

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※プルダウンメニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	Python AI 実践科(6か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	6か月(20人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	AIを仕事で活用できるPythonプログラムの基本スキルを身につけ、DX推進、AI開発、 業務効率化、データ分析など、ビジネスにAIを活用できるDX人材やAIエンジニアを育 成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関()	
	名称()認定機関()	
	名称()認定機関()	
	名称()認定機関()	
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		実技	安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
		就職支援			
訓練時間総合計				6時間	
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	デザインAI実践科(5か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	5か月(20人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	生成AIに加えて、生成AIと相性の良いデジタルツールを有機的に組み合わせて、外注 せずに自社で使えるクオリティの広告・WEBデザインができるデジタルスキルを持つ人 材を育成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		実技	安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
		就職支援			
	訓練時間総合計				6時間
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	情報セキュリティ人材育成科(5か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	5か月(20人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	IPAが示す「情報セキュリティ管理者」に必要な人材と技術(ネットワーク・サーバー 等構築、プログラミング)を身につけ、広くセキュリティ対策に従事できる人材を育 成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
			安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
		実技			
		就職支援			
訓練時間総合計				6時間	
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	オフィスソフト+Webサイト制作基礎科(4か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	4か月(20人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	Word、Excel等の汎用性のあるOAソフトの操作技法等を学び、Webページを作成するための 基礎となるHTMLやWebページの配置やスタイル(見た目)を設定するCSSなど、Webサイ トをつくるための仕組みを理解し、多様なビジネスシーンにおいて必要とされる基礎的な知 識、技能を習得する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
	学科				
			安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
	実技				
	就職支援				
			訓練時間総合計	6時間	
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	Webデザイン+プログラミング基礎科(4か月)		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	4か月(30人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	Web制作現場で必要とされるデザイン概論、HTMLやCSS等の基礎知識を学び、 Webサイト作成、更新業務等を行える知識、技能を習得する。さらに、Webアプリ ケーションにおけるプログラミングに関する知識及び技能を習得する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		実技	安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
		就職支援			
	訓練時間総合計				6時間
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択		資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	Web・スマホアプリ(Java)開発実践科(6か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	6か月(20人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	Javaに関する文法、各種API、アルゴリズム及びSpringによるWebアプリケーションの 開発、FlutterによるWebアプリケーションの開発、データベース構築、Tomcatによるサーバ 構築等の技術を習得し、システム開発技術、データベース構築技術を身につけ、デジタル 人材としてのWeb・スマホアプリ開発プログラム等のシステム開発・運用に精通した人材を 育成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		安全衛生		3	
		働くことの基本ルール		3	
		実技			
	就職支援				
訓練時間総合計				6時間	
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムから該当・非該当を選択	該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象		
訓練科名	デジタル人材育成科(自由提案)【20人定員】		就職先の 職務・仕事			
訓練期間(定員)	3か月から6か月(20人)					
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。					
訓練目標 (仕上がり像)	(自由設定) ※詳細については、知識等習得コース仕様書8 訓練内容<デジタル人材育成科(自由提案)の科目について>を参考にすること					
訓練概要						
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()					
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間		
	学科					
	実技		安全衛生		3	
			働くことの基本ルール		3	
	就職支援					
	訓練時間総合計				6時間	
	学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムニューから該当・非該当を選択	該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	デジタル人材育成科(自由提案)		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	3か月から6か月(30人)				
訓練受講生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常 の速度(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。				
訓練目標 (仕上がり像)	(自由設定) ※詳細については、知識等習得コース仕様書8 訓練内容<デジタル人材育成科(自由提 案)の科目について>を参考にすること				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DSS	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		安全衛生		3	
			働くことの基本ルール	3	
		実技			
		就職支援			
訓練時間総合計				6時間	
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※ブルダウメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	介護職員初任者養成研修科(2か月)【20人定員】【地域枠】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	2か月(20人)				
訓練受講生の条件	特になし				
訓練目標 (仕上がり像)	介護職員初任者研修課程の修了を目的とし、介護に従事する者としての心構えを始め、より実践的な知識・技能を習得する。				
訓練概要					
訓練修了後に 取得できる資格	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間	
		学科 (講義) 実技 (演習)	職務の理解		
			介護における尊厳の保持・自立支援		
			介護の基本		
			介護・福祉サービスの理解と医療の連携		
			介護におけるコミュニケーション技術		
			老化の理解		
			認知症の理解		
			障がいの理解		
			こころからだのしくみと生活支援技術		
			振り返り		
			修了評価		
			安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
		独自カリキュラム			
	就職支援				
訓練時間総合計				6時間	
学科	0時間	実技	6時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※ブルダウメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	介護職員初任者養成研修科(2か月)【15人定員】【地域枠】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	2か月(15人)				
訓練受講生の条件	特になし				
訓練目標 (仕上がり像)	介護職員初任者研修課程の修了を目的とし、介護に従事する者としての心構えを始め、より実践的な知識・技能を習得する。				
訓練概要					
訓練修了後に 取得できる資格	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練 内容	DL	科目	科目の内容	時間	
		学科 (講義) 実技 (演習)	職務の理解		
			介護における尊厳の保持・自立支援		
			介護の基本		
			介護・福祉サービスの理解と医療の連携		
			介護におけるコミュニケーション技術		
			老化の理解		
			認知症の理解		
			障がいの理解		
			こころからだのしくみと生活支援技術		
			振り返り		
			修了評価		
			安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
	独自カリキュラム				
	就職 支援				
訓練時間総合計				6時間	
学科	0時間	実技	6時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※ブルダウメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	介護職員初任者養成研修科＋看護 助手養成科(3か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	3か月(20人)				
訓練受講生の条件	特になし				
訓練目標 (仕上がり像)	介護職員初任者研修課程の修了を目的とし、介護に従事する者としての心構えを始め、より実践的な知識・技能を習得する。さらに、看護助手に関する実践的な知識・技能についても学び、医療・福祉の幅広い現場で従事できる人材を養成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 取得できる資格	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
	名称()	認定機関()			
訓練 内容	DL	科目	科目の内容	時間	
			職務の理解		
			介護における尊厳の保持・自立 支援		
			介護の基本		
			介護・福祉サービスの理解と医 療の連携		
			介護におけるコミュニケーション 技術		
			老化の理解		
			認知症の理解		
			障がいの理解		
			こころとからだのしくみと生活支 援技術		
			振り返り		
			修了評価		
			安全衛生	3	
			働くことの基本ルール	3	
		独自カリキュラム			
	就職 支援				
訓練時間総合計				6時間	
学科	0時間	実技	6時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※ブルダウメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象		デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	介護職員初任者養成研修科＋介護事務習得科(3か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	3か月(20人)				
訓練受講生の条件	特になし				
訓練目標 (仕上がり像)	介護職員初任者研修課程の修了を目的とし、介護に従事する者としての心構えを始め、より実践的な知識・技能を習得する。さらに、現在介護業界に求められているICT化に対応するため、PC操作による文書作成技能や介護事務管理を学び、経営のサポートもできる人材を育成する。				
訓練概要					
訓練修了後に 取得できる資格	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間	
		学科(講義)実技(演習)	職務の理解		
			介護における尊厳の保持・自立支援		
			介護の基本		
			介護・福祉サービスの理解と医療の連携		
			介護におけるコミュニケーション技術		
			老化の理解		
			認知症の理解		
			障がいの理解		
			こころとからだのしくみと生活支援技術		
			振り返り		
			修了評価		
			安全衛生		3
			働くことの基本ルール		3
	独自カリキュラム				
	就職支援				
訓練時間総合計				6時間	
学科	0時間	実技	6時間	就職支援	0時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象	非該当	デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象
訓練科名	登録日本語教員養成科(6か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事	
訓練期間(定員)	6か月(20人)			
訓練受講生の条件	文字入力ができ、簡単なパソコン操作ができる(インターネット検索、メールの送受信等)かつ、日本語が母語または母語話者レベル。			
訓練目標 (仕上がり像)	文部科学大臣の登録を受けた登録日本語教員養成機関及び登録実践研修機関において、日本語教員(国家資格)応用試験合格レベルの知識と技能を習得し、在留外国人等、日本語を母語としない者が日本で円滑に就労するために必要な日本語を教える人材を養成する。			
訓練概要				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称(日本語教員応用試験) 認定機関(文部科学省)) 名称() 認定機関()) 名称() 認定機関()) 名称() 認定機関())			

訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間		
	訓練内容	学科				
実技			安全衛生		3	
			働くことの基本ルール		3	
就職支援						
訓練時間総合計				6 時間		
学科		6 時間	実技	0 時間	就職支援	0 時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象	非該当	デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象
訓練科名	総務・経理事務科(3か月)【20人定員】		就職先の 職務・仕事	
訓練期間(定員)	3か月(20人)			
訓練受講生の条件	文字入力ができ、簡単なパソコン操作ができる (インターネット検索、メールの送受信等)			
訓練目標 (仕上がり像)	企業の総務・経理事務職に必要な労務・社会保険実務や給与事務等の知識を習得するとともに、商業簿記の記帳から決算処理までの一連の知識及び会計ソフトの操作技能を習得する。			
訓練概要				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()			

訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間	
	訓練内容	学科			
安全衛生					3
			働くことの基本ルール		3
実技					
就職支援					

訓練時間総合計				6 時間	
学科	6 時間	実技	0 時間	就職支援	0 時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象	非該当	デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象
訓練科名	ファイナンシャルプランナー養成科 (4か月)【短時間訓練】【20人定員】		就職先の 職務・仕事	
訓練期間(定員)	4か月(20人)			
訓練受講生の条件	特になし			
訓練目標 (仕上がり像)	ファイナンシャルプランナーとして、実務に必要とされる金融、保険、不動産や税に関する幅広い専門知識や法律知識、資産運用に必要な金融商品知識(FP技能士検定2級合格レベル)を習得し、顧客へ適切なアドバイスや提案ができる人材をめざす。			
訓練概要				
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()			

訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間	
	訓練内容	学科			
安全衛生					3
			働くことの基本ルール		3
実技					
就職支援					

訓練時間総合計				6 時間	
学科	6 時間	実技	0 時間	就職支援	0 時間

(知識等習得コース)

様式第A-10号

委託訓練カリキュラム

訓練の種類別 ※フルタイムメニューから該当・非該当を選択	非該当	資格の取得をめざす訓練 ※デジタル系科目のみ対象	非該当	デジタル職場実習又は 職場見学等を実施する訓練 ※介護系又はデジタル系科目のみ対象	
訓練科名	パソコンスキル習得科(4か月) 【短時間訓練】		就職先の 職務・仕事		
訓練期間(定員)	4か月(30人)				
訓練受講生の条件	文字入力ができ、簡単なパソコン操作ができる (インターネット検索、メールの送受信等)				
訓練目標 (仕上がり像)	パソコンの基本操作に加えて、WordやExcel等の操作方法を学ぶことにより、幅広い業種・職種において役立つ汎用性の高いパソコンスキルを習得する。				
訓練概要					
訓練修了後に 受験できる関連資格 ※受験料別途自己負担	名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関() 名称()認定機関()				
訓練内容	DL	科目	科目の内容	時間	
		学科			
		安全衛生		3	
			働くことの基本ルール	3	
		実技			
		就職支援			
訓練時間総合計				6 時間	
学科	6 時間	実技	0 時間	就職支援	0 時間