

【所在地】

〒570-0028

守口市本町一丁目6番13号 守口駅前ビル2階

【電話番号】

06-4397-7779

【最寄り駅】

京阪本線 守口市駅(徒歩1分・距離 0.08km)

Osaka Metro谷町線 守口駅(徒歩6分・距離0.45km)

【最寄り駅からの地図】

