

様式第3号（第8条関係）

<p>審 査 請 求 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>大阪府人事委員会 委員長 様</p> <p style="text-align: right;">審査請求人氏名</p> <p>地方公務員法第49条の2第1項の規定により下記のとおり審査請求をします。 なお、処分に関する辞令及び処分説明書の写し等を添付します。</p> <p style="text-align: center;">記</p>	
<p>審査請求人</p> <p style="text-align: center;">ふり 氏 なが 名</p> <p style="text-align: center;">生 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">住 所</p> <p style="text-align: center;">職 業</p>	<p style="text-align: right;">年 月 日生</p> <p style="text-align: right;">(電話 番)</p> <p style="text-align: right;">(電話 番)</p>
<p>現に職員である場合</p>	<p>所 属</p> <p style="text-align: right;">(電話 番)</p>
	<p>職</p>
<p>処分を受けた当時</p>	<p>所 属</p>
	<p>職</p>
<p>処 分 を 行 っ た 機 関</p>	
<p>処分の内容及びその年月日</p>	
<p>処分があったことを知った年月日</p>	
<p>処分説明書を受領した日（交付されなかった場合はその経緯）</p>	
<p>口頭審理（公開、非公開の別を併記）を請求するかどうか</p>	
<p>審 査 請 求 の 趣 旨</p>	
<p>処分に対する不服の理由</p>	
<p>添 付 書 類 の 目 録</p>	
<p>備 考</p>	

注1 「住所」「職業」「職」「所属」「処分説明書が交付されなかった場合の経緯」は詳細に記載すること。

2 「処分に対する不服の理由」は具体的かつ詳細に記載し、必要があれば別紙にすること。