

法定代理人である

様又は

様が自筆でご記入ください



一般旅券発給等申請・紛失一般旅券等届出 **同意書**

令和 年 月 日

外務大臣 様

<子の氏名>

私の子（被後見人）である _____ が

旅券（パスポート）の申請（届出）をすることに同意します。

< 法定代理人の
住所・氏名 >

住所 _____

氏名（署名） _____

<注 意>

・ **上記枠内の下線部分に、必ず法定代理人（親権者等）がご自身で署名・記入してください。**

（なお、**申請者と法定代理人の姓（氏）が異なるときは**、パスポート受取りの際に、旧氏名が記載された運転免許証、健康保険証、年金手帳、親権者を含む家族全員が記載された住民票などの**申請者との関係・続柄を確認できる資料をご提示**ください。）

・ 黒ボールペンなどで記入してください。鉛筆や消せるインクは使用しないでください。

※訂正するときは二本線で消して訂正署名（姓のみ記入し○で囲む）をしてください。

なお、訂正署名は押印でもかまいません。

（官公庁記載欄）