

教私第2875号  
令和2年11月16日

各私立学校設置者 様  
各私立小・中・高・中等教育学校長 様  
各私立幼稚園・幼稚園型認定こども園長 様  
各私立専修学校・各種学校長 様

大阪府教育庁私学課長

臨時休業中の家庭学習支援事業の実施状況調査について（依頼）

日頃から大阪府私学行政の推進にご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。

さて、標記事業については、令和2年4月17日付け教私第1236号により、臨時休業中の家庭学習支援として、貴学校園に在籍する園児・児童・生徒に対し、図書カード（QRコード式・2000円分）の配付をお願いしたところです。

配付が終了し、配付枚数が確定した時点で「図書カード等配付記録表」によりご報告をいただいたところですが、一部の学校において、報告後の事情の変化により配付枚数に変動が生じたケースがありました。

つきましては、改めてのお願いとなり恐縮ですが、図書カード配付状況のご報告を下記のとおりお願いします。

記

1 報告方法：インターネット申請

<https://www.shinsei.pref.osaka.lg.jp/ers/input?tetudukiId=2020110035>

手続き名「臨時休業中の家庭学習支援事業（図書カード配付）の実施状況調査について」

2 報告期限 令和2年11月30日（月）

（お問い合わせ先）

大阪府教育庁私学課

小中高振興グループ

山本、藤原（06-6941-0351 内線 4864）

総務・専各振興グループ

貞末、江藤（ " 内線 6790）

幼稚園振興グループ

中村、角下（ " 内線 4816）

○調査項目一覧

調査項目	内容・注意事項
1:メールアドレス	確認のため、2度入力してください。
2:学校番号・幼稚園番号	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幼稚園・幼稚園型認定こども園 : 6桁の半角数字</li> <li>・小学校、中学校、高等学校 : 5桁の半角数字</li> <li>・専修学校、各種学校 : 4桁の半角数字</li> </ul>
3:法人名	<p>・法人名を入力してください。</p> <p>【記入例】学校法人〇〇学園 (法人種別と法人名の間にスペースは不要)</p>
4:学校名	<p>・学校名、園名を入力してください。</p> <p>【記入例】〇〇高等学校、△△幼稚園、□□認定こども園</p>
5:校種	該当する校種を選択肢から選んでください。
6:担当者名	担当者氏名を入力してください。
7:担当連絡先	担当者連絡先(電話番号)を入力してください。
8:図書カード配付状況	<p>・学校園で保管している図書カードはありますか。 (理由を問わず園児、児童、生徒へ配付していない図書カードがありますか。)</p> <p>ありません。(調査終了です。ありがとうございました)</p> <p>あります。(保管している図書カードの枚数報告をお願いします)</p>
9:児童、生徒へ配付できていない図書カードの枚数	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校園で保管している図書カードの枚数を入力してください。</li> <li>・府より受領した図書カードの枚数から児童、生徒へ配付した図書カードの枚数を除いた枚数と一致することを確認してください。</li> </ul>
10:児童、生徒へ配付できていない理由	<ul style="list-style-type: none"> <li>・配付できていない事情ごとに詳しく記載してください。</li> <li>・配付できていない図書カードの枚数と一致するよう確認してください。</li> </ul> <p>【記入例】4月当初に在籍はしていたが、新型コロナウイルス感染症に係る入国制限措置により日本への入国ができていなかった海外からの留学生(又は日本国内への帰国予定者)〇名について、その後の本人からの申し出により、4月当初に遡り入学を取りやめたため。</p>