

「ドーン de キラリ フェスティバル 2026」の企画・運営業務
参考資料（回遊イベントの留意点等）

※本資料は、

5 業務内容

【1】 イベントの企画・運営

II ドーンセンターにおけるドーン de キラリメインイベント内当課主催プログラム

(1) 体験型施設回遊イベント（以下「回遊イベント」という。）

における留意点等を提示するものです。謎解きイベントを一例とした提案いただきたい項目も記載しております。本資料を参考に、具体的な回遊イベントの企画を提案してください。

①プログラムの制作

【対応いただきたいこと】

- ・本府と協議の上、ドーンセンター（以下、「館」という）内5か所（一部外観利用も可）程度を巡る設定としてください。
- ・センター内に設置するパネル等、回遊イベントに使用する備品を作成してください。
- ・本府が所有するスタンプ（5色重ね押し）を活用してください。
- ・本府が所有するスタンプに描かれているキャラクター（女性）を登場人物に含めるストーリー性を持たせたプログラムとしてください。



- ・回遊イベントをクリアした参加者に配布するノベルティを、ストーリーに登場するキャラクターも活用したデザインで、2,000個程度（集客計画を踏まえて調整）作成してください。

例) 日常的に使用できるクリアファイル、消しゴム、付箋 等

- ・メインイベント後からしばらく（12月末までを想定）の間、館内の貸会議室以外を利用し、センター来館者が継続的に回遊イベントに参加できるようにしてください。

例) メインイベント当日に館内掲示したパネルの情報をオンライン上に掲載する 等

<謎解きイベントの企画を一例とした提案いただきたい項目>

- ・コース設定

例) 低難易度、中～高難易度の2種類（1コース）程度 等

- ・コースごとの難易度と想定するターゲット層

例) 低難易度：特別な知識を必要とせず、誘導に従って進めることでクリアできる程度。
保護者同伴の小学校低学年の子どもをターゲットに想定。 等

・コースごとの所要時間の設定

例) 低難易度：30分～1時間程度、中～高難易度：1時間程度 等

・インセンティブの設定

例) クリア後に記念撮影ができるブース（パネルやスクリーン） 等

・特設ホームページの制作

例) イベント概要や練習問題の掲載、ヒントサイトシステムの制作

・女性活躍推進について楽しみながら学んでもらうための工夫

例) 女性活躍推進をテーマにしたストーリー構成、
次の謎解きに必要な情報も含めた動画の作成 等

・施設情報や関係団体からの情報を参加者へ効果的に伝えるための工夫

②回遊イベント参加者が使用するキットの作成

【対応いただきたいこと】

- ・発行部数は、メインイベントでは低難易度：200部、中～高難易度：1,800部程度、プレイイベントも実施する場合には別途 5,000部程度を想定していますが、提案される集客計画に合わせて調整してください。また、メインイベント後の実施にあたっては1,000部程度を想定しています。
- ・予め本府の承認を受けたうえで、上記必要部数を令和8年8月28日（金）までに本府へ納品してください。

<謎解きイベントの企画を一例とした提案いただきたい項目>

- ・没入感の高いキットとするための工夫
例) 折り紙ギミック等仕掛けの活用 等
- ・参加者が楽しみながら、施設情報や関係団体からの情報を入手できるための工夫
例) コラムの挿入 等

③広報等

【対応いただきたいこと】

- ・回遊イベント周知用チラシのデザイン制作及び印刷（チラシ：2万部を想定（広報計画を踏まえて調整）、A4、フルカラー、両面刷り）を行い、令和8年7月10日までにドーンセンターへ一括納品してください。

<謎解きイベントの企画を一例とした提案いただきたい項目>

- ・本プログラムをきっかけにメインイベントへの来場を促すような工夫

- 例) イベント概要や外部イベントサイトへの情報掲載 等
- ・効果的なチラシ配架箇所、広報手法

④運営マニュアルの作成

【盛り込んでいただきたいこと】

- ・設営・管理（備品の設置手順等）
- ・会場レイアウト（受付、待機スペース等）
- ・スタッフ配置（受付、誘導、監視、緊急対応等）
- ・各ポイントにおける想定所要時間
- ・準備物チェックリスト
- ・想定 Q&A

＜謎解きイベントの企画を一例とした提案いただきたい項目＞

- ・会場レイアウト（謎やアイテムの設置場所等）
- ・ヒントフォローにかかるスタッフの配置
- ・ネタバレ防止のための工夫

■イベントに係る想定スケジュール（謎解きイベントの企画を一例としたもの）

5月上旬	打合せ (本府) 謎解きキーワード提供
5月下旬	ストーリー決定
7月上旬	プログラム決定
7月10日	チラシ納品、特設ページ開設
8月下旬	動画編集完了 キット納品
9月3日	会場設営
9月4日、5日	イベント当日