

各私立幼稚園設置者 様
各私立認定こども園設置者 様

大阪府教育庁私学課長

令和 4 年度 大阪府教育支援体制整備事業補助金に係る
実績報告書の提出について（通知）

大阪府教育支援体制整備事業補助金交付要綱第 3 条の規定により、下記のとおり実績報告書を提出していただきますようお願いいたします。

記

1. 対象となる者

令和 4 年度において、本補助金に係る交付決定を受けた私立幼稚園・認定こども園の設置者
※千円以上で交付決定を受けた事業がない場合は、提出不要です。

2. 提出資料

次の（１）～（４）の全てを、設置者(法人)単位でまとめて提出してください。

- （１）実績報告書（様式第 7-2 号） ※作成：設置者単位
- （２）実績報告内訳書（鑑、別紙 1～10） ※作成：園単位
- （３）補助金請求書 ※作成：設置者単位
- （４）各経費に係る根拠資料一式 ※作成：園単位(及び事業別) ※昨年度から変更点あり(参考資料を参照)。

3. 提出方法と期限

方法： 郵送 ※その他の方法は不可

期限： 令和 5 年 4 月 12 日（水曜日）当課必着 ※厳守

4. 提出先および担当者

〒540-8570 大阪市中央区大手前 3-1-43 大阪府庁新別館南館 10 階

大阪府教育庁私学課 幼稚園振興グループ（電話：06-6210-9273）

5. 留意事項

- ・提出にあたっては本通知文、FAQ、参考資料(令和 4 年度 大阪府教育支援体制整備事業補助金にかかる根拠資料について)を必ず確認してください。
※根拠資料については、昨年度から求める書類を変更しています。必ず、上記資料をご確認ください。
- ・次の場合には、額の確定及び交付(支払い)ができませんので予めご了承ください。
⇒ 提出がない(期限超過を含む)／書類に不備・不足がある／対象経費と認められない／
当課からの修正や追加提出等に係る依頼に対応いただけない 等
- ・不明点等ございましたら、メールにてお問い合わせください (shigakudaigaku-g02@sbbox.pref.osaka.lg.jp)。
※根拠資料は提出いただいた内容を確認のうえ適否を判断します。事前確認等のお問い合わせはご遠慮ください。
※お問い合わせメールには、幼稚園番号／施設名／担当者氏名／事業名／内容 を必ず記載してください。
※期限直前のお問い合わせには対応できない場合があります(その場合も期限延長は致しかねます)。