

申込みのご案内

平成25年7月31日(水)～8月1日(木)【本大会】
第54回 全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会実行委員会事務局
〒630-8502 奈良市登大路町30番地
奈良県教育委員会事務局保健体育課内
TEL0742-27-9862 FAX0742-22-3995

1. 指定旅行代理店

(株)日本旅行 天理営業所に一切の手配を委託しております。宿泊、輸送の円滑な運営により、この全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会を成功させたいと思いますので、ご理解とご協力をお願い致します。

2. 申込方法

参加ご希望の個々人様において、次のとおりお申込み下さい。なお、複数様でのお申込みの場合は、代表者1名をお決めいただき、お申込み下さい。大会参加証、お弁当引換券等につきましては、代表者様宛で一括して送付いたします。

(1) 申込締切:平成25年6月21日(金)

(2) 申込方法:本大会ホームページ(<https://v3.apollon.nta.co.jp/zengakuei54/>)からお申込みいただけます。

なお、インターネットによるお申込み以外にも、末尾の参加申込書に必要事項をご記入の上、日本旅行あてにFAXにてお申込みいただけます。

(3) お申込み・お問合せ先:

〒632-0016 奈良県天理市川原城町 260 川端ビル 2F

(株)日本旅行 天理営業所

「第54回 全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会担当」宛

TEL:0743-62-3035(大会専用) FAX:0743-62-6267 E-mail:zengakuei_54@nta.co.jp

3. 費用

(1) 参加費:①大会参加費 一人 6,000 円 ②昼食費2日分 一人 2,400 円

※お申込後(FAX 到着後)の取消については、参加費、昼食代の返金はいたしません。ご了承ください。

(2) 宿泊費:(別紙ご参照ください)

(3) 登録内容の確認方法:

【Web でお申込みをされた方】

登録完了時に、“登録内容確認”のメールが届きます。登録完了時に先のメールが届かない場合は上記日本旅行のお問い合わせ先へご連絡下さい。

【FAX でお申込みをされた方】

当社にて代理登録後に“登録内容確認(予約確認書)”をFAXいたします。

お申込み後、一週間過ぎても先のFAXが届かない場合は、上記日本旅行のお問合せ先へご連絡下さい。

(4) 大会参加証・お弁当引換券などの送付:7月上旬頃に代表者様宛で一括して郵送いたします。

(5) お振込先:ご請求金額を7月12日(金)までに下記の口座へお振込ください。

※お振込みの際、お問い合わせ番号・代表者名をご入力の上、お振込ください。《例:12345678 ニホン タロウ》

※振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。

銀行名:みずほコーポレート銀行	支店名:十五号支店
口座番号:普通口座・3105220	
口座名:(株)日本旅行	

第54回 全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会

4. 宿泊のご案内

ご希望のホテルおよび客室タイプを記号で申込書にご記入のうえ、お申込みください。

宿泊取扱日：平成25年7月30日(火)-31日(水)-8月1日(木)-2日(金) 4泊分

No.	ホテル名	立地	申込番号			部屋タイプ			アクセス
			シングル (1名利用)	ツイン (1名利用)	ツイン (2名利用)	シングル (1名利用)	ツイン (1名利用)	ツイン (2名利用)	
1	ホテルフジタ奈良	奈良市	A-1	A-2	A-3	¥8,700	¥11,800	¥7,600	近鉄・JR奈良駅より徒歩5分
2	ホテルサンルート奈良	奈良市	B-1	/	B-3	¥9,700	/	¥9,200	近鉄奈良駅より徒歩8分
3	コンフォートホテル奈良	奈良市	C-1	/	C-3	¥7,350	/	¥6,800	JR奈良駅より徒歩3分 近鉄奈良駅より徒歩15分
4	ピープルズイン花小路	奈良市	D-1	/	/	¥8,100	/	/	近鉄奈良駅より徒歩1分
5	ホテルアジュール奈良	奈良市	E-1	/	E-3	¥9,300	/	¥8,700	近鉄・JR奈良駅より徒歩5分
6	ホテルアジュール奈良 アネックス	奈良市	F-1	/	F-3	¥7,600	/	¥7,600	近鉄奈良駅より路線バスで12分
7	奈良ロイヤルホテル	奈良市	G-1	/	G-3	¥8,300	/	¥7,300	JR奈良駅より車で10分 近鉄新大宮駅より徒歩10分
8	ホテル日航奈良	奈良市	H-1	H-2	H-3	¥11,300	¥15,000	¥10,200	JR奈良駅より徒歩1分
9	ホテル葉風泰夢	奈良市	I-1	/	I-3	¥8,100	/	¥8,100	近鉄新大宮駅より徒歩1分

- ★ 宿泊料金には、サービス料、税金、朝食代金が含まれています。
- ★ 別紙申込書にご希望のホテル、部屋タイプから申込記号をご記入ください。
なお、ツインでのお申込みをご希望の方は、必ず同室者名をご記入ください。
- ★ ご希望のホテル、部屋タイプは、申込先着順で受付させていただきます。第2希望までご記入くださいますようお願いいたします。場合により希望に添えない場合があります。
- ★ 表記以外の宿泊(延泊など)をご希望の場合は、その旨備考欄にご記入ください。
- ★ 大会参加者の宿泊は(株)日本旅行天理営業所(観光庁長官登録旅行業第2号)が企画する募集型企画旅行です

第54回 全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会

5. シャトルバスのご案内

分科会当日(8/1)の朝、各宿泊ホテル付近2カ所(乗車場所⇒JR 奈良駅・近鉄新大宮駅)より、分科会会場まで巡回シャトルバスを運行いたします。

各ホテルからの直通シャトルバスではございませんのでご注意ください。

会場まで片道@¥300-となります。シャトルバス運行計画作成の為、ご希望の方は必ず事前申し込みをお願い致します。

出発前の送付書類にバス乗車券、集合場所、出発時間の案内を同封いたします。

分科会会場・ホテル所要時間一覧(直行の場合)

	シャトル利用時 最寄り乗車場所	奈良県文化会館	シャトル	春日野荘	シャトル	中小企業会館 (奈良県商工会議所)	シャトル	奈良市中部公民館	シャトル
ホテルフジタ奈良	JR 奈良駅	車 5分 又は 徒歩 15分	-	車 10分	○	徒歩 10分	-	徒歩 3分	-
ホテルザンルート奈良		徒歩 10分	-	車 10分	○	徒歩 10分	-	徒歩 10分	-
コンフォートホテル奈良		車 5分	○	車 10分	○	車 5分	○	徒歩 10分	-
ピーブルズイン花小路		徒歩 5分	-	車 10分	○	徒歩 5分	-	徒歩 10分	-
ホテル日航奈良		車 5分	○	車 10分	○	車 5分	○	徒歩 10分	-
ホテルアジュール奈良		車 5分	○	車 10分	○	車 5分	○	徒歩 10分	-
ホテルアジュール奈良 アネックス	近鉄新大宮駅	車 15分	○	車 15分	○	車 15分	○	車 10分	○
奈良ロイヤルホテル		車 10分	○	車 15分	○	車 10分	○	車 10分	○
ホテル葉風寮		車 10分	○	車 10分	○	車 10分	○	車 10分	○

※(シャトル⇒【○】…利用要 会場まで少々距離がございます 【-】…利用不要 徒歩圏内でお越し頂けます)

6. 変更・取消のご案内

参加申込み後の変更・取消については、必ずFAXにて日本旅行へご連絡ください。(電話対応はいたしません)

・宿泊のみご予約の場合(連泊のお申し込みで1泊目が無連絡不泊の場合は、2泊目以降の予約はお取消させていただきます。)

	不泊	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8~20日前
1~14名	100%	50%	20%			無料				
15~30名	100%	50%	20%				無料			
30名以上	100%	50%	30%					10%		

7. アクセス

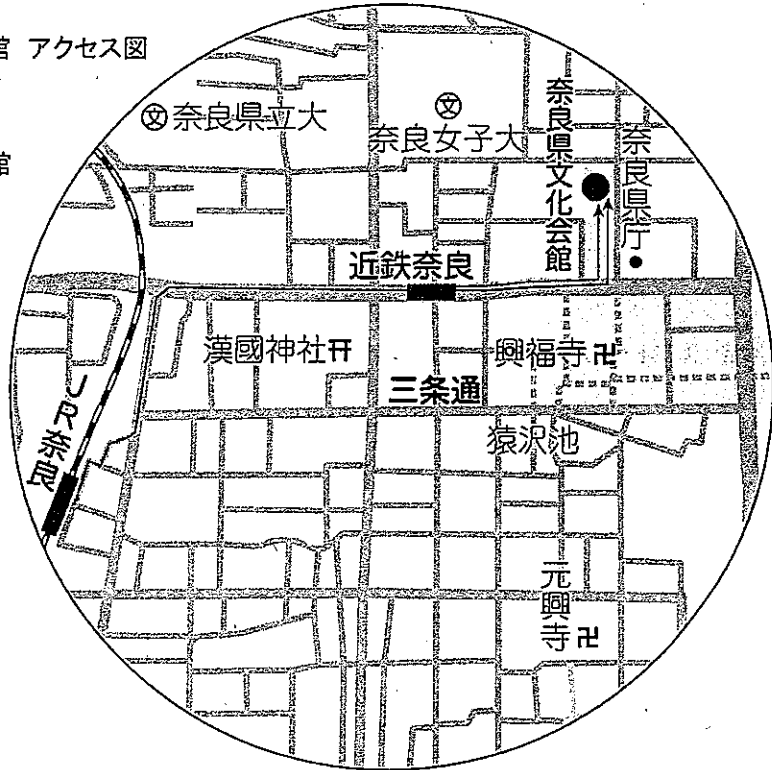
7-1. JR 奈良駅・近鉄奈良駅→奈良県文化会館(全体会)

近鉄奈良駅 ~ 奈良県文化会館 アクセス図

(徒歩5分)

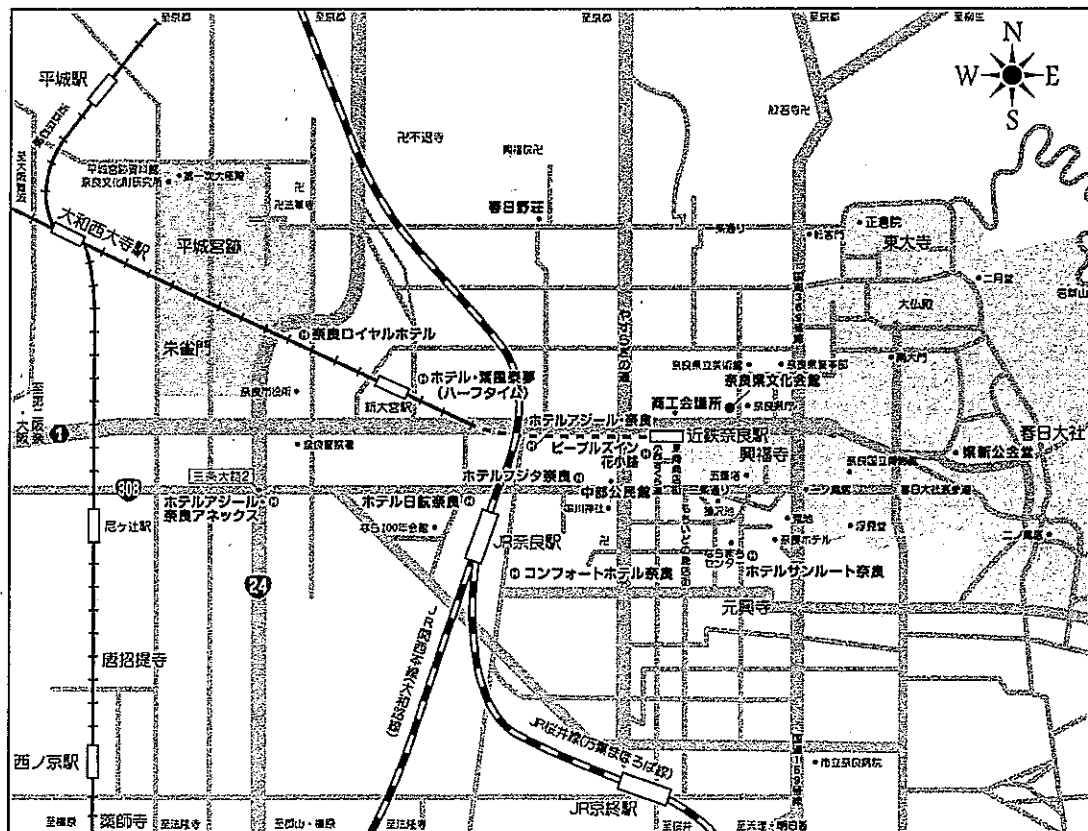
JR 奈良駅 ~ 奈良県文化会館

(車5分)



7-2. JR 奈良駅・近鉄奈良駅→各会場(分科会)

奈良市会場・ホテルマップ



ご旅行条件(要約)

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認のうえお申込み下さい。

1. 募集型企画旅行契約

- (1)この旅行は㈱日本旅行(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
- (2)旅行契約の内容・条件は、募集広告、パンフレット、本旅行条件書、本旅行出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

2. 旅行のお申込と旅行契約の成立

- (1)申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記のお申込金または旅行代金の全額を添えてお申込いただけます。申込金は旅行代金、取消料または違約料のそれぞれの一部として取扱います。
- (2)電話・郵便・ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合、予約の時点では契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約の申し込みの翌日から起算して3日以内に、申込書を申込金を提出していただきます。この期間内に申込書を申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。
- (3)申込金(お一人様につき)

旅行代金	お申込金
20,000円未満	5,000円以上
20,000円以上50,000円未満	10,000円以上
50,000円以上100,000円未満	20,000円以上
100,000円以上	旅行代金の20%以上

- (4)募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領したときに成立したものとします。
- (5)通信契約による旅行契約は、お申込を承諾する通知を発した時に成立します。ただし e-mail 等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到達したときに成立するものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

4. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最小催行人数に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前にあたる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1)パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。
- (2)旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

6. お客様により旅行契約の解除

- (1)お客様は、いつでも次に定める取消料(お一人様につき)お支払いいただいで、旅行契約を解除することができます。この場合、すでに收受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。
- (2)なお、取消料とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。
- (3)お客様のご都合で宿泊ホテル等を変更される場合下記の取消料が適用されます。
- (4)宿泊のみご予約になった場合

	不泊	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8日前~20日前	
1~14名	100%	50%	20%		無料						
15~30名	100%	50%	20%				無料				
31名以上	100%	50%	30%				10%				

7. 個人情報の取扱について

- (1)当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送、宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。

8. ご旅行条件・ご旅行代金の基準

この旅行条件は、2013年4月1日を基準としています。また、旅行代金は、2013年5月7日現在の有効な運賃・規則を基準としています。

【国内旅行傷害保険加入のすすめ】

安心して旅行をしていただくため、お客様自身で保険をかけられることをおすすめいたします。
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認のうえお申込みください。

旅行企画・実施

㈱日本旅行天理営業所

観光庁長官登録旅行業第2号
(社)日本旅行業協会会員
〒632-0016 奈良県天理市川原城町 260 川端ビル 2F
TEL:0743-62-3035 FAX:0743-62-6267
営業時間:月~金 10:00~16:00(土・日・祝日は休業)
総合旅行業務取扱管理者:伊藤 靖司

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱支店(営業所)での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。



FAX:0743-62-6267(日本旅行天理営業所)

第54回全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会

参加及び宿泊申込書

申込締切日 2013年6月21日(金)

※記入 不願 問合せ番号

申込代表者名	フリガナ														
TEL	()	-													
FAX	()	-													
氏名	例	性別	年齢	所属先	役職名	分科会	参加費	宿泊希望日	都道府県名						所屬名
例	奈良 花子	女	55	奈良市立 奈良小学校	校長	第1希望 5	5,000円	8/1	(都道府県)						
1						第1希望 1	2,400円	8/1	都道府県						備考
2						第2希望		8/2							
3						第3希望		8/2							
4						第4希望		8/2							
5						第5希望		8/2							

【お支払方法】

支払方法	※銀行振込のみ
銀行名	みずほコーポレート銀行
支店名	十五号支店
口座番号	3105220
口座名	(株)日本旅行

【現金時の振込口座をご記入ください】

フリガナ	
銀行名	銀行 支店
種別	普 当
口座番号	
口座名義	フリガナ()

【記入上の留意点】

※申込書は朝日本旅行天理営業所宛にFAXしてください。
 ※手配の都合により、希望のホテルクラス、部屋タイプを手配できない場合もございますので、予めご了承ください。
 ※分科会への参加については、会場の都合により、ご希望に添えない場合がございますので、予めご了承ください。
 ※振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。
 ※分科会の抽選には、栄養者三券、司会者三冊、指導員三冊、指運助産者三冊、都道府県代表者三冊とご記入ください。
 ※6名以上のお申し込みの場合は、コピーしてご利用ください。
 ※変更・取消の場合はFAXにてご連絡ください。(電話受付はいたしません)

【問合せ先】

朝日本旅行 天理営業所
 〒632-0016 奈良県天理市川原城町260 川端ビル2F
 TEL:0743-62-3035 大会専用(10:00~16:00) FAX:0743-62-6267(10:00~16:00)
 ※営業時間外はお受付出来かねます。ご了承ください。