様式２－１

* 提出時、赤文字は削除してください。

令和３年度特別支援教育に関する実践研究充実事業

（その他政策上の課題の改善のための調査研究）

事業実施計画書

|  |
| --- |
| 組織名 |
|  |

|  |
| --- |
|  |

１　研究の名称

２　研究代表者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属 | 役職 |
|  |  |  |

３　研究概要

|  |
| --- |
| 200字程度で研究の概要を記入する。 |

４　研究体制　※　研究に参加協力する者について、役割も含めてもれなく記載すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者氏名 | 所属・役職等 | 具体的な役割 |
|  |  | 研究代表者 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

５　研究協力校の一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学校名（ふりがなを付すこと） | 障害種 | 選定理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

６　研究の目的及び目標等

|  |
| --- |
| 提案の背景・課題 |
|  |
| 研究の目的 |
|  |
| 研究の目標 |
|  |

７　研究の内容等

|  |
| --- |
| 研究仮説 |
|  |
| 取組内容 |
|  |
| 評価の観点及び評価方法 |
|  |

８　研究計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 実施時期 | 実施内容 |
| 第一年次 |  | ○月 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第二年次 |  | ○月 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第三年次 |  | ○月 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(1)　研究テーマに即した詳細な研究スケジュールを作成し、可能な限り、月ごとに研究内容を具体的に記入すること。

(2)　年次ごとに研究事項・実践内容の概要を述べ、特に第一年次は研究のねらいがより具体化されるよう配慮すること。

(3)　年次ごとの重点が明確になっていること。

(4)　第二年次、第三年次の実施計画書を作成する際は、第一年次の欄には、第一年次における取組実績等を記入すること。

９　評価計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 実施時期 | 実施内容 |
| 第一年次 | ○月 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 第二年次 | ○月 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 第三年次 | ○月 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

(1)　研究の評価の計画を、年次毎に区切って記入すること。

(2)　第二年次、第三年次には、前年度の成果を確認し得るような見通しを持って計画を記入すること。

(3)　第二年次の実施計画書を作成する際は、第一年次の欄には、第一年次における取組の実績を記入すること。

(4)　 第三年次の実施計画書を作成する際は、第一年次、第二年次の欄には、第一年次、第二年次における取組の実績を記入すること。

10　所要経費計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度 |
| 金額（円） |  |  |  |

※　令和３年度については、「11　令和３年度の所要経費について」の「合計」を記載すること。

※　令和４年度、令和５年度については、必要見込額を記載すること。なお、その額での委託契約を約束するものではない。

11　令和３年度の所要経費について

　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 金 額 |  |
| 人　　　　件　　　　費 |  |  |
| 諸　　　　謝　　　　金 |  |  |
| 旅　　　　　　　　　費 |  |  |
| 借 　 損　　　　料 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 通　 信 　運 　搬 　費 |  |  |
| 雑　 　役　 務　 　費 |  |  |
|  |  |  |
| 一　 般 　管 　理 　費 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

 １ 積算にあたっては、事業の内容との関係を十分に考慮すること。

 ２ 「積算内訳」については積算根拠を明確に記載すること。

 ３　「消費税相当額」には、不課税対象経費にかかる消費税相当額を計上すること。

12　第三者への再委託に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 再委託の相手方の住所及び氏名 | ※再委託先１カ所につき、この様式１枚を記入。 |
|  |
|  |
| 再委託を行う業務の範囲 |  |
|  |
|  |
| 再委託の必要性 |  |
|  |
|  |
| 再委託金額（単位：円） | ※積算の内訳を記載。 |

（別紙１：その他政策上の課題の改善のための調査研究③）

|  |
| --- |
| 組織名 |
|  |

○研究代表者の研究歴（過去５年）

（別紙２：その他政策上の課題の改善のための調査研究③）

|  |
| --- |
| 組織名 |
|  |

１　指定校の概要　※学校ごとに「（１）学級数・幼児児童生徒数」、「（２）教職員数」をそれぞれ記載すること。以下の表は記載例であるので、行が不足する場合は追加し、不要な行は消すこと。特別支援学校以外において本事業を実施する場合は、記載情報を修正（小学部→小学校など）して使用すること。

|  |
| --- |
|  |

（１）設置者

（２）学級数・幼児児童生徒数

学校名：　　　　　　　　　（ふりがなを付すこと）

　　教育の対象とする障害種：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 幼児児童生徒数 | 計 |
| 幼稚部 | 小学部 | 中学部 | 高等部 |
| 本科 | 専攻科 |
| 視覚障害 |  |  |  |  |  |  |
| 聴覚障害 |  |  |  |  |  |  |
| 知的障害 |  |  |  |  |  |  |
| 肢体不自由 |  |  |  |  |  |  |
| 病　弱 |  |  |  |  |  |  |
| 重複障害 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |

（２）教職員数

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校(園)長 | 副校長教頭 | 主幹教諭指導教諭 | 教諭 | 養護教諭 | 講師 | 実習助手 | 事務職員 | 寄宿舎指導員 | 看護師 | その他 | 計 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

２　指定校の特色　※学校ごとに記載。

３　研究歴（過去５年）　※学校ごとに記載。

４　文部科学省との連絡担当者

（１）組織（団体）

|  |  |
| --- | --- |
| (1)組織名 |  |
| (2)所在地 | 〒 |
| (3)電話番号 | 代表 |  　　　内線 |
| 直通 |  |
| FAX |  |
| (4)担当者 | 所属・職名 |  |
| 氏名 |  |
| メールアドレス | （代表）（担当） |

（２）指定校　※指定校ごとに枝番で記入すること

|  |  |
| --- | --- |
| (1)学校名 |  |
| (2)所在地 | 〒 |
| (3)電話番号 | TEL |  |
| FAX |  |
| (4)学校長 | 氏名 |  |
| (5)担当者 | 職名 |  |
| 氏名 |  |
| メールアドレス | （代表）（担当） |

様式２－２

**令和３年度　特別支援教育に関する実践研究充実事業**

**（その他政策上の課題の改善のための調査研究）概要**

**研究の名称**

**【組織名】**

【目的】あ

【目標】あ

あ

**研究の内容**

あ

**目的・目標**

作成について

・実施計画書を元に、要点のみをまとめて記入してください。

・枠や文字の大きさは適宜調節していただいて構いません。

・事業の概要がより分かりやすくなるよう、図形などを入れていただいても構いません。

・このテキストボックスは提出するときに削除してください。