



| 施設名称：府立門真スポーツセンター  |                    | 指定管理者：CW・開電FA・パティネレジャー 門真SC共同事業体 |                                                                                                                                                               | 指定期間：令和2年4月1日～令和12年3月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           | 所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |             |           |
|--------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|
| 評価項目               |                    |                                  | 評価基準（内容）                                                                                                                                                      | 指定管理者の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>S～C | 施設所管課の評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 評価<br>S～C | 評価委員会の指摘・提言 | 評価<br>S～C |
|                    | 施設の効用を最大限発揮するための方策 | (3)利用者の増加を図るための具体的手法・効果          | ①利用者増を目指したにぎわいづくり方策の取組み<br><br>②年間の広告・広報計画等の情報発信の取組み〔指標〕利用者数<br>※メインアリーナ及びサブプール除く<br>令和6年度実績：157,435人（内、上期実績：78,423人）<br><br>令和7年度見込：152,850人（内、上期実績：75,941人） | ①月間行事案内を発行し、要所への設置と関係各所への送付を実施。近隣の自治会にも働きかけ、身近な施設としてPRを重ねた。キッチンカーを設置することで、利用者や地域の方にもご利用いただき、施設の賑わいづくりにも努めた。トレーニングルームでの紹介イベントや体組成計を使用したイベントを実施し、利用者増と運動継続への意識づけを行った。<br><br>②令和7年度上期実績 <u>※メインアリーナ及びサブプール除く</u><br>利用者数：75,941人<br>⇒ 前年 -2,482人<br>⇒ 前年同期比：96.8％<br><br>・大規模修繕工事の影響が比較的小さいトレーニングルームとサブフロアの利用者数については、前年度と比較して <b>2,205人増加</b> しており、新規自主事業の開設や利用者への周知などの利用者増加のための取り組みの効果がでている。<br>令和6年度上期 68,040人<br>令和7年度上期 70,245人<br>⇒ <b>前年 2,205人</b><br>⇒ <b>前年同期比：103.2%</b>                                                | A         | ①月間行事案内等を通じて、幅広くイベント等のPRを実施することができている。また、主催者と協力し、大きなイベントや大会ではキッチンカーを誘致するなど賑わい作りに努めている。またトレーニングルームや空きスペースでイベントを行うことで新たな利用者の確保にもつながっている。<br><br>②大規模改修工事の影響で利用人数は減ってはいるものの、指定管理者による事業PRや、新たなイベントを次々と実施することで、一部エリアでは利用者を増やすことができている。                                                                                                | A         |             | A         |
|                    |                    | (4)サービスの向上を図るための具体的手法・効果         | ①提案のあったサービス向上策の取組み<br><br>②自主事業の取組み<br><br>③施設設備、機能の活用                                                                                                        | ① <b>新たに65インチの大型デジタルサイネージを設置</b> し、計3台でのタイムリーな情報発信を行った。デジタルサイネージの大型化により、「配慮が必要な方」への取り組みにもつなげた。受付では筆談可能な案内も掲示し、その他、配慮が必要な方への案内も掲示している。<br><br>②自主事業として各種スポーツ教室等を継続実施。利用者のニーズに合わせ、 <b>ピラティス教室の新規開設</b> も行った。人気の高いリトモスは3か月に1回のペースでイベントも開催し、毎回ほぼ定員の集客状況となっている。近隣幼稚園の水泳指導を受託し、 <b>着衣水泳</b> も実施。<br><br>③複合施設として様々な競技大会、イベント等を同日開催し、施設の有効活用を行った。プール可動床を活用し、水球団体との連携をはじめ、アーティスティックスイミング日本代表チームのサポートをしている。プールの <b>工事期間中は空きスペースを活用</b> し、 <b>トレーニング利用</b> をいただいている。                                                                      | A         | ①有資格者を配置することにより高齢者や障がい者が利用しやすい施設となるよう努めることができている。また、大型デジタルサイネージを新設し、施設情報をタイムリーに発信することで利用者満足度の向上にもつながっている。<br><br>②昨年度に引き続き、スポーツ教室及び文化教室を実施し、イベント等の開催により参加者の増加にも努めることができている。また、利用者のニーズに合わせ新たにピラティス教室を開設するなど新たな取り組みを行っている。<br><br>③大規模工事によりメインアリーナ及びサブプールの利用は不可となっていたため、サブアリーナやトレーニングルーム、空きスペースを活用し、各施設の用途に沿った大会やイベント等を行うことができている。 | A         |             | A         |
| I<br>提案の履行状況に関する項目 | 施設の効用を最大限発揮するための方策 | (5)施設の維持管理の内容、適格性及び実現の程度         | ①施設設備の効果的な維持管理<br><br>②施設設備の安全管理<br><br>③緊急時の危機管理体制                                                                                                           | ①仕様書に則った設備維持管理を行い、大阪府様へのタイムリーな報告も実施している。異変を発見した場合は、早急に対応を行った。また、適宜大阪府様への報告も行っている。<br><br>・長期工事期間を活用し、老朽化した <b>メインアリーナ観覧席の座面（約4,000席）をスタッフで修理</b> 。業者に委託することなく、生地を購入して張り付け、利用者満足度の向上に努めた。<br><br>②職員間で不具合箇所の情報を共有し、リストの作成と活用により効率良く改善を実施している。<br><br>③危機管理マニュアルに基づいた行動を心掛け、危機管理体制を共有している。年間通じて定期的な消防訓練、緊急対応訓練、CPR訓練を確実に行い緊急時対応の技術を維持する。消防避難訓練は、消防職員立ち合いの下で実施し、高い評価もいただいた。<br><br>地震・火災・水害等の緊急時は、関係機関と連携しながら利用者や従業員の安全確保を図り、被害拡大を阻止できるように訓練を実施している。昨年度に引き続き、 <b>大阪880万人訓練</b> の実施を計画して進めている。安否確認システムを採用しており、職員の安否確認も実施し、万事に備えている。 | A         | ①施設修繕会議を定期的に実施し、設備の現状等について共有のうえ、維持管理について協議し対応することができている。<br><br>②施設設備等に不具合が発生した際の対処や管理体制が整備されており、府民等から不具合の連絡があった際には、即日対応を行うことができている。<br><br>③緊急対応訓練や消防立会いのもと消防訓練を実施することで災害等に対する意識を高めることができている。また、プール繁忙期を前にプール安全研修を実施する等、危機管理意識の向上を図ることができている。                                                                                    | A         |             | A         |
|                    |                    | (6)収入確保策の実施                      | ①広告収入等の収入確保策の取組み<br><br>②提案どおり実施されているか。                                                                                                                       | ① <b>近隣の医療機関と連携</b> し、 <b>壁面広告掲載の新規獲得</b> につなげ、120,960円の収入を得た。車の撮影やキッチンカー、空きスペースの積極的活用により、収入確保に努めている。<br><br>②横断幕や動きのあるのぼりを併用し、訴求効果をアップさせている。福利厚生会社への広告掲載と電子チケットの発行を依頼し、利用者増を図っている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A         | ①壁面広告の新規獲得や施設の空きスペースを活用するなど収入確保に取り組めている。<br><br>②横断幕やのぼりを設置し、集客に努めることができている。また、新規広告掲載や電子チケットの発行など新たな取り組みにより利用者増に努めている。                                                                                                                                                                                                           | A         |             | A         |

| 施設名称：府立門真スポーツセンター |            |                 | 指定管理者：CW・関電FA・パティネレジャー 門真SC共同事業体                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            | 指定期間：令和2年4月1日～令和12年3月31日                                                                                                                                                                                                  |            | 所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課 |             |     |
|-------------------|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|-------------|-----|
| 評価項目              |            |                 | 評価基準（内容）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 指定管理者の自己評価 | 評価                                                                                                                                                                                                                        | 施設所管課の評価   | 評価                   | 評価委員会の指摘・提言 | 評価  |
|                   |            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            | S～C                                                                                                                                                                                                                       |            | S～C                  |             | S～C |
| その他管理に際して必要な事項    | (7)府施策との整合 | ①府、公益事業協力等の取組み  | ①アスマイルの啓蒙掲示物の掲示協力。<br>府各部局からの啓発掲示物、府催事広告の掲示協力。<br>門真警察の防犯啓発ポスター掲示協力。<br>守口門真市消防組合祖消防本部の防火啓発ポスターの掲示協力。<br>まいど子どもカード、アクティブシニアパートナー利用料金割引実施。<br><b>大阪・関西万博</b> のチラシやのぼりを設置し、 <b>PR活動</b> への協力を行った。<br>大阪府主導の <b>大型長期工事</b> については、 <b>繰り返しの打ち合わせと会場の提供</b> を実施している。<br>その他、こども家庭庁・内閣府・厚生労働省・大阪府防犯協会連合会・認定NPO法人ブルーボランティア等への協力。<br><br>まいど子どもカードにて、3か月間で13人に利用いただいた。                                                                                                                                            | A          | ①府福祉部施策である「まいど子どもカード」及び「アクティブシニアパートナー」をはじめ、多くの大阪府施策に積極的に協力している。                                                                                                                                                           | A          |                      | A           |     |
|                   |            | ②行政の福祉化の取組み     | ②地域就労支援センター、母子支援センター等、各就労支援事業から雇用活動実施。<br>共同事業体各社 障がい者の実雇用率<br>＜令和7年4月1日現在＞<br>・株式会社COSPAウエルネス：2.84％<br>・関電ファシリティーズ株式会社：2.34％<br>・株式会社パティネレジャー：3.13％<br><br>平成30年より、パラリンピックの出場を目指す <b>パラスポーツ競技者1名を当施設</b> で雇用し、様々なサポートを継続中。<br>全国障害者スポーツ大会には、 <b>3年連続で大阪府代表</b> として出場することが決まっている。                                                                                                                                                                                                                         |            | ②C-STEPへの加入や知的障がい者の雇用に取り組んでおり、(株)COSPAウエルネスにおいては、障がい者の実雇用率が昨年度より上昇している。また、従業員の中からパラリンピック選手を輩出し、継続してサポートしている。                                                                                                              |            |                      |             |     |
|                   |            | ③市民・NPOとの協働の取組み | ③ <b>職場体験の受け入れ</b> や <b>幼稚園との協働</b> による水泳指導を実施。福祉関連団体やボランティア団体との連携も行い、スムーズな施設利用に向けて双方で協働を行った。<br>福祉団体には準備や後片付けを含めて積極的な協力を心掛け、その結果として、繰り返しのご利用をいただいている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            | ③門真市内の職場体験の受入れや幼稚園への水泳指導など、各団体と協働し、施設利用前に情報共有を行うことでスムーズに施設利用できるように対応ができています。                                                                                                                                              |            |                      |             |     |
|                   |            | ④環境問題への取組み      | ④SDGsの17ゴール（6、7、12、13、15など）を意識し、雨水や井戸水の利用、コピー用紙の削減や省エネによる環境保全に努めた。COSPAウエルネスの費用にて、 <b>井水設備を設置</b> し、雑用水として使用。<br>メインプール期間終了後の排水を、雨水貯蔵タンクへ移行し雑用水としてトイレの排水等に使用。<br><b>老朽化した照明器具を順次LED化</b> し、節電効果の高いものに変更。<br>外気温や利用者数に応じて、濾過機、空調などの間欠運転を実施し節電に努めた。<br>COSPAウエルネスの費用で <b>空調機制御インバーターを導入</b> しており、24時間必要に応じた制御を実施。<br>コピー用紙は裏紙の使用やページ集約機能を活用し、使用量の削減を実施。<br>植栽への散水機の吐出時間及び、駐輪場や街灯を季節に応じてタイマー調整し節電、節水に努めた。<br><b>無線を利用した電気ON/OFFのタイムリーな連絡体制</b> をつくり、クローズ作業のスピード化を図るためのタイムトライアルやスタッフのマルチ化等を推進し、省エネ環境を日々高めている。 |            | ④SDGsの17ゴールを意識した取り組みを実施できており、気候や利用状況に応じた取組みにて、節電・節水に努めている。また、コピー用紙の裏紙を使用する等、紙の使用削減にも努めている。<br><br>【参考（SDGsの17ゴールについて）】<br><br>6：安全な水とトイレを世界中に<br>7：エネルギーをみんなにそしてクリーンに<br>12：つくる責任つかう責任<br>13：気候変動に具体的な対策を<br>15：陸の豊かさを守ろう |            |                      |             |     |
| I 総括              |            |                 | 7項目（28点満点）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            | A                                                                                                                                                                                                                         | 7項目（28点満点） |                      | A           | A   |

| 施設名称：府立門真スポーツセンター      |              | 指定管理者：CW・開電FA・パティネレジャー 門真SC共同事業体                                                                                                                                                                                                                      | 指定期間：令和２年４月１日～令和12年３月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課 |                                                                                                                                                         |           |             |           |
|------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|
| 評価項目                   |              | 評価基準（内容）                                                                                                                                                                                                                                              | 指定管理者の自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 評価<br>S～C            | 施設所管課の評価                                                                                                                                                | 評価<br>S～C | 評価委員会の指摘・提言 | 評価<br>S～C |
| Ⅱ<br>さらなるサービスの向上に関する事項 | (1)利用者満足度調査等 | ①利用者満足度調査等の実施状況<br><br>②調査結果のフィードバック（PDCA）                                                                                                                                                                                                            | ①アンケートを実施し、利用者満足度の向上に努めている。（令和６度配布実績配布数474通<br>「総合的な満足度」の回答では、大変満足：69.7％・満足：30.3％の結果となり、 <b>満足以上の回答が100％</b> を占めた。<br>「スタッフの接遇や対応」の質問では、満足以上が100％を占める結果であり、ご満足いただけている。<br><br>②結果は職員へ共有し、緊急性や影響度を考慮して、即日改善や計画的な改善を行っている。                                                                                                                                                                                      | A                    | ①アンケート結果について、「大変満足」及び「満足」の回答が「100％」となっており、昨年度同様非常に良い結果となっている。<br><br>②利用者からの意見・要望を受け、緊急性等を考慮し随時実施している。                                                  | A         |             | A         |
|                        | (2)自主事業      | ①さらなるサービス向上の取組み<br>※メインアリーナ及びサブプール除く<br><br>〔指標１〕自主事業参加者数<br>R6実績：2,252人、上半期実績：1,059人<br>R7見込：2,820人、上半期実績：1,324人<br><b>前年＋265人</b><br><br>〔指標２〕自主事業収入状況<br>R6実績：7,728,820円、上半期実績：4,368,320円<br>R7見込：7,769,500円、上半期実績：4,390,330円<br><b>前年＋22,010円</b> | ①利用者のニーズにより、ピラティス教室を新たに開講。バスケットボールのシュート練習会も始め、延べ210名にご参加いただいた。<br>プライベートスイムは工事により４月から６月までの実施に限定されたが、利用者からは工事終了後の再開を希望される声が多く、大変ご好評をいただいた。<br><br>体操教室等、比較的高単価の教室に参加されていた方が、プールの休館もあり未継続となった。下期はスケート教室が始まり、昨年度よりも実施期間が長いため、全体としての年度目標も達成見込。                                                                                                                                                                    | S                    | ①利用者のニーズに合わせ、新規教室を開講し、利用者満足度の向上や利用人数増加に努めている。大規模改修工事の影響で水泳教室とセットで通っていた方など高単価の教室の継続者が減少したものの、メインアリーナとサブプールを除いた自主事業参加者数は昨年度より増加しており、自主事業収入も前年にと比較し増加している。 | S         |             | S         |
|                        | (3)その他創意工夫   | ①その他創意工夫の取組み                                                                                                                                                                                                                                          | ①主催者と協力して <b>キッチンカーを出店</b> し、地域の方にもご利用いただき、施設へ足を運ぶきっかけづくりにも努めた。<br><br>・ <b>栄養素セミナーを無料で実施</b> 。7名の方にご参加いただき、評価も高いため、次なるテーマで実施予定。<br><br>・ホームページから当館宛のお問い合わせやご意見を送れるように設定し、職員への共有によりサービス向上に努めている。<br><br>・現ホームページはスマートフォンでの表示には適していないため、 <b>新たなホームページの立ち上げ</b> を計画し、進めている。<br><br>・来場者が多数見込まれる日は、主催者・タイムズ24とも連携を取り、 <b>事前精算機にて精算後の出庫可能時間を延長</b> する等、入出庫の時間短縮に努めた。イベントによっては出庫に2時間以上を要することもあり、1時間程度の時間短縮を実現している。 | A                    | ①主催者と協力してキッチンカーを出店するなど地域の賑わい作りに努めている。また、無料栄養素セミナーやホームページ新設など新たな取り組みを実施している。                                                                             | A         |             | A         |
|                        | Ⅱ 総括         |                                                                                                                                                                                                                                                       | 3項目（12点満点）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | A                    | 3項目（12点満点）                                                                                                                                              | A         |             | A         |

