

様式 1

受付番号

令和 年 月 日

大阪府教育委員会教育長 様

「令和8年度 府立博物館等を核とする誘客促進事業」 企画提案公募

応 募 申 込 書

提案者	
事業者名等	
代表者役職・氏名	
所在地	〒
連絡窓口	
氏名（ふりがな）
所属（部署名）	
役職	
所在地	〒
電話番号 （直通・携帯）	
FAX番号	
メールアドレス	

様式 2

「令和 8 年度 府立博物館等を核とする誘客促進事業」 企画提案公募

企 画 提 案 書

記入日	令和 年 月 日
1 企画提案名	
2 事業者名等 ※副本には記載しないでください。	
3 提案金額	
金	円（消費税及び地方消費税を含む）
4 企画提案のアピールポイント 企画内容のアピールポイントを記載してください。	

5 企画提案の内容

※仕様書にしたがって、下記項目について提案してください。必要に応じて、各項目の提案欄を調整しても構いません。また、「別紙のとおり」と記載し、任意の別紙を添付しても構いません。

※副本については、事業者名等の提案者が特定できる情報については、黒塗りしてください。

提案を求める内容（1）

- ・前年度事業において一定の効果が確認された取り組みを参考にしつつ、初心者や訪日外国人の来訪意欲を高める効果的な広域プロモーション全体の考え方、コンセプトおよび実施手法について提案してください。
- ・動画の制作、WEB サイト構築、SNS の活用、広告配信など、具体的かつ効果的なプロモーション手法を提案してください（これらの手法に限定するものではありません）。
- ・府立博物館等を起点とした広域的な情報発信が期待できる連携手法や仕組みについて、実現可能性に配慮した提案を行ってください。
- ・府内に点在する文化財・文化施設・文化体験コンテンツ等を効果的に結び付け、広域文化観光を推進するためのWEB上の仕組みや導線設計、デジタルツール活用の考え方について提案してください（これらの手法に限定するものではありません）。

提案を求める内容（2）

- ・3 館それぞれの特性や課題を踏まえた、魅力的なイベントのテーマ、実施時期など、具体的な実施内容を提案してください。
- ・ターゲットである、訪日外国人、若年層、ファミリー層などを積極的に誘客するための手法について提案してください。
- ・目標参加者数と達成するための具体的な集客戦略と、各館の参加見込み者数の内訳を提案してください。参加者数は3館併せて4,000人以上としてください。
- ・イベント時における休憩・飲食・物販機能の補完策や、多言語対応等の具体的な手法について提案してください。

提案を求める内容（3）

- ・ プロモーションについては、事業の効果を適切に測定・検証するため、例えば動画の制作であれば再生回数などといった、手法に対応した具体的かつ実現可能な成果指標（KPI）を設定するとともに、費用対効果の観点も含め、本事業全体の効果検証を行うためのデータ分析および検証手法について具体的に提案してください。
- ・ パイロットイベントの効果を検証するため、アンケート回収率の向上に加え、収集データが事業全体の効果検証や次年度以降の誘客促進に向けた提言及び今後の改善に資するものとなるよう、適切なアンケート内容の設計及び実施手法並びに分析の考え方について提案してください。
- ・ 本事業全体の成果を評価するため、例えば年間来館者数や認知度の向上、デジタル媒体の利用状況、周遊行動の促進等、事業効果を適切に把握できる成果指標（KPI）を提案してください。また成果指標の設定理由、目標水準の考え方、測定方法及び評価方法についても具体的に示してください。

提案を求める内容（4）

- ・ 本業務を円滑に遂行できる全体スケジュールを提案してください。
- ・ 計画的かつ効率的に遂行できる実施体制を提案してください。
- ・ 計画的かつ効率的に遂行できる体制について提案してください。なお、本業務全体を統括する責任者について、既に決定している場合は明記（所属、役職、業務実績等）すること。未定の場合についても、想定している人材の専門分野等に関して提案すること。
- ・ 提案事業者の強み（類似の運営実績・調査実績、コンサルティング経験、企業ネットワーク、専門性、独自性など）があれば記載すること。

様式3**「令和8年度 府立博物館等を核とする誘客促進事業」 企画提案公募****応募金額提案書**

事業者名等	
-------	--

※副本には記載しないでください。

提案金額合計	円 (消費税及び地方消費税を含む)
--------	----------------------

□内 訳 (※各項目は例示です。適宜修正してください)

① 人件費	円
② 運営費	円
③ 収蔵庫整備費	円
④ 広報・PR関係経費	円
⑤ 企画・管理費等事務費 (資料作成や準備経費等)	円
⑥ その他	円
合 計	円

- 消費税及び地方消費税を含む金額で記載してください。
- 積算内訳を別途添付して下さい。
- 委託上限額は50,490千円(税込)であるため、この範囲内で記入してください。

様式 4

**「令和8年度 府立博物館を核とする誘客促進事業」 企画提案公募
事業実績申告書**

※過去に類似の実績がある場合は、枠内に記載ください。なお、類似の実績がない場合は、枠内に「該当なし」と記載ください。

業務名	発注者	実施年月	業務の概要

上記については、事実と相違ありません。

事業者名等 _____

代表者氏名 _____

※副本には記載しないでください。