

(企業実習付コース)

## 委託訓練カリキュラム

訓練の種別 (該当する項目は「✓」印)	✓	「訓練修了後に受験できる関連資格」の取得をめざす訓練							
訓練科名	Webデザイン+プログラミング実践科 (5か月)【49歳以下の方対象】【託児付】	就職先の職務・仕事	Webデザイナー、Webプログラマー、Webサイト開発、広報(Web担当)、ネット通販の運営						
訓練期間(定員)	5か月(20人)【託児定員:3人】								
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。								
訓練目標 (仕上がり像)	Web制作現場で必要な一連のプロセス(コンテンツ企画、提案、制作、保守、運用)を習得した上で、クライアントの意図を汲み実践するための知識、技能を習得する。さらに、企業実習においては、Adobe等広く使用されているソフトウェアを使い、より実践に即したWeb制作技術を習得する。								
訓練概要	Photoshop・IllustratorやHTML・CSSという広くWeb制作現場で求められる知識・スキルを習得する。PHPやJavaScript等のプログラミングでWebサイトに付加価値をつけ、制作現場で活躍できる人材をめざす。企業実習では実際の業務を体験する事で、スキルを定着し即戦力となる事をめざす。※Webデザイン関連資格の取得をめざす訓練コース【DSS対応】								
訓練修了後に受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称(アドビ認定プロフェッショナル Photoshop) 名称(アドビ認定プロフェッショナル Illustrator) 名称(ウェブデザイン技能検定) 名称(Webクリエイター能力認定試験 エキスパート)	認定機関(アドビ) 認定機関(アドビ) 認定機関(インターネットスキル認定普及協会) 認定機関(サーティファイ)							
DSS	科目	科 目 の 内 容		時 間					
	訓練導入講習	自己理解・仕事理解	キャリアデザイン、業界の雇用状況の理解(労働条件、資格・スキル、企業が求める人物像など)、課題・目標設定	18					
		ビジネスマナー	マナーの基本、各種接遇、ビジネスシーンでの実践演習	6					
		企業実践	企業担当者との意見交換、関連事業所での職業体験	6					
○	施設内訓練	Web制作と運用の基礎知識	Webサイト開発の流れ、セキュリティとプライバシー、Webサーバー、ドメイン、動的・静的ページ、インターネット基礎知識	6					
○		Webデザイン概論	Webレイアウト、色の役割、配色の手法、UI/UX、タイポグラフィ、モーションデザイン、Webライティング手法	6					
○		Webマーケティング概論	Webマーケティング知識、活用方法、SEO・MEO、動画マーケティング、Googleアナリティクス基礎知識	9					
○		Webデザイン演習	【Photoshop】色調補正、レタッチ、レイヤー、画像の作成 【Illustrator】シェイプ、パスの基本操作、トレース 【Premiere Pro】カット編集、トリミング、オーディオトラック、テロップ デザインカンプ・プロトタイプ制作、資格検定対策	81					
○		Webコーディング演習	HTML Living Standard・CSS3、関数、グリッドレイアウト、Webフォント、メディアクエリ、VSCode、ポートフォリオ作成	78					
○		Webサイト制作実践演習	【企業向けWebサイト制作】プレゼンテーション、Webサイト公開、FTPクライアント、DX・AIツール活用 【ディレクション】クライアントへのヒアリング、プロジェクト管理、デザインカンプ、企画書・見積書・提案書、プレゼンテーション	114					
○		Webプログラミング基礎演習	【JavaScript】条件分岐、関数、イベント、jQueryの基礎知識及び演習、プラグインライブラリーの活用 【PHP】サーバー、クライアント、データ型、条件分岐、繰り返し、配列、関数、セッション、クラス・オブジェクト、フォーム作成 【実践演習】WordPressカスタマイズ演習、独自テーマ開発、Bootstrap基本操作	108					
		安全衛生	情報機器作業の注意点、健康課題、労働安全衛生法	3					
		働くことの基本ルール	働く上で必要な法律知識、労働保険や社会保険の基礎	3					
		就職支援	応募書類(履歴書・職務経歴書・ジョブカード)の作成、面接対策(対面・Web)、キャリアコンサルタントによる個別支援、コミュニケーション	18					
	企業実習	安全衛生作業法	安全作業の徹底、危機回避、職場の清潔・衛生	6					
○	Webサイト制作・更新・運営補助	画像・写真・イラスト加工、コーディング、Webページ・LP・Web広告制作、マーケティング、SNS運営		102					
訓練時間総合計				564 時間					
訓練導入講習	30 時間	施設内訓練	426 時間	企業実習	108 時間				

※DSS(デジタルスキル標準):「DX推進スキル標準」に沿った学習項目を含む

## 【訓練実施施設名】

職業訓練のアップなんば校

## 【所在地】

〒542-0076

大阪市中央区難波2-1-2 太陽生命難波ビル9階

## 【電話番号】

06-6214-3049

## 【最寄り駅】

Osaka Metro御堂筋線・千日前線・四つ橋線 なんば駅(徒歩1分・距離0.1km)

近鉄 大阪難波駅(徒歩3分・距離0.2km)

阪神 大阪難波駅(徒歩3分・距離0.2km)

南海 なんば駅(徒歩7分・距離0.5km)

JR JR難波駅(徒歩8分・距離0.6km)

(地下鉄25番出口 徒歩1分・距離0.1km)

## 【最寄り駅からの地図】

