（事業者向け）大型イベント企画に必要な調整チェックリスト

資料21-4

１．大型イベントとは？

花火イベントや著名アーティストによる音楽イベントなど公園の通常利用の範疇を超える大勢の来園者の出入りがあり、イベント終了と同時に一斉にイベント参加者が会場から移動することが想定されるイベントを指す。

※花火大会は交通規制が必要になるケースが多く、新規での相談の場合は警察への交通規制の申請に１年ほどの期間を要する場合がある。
そのため、大型イベントに際しての関係機関への相談・協議は早期より行い、イベント開催における安全性の担保を必ず取ること。

２．調整スケジュールとチェックリスト

イベント開催１年～半年前 → **半年前** → **３ヵ月前** → **１ヵ月前**

①企画持ち込みと関係機関への早期相談

□**公園指定管理者・土木事務所へ企画の持込み・説明**
- イベント内容
- 収支計画
- 調整予定の関係機関

□**公園施設の仮予約**

□**警察や消防等に協議**
- 警察警備が必要か相談
- 交通規制が必要か相談
- その他調整が必要な機関を確認
  ※EX）道路管理者（国道・高速道路）

※交通規制の申請には１年ほどの期間を要する場合もあるため、早期に相談を行う必要があります。

②公園・関係機関との調整を進める

□**公園指定管理者と安全性・車両進入・ゴミの廃棄等について調整を進める**

□**警察・消防等への必要な手続き**
- 警備計画について相談
- 交通規制について

□**府へ開会式での来賓の依頼**
（必要に応じて）

※警察・消防等から指示のあった手続き・調整事項は迅速に処理するようにしてください。

③公園施設の予約確定と関係者会議の開催

□**公園施設予約確定**

□**公園指定管理者へ施設使用許可申請**

□**公園指定管理者との調整を進める**

□**警察等から警備計画などに修正指示があれば修正し、再協議を行う**

□**関係者会議の開催**（必要に応じて）
- 警備計画の説明
- 連絡事項の共有

※この時点のチェックをもって関係者合意が得られていることが今後の申請の前提となります。

④府・指定管理者への各種申請

□**公園指定管理者へ行為許可申請**

□**土木事務所へ占用許可申請**

□**府 公園課へ後援名義の申請**
（必要に応じて）

□**指定管理者と当日の流れについて最終調整を行う**

※関係者の合意により、イベント開催における安全性が担保されているとみなして、許可します。