

新旧対照表

ドキュメント	新	旧	分類																																																						
ODPO (Open Data Platform in Osaka) 利用規約	<p>第3条 (会員種別)</p> <p>本サービスの会員は以下2種類に定義されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データ利用限定会員</li> </ul> <p>ODPOからデータ取得・利用のみを行う会員のことをい、ODPO提供者へ利用を申請した個人単位の会員になります。</p> <p>※会員登録は、個人事業主、法人、行政機関、またはその他の団体に所属する者に限ります。</p> <p>また、所属する会社・団体が発行した独自のメールアドレスを使用して申請することが必要となります。※大阪府がスマートシティサービスとして関与するサービスにおいてODPOを利用する場合は、「データ提供・利用会員」の申請が必要となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データ提供・利用会員</li> </ul> <p>ODPOへデータ提供およびODPOからデータ取得・利用を行う権限を有する会員のことをい、ODPO提供者へ申請した申請者が所属する団体単位の会員になります。データ提供・利用会員には、ODPO提供者よりテナントと呼ばれる団体内の利用者が属する領域が提供され、テナントに属するアカウントはすべてデータ取得・利用会員となります。</p> <p>なお、令和7年3月31日以前にODPO提供者が登録したテナントに属するODPO利用者は本会員に含まれます。</p> <p>※会員登録は個人事業主、法人、行政機関、またはその他の団体に所属する者に限ります。</p> <p>※テナントに属するODPO利用者のうち、特定のODPO利用者においてはデータ提供権限を不可にするなど、ODPO利用者ごとに所定のロール(アカウントに付与される機能の利用権限・範囲。ロールの詳細はODPO利用マニュアルを参照)設定を行います。</p> <p>※大阪府がスマートシティサービスとして関与するサービスにおいてODPOを利用する場合は、「データ提供・利用会員」の申請が必要となります。</p> <p>会員ごとに付与される主な権限は以下の通りです。</p> <p>※会員権限の表を掲載</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>権限</th> <th>データ利用限定会員</th> <th>データ提供・利用会員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>カタログの閲覧</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用</td> <td>○ 公開範囲が「公開」*1かつデータモード*2が「ファイル/リンク」または「外部連携」となっているもののみ取得・利用が可能</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>カタログ作成・変更・削除</td> <td>×</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>カタログのファイル(データ)登録・変更・削除</td> <td>×</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>テナント*3の付与</td> <td>×</td> <td>○ 申請団体ごとのテナントを付与</td> </tr> <tr> <td>テナント内のアカウント作成</td> <td>×</td> <td>○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能</td> </tr> <tr> <td>アカウントのロール設定**範囲</td> <td>— User権限のみ付与</td> <td>○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能</td> </tr> <tr> <td>ODPO fiware の利用</td> <td>×</td> <td>○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能</td> </tr> </tbody> </table> <p>*1: ODPO 上における組織の利用者が属するグループであり、カタログの登録などができる組織ごとの領域。 *2: アカウントに付与される機能の利用権限・範囲。ロールの詳細は ODPO 利用マニュアルを参照。 *3: 公開はカタログとデータを両方とも公開し、誰でも同じ条件でデータを利用できるもので、例として自治体のオープンデータ、サンプルデータが挙げられる。 *4: データカタログの種類。ODPO にはファイル/リンク、外部連携、Key Value、エンティティの4種類のデータモードがある。</p>	権限	データ利用限定会員	データ提供・利用会員	カタログの閲覧	○	○	カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用	○ 公開範囲が「公開」*1かつデータモード*2が「ファイル/リンク」または「外部連携」となっているもののみ取得・利用が可能	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	カタログ作成・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	カタログのファイル(データ)登録・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	テナント*3の付与	×	○ 申請団体ごとのテナントを付与	テナント内のアカウント作成	×	○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能	アカウントのロール設定**範囲	— User権限のみ付与	○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能	ODPO fiware の利用	×	○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能	<p>第3条 (会員種別)</p> <p>本サービスの会員は以下2種類に定義されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データ利用限定会員</li> </ul> <p>ODPOからデータ取得・利用のみを行う会員のことをい、ODPO提供者へ利用を申請した個人単位の会員になります。</p> <p>※会員登録は、個人事業主、法人、行政機関、またはその他の団体に所属する者に限ります。</p> <p>また、所属する会社・団体が発行した独自のメールアドレスを使用して申請することが必要となります。※大阪府がスマートシティサービスとして関与するサービスにおいてODPOを利用する場合は、「データ提供・利用会員」の申請が必要となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データ提供・利用会員</li> </ul> <p>ODPOへデータ提供およびODPOからデータ取得・利用を行う権限を有する会員のことをい、ODPO提供者へ申請した申請者が所属する団体単位の会員になります。データ提供・利用会員には、ODPO提供者よりテナントと呼ばれる団体内の利用者が属する領域が提供され、テナントに属するアカウントはすべてデータ取得・利用会員となります。</p> <p>なお、令和7年3月31日以前にODPO提供者が登録したテナントに属するODPO利用者は本会員に含まれます。</p> <p>※会員登録は個人事業主、法人、行政機関、またはその他の団体に所属する者に限ります。</p> <p>※テナントに属するODPO利用者のうち、特定のODPO利用者においてはデータ提供権限を不可にするなど、ODPO利用者ごとに所定のロール(アカウントに付与される機能の利用権限・範囲。ロールの詳細はODPO利用マニュアルを参照)設定を行います。</p> <p>※大阪府がスマートシティサービスとして関与するサービスにおいてODPOを利用する場合は、「データ提供・利用会員」の申請が必要となります。</p> <p>会員ごとに付与される主な権限は以下の通りです。</p> <p>※会員権限の表を掲載</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>権限</th> <th>データ利用限定会員</th> <th>データ提供・利用会員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>カタログの閲覧</td> <td>○</td> <td>○</td> </tr> <tr> <td>カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用</td> <td>○ 公開範囲が「公開」*3:となつているもののみ取得・利用が可能</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>カタログ作成・変更・削除</td> <td>×</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>カタログのファイル(データ)登録・変更・削除</td> <td>×</td> <td>○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能</td> </tr> <tr> <td>テナント*1の付与</td> <td>×</td> <td>○ 申請団体ごとのテナントを付与</td> </tr> <tr> <td>テナント内のアカウント作成</td> <td>×</td> <td>○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能</td> </tr> <tr> <td>アカウントのロール設定**範囲</td> <td>— User権限のみ付与</td> <td>○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能</td> </tr> <tr> <td>ODPO fiware の利用</td> <td>×</td> <td>○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能</td> </tr> </tbody> </table> <p>*1: ODPO 上における組織の利用者が属するグループであり、カタログの登録などができる組織ごとの領域。 *2: アカウントに付与される機能の利用権限・範囲。ロールの詳細は ODPO 利用マニュアルを参照。 *3: 公開はカタログとデータを両方とも公開し、誰でも同じ条件でデータを利用できるもので、例として自治体のオープンデータ、サンプルデータが挙げられる。</p>	権限	データ利用限定会員	データ提供・利用会員	カタログの閲覧	○	○	カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用	○ 公開範囲が「公開」*3:となつているもののみ取得・利用が可能	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	カタログ作成・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	カタログのファイル(データ)登録・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能	テナント*1の付与	×	○ 申請団体ごとのテナントを付与	テナント内のアカウント作成	×	○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能	アカウントのロール設定**範囲	— User権限のみ付与	○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能	ODPO fiware の利用	×	○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能	変更
権限	データ利用限定会員	データ提供・利用会員																																																							
カタログの閲覧	○	○																																																							
カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用	○ 公開範囲が「公開」*1かつデータモード*2が「ファイル/リンク」または「外部連携」となっているもののみ取得・利用が可能	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
カタログ作成・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
カタログのファイル(データ)登録・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
テナント*3の付与	×	○ 申請団体ごとのテナントを付与																																																							
テナント内のアカウント作成	×	○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能																																																							
アカウントのロール設定**範囲	— User権限のみ付与	○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能																																																							
ODPO fiware の利用	×	○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能																																																							
権限	データ利用限定会員	データ提供・利用会員																																																							
カタログの閲覧	○	○																																																							
カタログに登録されているファイル(データ)の取得・利用	○ 公開範囲が「公開」*3:となつているもののみ取得・利用が可能	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
カタログ作成・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
カタログのファイル(データ)登録・変更・削除	×	○ ロール設定によってアカウントごとに所定の権限設定が可能																																																							
テナント*1の付与	×	○ 申請団体ごとのテナントを付与																																																							
テナント内のアカウント作成	×	○ テナント管理者が管理するテナント内でのみアカウント作成が可能																																																							
アカウントのロール設定**範囲	— User権限のみ付与	○ テナント管理者が作成するアカウントごとに所定のロール設定が可能																																																							
ODPO fiware の利用	×	○ 別途、ODPO 提供者に対して申請することで利用可能																																																							
第7条 (ODPOの提供条件) (3)ODPO提供者は、ODPOのサイトの負荷状況に応じてODPOの利用の制限をかけることが出来るものとします。	第7条 (ODPOの提供条件) (3)ODPO提供者は、ODPOのサイトの負荷状況に応じてODPOの利用の制限をかけることが出来るものとします。	第7条 (ODPOの提供条件) (3)ODPO提供者は、ODPOのサイトの負荷状況に応じてODPOの利用の制限をかけることが出来るものとします。	変更																																																						
第14条 (任意退会) (1)ODPO利用者は、ODPOの利用を終了する際は、ODPO提供者が定めた申請書に登録事項を記載し提出することにより、ODPO提供者に対し、ODPOの退会を申請することが出来ます。	第14条 (任意退会) (1)ODPO利用者は、ODPOの利用を終了する際は、ODPO提供者が定めた申請書に登録事項を記載し提出することにより、ODPO提供者に対し、ODPOの退会を申請することが出来ます。	第14条 (任意退会) (1)ODPO利用者は、本ODPOの利用を終了する際は、ODPO提供者が定めた申請書に登録事項を記載し提出することにより、ODPO提供者に対し、ODPOの退会を申請することが出来ます。	変更																																																						
第17条 (免責) (1)ODPO提供者は、ODPOについて次の各号につき、いかなる保証も行いません。さらに、ODPO利用者がODPO提供者から直接又は間接にODPOに関する情報を得た場合であっても、ODPO提供者はODPO利用者に対し本利用規約において規定されている内容を超えていかなる保証も行いません。 (ア)ODPOの利用に起因して利用環境に不具合や障害が生じないこと (イ)ODPO又はODPO提供情報の正確性、信頼性、完全性、適法性、非侵害性、有効性、目的適合性 (ウ)ODPOを提供するためのシステムにエラー、バグ、不具合、中断その他の瑕疵又はセキュリティ上の欠陥が存在しないこと (エ)ODPO利用者に適用のある法令、業界団体の内部規則等への適合性	第17条 (免責) (1)ODPO提供者は、ODPOについて次の各号につき、いかなる保証も行いません。さらに、ODPO利用者がODPO提供者から直接又は間接にODPOに関する情報を得た場合であっても、ODPO提供者はODPO利用者に対し本利用規約において規定されている内容を超えていかなる保証も行いません。 (ア)ODPOの利用に起因して利用環境に不具合や障害が生じないこと (イ)ODPO又はODPOサイト提供情報の正確性、信頼性、完全性、適法性、非侵害性、有効性、目的適合性 (ウ)ODPOを提供するためのシステムにエラー、バグ、不具合、中断その他の瑕疵又はセキュリティ上の欠陥が存在しないこと (エ)ODPO利用者に適用のある法令、業界団体の内部規則等への適合性	第17条 (免責) (1)ODPO提供者は、ODPOについて次の各号につき、いかなる保証も行いません。さらに、ODPO利用者がODPO提供者から直接又は間接にODPOに関する情報を得た場合であっても、ODPO提供者はODPO利用者に対し本利用規約において規定されている内容を超えていかなる保証も行いません。 (ア)ODPOの利用に起因して利用環境に不具合や障害が生じないこと (イ)ODPO又はODPOサイト提供情報の正確性、信頼性、完全性、適法性、非侵害性、有効性、目的適合性 (ウ)ODPOを提供するためのシステムにエラー、バグ、不具合、中断その他の瑕疵又はセキュリティ上の欠陥が存在しないこと (エ)ODPO利用者に適用のある法令、業界団体の内部規則等への適合性	変更																																																						
第17条 (免責) (8)ODPO提供者は、リンク先ODPOについて、その掲載情報の正確性、合法性等を保証しません。リンク先ODPOの利用につき問題が生じた場合は、ODPO利用者ご自身の責任で対処してください。	第17条 (免責) (8)ODPO提供者は、リンク先ODPOについて、その掲載情報の正確性、合法性等を保証しません。リンク先ODPOの利用につき問題が生じた場合は、ODPO利用者ご自身の責任で対処してください。	第17条 (免責) (8)ODPO提供者は、リンク先ODPOについて、その掲載情報の正確性、合法性等を保証しません。リンク先ODPOの利用につき問題が生じた場合は、ODPO利用者ご自身の責任で対処してください。	変更																																																						
第29条 (リンクについて) ODPOのサイトへのリンクは原則自由です。ただし、各情報においてリンクの制限等の注記がある場合にはこの限りではありません。また、リンク元サイトに掲載されている内容が、公序良俗に反するものや、法令等に違反し、又は違反するおそれがある内容を含むものである場合は、ODPOのサイトへのリンクをお断りします。リンクを設定する際は、ODPOのサイトへのリンクである旨を明示してください(許可や連絡は必要ありません)。	第29条 (リンクについて) ODPOのサイトへのリンクは原則自由です。ただし、各情報においてリンクの制限等の注記がある場合にはこの限りではありません。また、リンク元サイトに掲載されている内容が、公序良俗に反するものや、法令等に違反し、又は違反するおそれがある内容を含むものである場合は、ODPOのサイトへのリンクをお断りします。リンクを設定する際は、ODPOのサイトへのリンクである旨を明示してください(許可や連絡は必要ありません)。	第29条 (リンクについて) ODPOサイトへのリンクは原則自由です。ただし、各情報においてリンクの制限等の注記がある場合にはこの限りではありません。また、リンク元サイトに掲載されている内容が、公序良俗に反するものや、法令等に違反し、又は違反するおそれがある内容を含むものである場合は、ODPOのサイトへのリンクをお断りします。リンクを設定する際は、ODPOのサイトへのリンクである旨を明示してください(許可や連絡は必要ありません)。	変更																																																						