

大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）
入居事業者（ホテル事業）募集

申込様式（案）

様式集

様式 1 - 1	申込書
様式 1 - 2	申込書(共同応募者の場合)
様式 2	事業コンセプト及びスケジュール計画書
様式 3	事業実施体制計画書
様式 4 - 1 ～ 4 - 3	資金・収支計画書
様式 5	事業実績書
様式 6	価格提案書
様式 7	申込誓約書
様式 8	大阪府暴力団排除条例に基づく誓約書
様式 9	質問書
様式 1 0	現地説明会参加申込書

申込書

年 月 日

大阪府知事 様

今般、実施される「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）の入居事業者（ホテル事業）募集」について、募集要項に基づき、次のとおり申し込みます。

1 応募者

法人名 代表者名				実印
所在地	〒			
担当部局名				
役職名・担当者名				
連絡先	所在地 〒			
	TEL			
	FAX			
	メール			
連帯保証人	(いずれかに○をつけてください) 有 ・ 無 「有」の場合、連帯保証人名：_____			
新法人での契約予定	(いずれかに○をつけてください) 有 ・ 無			

※新法人での契約締結は、応募者が連帯保証人となることを条件とします。

2 添付書類

募集要項「4 申込手続き(2)②③」のとおり

申込書

年 月 日

大阪府知事 様

今般、実施される「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）の入居事業者（ホテル事業）募集」について、募集要項に基づき、次のとおり申し込みます。本事業者募集に共同応募で参加するにあたり、以下の権限を代表事業者に委任します。

なお、代表事業者はすべての事業者を取りまとめ、契約締結に至るまで、以下に示す事項をはじめ一切の事務に関する責任を負うものとします。

- （委任事項） 1 「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）定期建物賃貸借契約のための覚書」及び、
強制執行認諾文言付き公正証書による「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）定期建物賃貸借契約書」の締結に関する事項
- 2 その他、応募に必要な事項

1 代表事業者

法人名 代表者名				実印
所在地	〒			
担当部局名				
役職名・担当者名				
連絡先	所在地 〒			
	TEL			
	FAX			
	メール			
連帯保証人	(いずれかに○をつけてください) 有 ・ 無 「有」の場合、連帯保証人名：_____			
新法人での契約予定	(いずれかに○をつけてください) 有 ・ 無			

※新法人での契約締結は、応募者が連帯保証人となることを条件とします。

【共同応募する場合、代表事業者以外の事業者は以下に記名してください。】

2 共同応募者

法 人 名 代 表 者 名	実印
所 在 地	〒
電 話 番 号	
役職名・担当者名	

法 人 名 代 表 者 名	実印
所 在 地	〒
電 話 番 号	
役職名・担当者名	

法 人 名 代 表 者 名	実印
所 在 地	〒
電 話 番 号	
役職名・担当者名	

3 添付書類

募集要項「4 申込手続き(2)②③」のとおり

【新法人での契約締結を予定されている場合は、以下に記入してください。】

「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）の入居事業者（ホテル事業）募集」の入居予定事業者として決定した場合には、以下に記載の新法人を設立し、本法人との賃貸借契約の締結を希望します。

【設立予定の新法人】

法人名 代表者名	
所在地	〒
電話番号	
役職名・担当者名	
出資割合 ※共同応募の場合は、 それぞれの出資割合を 記載してください。	

①事業コンセプト及びスケジュール計画書

- ・ どのようなコンセプトのホテルとするか、ターゲットとする客層、宿泊料金の価格帯、従業員数等を示してください。
- ・ 既にホテル仕様になっている 10 階～17 階の改修の有無や改修内容の詳細、残置物の活用方針等を記載してください。
- ・ 改修工事中断中の 7 階～9 階の活用方針（客室改修の継続、客室以外への整備等）を詳細に記載してください。
- ・ 契約開始日から全フロア（7 階～17 階）開業に至るまでの事業スケジュールをバーチャート等の表により詳細に記載してください。

○用紙の大きさはA3版とし、本様式は変更しないものとします。

○必要に応じて枚数を増やしてください。

○選定委員会におけるヒアリング時は選定委員及び申請者とも匿名で行いますので、本書には社名を記載せず、ヒアリング時も名乗らないようにしてください。

作成時は全て削除して記入してください。

②事業実施体制計画書

- ・円滑なホテル運営に向けた組織体制や、組織内の指示系統、各部門別の従業員（正規・非正規別）の予定数等を詳細に示してください。
- ・どのような形でホテルを運営する予定か（自社直営、運営委託等）を記載してください。
- ・文章だけでなくイラスト、イメージ図等を用いて説明してください。

【新法人の設立を予定されている場合には、想定している設立後の全体スキーム(資金調達、出資者等)を記載してください】

- 用紙の大きさはA3版とし、様式は変更しないものとします。
- 必要に応じて枚数を増やしてください。
- 選定委員会におけるヒアリング時は選定委員及び申請者とも匿名で行いますので、本書には社名を記載せず、ヒアリング時も名乗らないようにしてください。

作成時は全て削除して記入してください。

③ 資金・収支計画書

事業費概算書(初期投資)

(単位:百万円、税込み)

項目	金額	備考
(1)建設費 計	0	
設計・監理費		
客室建築工事費		
付帯施設工事費		
その他関連工事費		
什器・備品購入費		
その他費用		
工事期間中金利		
(2)その他の支出 計	0	
人件費		
外注費/業務委託料		
販売促進費		
通信費		
旅費交通費		
リース料		
消耗品費		
光熱水費		
損害保険料		
雑費		
合計(＝総事業費)	0	

※適宜必要な項目があれば追加し、分かりやすく記入してください。

※「備考」欄には、算定基礎及び内容明細を適宜明確に記入してください。

※「事業費概算書」は、営業開始までの必要な資金額を計上し、

「資金調達計画書」でその資金需要の調達内訳を記入してください。

資金調達計画書(初期投資)

(単位:百万円、税込み)

項目	金額	調達先	備考
(1)出資金/増資	0		
(2)自己資金	0		
(3)借入金・社債等	0		
合計	0		

※適宜必要な項目があれば追加・修正し、わかりやすく記入してください。

※「備考」欄には、算定基礎及び内容明細を適宜明確に記入してください。

※「借入金・社債等」は、調達先ごとに記入するものとし、「備考欄」には、金利(固定・変動)、返済方法(元金均等、元利均等等)、償還年限などを記入してください。

③ 資金・収支計画書

※運営委託方式の場合は、実際のホテル運営会社が作成すること

1. 収入計画(事業開始3年目) (単位:百万円 消費税抜き)

項 目	金 額	積算根拠
客室売上		
料飲売上		
計	0	

※ 必要に応じて項目を記載してください。

※ 損益計算書の項目と合致させてください。

3. 再投資(初期投資以外) (単位:百万円 消費税込み)

項 目	金 額	積算根拠
大規模修繕		
2期工事		
計	0	

※ 事業期間中に再投資を計画している場合は、内容をわかりやすく記入してください。

2. 支出計画(事業開始3年目) (単位:百万円 消費税抜き)

項 目	金 額	積算根拠
人件費	0	
福利厚生費	0	
外注費	0	
販売促進費	0	
支払手数料	0	
通信費	0	
旅費交通費	0	
リース料	0	
消耗品費	0	
施設維持修繕費	0	
賃料	0	
減価償却費	0	
光熱水費	0	
損害保険料	0	
雑費	0	
計	0	

※ 必要に応じて項目を記載してください。

※ 損益計算書の項目と合致させてください。

③ 資金・収支計画書

※提案の契約期間に応じて作成してください。
※運営委託方式の場合は、実際のホテル運営会社が作成すること

1. 損益計算書 (単位:百万円 消費税抜)

事業期間		1年	2年	3年	4年	5年	6年	7年	8年	9年	10年	11年	12年	13年	14年	15年	合計
	営業収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	客室売上																0
	料飲売上																0
																	0
																	0
																	0
																	0
																	0
	営業費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	人件費																0
	福利厚生費																0
	外注費																0
	販売促進費																0
	支払手数料																
	通信費																0
	旅費交通費																0
	リース料																0
	消耗品費																0
	施設維持修繕費																0
	賃料																0
	減価償却費																0
	光熱水費																0
	損害保険料																0
	雑費																0
営業利益		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	受取利息																0
	支払利息(▲)																0
																	0
経常利益		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※ 適宜必要な項目があれば追加し、分かりやすく記入してください。

2. 資金収支(キャッシュフロー) (単位:百万円 消費税込み)

事業期間		1年	2年	3年	4年	5年	6年	7年	8年	9年	10年	11年	12年	13年	14年	15年	合計
資金調達	出資/増資																0
	自己資金																0
	借入																0
	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資金支出	設備投資																0
	借入金返済																0
																	0
	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
単年度資金収支		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ネットキャッシュフロー		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
キャッシュフロー累積		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#REF!

※ 適宜必要な項目があれば追加し、分かりやすく記入してください。

④事業実績書

- ① 本書に記載するホテルは、申込日から起算して過去10年の間に営業していたものに限ります。
- ② 必要に応じて行を追加して記載ください。

	所在 都道府県	種類 (※1)	部屋数	運営形態 (※2)	従業員数 (正社員のみ)	開業年月	令和6年度 売上高(百万円)
①							
②							
③							
④							
⑤							

(※1) ビジネス、シティ、観光リゾート、カプセル等を記載ください。

(※2) 所有者直営、MC (マネジメントコントラクト)、リース、FC、その他を記入ください。

価格提案書

① 応募価格

※注 2 応募価格（税抜）										円
【上記積算内訳】 _____ 円 × 5, 3 9 1 . 7 7 坪 = _____ 円										
※注 1（一坪あたりの応募単価） ※注 2（応募価格）										

- ※ 注 1：「一坪あたりの応募単価」は、円単位で大阪府が設定する基準単価（月額：6,430 円／坪）以上となる金額を設定してください。
- 注 2：「応募価格」については、「一坪あたりの応募単価」に坪数を乗じて、月額の賃料等を算定（円未満の端数がある場合は、円未満を切り捨て）し、「応募価格」としてください。なお、実際の契約時は、この「応募価格」に消費税法に基づく消費税額を別途加算した額を月額の賃料等とします。
- 注 3：金額はアラビア数字で記入してください。
- 注 4：「応募価格」の初めの数字の頭に「¥」を入れてください。

② 応募期間（契約期間）

応募（契約）期間： 年

申込誓約書

令和 年 月 日

大阪府知事 様

所 在 地

法 人 名

代 表 者 名

実 印

私は、「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）の入居事業者（ホテル事業）募集」の申込みにあたり、次の事項を誓約します。

- 1 応募申込書の提出に際し、「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）入居事業者（ホテル事業）募集要項」及び「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）の入居事業者（ホテル事業）募集に係る仕様書」について十分理解し、承知の上で申込みます。
- 2 「大阪府咲洲庁舎（さきしまコスモタワー）低層階（7～17階）入居事業者（ホテル事業）募集要項」の「2 応募資格要件」に定める必要な要件を満たします。
- 3 入居予定事業者の決定に関して、入居予定事業者名（法人名）、決定価格及び希望入居期間を大阪府ホームページに掲載することに同意します。

誓 約 書

私は、大阪府が大阪府暴力団排除条例に基づき、府の事務及び事業によって暴力団を利用することとならないよう、暴力団員又は暴力団密接関係者を公有財産の管理、処分から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

※誓約・同意事項を確認し、はい・いいえのどちらかを○で囲んでください。

1 私は、大阪府暴力団排除条例第2条第2号及び第4号に掲げる者のいずれにも該当しません。	はい・いいえ
2 私は、大阪府暴力団排除条例第2条第2号及び第4号に掲げる者の該当の有無を確認するため、大阪府から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。	はい・いいえ
3 私は、大阪府が本誓約書及び役員名簿等から収集した個人情報を大阪府警察本部長へ提供することに同意します。	はい・いいえ
4 私は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団若しくは法律の規定に基づき公の秩序等を害するおそれのある団体等であることが指定されている者の事務所又はその他これに類するものの用に供し、また、これらの用に供されることを知りながら、所有権を第三者に移転し又は売買物件を第三者に貸してはならないことに同意します。	はい・いいえ

大阪府知事 様

令和 年 月 日

申請者(共同応募者の場合は代表事業者)

所在地
法人名
代表者名
生年月日

共同応募者

所在地
法人名
代表者名
生年月日

誓 約 書

私は、大阪府が大阪府暴力団排除条例に基づき、府の事務及び事業によって暴力団を利用することとならないよう、暴力団員又は暴力団密接関係者を公有財産の管理、処分から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

該当する選択肢を○で囲む

※誓約・同意事項を確認し、はい・いいえのどちらかを○で囲んでください。

1 私は、大阪府暴力団排除条例第2条第2号及び第4号に掲げる者のいずれにも該当しません。	☒ はい・ ☐ いいえ
2 私は、大阪府暴力団排除条例第2条第2号及び第4号に掲げる者の該当の有無を確認するため、大阪府から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。	☒ はい・ ☐ いいえ
3 私は、大阪府が本誓約書及び役員名簿等から収集した個人情報を大阪府警察本部長へ提供することに同意します。	☒ はい・ ☐ いいえ
4 私は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団若しくは法律の規定に基づき公の秩序等を害するおそれのある団体等であることが指定されている者の事務所又はその他これに類するものの用に供し、また、これらの用に供されることを知りながら、所有権を第三者に移転し又は売買物件を第三者に貸してはならないことに同意します。	☒ はい・ ☐ いいえ

大阪府知事 様

記入した日付を記入してください。

令和 ○年 ○月 ○日

法人名と代表者名のフリガナを記入してください。

申込み者(共同応募者の場合は代表事業者)

所在地 大阪市住之江区○○1-2-3
法人名 株式会社○○ホテル
代表者名 オオサカ タロウ代表取締役 大阪 太郎
生年月日 昭和○年○月○日

共同応募者

代表者の生年月日を記入してください。

申込書に記載の共同応募者全員の法人名等を記入してください。

所在地
法人名
代表者名
生年月日

質 問 書

大阪府咲洲庁舎(さきしまコスモタワー)低層階(7～17階)の入居事業者(ホテル事業)募集

[illegible]

※質問は、項目ごとに分けて記入してください。

所在地(〒 ー)
法人名
代表者名

担当者名：
メールアドレス：

現地説明会参加申込書

令和 年 月 日

大阪府総務部庁舎室庁舎管理課課咲洲庁舎管理グループ 宛

(メール：choshakanri-g09@sbox.pref.osaka.lg.jp)所在地(〒)
法人名
代表者名

1 件名

大阪府咲洲庁舎(さきしまコスモタワー)低層階(7～17階)の入居事業者(ホテル事業)募集
(現地説明会)

2 希望日

項 目	日 時
第一希望	令和7年 月 日 ()
第二希望	令和7年 月 日 ()

3 参加者名

役職・氏名	
役職・氏名	

※参加人数の上限は、2名とします。

4 連絡先

担 当 部 署	
担 当 者 名	
電 話 番 号	
メー ル ア ド レ ス	

申込期間：令和7年5月16日(木)～令和7年5月26日(月)【開始日の午前9時30分から終了日午後12時まで】