

提出日 令和7年 7月 1日

法人登記所在地と本社所在地が異なり、かつ本社が府外の場合は2行に分けて

上段: 法人登記所在地

下段: 本社所在地(送付先)

として記入してください。

申請者 所在地 〒0000-0000

(法人登記所在地) 東京都00区0丁目0番0号

(府内の主たる所在地) 大阪府中央区大手前1丁目0番0号

名称 株式会社 0000

代表者 職・氏名 代表取締役社長 男女 参画

厚生労働省ホームページ

「女性活躍推進企業データベース」

で公表している項目に

「○」を記入してください。

事業者認証制度実施要綱第4条第一号及び第5条第2項の規定により、必要

箇所( )内に○をつけてください。

( ) 100人以下 ( ) 101人以上300人以下 ( ) 301人以上

女性活躍推進法に基づく女性の職業選択に資する情報の公表項目

○(区)の表示のある項目については、雇用管理区分ごとに公表を行うことが必要。ただし、属する労働者数が全労働者のおおむね1割程度に満たない雇用管理区分がある場合は、職務内容等に照らし、類似の雇用管理区とまとめて算出して公表して差し支えないこと(雇用形態が異なる場合を除く)。

働きがいに関する実績(女性労働者に対する職業生活に関する機会の提供)

- ( ) 採用した労働者に占める女性労働者の割合(区)
( ) 採用における男女別の競争倍率(区)
( ) 労働者に占める女性労働者の割合(区)(派)
( ) 係長級にある者に占める女性労働者の割合
( ) 管理職に占める女性労働者の割合
( ) 役員に占める女性の割合
( ) 男女別の職種又は雇用形態の転換実績(区)(派)
( ) 男女別の再雇用又は中途採用の実績

男女の賃金の差異に関する実績

- ( ) 男女の賃金の差異

常時雇用する労働者が301人以上の事業者は、「男女の賃金の差異」を必ず公表してください。

働きやすさに関する実績(職業生活と家庭生活との両立に資する雇用環境の整備)

- ( ) 男女の平均継続勤務年数の差異
( ) 男女別の採用10年前後の継続雇用割合
( ) 男女別の育児休業取得率(区)
( ) 一月当たりの労働者の平均残業時間
( ) 雇用管理区分ごとの一月当たりの労働者の平均残業時間(区)(派)
( ) 年次有給休暇の取得率
( ) 雇用管理区分ごとの有給休暇取得率

データベース上の「年次有給休暇取得率」等の項目で、雇用管理区分ごとの数値を記載している場合は「○」を記入してください。

女性活躍推進法に基づく

労働局への届出年月日 令和7年 7月 1日

計画期間 令和7年 4月 1日 ~ 令和9年 3月 31日

( ) 登録済

( ) 応募済・本申請と同時に(応募用紙提出日: 年 月 日)

Table with 3 columns: Department (00部), Position (係長), E-mail (12345678@danjo, sankaku), and Fax (00-1234-9876)

電話番号 00-1234-9876 FAX番号 00-1234-9876

所在地 〒0000-0000 大阪府中央区大手前1丁目0番0号

(添付書類)

- 女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画策定・変更届の写し
女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の写し

(個人情報の取扱)

この用紙に含まれる個人情報・法人情報の取扱いについては、個人情報の保護に関する法律、大阪府個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例及び大阪府情報公開条例を遵守し、本事業及び事業者向けの講座や研修情報などのお知らせ以外に用いることはありません。