

## 別 表

<input checked="" type="checkbox"/>	書類名称	個人	法人	省略可の書類
<input type="checkbox"/>	経営管理に関する情報（第2号様式）	○	○	
<input type="checkbox"/>	登記事項証明書	—	○	
<input type="checkbox"/>	住民票（写し）	○	—	
<b>効率的かつ安定的な経営管理に係る添付書類</b>				
<input type="checkbox"/>	共同販売・共同出荷に関する協定書等（写し）	○	○	○
<input type="checkbox"/>	主伐後の再造林の確保に関して連携する林業経営体との協定書等（写し）	○	○	○
<input type="checkbox"/>	請負契約書の写し等事業実績が確認できる書類	○	○	○
<input type="checkbox"/>	伐採・造林に関する行動規範やガイドライン等の写し	○	○	○
<input type="checkbox"/>	社会・労働保険への加入状況が確認できる書類	○	○	○
<input type="checkbox"/>	修了証の写し等労働安全衛生法に基づく特別教育の実施状況が確認できる書類	○	○	○
<input type="checkbox"/>	申請日から過去3年以内に休業4日以上労働災害が発生していた場合、再発防止策を記載した書類の写し	○	○	○
<input type="checkbox"/>	フォレストリーダー、フォレストマネージャー、森林経営プランナー及び林業技能士の在籍がある場合、確認できる書類（認定証等）	○	○	○
<input type="checkbox"/>	事業主と森林所有者と取引条件を明示した契約書等（写し）	○	○	○
<input type="checkbox"/>	個人情報の取扱い要領等（写し）	○	○	○
<input type="checkbox"/>	「大阪府暴力団排除条例」に関する誓約書（第10号様式）及び必要書類	○	○	○
<b>経理的な基礎に係る添付書類</b>				
<input type="checkbox"/>	経理状況の概要（第3号様式）	△1	△1	○
<input type="checkbox"/>	貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3年分）	—	○	○
<input type="checkbox"/>	青色申告決算書等の写し（直近3年分）	○	—	○
<input type="checkbox"/>	中小企業診断士又は公認会計士による経営診断書等今後5年以内に健全な経営の軌道に乗ることが証明できる書類	△2	△2	○

※ ○印の書類を提出してください。ただし、該当がない場合は提出不要です。

※ △1印の書類は、貸借対照表及び損益計算書の写し又は青色申告決算書等の写しを添付する場合は省略できます。

※ △2印の書類は、直近の事業年度において債務超過の状態となっている場合等に添付してください。

※ 要領第4第3項で省略できるとする書類は、別表の「省略可の書類」です。