

評価委員会で土木事務所がプレゼン（5分）

資料 6

令和3年度評価委員会

〇〇公園について

〇〇〇土木事務所
令和〇年〇月〇日

〇〇公園について 【土木事務所作成】

土木事務所作成

1. 公園の概要
2. 履行確認状況
3. 特筆すべき点

1. 公園の概要 【土木事務所作成】

- 公園の位置付け
- 規模
- 整備の経緯
- 主要施設
- 利用状況

指定管理者について 【土木事務所作成】

指定管理者に関する情報を記載してください。

■公園管理者の変遷

～H17	大阪府直接管理
H18	指定管理者制度導入
H18～20	〇〇〇〇〇〇
H21～23	〇〇〇〇〇〇
H24～28	〇〇〇〇〇〇
(H25～29)	
H29～	現指定管理者 管理期間
(H30～)	

指定管理者について 【土木事務所作成】

現指定管理者に関する情報を記載してください

■現指定管理者

- ◇管理団体名（構成員名）
〇〇〇〇〇〇団体
((株)●●、□□(株)、▲▲(株))
- ◇各構成員の役割
- ◇指定管理期間
(H〇年〇月〇日～R〇年〇月〇日)
- ◇その他 何かあれば記載

前年度の評価結果 【土木事務所作成】

(例)

- S評価 ○個
(主な項目) ◇草地、芝生地、樹木、花壇管理
◇特殊庭園管理
- A評価 ○個
(主な項目) ◇園内清掃
◇提案事項以外の業務
- B評価 なし

2. 履行確認状況

【土木事務所作成】

- 日常管理の履行確認
 - ・ 管理要領・管理マニュアル・事業実施計画書に基づき、適切な時期に、適切な管理・運営を行っているか。
- 管理運営の履行確認
 - ・ 今年度の提案の実施予定及び実施状況
- 特殊庭園の履行確認状況
 - ・ 良好な維持管理を行っていることを確認しているか。

3. 今年度の特筆すべき点

【土木事務所作成】

土木事務所が評価すべき取組（良い点）
把握している課題（悪い点）

（例）

- （良い点）
 - 公園利用者の利便性向上につながる取組等
 - ・ （具体的に記載）
- （悪い点）
 - 収益事業の実施状況等
 - ・ （具体的に記載）