大阪府医療機関等物価高騰対策一時支援金

行政オンラインシステムの申請方法について

I.利用者情報の登録	2
Ⅱ.ログイン	6
Ⅲ. 支援金の申請	7
◆申請手続きの検索	7
◆申請内容の入力	10
◆申請内容の確認・修正	10
Ⅳ.申請状況・申込番号の確認方法	

|.利用者情報の登録

本支援金の支給申請は、「大阪府行政オンラインシステム」で行うため、初めて利用する場合は、あら かじめ利用者情報の登録が必要です。

※既に利用者情報を登録済の方は II へお進みください。

1. 下記 URL にアクセスします。

https://lgpos.task-asp.net/cu/270008/ea/residents/portal/home

2. [新規登録] ボタンをタップします。



3. [利用規約の確認] 画面が表示されますので、利用規約を確認し、 [利用規約に同意します] にチ ェックをつけます。その後、 [利用者の登録を開始する] ボタンをタップします。

≜・ 利用者の 新規 登録	▲・ 利用者の新規登録
利用規模的 の確認 メールアドレ スの登録 利用者情報 の入力 入力内容 の確認 本登録 の完了 利用規約の確認 <th>割用規約 の確認 メールアドレ 丸の登録 利用者情報 の入力 入力内容 の確認 本登録 の完了 利用規約の確認 の入力 の確認 の完了 の目しの記 の扱いについて(個人利用者) 1 1 この規約は、TASK市電子申請・オンラインアンケートシステム(以下(本システム)という。) を利用するために必要な事項を定めるものです。 2 利用しの注意 公式の見知しているため、本システムを利用する前には、必ずこの 規約をお読みください。 なお、この規約に同意できない場合には本システムを パロ第しに表示の規約に同意できない場合には本システムを 1 1</th>	割用規約 の確認 メールアドレ 丸の登録 利用者情報 の入力 入力内容 の確認 本登録 の完了 利用規約の確認 の入力 の確認 の完了 の目しの記 の扱いについて(個人利用者) 1 1 この規約は、TASK市電子申請・オンラインアンケートシステム(以下(本システム)という。) を利用するために必要な事項を定めるものです。 2 利用しの注意 公式の見知しているため、本システムを利用する前には、必ずこの 規約をお読みください。 なお、この規約に同意できない場合には本システムを パロ第しに表示の規約に同意できない場合には本システムを 1 1
□ 利用規約に同意します	利用者の登録を開始する >
利用者の登録を開始する >	(ホームに戻る

4. 【メールアドレスの登録】画面が表示されますので、メールアドレスを 2 回入力し、【登録する】 ボタン をタップします。

▲ 利用者の新規登録		
利用規約 メールアドレ の確認 利用者情報 の分力 入力内容 本登録		
メールアドレスの登録 入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用い ただく利用者IDとなります。 メールアドレスの登録後、入力いただいたメール アドレスに本登録用の認証コードを記載したメー ルを送信します。		
メールアドレス <u>参須</u> メールアドレス		
メールアドレス(確認)		
登録する >		

「登録します。よろしいですか?」と表示されます ので、[OK] ボタンをタップします。

[メールアドレスの登録完了] 画面が表示されます。

また、入力したメールアドレス宛てにメールアドレス 確認メールが送信されます。 メールアドレス確認メールの本文に記載されている認証コードを入力し、**[認証コードを確認する]** ボタンを タップします。

▲ 利用者の新規登録		
利用規約 メールアドレ の確認 利用者情報 入力内容 本登録 の確認 スの登録 の入力 の確認 の完了		
メールアドレスの登録完了		
本登録用の認証コードを記載したメールを送信し ました。 メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報 を入力してください。		
認証コード 必須		
認証コードを確認する >		

※メールアドレス確認メールを受信してから 30 分以内に認証コードを入力してください。

5. [利用者情報の入力] 画面が表示されますので、以下の項目を入力します。

▲・ 利用者の新規登録	項目	説明
	パスワード	本システムにログインするためのパスワードを入力し
利用相約、メールアドレ、利用米標款、入力市際、大熱係		ます。
の確認 スの登録 の入力 の確認 の完了	パスワード(確認)	確認用にもう一度同じパスワードを入力します。
利用者情報の入力	法人名/事業者名	利用者の法人名または事業者名を入力します。
利用者情報を入力してください。	郵便番号	郵便番号をハイフンなしで入力します。
利用者情報を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。		※ [住所を検索する] ボタンをタップすると、入力
		した郵便番号に応じた所在地が入力されます。
利用者ID(メールアドレス)	所在地	所在地を入力します。
ber Bir andel, bis	代表者名	代表者の氏名を入力します。
	代表者名力ナ	代表者の氏名をカタカナで入力します。
パスワード 🕺 🛪	連絡先電話番号	連絡先の電話番号をハイフンなしで入力します。
パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以	担当部署	担当部署を入力します。
上の半角文字列を入力してください。 1)英字(大文字)	担当者氏名	担当者の氏名を入力します。
2) 英字 (小文字) 3) 数字	担当者名力ナ	担当者の氏名をカタカナで入力します。
5) <u>奴</u> 子 4) 記号	担当者生年月日	担当者の生年月日を西暦で入力します。
	お知らせ・通知メール	登録した利用者情報や過去の申請内容に基づき
		送信するお知らせのメールを希望するかを選択しま
		す。[希望しない]を選択した場合でも、重要な
		お知らせや審査結果はメールで届きます。

すべて入力し、「入力内容を確認する」ボタンをタップすると [入力内容の確認] 画面が表示されます。



6.入力内容を確認し、[登録する]ボタンをタップします。

通知メール	
	_
登録する >)
入力に戻る)
• ;	 通知メール 登録する > 入力に戻る

以上で利用者登録は完了です!

Ⅱ. ログイン へお進みください。

「登録します。よろしいですか?」と表示されます。 【OK】 ボタンをタップします。 利用者情報が登録されます。 また、入力したメールアドレス宛てに本登録完了メ ールが送信されます。 Ⅱ. ログイン

本システムで手続きの申請を行うには、ログインが必要です。

1. 下記 URL にアクセスします。

https://lgpos.task-asp.net/cu/270008/ea/residents/portal/home

2. 画面右上の [ログイン] ボタンをタップすると、ログイン画面が表示されます。



登録した利用者 ID(メールアドレス)とパスワードを入力し、 [ログイン] ボタンをタップし、本システムに ログインします。ログインできると画面右上にログインユーザー名が表示されます。



Ⅲ. 支援金の申請

◆申請手続きの検索

ホーム画面の [申請できる手続き一覧] で、【事業者向け手続き】ボタンをタップします。
 [キーワード検索]の入力欄に「医療機関等物価高騰対策一時支援金」と入力し、
 [検索] ボタンをタップします。

🛱 th 🗮	<u>ن</u> به که کې د شو
	[申請できる手続き一覧
	キーワード検索
申請できる手続き一覧	検索
一覧から手続きを選択して必要事項を 入力すると、スマホ・パソコンから申	給付金 試驗 水道
請することができます。	条件を指定して検索
個人向け手続き >	カテゴリ 組織 利用者情報
事業者向け手続き >	<50 D
	給付金 📀

[手続き一覧(事業者向け)] に表示された「【支給申請】大阪府医療機関等物価高騰対策一時支援金」をタップします。

⑦ 内容詳細	
【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金	
 支援金の概要 エネルギー・食料品価格等の高騰の影響を受けている医療機関等の負担軽減を図り、安定的な事業継続を支援するため、以下のとおり物価高騰及び食材料費高騰に対する一時支援を実施します。 物価高騰対策一時支援金 食材料費高騰対策一時支援金 	
次へ進む >	
ウィンドウを閉じる	

[内容詳細] 画面が表示されますので、 手続きの詳細を確認し、【次へ進む】 ボタンをタップすると、

[申請内容の入力] 画面が表示されます。

◆申請内容の入力

2. システム入力項目の確認及び添付書類の準備が完了している場合は、「はい、完了しています」を選択し、 [次へ進む] ボタンをタップします。

(②) 申請内容の入力
【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金
本支援金の申請について
大阪府医療機関等物価高騰対策一時支援金に
◉ はい、完了しています
○ いいえ、完了していません
次へ進む
く 戻る

3. 申請する施設について、詳細情報を入力してください。

以下に主な入力項目を記載しておりますので、順次入力し【次へ進む】ボタンをタップしていきます。

主な項目	説明
開設者区分	「個人開設」か「法人開設」を選択してください。
開設者名	保健所に申請・届出等をしている「開設者名」を入力してください。
(代表者役職)	「開設者区分」が、「個人開設」の場合は個人名、「法人開設」の場合は法人
(代表者名)	名を入力してください。
	なお、「法人開設」の場合は、「代表者役職」「代表者名」も入力してください。
担当者について	担当者が「開設者名」(「法人開設」の場合は「代表者名」)と同じかどうか
(担当者所属)	選択してください。
(担当者氏名)	異なる場合は、「担当者所属」、「担当者氏名」を入力してください。
電話番号	本申請にかかる問い合わせ等にご対応いただける担当者の連絡先(電話番
メールアドレス	号・メールアドレス)を入力してください。

支給対象施設区分	該当する施設区分を選択してください。
申請する支援金	本申請では、以下の2つの申請を受け付けております。
	申請する支援金を選択してください。
	(1)物価高騰対策一時支援金
	(2)食材料費高騰対策一時支援金 ※対象:病床のある医療機関
施設名称	本支援金を申請する施設の名称・所在地・電話番号について、保健所に申
施設所在地	請・届出をされている正式な内容を入力してください。
施設の代表電話番号	
保険機関等コード(7 桁)	施設区分に応じて入力してください。
又は	〇病院、診療所 医療機関コード
登録希望番号(最大10桁)	○薬局 薬局コード
	〇助産所 助産所コード又は「9999999」
	〇施術所 施術管理者の登録記号番号
	O歯科技工所 「1111111」
	〇訪問看護ステーション ステーションコード
許可病床数	「支給対象施設区分」にて、許可病床がある医療機関を選択すると表示され
	ますので、許可病床数を半角数字で入力してください。
支給申請額	「支給対象施設区分」に応じた支給申請額が自動計算されます。

4. 振込口座に関する情報等を入力してください。

金融機関名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義を入力し、**「次へ進む**」ボタンをタップします。 次に、振込口座情報が確認できる画像ファイルなど [アップロードするファイルを選択] し、**[次へ進む]** ボタンをタップします。

・ 申請内容の入力	□ 申請内容の入力
【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金	【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金
振込口座に関する情報	添付書類について
金融機関 🛛 🧕 🖉	添付書類をアップロードしてください。
金融機関を検索する 金融機関	
次へ進む 、	次へ進む >
(戻る	く 戻る

5.「誓約書・同意書」を確認の上、回答してください。



3つの誓約事項、8つの同意事項に回答し、 【次へ進む】 ボタンをタップします。

◆申請内容の確認・修正

6. これまでの入力内容に誤りがないか、再度確認してください。修正する場合は、各入力項目の「修正する」ボタンをタップすると、その入力項目の「申請内容の入力」画面に戻り、申請内容を修正できます。 申請内容を確認し、「申請する」ボタンをタップすると、「申請します。よろしいですか?」と表示されますので、「OK」ボタンをタップすると、手続きが申請されます。

最後に、「申請の完了」の画面が表示されれば、申請は完了です。表示された申込番号は、もしお問い 合わせされる場合は必要となります。(申込番号の確認方法は次ページ参照)

(^② 申請内容の確認	
【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金	
入力及び添付書類の準備 はい、完了しています 修正する	
申請する >	
(戻る	┛

₿₱	請の完了	
【支給申請】大阪府医療機関等物価高 騰対策一時支援金		
申請を受 順番に申 ださい。 なお、手 頂けます	け付けました。 請内容を確認しますので、しばらくお待ちく 続きの処理状況は「マイページ」からご確認 。	
申込番号 となりま 中込番号 ・ マイペ から確認	は、今後の手続きやお問い合わせの際に必要 す。 は 了後にお送りするメール ージ することができます。	
	申込番号	
	12345678	

Ⅳ. 申請状況・申込番号の確認方法

申請した手続きの処理状況を確認できます。

ログインユーザー名をタップすると、「マイページ」画面が表示されます。

💄 マイページ

お知らせ

① 重要なお知らせ

あなたへのお知らせ

✓ 申請状況のお知らせ

③ 申請履歴・委任状の確認

の内容を確認することができます。

あなたがこれまでに申請した手続き、委任状

申請履歴一覧・検索 >

委任状一覧・検索 >

利用者メニュー

[お知らせ] > [申請状況のお知らせ]をタップします。



🐥 お知らせ一覧

申請状況のお知らせ

水道料金等口座振替依頼書・クレジットカード
 決済(継続払い)
 申込番号:68034968
 2022年3月28日 申請を送信しました

ゴミの廃棄申請 申込番号:69592452 2022年3月28日 申請内容を確認中です

新型コロナ給付金申請 申込番号:89916802 2022年3月28日 申請を送信しました

保育施設の入所面談の申込 申込番号:17302768

申込番号:17302768 2022年3月14日 予約しました 申請した手続きの処理状況および 申込番号が確認できます。 何かお問い合わせを頂く際は、 必ずマイページにて申込番号を 確認の上、お問い合わせください。

*~ 📃

Σ

>

>

前回のログイン:2022年3月28日 9時59分