

# 教員免許管理システム

申請情報受入システム 操作マニュアル

MENKYO-003-03.02  
(第3版)

紫本

■商標類

Microsoft は、米国及びその他の国における米国 Microsoft Corp. の登録商標です。

Microsoft Excel は、米国 Microsoft Corp. の商標名称です。

Windows の正式名称は、Microsoft Windows Operating System です。

その他記述されている会社名、システム名、製品名は一般に各社の商標または登録商標です。なお、本文中では、TM、(R) マークは明記していません。

■発行

2009 年 3 月 (第 1 版)

2010 年 3 月 (第 1 版改訂)

2012 年 3 月 (第 1 版改訂)

2013 年 3 月 (第 2 版改訂)

2013 年 10 月 (第 2 版改訂)

2013 年 10 月 (第 2 版改訂)

2014 年 12 月 (第 2 版改訂)

2015 年 3 月 (第 2 版改訂)

2015 年 5 月 (第 3 版)

2018 年 3 月 (第 3 版改訂)

2018 年 9 月 (第 3 版改訂)

2019 年 3 月 (第 3 版改訂)

2019 年 5 月 (第 3 版改訂)

2020 年 3 月 (第 3 版改訂)

■著作権

© Hitachi, Ltd. 2009, 2020. All Rights Reserved.

# 目次

1.	はじめに	- 1 -
1. 1.	本稿に該当するユーザの種類	- 1 -
1. 2.	本稿で対象とする業務一覧	- 1 -
1. 3.	本システムにアクセスするクライアントPCの前提条件	- 2 -
1. 4.	サービスサポート時間	- 2 -
1. 5.	画面の構成と基本的な操作	- 3 -
1. 5. 1.	画面遷移	- 3 -
1. 5. 2.	画面レイアウト	- 4 -
1. 5. 3.	共通ボタン	- 7 -
1. 6.	エラーメッセージ	- 8 -
1. 6. 1.	業務エラー	- 8 -
1. 6. 2.	システムエラー	- 9 -
2.	共通的な操作手順	- 10 -
2. 1.	ログイン	- 10 -
2. 2.	ログアウト	- 12 -
2. 3.	パスワード変更	- 13 -
3.	大学等利用者の業務の流れ	- 15 -
3. 1.	ユーザ情報照会/変更/取消	- 15 -
3. 2.	一括申請（授与）	- 16 -
3. 3.	履修情報アップロード	- 17 -
3. 4.	依頼状況確認	- 18 -
3. 5.	アプリケーションダウンロード	- 19 -
4.	大学等利用者の操作手順	- 20 -
4. 1.	ユーザ情報照会/変更/取消	- 20 -
4. 1. 1.	ユーザ情報照会/変更/取消	- 21 -
4. 2.	一括申請（授与）	- 26 -
4. 2. 1.	名簿テンプレートダウンロード	- 28 -
4. 2. 2.	名簿ファイルアップロード	- 32 -
4. 2. 3.	単位テンプレートダウンロード	- 36 -
4. 2. 4.	単位ファイルアップロード	- 41 -
4. 2. 5.	単位審査結果確認	- 45 -
4. 3.	履修情報アップロード(削除)	- 49 -
4. 4.	依頼状況確認	- 58 -
4. 4. 1.	依頼状況確認	- 59 -
4. 5.	アプリケーションダウンロード	- 65 -
4. 5. 1.	アプリケーションダウンロード	- 66 -
5.	その他の手順	- 70 -
5. 1.	クライアント証明書の配布	- 70 -
6.	付録	- 71 -
6. 1.	ファイルレイアウト	- 71 -
6. 1. 1.	名簿ファイル	- 71 -
6. 1. 2.	形式エラーリスト	- 76 -
6. 1. 3.	内容エラーリスト	- 77 -
6. 1. 4.	単位ファイル	- 78 -

6. 1. 5. 審査不合格リスト.....	- 79 -
6. 1. 6. 履修ファイル.....	- 80 -

# 1. はじめに

本稿は、「申請情報受入システム」の操作方法について説明したものです。

## 1. 1. 本稿に該当するユーザの種類

No.	ユーザ		概要
1	利用者	大学等利用者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大学等利用者ユーザの変更・取消依頼</li> <li>・ 一括申請(授与)・依頼状況の確認</li> <li>・ 履修情報のアップロード</li> <li>・ 更新講習システムのダウンロード</li> </ul>

## 1. 2. 本稿で対象とする業務一覧

No.	分類	業務名	業務概要
1	大学等利用者	ユーザ情報照会／変更／取消	大学等利用者のユーザ情報について、照会／変更依頼／取消依頼を行います。
2		一括申請(授与)	一括の申請情報(授与)の取込みを依頼します。
3		履修情報アップロード	履修情報の取込みを依頼します。
4		依頼状況確認	依頼した一括申請の状況を確認します。
5		アプリケーションダウンロード	更新講習システムをダウンロードします。

### 1. 3. 本システムにアクセスするクライアントPCの前提条件

ソフトのインストールは、セキュリティに準じたご利用をお願いいたします。以下の稼働環境以外による操作は、検証が済んでおりませんので正しく動作できない可能性もございます。

No.	項目	稼働環境
1	OS	Windows 10 (バージョン 1809) (64bit、32bit) Windows 8.1 (64 bit)
2	CPU	1GHz 以上
3	メモリ	32 bit : 1GB 以上 64 bit : 2GB 以上
4	ブラウザ	Windows 10 (バージョン 1809) (64bit、32bit) : Internet Explorer11.0 Windows 8.1(64 bit) : Internet Explorer11.0
5	その他の必要ソフト	Adobe Reader 7 以上 ウィルス対策ソフト

(ご参考)Microsoft のサポート期限

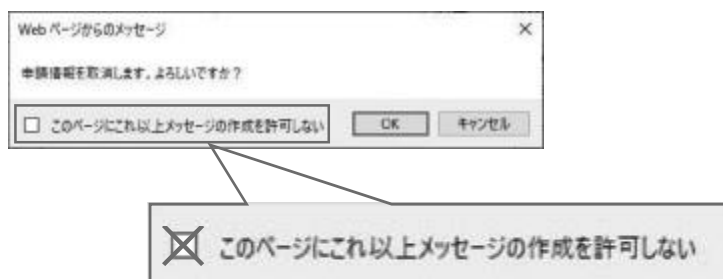
・ Windows 8.1 令和 5 年 1 月 10 日

#### 【補足】

- ・ プリンタは、クライアント端末と同一のネットワークに接続されており、クライアント端末から印刷が可能であることとします。

#### 【Windows 10 利用時の注意点】

- ・ 同一画面内で確認メッセージを複数回表示した際にメッセージとボタンの他に「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」チェックボックスが表示される場合がございます。



チェックボックスにチェックを入れないでください。

チェックボックスにチェックを入れてボタンをクリックした時点の操作に影響はございません。以降の操作で確認メッセージが表示されないため、処理が続行できない事象が発生いたします。(システム内の全画面で同様の事象が発生いたします。)

チェックボックスにチェックを入れて、「OK」または、「キャンセル」、「閉じる」をクリックした場合は、ログアウトし、ブラウザを閉じてください。

新しくブラウザを立ち上げ、教員免許管理システムのログイン画面よりログインしていただくことで、再び確認メッセージが表示されるようになります。

### 1. 4. サービスサポート時間

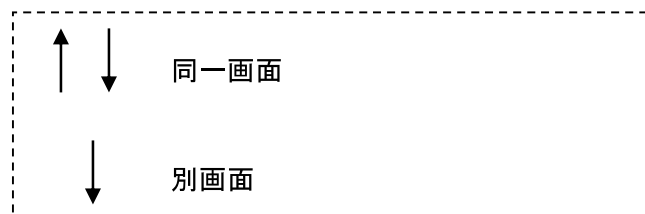
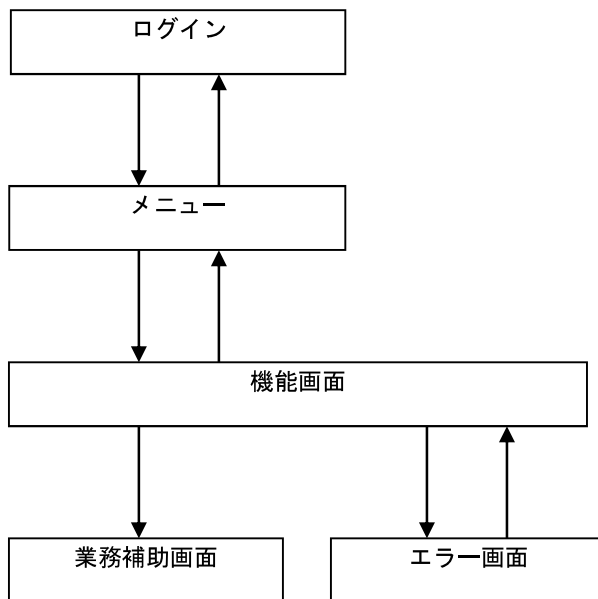
サービスサポート時間は、9:00～17:00 です。

サービスサポートのご利用は、都道府県教育委員会様に限らせていただいています。

## 1. 5. 画面の構成と基本的な操作

### 1. 5. 1. 画面遷移

基本的な画面遷移を示します。



## 1. 5. 2. 画面レイアウト

### (1) 基本レイアウト

基本レイアウトは以下の通りです。

申請情報受入システム		メインメニュー	ユーザー情報/変更/取消	〇〇大学 教育本部	ログアウト	①
ユーザー情報/変更/取消		ユーザー情報				②
登録ID	〇〇〇〇					③
ユーザID	210000					
大学等名	〇〇大学					
大学等名カナ	マシマシガイダク					
学部等名	教育学部					
学部等名カナ	キョウイクガクブ					
学長名	大平 太郎					
学長名カナ	オホヒラ タロウ					
所属部署	〇〇 〇〇部					
日付	2011/01/01					
時刻	10:00:00					
IPアドレス	192.168.1.1					
					共通フッタ始まりの横線	④
					戻る 取消 メインメニュー	

#### ①共通ヘッダ

システム名称、メニューパス、ログインユーザ所属、ログアウトボタンを表示します。

#### ②タイトルヘッダ

「機能名 - 画面名」で画面タイトルを表示します。

#### ③業務機能領域

業務固有機能の構成部品を表示します。

#### ④共通フッタ

必要に応じて業務処理ボタンを配置します。(ボタン位置：右寄せ)  
共通フッタの最初には横線を引きます。



## (2) 入力画面レイアウト

入力画面のレイアウトは以下の通りです。

### ①情報入力領域

業務機能領域に情報入力領域を表示します。

情報入力領域内の各項目に必要な事項を入力し、業務処理ボタンで登録を実行します。

### ②テキスト入力欄（1行）

情報の入力方式の1つです。

1行分のテキストエリアで、項目に対応した文字列を入力します。

項目によっては全角カナや半角英数字など入力規則が定められている場合があります。誤った形式の文字列を入力した場合はエラーとなります。

### ③テキスト入力欄（複数行）

情報の入力方式の1つです。

複数行分のテキストエリアで、項目に対応した文字列を入力します。

(3) 一覧画面レイアウト

一覧画面のレイアウトは以下の通りです。

(H24.10.18 12:00 以降の依頼日の場合、区分にファイル名を表示します。)



選択	区分	依頼日	申請数	ステータス
<input type="radio"/>	単位ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.31 10:18	200	未処理
<input checked="" type="radio"/>	単位ファイルアップロード (TANL_YOUCHIBENSYU_402_CSW)	H24.10.31 10:18	200	内容エラー
<input type="radio"/>	単位ファイルアップロード (TANL_YOUCHIBENSYU_40N_2CSW)	H24.10.20 19:29	96	処理済
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	1	内容エラー
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	24	内容エラー
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	41	内容エラー
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	31	内容エラー
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	31	内容エラー
<input type="radio"/>	申請ファイルアップロード (TANL_YUHSY_UKOKU00_40N_2CSW)	H24.10.27 19:11	82	内容エラー

① 一覧表示欄

業務機能領域に検索結果一覧を表示します。

業務機能領域を超える件数を表示する場合は縦スクロールを表示します。

② ページ遷移

検索結果が1ページに表示可能な件数を超える場合はページ分割して検索結果を表示します。

「<<」、「<」、「>」、「>>」をクリックして先頭ページ、前ページ、次ページ、最終ページに遷移します。

### 1. 5. 3. 共通ボタン

共通ボタンの動作は以下の通りです。



①メニューパスボタン

各パスをクリックすることで、パスに表示しているメニュー画面に遷移します。

②メニュー

メニューをクリックすることで、選択した業務画面に遷移します。

③ログアウトボタン

「ログアウト」をクリックすることで、本システムからログアウトし利用者ログイン画面に遷移します。

## 1. 6. エラーメッセージ

### 1. 6. 1. 業務エラー

必須入力チェックや項目関連チェックなどの業務エラーが発生した場合は業務エラーメッセージを表示します。

エラーメッセージで指摘されている項目について、メッセージにしたがって修正ください。

The screenshot shows a web browser window with the title "申請情報受付システム" and the page title "パスワード変更". The main content area is titled "パスワード変更". A red-bordered error message box is displayed, containing the following text:

- 現在のパスワードは必ず入力してください。
- 新しいパスワードは必ず入力してください。
- 新しいパスワード(確認入力)は必ず入力してください。

Below the error message, there are three input fields labeled "現在のパスワード", "新しいパスワード", and "新しいパスワード(確認入力)". A "確定" button is located at the bottom right of the form area.

### 1. 6. 2. システムエラー

サーバ側で処理続行不可能のエラーは、システムエラー画面を表示します。

システムエラーが発生した場合はシステム管理者に連絡してください。

