

府庁本館活用事業 公演企画書（正庁の間）

①出演者名	※全出演者の氏名をフルネームでお書きください。 大阪合唱団 10名 (大阪●●、なにわ△△、山田○○、木村○○、佐藤△△、逢坂●●、梅田△△、西○○、東△△、北田●●) ※出演者は変更の可能性があります。変更があった場合は、ご連絡します。
②プログラム	※演奏曲や演題などのタイトルと作者名をお書きください。 ①●●×× ②●●△△ ③△△□□ 大阪合唱団10名で3曲をピアノの生演奏にのせて歌います。
③タイムテーブル	※搬入から搬出までの流れをお書きください。 ※9:30～14:00 の間でタイムテーブルをご作成ください。 ただし、公演時間は 12:15～13:00 の 45 分間とします。 9:30 ピアノ等の機材搬入 10:00 会場設営、出演者の着替え 10:30 リハーサル(45分間) ※音出しなし 11:30 開場 12:15 公演開始 13:00 公演終了、片付け 14:00 完全撤収
④持込物品	※持込物品の使用目的やサイズ等を簡潔にお書きください。 電子ピアノ(YAMAHA P-80)、ピアノ椅子(縦 35cm×横 55cm)、 スピーカー(YAMAHA NS-BP200BP)、ケーブル、団体主催の公演チラシ(宣伝用)、 当日のプログラム
⑤運営スタッフ	※当日の運営スタッフの動き等を簡潔にお書きください。 9:30 ピアノ等の機材搬入時にスタッフ4名集合 10:00 会場設営開始 10:30 リハーサル確認、観客案内の導線確認 11:30 会場周辺スタッフは、観客誘導位置で公演の告知及び会場案内 会場内スタッフは、来場者を観客席に誘導 12:15 会場周辺スタッフは、引き続き、観客誘導位置で公演の告知及び 会場案内 会場内スタッフは、引き続き来場者を観客席に誘導 13:00 片付け 14:00 完全撤収
⑥舞台配置図 ・演者等の席配置やレイアウト等 にご希望がありましたら、事前 にご相談ください。	〔正庁の間〕 