

「WHX Osaka 2026における海外ビジネスミッション団への支援業務」に係る質問・回答

番号	質問内容	回答内容
1	ホームページの設置場所・ドメインは大阪府のものを想定か、別途独自にドメインを取得しての運用になるのか。	別途独自にドメインを取得しての運用を想定している。
2	出展社プレゼン枠での同時通訳は、現地公用語から英語への通訳の想定でよいのか。言語の指定があれば教えてください。	英語から日本語への同時通訳を想定している。
3	セミナープレゼン会場の同時通訳機材は会場既設のものを使用できるのか。持ち込みとして委託費に含める必要があるのか。	同時通訳機材は、本業務の受託事業者にて手配の上支出することを想定している。
4	セミナープレゼンの聴講は当日どなたでも参加可能なのか、事前申し込み制なのか。事前申し込み制の場合Informa Markets Japan様のシステムを借りられる、また参加登録者データの詳細（企業名、連絡等）はご提供いただけるのか。	基本は事前申し込み制で、WHXのウェブサイトから登録となる。当日参加については、WHX主催者（Informa Markets Japan）において、別途当日参加者の受付を行う予定。事前申し込み者・当日参加者のいずれにおいても参加登録者データ（企業名等）の提供は可能。
5	「大阪府内企業等」のリストは共有いただけるか。	仕様書5ページ目に記載のとおり、イベントの企画・運営イメージ（集客含む）は提案を求める内容であり、本府からリストの共有等は予定していない。
6	各企業団のブースの仕様（広さ、レイアウト、基本施工内容等、ブース内の商談ブースの有無）がどのようになっているか。	本府から企業団へは1団体あたり1ブース分のパッケージブース（9㎡（3m×3m））を提供予定。パッケージブース内には、社名板・カウンター・商談等にも使用できるテーブル・椅子が附帯している。