

(様式第2号)

年 月 日

社会人訓練受講申込書

あて先

大阪府立 高等職業技術専門校長

下記の社会人訓練の受講を希望するので、以下のとおり申し込みます。

会社等の名称				
所在地	〒			
申込者 (担当者)の 役職・氏名			TEL	()
			FAX	()
業種・職種		資本金	万円	従業員数 人
E-mail	@ (今後受講決定等の通知について、原則メールを活用させていただきます。)			
訓練コード	-			
訓練講座名 (訓練時期)	(月 日 時 分 ~ 月 日 時 分)			
受講予定者数	名			

- ※ 受講許可後に納めていただく受講経費は、原則、受講を取り止めた場合返金できませんので、ご注意ください。なお、社会人訓練開始日の14日前（土曜日、日曜日又は国民の休日に関する法律に規定する休日若しくは12月29日から1月3日を除く）の午後4時までに受講の辞退が確認できた方は、受講経費全額を返金いたします。
- ※ FAXでお申し込みの方は送信後、電話で実施校にご連絡ください。
- ※ 裏面に受講予定者名簿がありますのでご記入ください。

(様式第2-1号) (裏)

受講予定者名簿

No	ふりがな	性別
	氏名	
	生年月日 年 月 日生	
	雇用区分 「正社員・非正規社員・その他」(選択してください)	
職種・経験年数 (必ずご記入ください)		
ふりがな	性別	
氏名		
1 生年月日 年 月 日生		
雇用区分 正社員・非正規社員・その他		
職種・経験年数 職種: 、経験年数:		
2	ふりがな	性別
	氏名	
	生年月日 年 月 日生	
	雇用区分 正社員・非正規社員・その他	
職種・経験年数 職種: 、経験年数:		
3	ふりがな	性別
	氏名	
	生年月日 年 月 日生	
	雇用区分 正社員・非正規社員・その他	
職種・経験年数 職種: 、経験年数:		
4	ふりがな	性別
	氏名	
	生年月日 年 月 日生	
	雇用区分 正社員・非正規社員・その他	
職種・経験年数 職種: 、経験年数:		
5	ふりがな	性別
	氏名	
	生年月日 年 月 日生	
	雇用区分 正社員・非正規社員・その他	
職種・経験年数 職種: 、経験年数:		

5名以上申し込みをされる際は、コピー又は複写にて記入欄を増幅させてください。

※ 表面、裏面ともに記入内容に変更があった場合は、直ちに申込先にご連絡ください。