

教私第1175号
令和3年4月22日

各私立幼稚園設置者様

大阪府教育庁私学課長
(公印省略)

令和3年度私立幼稚園基礎資料調査等のお知らせ及び園児数等の確認について

令和3年度基礎資料調査等について、下記1のとおり予定しておりますので、お知らせします。
また、基礎資料調査に先立ちまして、令和3年5月1日現在の園児数等の確認を下記2の方法で実施いたします。内容をご確認の上、ご提出いただきますようお願いいたします。

記

1. 基礎資料調査等の予定

基礎資料調査の依頼 <u>※基礎資料の様式配布及び修正依頼は、下記2園児数等の確認の際に、インターネット申請で入力いただいたメールアドレスに送信する予定です</u>	令和3年5月中旬頃
基礎資料調査の提出期限	依頼から約2週間後
基礎資料調査根拠資料（別紙のBに該当する資料）の確認	令和3年6月初旬から中旬

※基礎資料調査の提出は昨年度と同様にインターネット申請を予定しています。

※基礎資料調査根拠資料の確認方法（対面受付等）については、新型コロナウイルス感染症の状況等を踏まえて、改めてお知らせします。ご不便をおかけしますが、ご理解のほどよろしくお願い致します。

2. 令和3年5月1日現在の園児数等の確認（※）

○園児数（歳児別含む）・学級数の報告：インターネット申請

（URL：<https://www.shinsei.pref.osaka.lg.jp/ers/input?tetudukiId=2021040059>）

○上記の確認に必要な根拠資料の提出：（別紙1）Aに該当する資料を郵送

○インターネット申請と郵送の提出期限：令和3年5月13日（木）必着

※基礎資料調査に先立ち、園児数・学級数に限定し、先行してご提出いただく必要がありますので、ご留意ください。

大阪府教育庁私学課
幼稚園振興グループ
担当：高田、小木曾
電話：06-6210-9273
FAX：06-6210-9276

(A) 令和3年5月1日現在の園児数等の確認で提出する根拠資料

資料名	部数	提出方法	提出期限
①令和3年5月1日在籍園児名簿 (クラス別、氏名、生年月日等が確認できるもの) ※3・4・5歳児は出席簿のコピーで可 ※満3歳児のみ、②(別紙2)満3歳児在籍園児名簿も提出ください	1部	郵送	令和3年 5月13日(木) 必着
②(別紙2)満3歳児在籍園児名簿(5月1日現在) ※令和3年5月1日時点で満3歳児が在籍している園のみ	1部	郵送	
③令和3年度「文部科学省学校基本調査」提出書のコピー (様式第1号のみ)	1部	郵送	

※上記①～③については右肩余白に幼稚園番号を記入

(B) 令和3年度基礎資料調査の確認で必要となる根拠資料

資料名	部数	提出方法	提出期限
①令和3年度基礎資料調査等提出表	1部	後日 通知 します	後日 通知 します
②教員免許状の写し(園長含む専任教員 全員分) (修了確認期限を経過している場合、更新講習修了確認通知書の写しも必要)	1部		
③私学共済確認通知書(原本) (令和3年度が未着の場合は、令和2年度でも可)	1部		
④幼稚園の園則(最新版) ※右肩余白に幼稚園番号を記入	1部		
⑤寄附行為(最新版) ※右肩余白に幼稚園番号を記入	1部		
⑥募集要項等 保護者向けプリント (給食費・バス代等が明記されているもの)	1部		
⑦預かり保育 保護者向けプリント (預かり時間・保育料等が明記されているもの)	1部		
⑧未就園児クラス 募集要項・パンフレット等 (園外園地で実施する場合は、位置図・平面図も必要)	1部		
⑨施設の現有状況調(個票)	1部		
⑩スクールバスの運行地区 (コース及びバス停を記したもの。コースごとに色で区別してください) ※バス運行園のみ提出、右肩余白に幼稚園番号を記入	1部		
⑪スクールバスの各乗車場所において乗車する園児名簿及びバス運行時刻表 ※バス運行園のみ提出、右肩余白に幼稚園番号を記入	1部		
⑫学校法人調査票 ※対象：学校法人のみ	1部		

※全てA4サイズで提出してください。(A3の場合はA4サイズに折りたたんでください。)