

「アスマイル」 新規登録方法

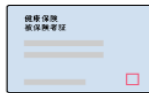
お問い合わせ先：アスマイル事務局
9:00～17:00（土日祝 及び 12/29～1/3を除く）
☎06-6131-5804

0 事前準備

ご登録前に以下をご用意ください。

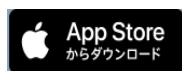
全員

- ① 普段ご利用のメールアドレス
- ② 本人確認書類（運転免許証・国民健康保険証 等）



1 アプリダウンロード

「アスマイル」アプリのダウンロードを行います。



「アスマイル」で検索し、ダウンロードしてください。
※ダウンロードには別途通信料がかかります。

<対応機種>

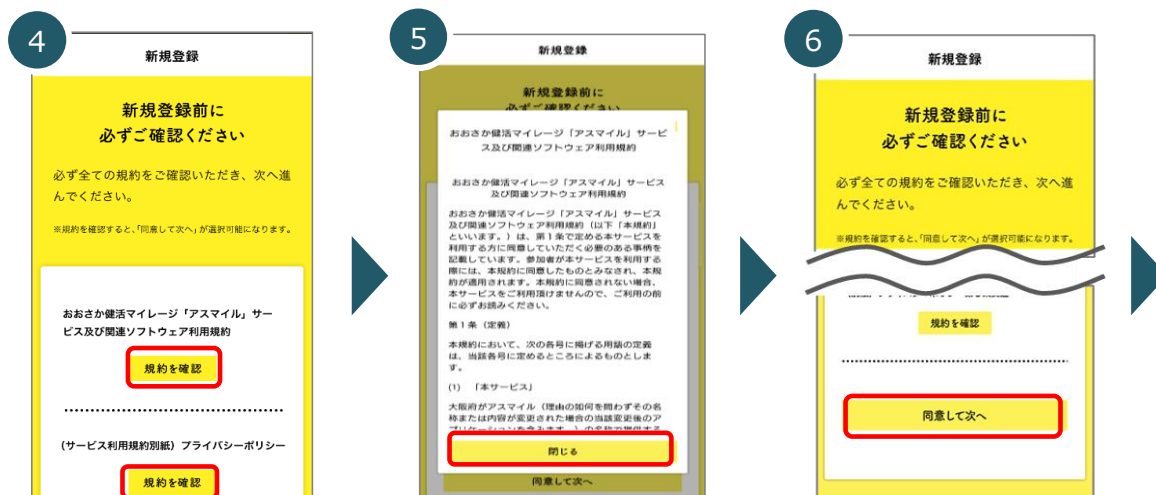
iOS16.0 以上のiPhone。推奨解像度：w1,440, w1,080, w720（※）

※上記以外の解像度のデバイスでアプリを表示した場合、画面が崩れる可能性があります。

2 お試し登録

メールアドレスを登録し、お試し登録を行います。





すべての規約の「規約を確認」をタップして規約を確認してください。

すべての規約を確認してください。規約画面を開いて、「閉じる」をタップすると、確認したことになります。

「同意して次へ」をタップします。※すべての規約（3つ）を確認すると、「同意して次へ」がクリック可能になります。



メールアドレス/パスワード/住所（都道府県）/友達紹介番号（お持ちの方）を入力し、「登録」をタップします。

※パスワードは、8～16文字でアルファベットの大文字と小文字、数字を各1文字以上含む必要があります。

「戻る」をタップします。

登録したメールアドレスに確認用メールが送信されますので、ご確認ください。

確認用メールが登録メールアドレスに送信されます。メール本文に記載された青いURLをタップすると、確認画面に遷移します。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフィルターの設定において、「@asmile.pref.osaka.jp」を受信可能なリストに追加してください。

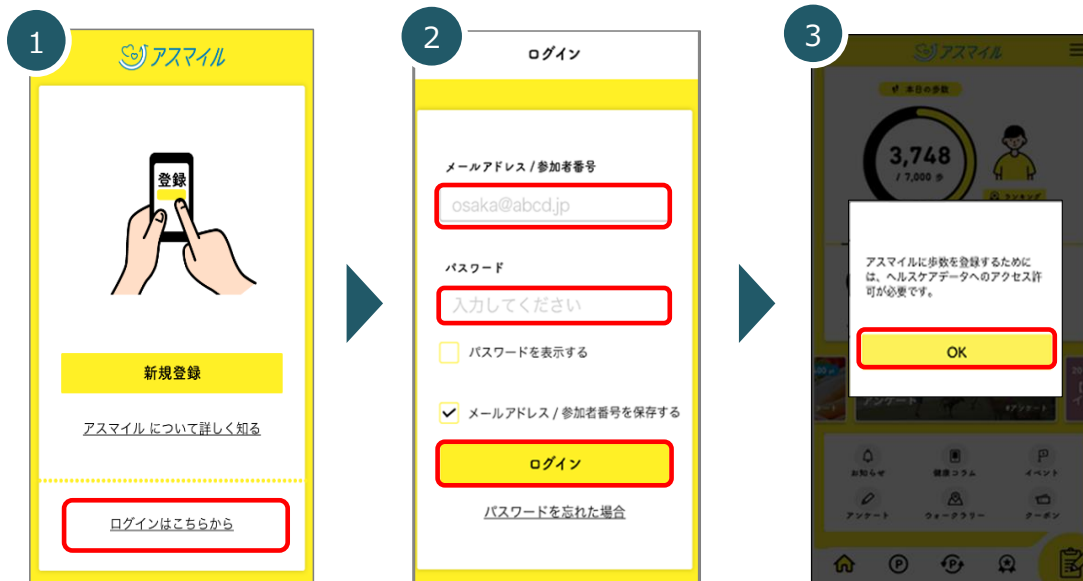


3

本登録

国保会員：40歳以上の大阪府市町村国保被保険者の方

本人情報・本人確認書類の登録をして、本登録を行います。



アスマイルを起動し、「ログインはこちらから」をタップします。

登録したメールアドレス/パスワードを入力し、「ログイン」をタップします。（メールアドレスの代わりにメールで通知された参加者番号でも可）

ヘルスケアアプリとの連携を行います。「OK」をタップします。



歩数との連携を「ON」にして、「許可」をタップします。

会員メニューの右上（≡）をタップします。

会員メニューより、「会員情報」をタップします。

7. 本人確認・個人情報

お試し登録

本登録すると、抽選への参加や特典を獲得することができます。

本登録はこちら

本人確認・個人情報

メールアドレスの変更

電話番号の登録

パスワードの変更

8. 会員情報変更

はじめに

このアプリで貯めたポイントによる特典は基本情報をご入力いただき、本人確認書類*1を提出いただいた大阪府在住の方のみ*2が対象になります。以下のいずれかの本人確認書類が必要です。その他書類として使用できる本人確認書類一覧は[こちら](#)をご覧ください。

・運転免許証
・各種健康保険証*3
・その他書類（マイナンバーカード等）

*1 有効期限内であること
*2 府外の方、かつ在籍している企業がアスマイルに参加している場合「企業コード」の追加が必要になります。
*3 マイナ保険証で国民健康保険または国民健康保険に加入している方は、事前のご準備が必要です。詳細については、[こちら](#)をご覧ください。

基本情報の入力へ

9. 本人確認・個人情報

基本情報の入力

姓 必須 名 必須

大阪 太郎

セイ 必須 メイ 必須

オオサカ タロウ

以降の住所 必須

入力してください

次へ

本登録を行います。
「本登録はこちら」を
タップします。

本人確認書類をご用意し、
「基本情報の入力へ」
をタップします。

氏名 / カナ / 生年月日
/ 性別 / 住所を入力し、
「次へ」をタップしま
す。（ご用意した本人確
認書類と同じものをご登
録ください。）

10. 会員情報変更

健康保険の確認

健康保険の種類 必須

40歳以上の市町村国民健康保...

2 3

1

完了

40歳以上の市町村国民健康保険に加入している方

11. 本人確認・個人情報

① 保険者番号 必須

② 被保険者証記号 必須

国保 01

③ 被保険者証番号 必須

123456

次へ

12. 本人確認・個人情報

本人確認書類の選択

● 国民健康保険証

国民健康保険証

*有効期限内であること
*マイナ保険証の場合、事前のご準備が必要です。詳細については、[こちら](#)をご覧ください。

次へ

健康保険の種類を選択
します。
・40歳以上の市町村国
民健康保険に加入して
いる方
を選択してください。

保険者番号 / 被保険者
証記号 / 被保険者証番
号を入力し、「次へ」
をタップします。

国民健康保険証を選択し
て、「次へ」をタップ
します。
※マイナ保険証の場合は、
事前にマイナポータルア
プリでのスクリーンショット
をご用意ください。詳しい手
順は、アプリ画面の「詳細に
ついてはこちら」をご覧ください。
よりご確認ください。



国民健康保険証（表・裏）を登録してください。
※マイナ保険証の場合は、事前にマイナポータルアプリでのスクリーンショットをご用意ください。詳しい手順は、アプリ画面の「詳細についてはこちらをご覧ください。」よりご確認ください。

上記画面が表示された場合は、「OK」をタップします。
※マイナ保険証の場合は、マイナポータルアプリでのスクリーンショットをアップロードしてください。

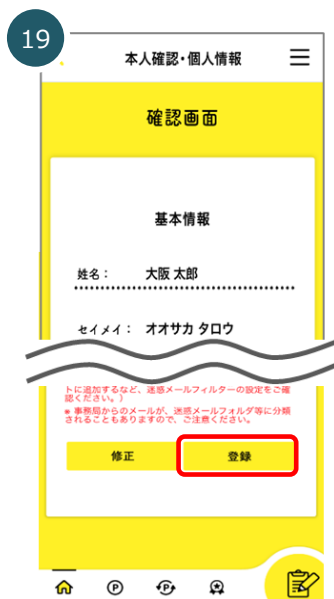
「次へ」をタップします。



「規約を確認」をタップして規約を確認してください。

規約画面を開いて、「閉じる」をタップすると、確認したことになります。

「同意して次へ」をタップします。
※規約を確認すると、「同意して次へ」がタップ可能になります。



ご登録内容を確認し、
「登録」をタップしま
す。
以上で本登録への手続き
は完了です。

会員ステータスは以下より確認できます

本登録の手続きが完了すると、運営事務局にて登録内容を確認します。
内容に不備がなければ、手続き後 5 日程度（土日祝・12/29～1/3除く）で「本登録」となります。
不備があった場合は、手続き後 5 日程度で不備があることが表示され、
その後 5 日程度で不備の詳細をメールでお知らせします。
（※確認中は「仮登録」となります。）



マイナポータル連携で「国保資格の確認」ができます

運営事務局にて府民会員「本登録」となった後、
マイナポータル連携で国保会員を本登録にするための「国保資格の確認」が可能です。以下、手順をご確認ください。

1



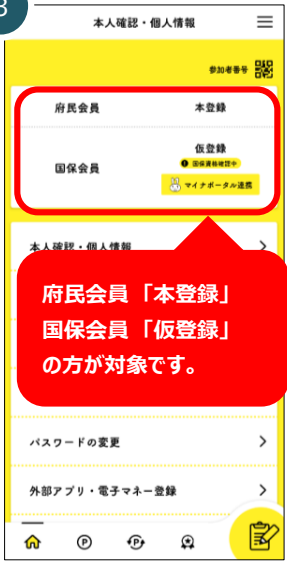
会員メニューの右上
(≡) をタップします。

2



会員メニューの右上
(≡) をタップします。

3



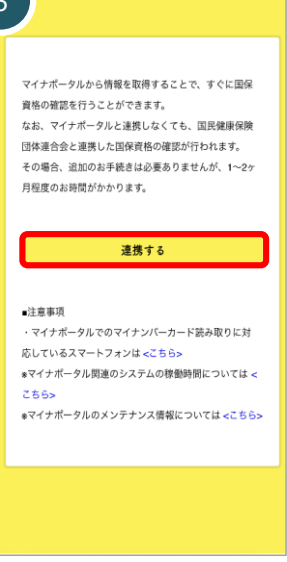
府民会員「本登録」
国保会員「仮登録」
の方が対象です。

4



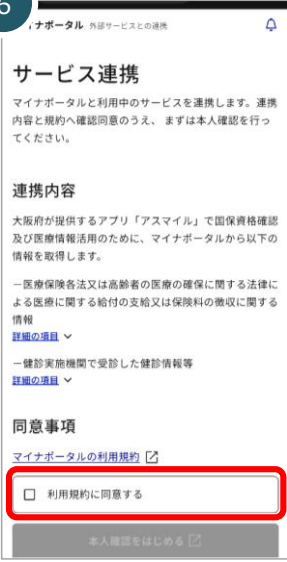
「マイナポータル連携」
をタップします。

5



「連携する」をタップし
ます。

6



「同意事項」をご確認の
上、「利用規約に同意す
る」にチェックします。



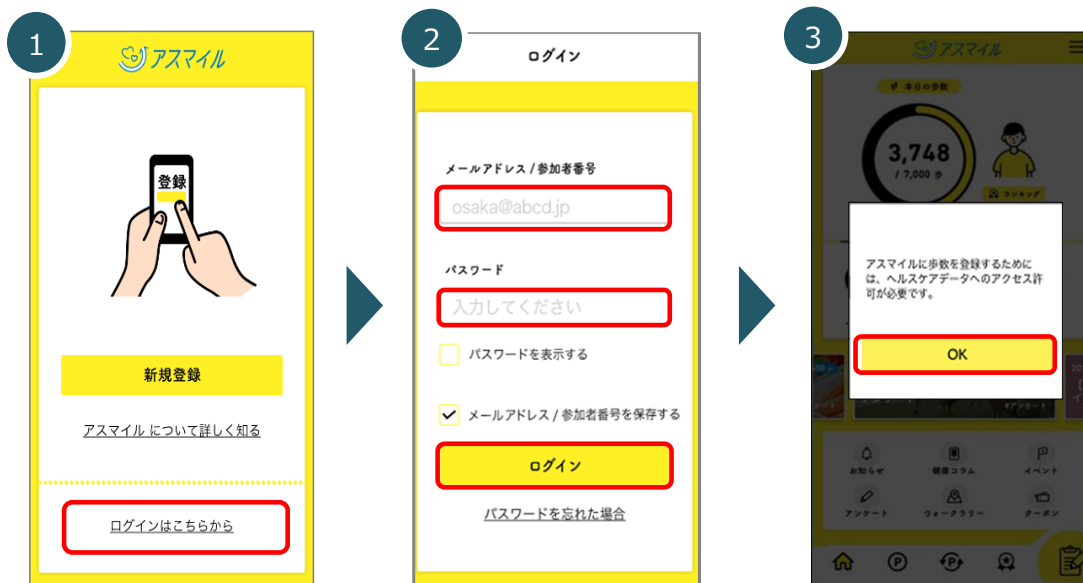


3

本登録

府民会員：40歳以上の大阪府市町村国保被保険者以外の方

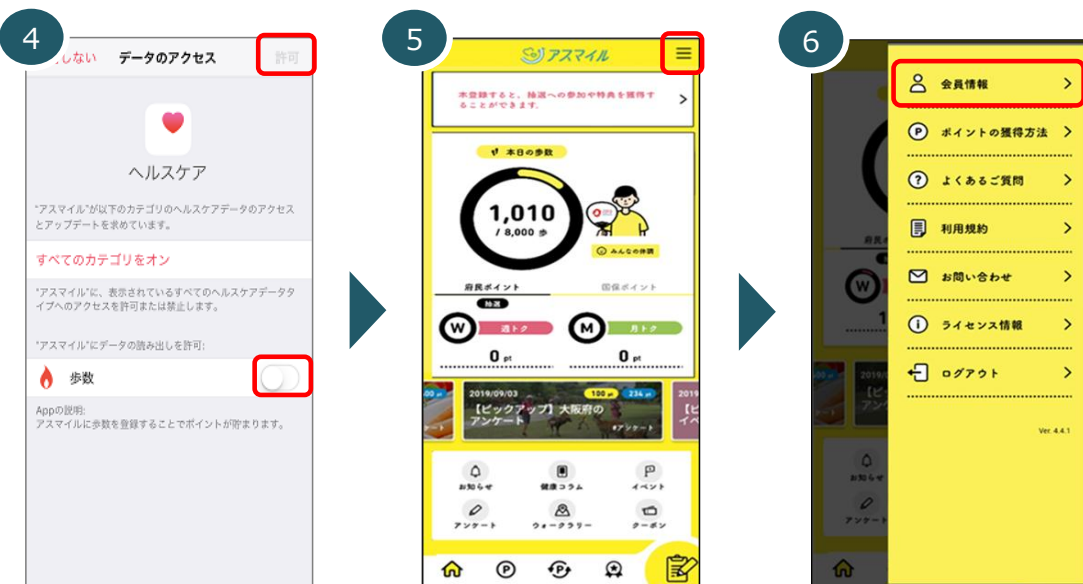
本人情報・本人確認書類の登録をして、本登録を行います。



アスマイルを起動し、「ログインはこちらから」をタップします。

登録したメールアドレス / パスワードを入力し、「ログイン」をタップします。（メールアドレスの代わりにメールで通知された参加者番号でも可）

ヘルスケアアプリとの連携を行います。「OK」をタップします。



歩数との連携を「ON」にして、「許可」をタップします。

会員メニューの右上(≡)をタップします。

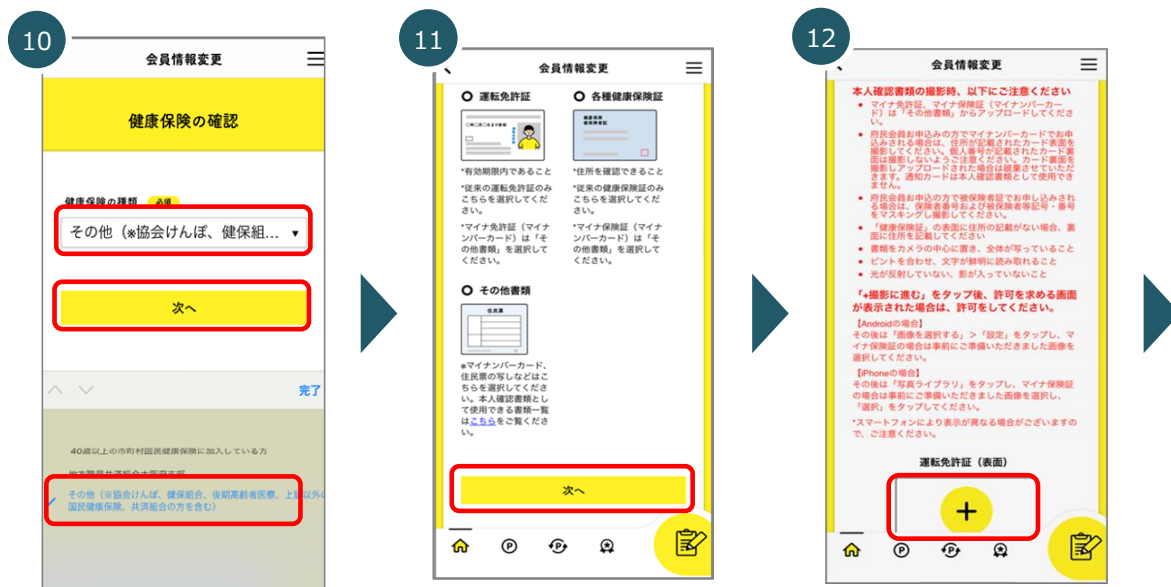
会員メニューより、「会員情報」をタップします。



本登録を行います。
「本登録はこちら」を
タップします。

本人確認書類をご用意し、
「基本情報の入力へ」
をタップします。

氏名 / カナ / 生年月日
/ 性別 / 住所を入力し、
「次へ」をタップしま
す。（ご用意した本人確
認書類と同じものをご登
録ください。）



健康保険の種類を選択
します。
・その他（※協会けんぽ、
健保組合、後期高齢者
医療、上記以外の国民
健康保険、共済組合の
方を含む）
を選択し「次へ」をク
リックします。

登録する本人確認書類
を選択し、
「次へ」をクリックし
ます。
本人確認書類は
・運転免許証・各種健
康保険証・その他書類
から選択してください。

選択した本人確認書類を
登録してください。

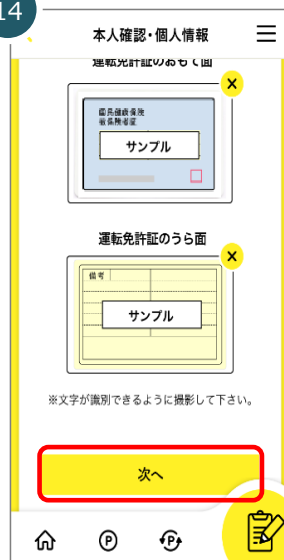
13

注意



上記画面が表示された場合は、「OK」をクリックします。

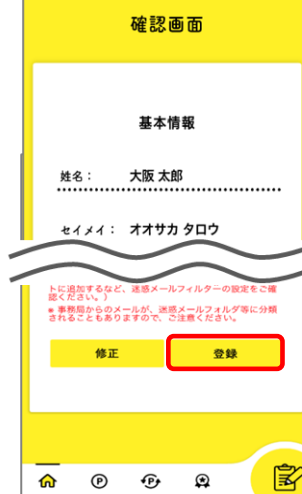
14



「次へ」をクリックします。

15

会員情報変更 確認



ご登録内容を確認し、「登録」をクリックします。
以上で本登録への手続きは完了です。

..... 会員ステータスは以下より確認できます

本登録の手続きが完了すると、運営事務局にて登録内容を確認します。
内容に不備がなければ、手続き後 5 日程度（土日祝・12/29～1/3除く）で「本登録」となります。
不備があった場合は、手続き後 5 日程度で不備があることが表示され、
その後 5 日程度で不備の詳細をメールでお知らせします。
（※確認中は「仮登録」となります。）

