

様式B 共通項目入力シート

提出日	
所在地郵便番号	
商号又は名称	
代表者職・氏名	
訓練実施施設名	

区 分	内 容
訓練実施責任者	氏名：
	TEL：
	mail：
事務担当者 ※訓練生への手続きや 問い合わせ等に 常時対応する窓口	氏名①：
	氏名②：
苦情処理責任者	氏名：
	TEL：
	mail：
職業訓練サービス ガイドライン研修 受講の受講実績	☐ 受講 受講年度 年 修了者の修了証の写 ☐ ☐ 受講申込 受講年度 年 申込書Eメールの写 ☐ ☐ 受講実績及び申込実績なし
ISO29993及び ISO21001の 取得有無	☐ 有 ☐ 無
公的職業訓練に関する職 業訓練サービスガイドラ イン適合事業所認定	☐ ゴールド ☐ シルバー ☐ ブロンズ ☐ 無

訓練実施機関・施設の概要・運営体制

商号又は名称：

訓練実施施設名：

(4) 選考試験実施体制

区 分	内 容			
選考試験実施責任者	氏名		TEL	
面接試験室	①面積 m ² ②面積 m ² ③面積 m ² ④面積 m ²			
	試験 1 回あたりに設置できる部屋数		部屋	
面接試験体制	1 面接室当たり面接官 2 名配置できる体制があるか			
採点体制	2 名以上により複数チェックできるか			

※使用する面接試験室の平面図を添付すること。

(5) 訓練実施施設最寄り駅及び周辺地図

最寄り駅	①	線	駅（徒歩	分・距離	km)
	②	線	駅（徒歩	分・距離	km)
	③	線	駅（徒歩	分・距離	km)
	④	線	駅（徒歩	分・距離	km)
※不要な行は削除すること。					
最寄り駅からの地図					

訓練実施機関・施設の概要・運営体制

商号又は名称：

訓練実施施設名：

(6) 訓練実施施設概要

区分	内容
建物の権利関係※①	☐ 所有 ☐ 賃貸 (用途・使用目的等に教室利用が記載されているか。 ☐ 有 ☐ 無)
事務室※②	☐ 有 教室とは別の部屋として完全に分離している。 衝立等の間仕切りは不可。
就職相談室※②	☐ 有 教室・事務室と別々の部屋であり、プライバシーが確保されている。
トイレ※②	☐ 有 労働安全衛生法、労働安全規則及び事務所衛生基準規則等の設置基準を満たしている。
障がい者対応※②	☐ 有 同一建物内に障がい者対応のトイレが設置されており、かつ、建物玄関から訓練実施教室まで車いす等で介助なしに移動できる。 ☐ 無
空調・冷暖房	☐ 有 訓練実施に適した環境に設定できる。 ☐ 無
自習室・談話室 コモンスペース※②	☐ 有 訓練時間外に利用できる部屋(教室でも可)及び訓練生がいつでも自由に利用できる談話室・コモンスペース(訓練施設内に限る)の有無。 ☐ 無
安全衛生関係法令上の措置	☐ 定期点検等必要な措置を講じている。

※①不動産登記簿謄本、賃貸借契約書等を添付すること。

※②平面図を添付すること。

(7) 府施策への協力について

採用単位での公正採用選考人権啓発推進員選任及び新任・基礎研修の受講の有無	☐ 有 ☐ 無
大阪企業人権協議会の加入の有無	☐ 有 ☐ 無
おおさか人材雇用開発人権センター【C-STEP】の加入の有無	☐ 有 ☐ 無
「大阪府障がい者サポートカンパニー」又は「大阪府障がい者サポートカンパニー優良企業」への登録の有無	☐ 有 ☐ 無

(8) 過去の応募実績(長期高度人材育成コースのみ)

科目名 () コース

区分	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	計
定数						A
応募者数						B

科目名 () コース

区分	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	計
定数						A
応募者数						B

※1 令和4年度から令和8年度までの入学年度の間に、大阪府から委託訓練の受託実績がある場合、受託期間における同一科目の受講生の応募実績を科目ごとに記入すること。

※2 自由提案科目を除く長期高度人材育成コースを提案する事業者のみ記入すること。

※3 受託実績がない場合「該当なし」と記入すること。

就職支援体制

商号又は名称：

訓練実施施設名：

(1) 就職支援実施担当者（提案訓練施設での勤務状況及び就職支援資格の有無）

区 分	内 容	週5日又は 月20日以上の 勤務	
就職支援 責任者	氏名：	()	
	週 日勤務(月・火・水・木・金) 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	(不定期の場合)月 日勤務 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	他の訓練実施施設との兼務の有無 ☐ 有 ☐ 無		
	キャリアコンサルティング担当者の要件を満たす資格 ☐ 有 ☐ 無		
	上記資格の有効期限 令和 年 月 日		
就職支援 担当者	氏名：	()	
	週 日勤務(月・火・水・木・金) 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	(不定期の場合)月 日勤務 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	他の訓練実施施設との兼務の有無 ☐ 有 ☐ 無		
	キャリアコンサルティング担当者の要件を満たす資格 ☐ 有 ☐ 無		
	上記資格の有効期限 令和 年 月 日		
	氏名：		()
	週 日勤務(月・火・水・木・金) 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	(不定期の場合)月 日勤務 勤務時間 時 分から 時 分まで		
	他の訓練実施施設との兼務の有無 ☐ 有 ☐ 無		
	キャリアコンサルティング担当者の要件を満たす資格 ☐ 有 ☐ 無		
	上記資格の有効期限 令和 年 月 日		

(2) 就職支援実施体制

区 分	内 容
厚生労働省の「ハローワーク求人・求職情報提供サービス」に利用登録し、求人情報が閲覧可能なパソコンの設置 (訓練で使用するものとは別に設置するもの)	☐ 有 (3台以上の場合) 利用可能台数 台 ☐ 無 (3台未満の場合)
無料職業紹介事業許可(届出)の有無	☐ 有 ☐ 無
有料職業紹介事業許可の有無	☐ 有 ※訓練実施機関が許可を受けている場合に限る ☐ 無