

様式 1

御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる 企画調整、警備及び運営等業務説明会参加申込書

5月13日（月）の説明会について、次の者の参加を申し込みます。

事業者名	
参加者職氏名 ※ 1 事業者につき 2 名 以内でお願いします	
電子メールアドレス ※	
連絡先電話番号	

参加申込書の提出は、持参・ファクシミリ・電子メールのいずれかとします。

- ・申込期限：5月10日（金）正午必着とします。
- ・口頭又は電話による申し込みは取扱いいたしません。
- ・会場の都合により、やむを得ず出席者を1事業者あたり1名に限る場合があります。
その場合は、5月9日（木）午後5時までに連絡します。

提出先

○持参の場合：（御堂筋パーティー実行委員会事務局）

大阪市福島区野田 1-1-86 大阪中央卸売市場本場業務管理棟 1 2 階

受付時間：平日 9：00～17：30（但し、5月10日は正午まで）

○ファクシミリの場合：FAX:06-6469-3896

○電子メールの場合：ga0021@city.osaka.lg.jp

※ファクシミリ又は電子メールで本書を送信した場合は、必ず事務局まで着信確認をしてください。

着信確認電話番号：06-6469-5166

会場場所

○ とき 5月13日（月）午前10時30分～（受付開始 午前10時）

○ ところ 大阪市中央区大手前2丁目

大阪府庁本館5階 議会特別会議室（大）

様式2-1

御堂筋オータムパーティー2019 質問票

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会

委員長 吉村 洋文 様

(質問者)

所在地

商号又は名称

氏名又は担当者名

該当箇所 (質問が生じた資料名 及び資料の頁番号等)	質問内容	質問理由等

※質問に対する回答は、御堂筋オータムパーティー2019のホームページに掲載します。個別回答はいたしません。(<http://www.pref.osaka.lg.jp/miryokuzukuri/shokai.html>)

※欄が不足する場合は適宜追加してください。その際、質問票が2ページ以上になっても構いません。

別紙様式2-2

御堂筋オータムパーティー2019 質問と回答

年 月 日

該当箇所	質問内容	回答

※質問内容は、事務局で一部編集する場合があります。

御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる
企画調整、警備及び運営等業務企画提案応募申請書

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会
委員長 吉村 洋文 様(申込者)
所在地
商号又は名称
氏名又は代表者名

印

御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務企画提案募集に応募したいので、関係書類を添えて申請します。

なお、関係書類の全ての記載事項は事実と相違ないこと、御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び設営等業務企画提案募集要項（以下「募集要項」という。）に記載された応募資格を具備していること及び募集要項に記載された事項を遵守することを誓約します。

また、募集要項に記載された失格事項に該当したときは、失格とされても何ら異議の申立てをしません。

応募提案	
事業者名等	
代表者役職・氏名	⑧
所在地	〒
担当者連絡先	
氏名（ふりがな）	
所属（部署名）、役職名	
所在地	〒
電話番号（代表・直通）	
FAX番号	
電子メールアドレス	

御堂筋オータムパーティー2019（国内外からの誘客促進事業）の
開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務

提案書

正 本

応募提案者名

御堂筋オータムパーティー2019（御堂筋開放事業）の
開催にかかる企画調整及び運営等業務

提案書

正 本

応募提案者名

御堂筋オータムパーティー2019（国内外からの誘客促進事業）の
開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務

提案書

副 本

※副本には会社名等提案者を類推できる記載は行わないこと。これに反した場合、失格事項の(6)
「審査の公平性に影響のある行為を行ったと認められる場合」とみなし、失格とする。

御堂筋オータムパーティー2019（御堂筋開放事業）の
開催にかかる企画調整及び運営等業務

提案書

副 本

※副本には会社名等提案者を類推できる記載は行わないこと。これに反した場合、失格事項の(6)
「審査の公平性に影響のある行為を行ったと認められる場合」とみなし、失格とする。

様式6

御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる
企画調整、警備及び運営等業務応募金額提案書

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会
委員長 吉村 洋文 様

(申込者)
所在地
商号又は名称
氏名又は代表者名

印

標記については、下記のとおりです。なお、各事業の内訳は別紙のとおりです。

記

件名 御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
合計金額										

【内訳】

(国内外からの誘客促進事業)

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
金額										

(御堂筋開放事業)

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
金額										

(注) 金額には、消費税及び地方消費税相当額を含むこと。
金額は、訂正しないこと。
金額記載の文字はアラビア字体とすること。
金額の頭に¥記号をつけること。

(国内外からの誘客促進事業)

内訳

項 目	金 額	備 考
1 事業全般に係る企画調整及び運営業務に関する経費		
2 会場設営及び搬入出に係る業務に関する経費（ステージ等関係費）		
3 会場設営及び搬入出に係る業務に関する経費（その他経費）		
4 保険関連費用		
消費税及び地方消費税 （上記１～３に係る）		
合計		

※ 行が不足する場合は、追加すること。

※ 項目内容が重複しないように留意して作成し、明細書を添付すること。

内訳

項 目	金 額	備 考
1 事業全般に係る企画調整及び運営業務に関する経費		
2 自主警備、交通規制に係る業務のうち、自主警備に関する経費		
3 自主警備、交通規制に係る業務のうち、交通規制等資材に関する経費		
4 自主警備、交通規制に係る業務のうち、交通規制予告看板・横断幕等設置に関する経費		
5 自主警備、交通規制に係る業務のうち、交通規制広報に関する経費		
6 会場設営及び搬入出に係る業務に関する経費（メインステージ関係費）		
7 会場設営及び搬入出に係る業務に関する経費（その他経費）		
8 保険関連費用		
消費税及び地方消費税 （上記１～７に係る）		
合計		

※ 行が不足する場合は、追加すること。

※ 項目内容が重複しないように留意して作成し、明細書を添付すること。

様式7

業務担当予定者の経歴

分担・氏名 専任／兼任の区分	立場・役割等	実務経験年数 保有資格	最近 10 年間の主要な実績		
	担当業務 (略記)		案件名	規模 (千円)	立場・ 役割等
氏名 (歳) ☐ 専任 ☐ 兼任 事業者名：	総責任者	年 (保有資格)			
氏名 (歳) ☐ 専任 ☐ 兼任 事業者名：		年 (保有資格)			
氏名 (歳) ☐ 専任 ☐ 兼任 事業者名：		年 (保有資格)			
氏名 (歳) ☐ 専任 ☐ 兼任 事業者名：		年 (保有資格)			

様式 8

業務実績申告書

過去の同種行事の実施実績は次のとおりです。

[illegible]

様式9**共同企業体届出書**

代表構成員	
御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文様 御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務企画提案募集について、下記の者と合同で参加します。なお、参加にあたっては、代表構成員として各構成員を取りまとめ、御堂筋パーティー実行委員会に対する企画提案公募及び契約に係る一切の責任を負うものとします。	
所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	印
構成員 1	
御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文様 御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務企画提案募集について、本届出書記載のとおり合同で参加します。なお、参加にあたっては代表構成員と連帯して責任を負うものとします。	
所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	印
構成員 2	
御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文様 御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務企画提案募集について、本届出書記載のとおり合同で参加します。なお、参加にあたっては代表構成員と連帯して責任を負うものとします。	
所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	印

※行が不足する場合は、追加してください。

様式 10

御堂筋オータムパーティー2019の開催にかかる

企画調整、警備及び運営等業務に係る業務委託

共同企業体協定書

(目 的)

第1条 当共同企業体は、御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文(以下「発注者」という。)が発注する「御堂筋オータムパーティー2019の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務」に係る委託業務(以下「本件委託業務」という。)を共同連帯して受託することを目的とする。

(名 称)

第2条 当共同企業体は、.....共同企業体(以下「当企業体」という。)と称する。

(事務所の所在地)

第3条 当企業体は、事務所を.....に置く。

(成立の時期及び解散の時期)

第4条 当企業体は、.....年 月 日に成立し、その存続期間は1年とする。ただし、この存続期間を経過しても当企業体に係る本件委託業務の請負契約の履行後6ヵ月を経過するまでの間は解散することができない。

2 前項の存続期間は、構成員全員の同意をえて、これを延長することができる。

3 当企業体が発注者との間で本件業務について契約できなかった場合には、当企業体は第1項の規定にかかわらず、発注者が本件委託業務について他者と契約を締結した日に解散する。

(構成員の名称)

第5条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。(支店の場合は支店名)

- 1 名称.....
- 2 名称.....
- 3 名称.....
- 4 名称.....
- 5 名称.....

(代表者の名称)

第6条 当企業体は、.....を代表者とする。

(代表者の権限)

第7条 当企業体の代表者は、本件委託業務の受託に関し、当企業体を代表して、次の権限を有するものとする。

- (1) 発注者及び監督官庁等と折衝する権限。
- (2) 代表者の名義をもって見積、入札、契約の締結、委託代金の請求及び受領に関する権限。
- (3) 入札及び委託代金の受領に関する復代理人の選任についての権限。

(4) 当企業体に属する財産を管理する権限。

(5) その他本件委託業務に関して必要となる一切の事項を執行する権限。

(業務分担額)

第8条 各構成員の業務の分担は、別に定めるところによるものとする。

2 前項に規定する分担業務の価格については、次条に規定する運営委員会で定める。

(運営委員会)

第9条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、本件委託業務の遂行に当るものとする。

(構成員の責任)

第10条 構成員は、本件委託業務の契約の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(構成員の経費の分配)

第11条 構成員はその分担業務の実施のため、運営委員会の定めるところにより必要な経費の分配を受けるものとする。

(共通費用の分担)

第12条 本件業務の履行中に発生した共通の経費等については、分担業務の価格の割合に応じて運営委員会で定めるものとする。

(構成員相互間の責任分担)

第13条 構成員がその分担業務に関し、発注者、第三者又は他の構成員に与えた損害は、当該構成員がこれを負担するものとする。

(権利義務の譲渡の制限)

第14条 構成員は、発注者及び他の構成員全員の承認がなければ、本協定書に基づく権利義務を第三者に譲渡することはできない。

(受託途中における構成員の脱退に対する措置)

第15条 構成員は、発注者及び他の構成員全員の承認がなければ当企業体が本件委託業務を完成する日までは脱退することができない。

2 構成員のうち受託途中において前項の規定により脱退した者がある場合は、発注者の指示に従い本件業務委託を完成する。

(受託途中における構成員の破産又は解散に対する処置)

第16条 構成員のうちいずれかが受託途中において破産又は解散した場合は、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担業務を完成させるものとする。

(解散後のかし担保責任)

第17条 当企業体が解散した後においても、成果品につきかしがあったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書の定めのない事項)

第18条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

.....ほか.....社は、上記のとおり
共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書.....通を作成し、各通に構成員が記名押印し、各自所持するものとする。

年 月 日

所在地.....

名 称.....

代表者.....

所在地.....

名 称.....

代表者.....

所在地.....

名 称.....

代表者.....

委 任 状

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文 様

所 在 地

商号又は名称

代表者職・氏名



私儀 _____ (職 氏名) _____ を代理人と定め、
「御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務」に係る委託契約に
関し、下記の権限を委任いたします。

記

1. 共同企業体結成に関する一切の件
2. 共同企業体の代表構成員に権限を委任する件
3. 委任期間 自： 年 月 日 至： 年 月 日

(注) 委任状の様式は自由であるので、この委任状でなくてもかまいません。

使用印鑑届

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文 様

〇〇××共同企業体

代表構成員

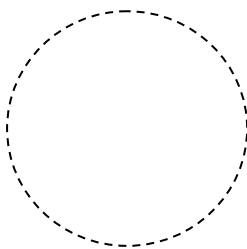
所 在 地

商号又は名称 〇〇 株式会社

代表者氏名 代表取締役 △△ △△ (実印)

私は、下記の印鑑を御堂筋オータムパーティー2019 の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務に関し、次の事項について使用したいのでお届けします。

使用印鑑



1. 入札参加資格確認申請について。
2. 見積、入札、契約の締結に関すること。
3. 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
4. 請負代金の請求及び受領について。
5. 復代理人の選任に関する件。

(注意事項)

本届は企業体の代表構成員のみ提出ください。

使用印鑑届

年 月 日

御堂筋パーティー実行委員会 委員長 吉村 洋文 様

〇〇××共同企業体

代表構成員

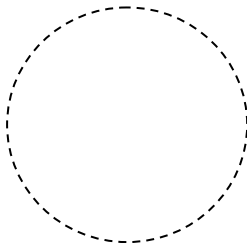
所 在 地

商号又は名称 〇〇 株式会社 △△支店

役職氏名 △△支店長 □□ □□ （印）

私は、下記の印鑑を御堂筋オータムパーティー2019の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務に関し、次の事項について使用したいのでお届けします。

使用印鑑



1. 入札参加資格確認申請について。
2. 見積、入札、契約の締結に関すること。
3. 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
4. 請負代金の請求及び受領について。
5. 復代理人の選任に関する件。

（注意事項）

本届は企業体の代表構成員のみ提出してください。

(元請用)

事業名： 御堂筋オータムパーティー2019の開催にかかる企画調整、警備及び運営等業務

誓約書

私は、御堂筋パーティー実行委員会（以下、「実行委員会」という。）が大阪府暴力団排除条例に基づき、業務委託その他の実行委員会の事務事業により暴力団を利することとならないように、暴力団員及び暴力団密接関係者を入札、契約から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

- 一 私は、実行委員会の公共工事等を受注するに際して、大阪府暴力団排除条例施行規則第3条各号に掲げる者のいずれにも該当しません。
- 二 私は、大阪府暴力団排除条例施行規則第3条各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、実行委員会から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。
- 三 私は、本誓約書及び役員名簿等が実行委員会から大阪府警察本部に提供されることに同意します。
- 四 私が本誓約書一に該当する事業者であると実行委員会が大阪府警察本部から通報を受け、又は実行委員会の調査により判明した場合は、実行委員会が大阪府暴力団排除条例及び大阪府公共工事等に関する暴力団排除措置要綱に基づき、大阪府ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。
- 五 私が大阪府暴力団排除条例第10条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、契約金額500万円未満のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を実行委員会に提出します。
- 六 私の使用する下請負人等が、本誓約書一に該当する事業者であると実行委員会が大阪府警察本部から通報を受け、又は実行委員会の調査により判明し、実行委員会から下請契約等の解除又は二次以降の下請負にかかる契約等の解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

御堂筋パーティー実行委員長 様
年 月 日

・所在地
・事業者名
・代表者
・代表者の生年月日 _____ 年 月 日 印