■クレジット支払い画面の行き方

①ログインします。



②下方へスクロールし、マイページの「もっと見る」を選びます。





③マイページの下方の利用者メニューの、「申請履歴一覧・検索」を選んでください。

┃ 利用者メニュー	
・ 東請履歴・委任状の確認	・・・・ 保存した手続きの再開
あなたがこれまでに甲請した手続き、委仕状の内容を確認す ることができます。	「あとで申請する」で保存された手続きの再開ができます。
申請履歴一覧・検索 >	
委任状一覧・検索 >	保存した手続き一覧 >
() カテゴリ・通知の設定	利用者情報の照会・変更
「あなたへのお知らせ」に表示させるカテゴリや、お知ら せ・通知メールの受信設定をすることができます。	あなたの登録情報の確認や変更を行うことができます。