

大阪府介護生産性向上総合相談センター事業 に係る企画提案公募要領

大阪府では、介護現場における生産性向上や人材確保の取組みを推進することを目的とし、生産性向上や人材確保に関するワンストップ窓口である「大阪府介護生産性向上総合相談センター（仮称）」を設置する。

この事業については、民間事業者等の知識やノウハウ等を活用し、より効果的・効率的に実施するため、企画提案公募により受託事業者を募集する。

本事業は、「令和6年度大阪府予算」の成立を前提に事業化される停止条件付き事業です。予算が成立しない場合には、提案を公募したことに留まり、いかなる効力も発生しません。

1 事業名（又は業務名）

大阪府介護生産性向上総合相談センター事業

(1) 事業（又は業務）の趣旨・目的

高齢化の進展により介護サービスの需要が高まる一方で、生産年齢人口は減少し、介護サービスに従事する人材の不足は喫緊の課題となっており、介護を必要とする方が、適切なサービスを受け、安心して暮らすためには、介護人材の確保と、離職の防止に努めることが必要となっている。

個々の介護サービス事業所等（以下「介護事業所等」という。）が、それぞれ有する課題を把握し、業務の効率化や改善を行い、より良い職場環境を実現することにより、介護従事者のモチベーションの向上が図られ、ひいては介護サービスの質の向上につながっていく、介護現場における生産性の向上を進めることが重要であり、都道府県に対しても、令和6年4月施行の改正介護保険法により、介護事業所等の生産性の向上に資する取組みを促進していくことが努力義務化された。

大阪府では、介護現場の革新、生産性向上に資する様々な支援・施策を横断的・総合的に一括で取り扱い、介護事業所等からの介護ロボットやICT等のテクノロジーの導入及び、人材確保に関する相談に関し、地域の福祉関係者など多様な関係者や、既存の各種事業とも連携しながら、ワンストップ型の支援を行う「大阪府介護生産性向上総合相談センター（仮称）」を設置し、介護事業所等が行う生産性向上等の取組みを促進することを目的に、本事業を実施する。

(2) 事業（又は業務）概要

- ・介護事業所等からの相談対応窓口（対面）の設置
 - ・その他大阪府における介護現場が抱える現状と課題を解決する取組みの実施
- ※詳細は別紙「仕様書」のとおり

(3) 予定契約期間 契約締結日から令和7年3月31日（月）まで

(4) 委託上限額

28,560,000円（消費税及び地方消費税含む）

2 スケジュール

令和6年	3月	15日(金)	公募開始
令和6年	3月	22日(金)	説明会開催
令和6年	3月	25日(月)	質問受付開始
令和6年	4月	4日(木)	質問受付締切(午後1時締切)
令和6年	4月	5日(金)	質問回答
令和6年	4月	15日(月)	提案書類提出締切
令和6年	4月下旬頃		選定委員会(プレゼンテーション審査)
令和6年	4月下旬頃		契約締結・事業開始
令和7年	3月	31日(月)	事業終了

3 公募参加資格

次に掲げる要件をすべて満たす者又は複数の者による共同企業体(以下「共同企業体」という。)であること。

なお、共同企業体で参加する者にあつては、構成員全員が該当すること。

(1) 次のアからクまでのいずれにも該当しない者であること。

ア 成年被後見人

イ 民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定によりなお従前の例によることとされる同法による改正前の民法(明治29年法律第89号)第11条に規定する準禁治産者

ウ 被保佐人であつて契約締結のために必要な同意を得ていないもの

エ 民法第17条第1項の規定による契約締結に関する同意権付与の審判を受けた被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの

オ 営業の許可を受けていない未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの

カ 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者

キ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる者

ク 地方自治法施行令第167条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められる者(同項各号のいずれかに該当すると認められることにより、大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止の措置を受け、その措置期間を経過した者を除く。)又はその者を代理人、支配人その他の使用人若しくは入札代理人として使用する者

(2) 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項又は第2項の規定による再生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者(同法第33条第1項の再生手続開始の決定を受け、かつ、大阪府入札参加資格審査要綱に基づく物品・委託役務関係競争入札参加資格の再認定がなされた者を除く。)、会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項又は第2項の規定による更生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者(同法第41条第1項の更生手続開始の決定を受け、かつ、同要綱に基づく物品・委託役務関係競争入札参加資格の再

認定がなされた者を除く。)、金融機関から取引の停止を受けている者その他の経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

- (3) 府の区域内に事業所を有する者にあつては、府税に係る徴収金を完納していること。
- (4) 府の区域内に事業所を有しない者にあつては、主たる事務所の所在地の都道府県における最近1事業年度の都道府県税に係る徴収金を完納していること。
- (5) 消費税及び地方消費税を完納していること。
- (6) 大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止措置を受けている者又は同要綱別表各号に掲げる措置要件に該当する者でないこと。
- (7) 次のアからウのいずれにも該当しない者であること。
 - ア 大阪府暴力団排除条例に基づく公共工事等からの暴力団の排除に係る措置に関する規則（令和2年大阪府規則第61号。以下「暴力団排除措置規則」という。）第3条第1項に規定する入札参加除外者（以下「入札参加除外者」という。）
 - イ 暴力団排除措置規則第9条第1項に規定する誓約書違反者（以下「誓約書違反者」という。）
 - ウ 暴力団排除措置規則第3条第1項各号のいずれかに該当すると認められる者
- (8) 府を当事者の一方とする契約（府以外の者のする工事の完成若しくは作業その他の役務の給付又は物件の納入に対し府が対価の支払をすべきものに限る。以下同じ。）に関し、入札談合等（入札談合等関与行為の排除及び防止並びに職員による入札等の公正を害すべき行為の処罰に関する法律（平成14年法律第101号）第2条第4項に規定する入札談合等をいう。以下同じ。）を行ったことにより損害賠償の請求を受けている者でないこと。

4 応募の手続き

本事業の提案に参加を希望する者の受付手続等は、以下のとおりです。

「3 公募参加資格」を確認の上、必要な書類を受付期間内に提出してください。

(1) 公募要領の配布及び応募書類の受付

ア 配布期間

令和6年3月15日（金）から令和6年4月15日（月）まで

（土曜日、日曜日及び祝日を除く。午前10時から午後5時まで）

イ 配布場所及び受付場所

大阪府福祉部高齢介護室介護事業者課整備調整グループ

住 所：大阪府中央区大手前二丁目 大阪府庁別館7階

電話番号：06-6944-7104

ウ 配布方法

上記「イ 配布場所及び受付場所」で配布するほか、大阪府福祉部高齢介護室介護事業者課整備調整グループホームページ（<https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishisetsu/shokai.html>）からダウンロードできます。

（郵送、メール等による配布は行いません。）

エ 受付期間

令和6年3月15日（金）から令和6年4月15日（月）まで

(土曜日、日曜日及び祝日を除く。午前 10 時から午後 5 時まで)

オ 提出方法

締切日：令和 6 年 4 月 15 日（月）午後 5 時まで

書類は、4. (1) イ「配布場所及び受付場所」に提出してください。

※持参する場合は、事前に電話連絡をお願いします。

※郵送する場合は、郵送後に電話連絡をお願いします。令和 6 年 4 月 15 日（月）必着で
お願いします。

カ 費用の負担

応募に要する経費は、すべて提案事業者の負担とします。

(2) 応募書類（以下、記載例）

ア 応募申込書（様式 1：正本 1 部、副本 10 部）

イ 企画提案書（様式 2：正本 1 部、副本 10 部）

ウ 応募金額提案書（様式 3：正本 1 部、副本 10 部）

エ 事業実績申告書（様式 4：正本 1 部、副本 10 部）…実績がある場合のみ提出

※平成 30 年 4 月 1 日から公示日までの間に実施した同種又は類似の業務実績

なお、その詳細が分かる資料がある場合は別途提出してください。（様式自由：正本 1 部、
副本 10 部）

オ 共同企業体で参加の場合

① 共同企業体届出書（様式 5：1 部）

② 共同企業体協定書（写し）（様式 6：1 部）

③ 委任状（様式 7：1 部）

④ 使用印鑑届（様式 8-1 または 8-2：1 部）

カ 誓約書（参加資格関係）（様式 9：1 部）

(添付書類)

※共同企業体（この事業を目的として構成された共同企業体）で企画提案する場合は、共同企業体すべての構成員について提出してください。

キ 定款又は寄付行為の写し（1 部、3 ヶ月以内の日付で原本証明をしたもの）

ク ① 法人登記簿謄本（1 部）

・ 法人の場合に提出してください。

・ 発行日から 3 カ月以内のもの（コピーは不可）

② 本籍地の市区町村が発行する身分証明書（1 部）

・ 個人の場合に提出してください。

・ 発行日から 3 カ月以内のもの（コピーは不可）

・ 準禁治産者、破産者でないことが分かるもの

③ 法務局が発行する成年後見登記に係る登記されていないことの証明（1 部）

・ 個人の場合に提出してください。

・ 発行日から 3 カ月以内のもの（コピーは不可）

- ・「成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がない」ことの証明
 - ケ 納税証明書（各 1 部、未納がないことの証明：発行日から 3 ヶ月以内のもの。コピーは不可）
 - ①大阪府の府税事務所が発行する府税（全税目）の納税証明書
 - ・大阪府内に事業所がない場合は、本店を管轄する都道府県税事務所が発行するものに代えます。
 - ②税務署が発行する消費税及び地方消費税の納税証明書
 - コ 財務諸表の写し（1 部：最近 1 力年のもの、半期決算の場合は 2 期分）
 - ①貸借対照表
 - ②損益計算書
 - ③株主資本等変動計算書
 - サ 障がい者雇用状況報告書の写し（1 部）
 - ① 常時雇用労働者数が 43.5 人以上の事業主の場合
 - ・「障がい者の雇用の促進等に関する法律」により事業主（常時雇用労働者数が 43.5 人以上）に義務化されている「障がい者雇用状況報告書（様式第 6 号）」の写し
 - ・令和 5 年 6 月 1 日現在の状況について記載したもので本店所在地管轄の公共職業安定所に提出済で受付印のあるもの（インターネットによる報告をした場合は、受付印は不要ですが、到達を確認できる書類を併せて提出してください。）
 - ② 常時雇用労働者数が 43.5 人未満の事業主の場合
 - ・「障がい者の雇用状況について」（様式 10）
 - シ ひとり親家庭の親の雇用状況に関する報告書（様式 11：1 部）
 - ス 生活困窮者自立相談支援機関利用証明書（様式 12：1 部）
 - ・自立相談支援機関が発行しているもの
- ※サ～スは、雇用の実績がある場合のみ提出してください。

(3) 応募書類の返却

応募書類は理由の如何を問わず、返却しませんのでご了解ください。

なお、応募書類は本件に係る事業者選定の審査目的のみに使用し、他の目的には使用しません。

(4) 応募書類の不備

応募書類に不備があった場合には、審査の対象とならないことがあります。

(5) その他

ア 応募は 1 者 1 提案とします（共同企業体構成員として参加する場合を含む）。

イ 応募書類はカラーとモノクロのどちらでも可とします。

また、副本については、提案者名及び提案者が特定できる情報（代表者、社章、所在地、電話番号等）を黒塗りする等して、提出してください。

ウ 応募書類の提出に際しては、正本、副本それぞれ 1 セットずつ A 4 ファイルに綴って提出してください。応募書類のうち様式 1～4 については電子媒体（USB メモリ等）での提出もお願いします。

エ 正本の表紙及び背表紙には提案業務タイトルと提案団体名を記入してください。

<記入例>「大阪府介護生産性向上総合相談センター事業」提案書

株式会社〇〇（法人名）

オ 書類提出後の差し替えは認めません（大阪府が補正等を求める場合を除く）。

カ 提出書類に虚偽の記載をした者は本件への参加資格を失うものとします。

5 説明会

(1) 開催日時

令和6年3月22日（金） 午後1時30分から午後2時30分まで

※本事業への提案の参加を希望する者はできる限り説明会への出席をお願いします。

(2) 開催方法

Microsoft Teamsによりオンラインで実施します。

参加 URL は説明会を申し込まれた電子メールアドレス宛てに送信します。

(3) 申込方法

・参加申込書（様式 13）に必要事項を記入の上、電子メールでお申込みください。

※電子メールアドレス：koreikai-go-g07@sbox.pref.osaka.lg.jp

・電子メールの件名は「【説明会申込】令和6年度大阪府介護生産性向上総合相談センター事業（法人名）」と明記してください。

※電子メール以外（口頭、電話等）による申し込みは受け付けません。

※本公募要領等資料は事前に高齢介護室介護事業者課整備調整グループのホームページ
[（https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishietsu/shokai.html）](https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishietsu/shokai.html) からダウンロードの上、
印刷してください。

※説明会では質問を受け付けません。質問がある場合は下記「6 質問の受付」の方法により
提出してください。

(4) 説明会への申込期限

令和6年3月21日（木）午後1時まで

6 質問の受付

(1) 受付期間

令和6年3月25日（月）から令和6年4月4日（木）午後1時まで

(2) 提出方法

「大阪府介護生産性向上総合相談センター事業」質問票（様式 14）により、

電子メール（アドレス：koreikai-go-g07@sbox.pref.osaka.lg.jp）で受け付けます。

その際、件名に「【(団体名)】大阪府介護生産性向上総合相談センター事業質問」と明記し
てください。

ア 電子メール送信後、必ず電話連絡（06-6944-7104）をお願いします。

（土曜日、日曜日及び祝日を除く。午前10時から午後5時まで）

イ 電子メール以外（口頭、電話等）による質問は受け付けません。

ウ 質問への回答は令和6年4月5日（金）中に大阪府福祉部高齢介護室介護事業者課整備調整
グループ

ホームページ（<https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishietsu/shokai.html>）に掲示し、個別には
回答しません。

7 審査の方法

(1) 審査方法

ア (2)の審査基準に基づき、外部委員で構成する選定委員会による審査を行い、最優秀提案者(及び次点者)を決定します。ただし、最高点の者が複数者いる場合は、提案金額の安価な者を最優秀提案事業者とします。

イ 審査は、書類審査及びプレゼンテーション審査にて行います。1社あたり20分程度と想定しています。プレゼンテーション審査の日時は、事前に通知を行います。

プレゼンテーションにおいて、パワーポイント等を使用される場合は、事前に連絡をしてください。その際は、パワーポイントに提案者名及び提案者が特定できる情報(代表者、社章、所在地、電話番号等)が表示されないようにしてください。プロジェクター、スクリーン等の機材はこちらで準備しますが、ノートパソコン等は事業者でご準備ください。なお、機器の準備等は説明時間に含まれますのでご注意ください。

ウ 最優秀提案者の評価点が、審査の結果、100点満点中60点未満の場合は採択しません。

なお、審査内容に係る質問や異議は一切受け付けません。

エ 最優秀提案者は特別の理由がないかぎり、契約交渉の相手方に決定します。

(2) 審査基準（以下「センター」：大阪府介護生産性向上総合相談センター（仮称））

審査項目	審査内容	配点	
事業目的及び業務内容の理解度	事業の趣旨・目的及び業務内容に関する理解や知識が十分にあるか。	10点	
提案内容の妥当性及び充実度	課題解決のための具体的な企画及び運営方法と年間事業計画 ※別紙仕様書（提案事項）（提案1）	○提案された企画が、効果的・効率的に実施するための内容、実施回数、実施時期（スケジュール）となっているか。 ○企画を実施するにあたっては、より多くの介護事業所等に参加してもらえるような手法等について工夫がされているか。 ○提案された運営方法が、業務を、確実に遂行できる運営体制であるか。 ○支援を行った介護事業所等の取組みや成果を波及、伝播させる仕掛けが効果的か。	30点
	人材確保にかかる支援団体との連携、つなぎについての具体策 ※別紙仕様書（提案事項）（提案2）	○介護事業所等の相談に対し、センター内もしくは関係機関へ正しく繋ぐことで解決ができる仕組みとなっているか。	10点
	センターの広報周知方法 ※別紙仕様書（提案事項）（提案3）	○センター及び事業の広報に関し、効果的な情報発信手法となっているか。	10点
	その他受託するにあたっての強み ※別紙仕様書（提案事項）（提案4）	○当該センターの効果的な運営に寄与するか。 ○介護事業所等が行う生産性向上に資する取組み等に有益か。	15点
府施策への協力	企業全体において、常用労働者 43.5 人以上の場合、法定雇用障がい者数を超える障がい者を雇用しているかどうか。または、常用労働者 43.5 人未満の場合、1人以上障がい者を雇用しているか。 ※共同企業体の場合は、構成員全ての企業において上記人数を雇用していることを加点の要件とする。	3点	
	ひとり親家庭の親または、生活困窮者自立相談支援機関利用者を雇用しているかどうか。	2点	
価格点	《価格点の算定式》 満点(10点)×提案価格のうち最低価格/自社の提案価格 (上記計算式で算出した数値の小数点以下第2位を四捨五入する)	10点	
全体評価	各提案内容を一体的に実施することにより、本事業の目的を効果的かつ確実に達成することが可能か。また現実的な提案内容となっているか。	10点	
合 計		100点	

(3) 審査結果

ア 契約交渉の相手方が決定した後、審査結果は採択に関わらず、応募いただいた全応募者に通知します。

イ 選定過程の透明性を確保する観点から、以下の項目を高年齢介護室介護事業者課整備調整グループホームページ (<https://www.pref.osaka.lg.jp/koreishisetsu/shokai.html>) において公表します。

応募者が2者であった場合の次点者の得点は公表しません。

① 最優秀提案事業者及び契約交渉の相手方と評価点

* 品質点・価格点を配点した場合の価格点・提案金額

- ② 全提案事業者の名称 * 申込順
- ③ 全提案事業者の評価点 * 得点順 内容は①に同じ
- ④ 最優秀提案事業者の選定理由 * 講評ポイント
- ⑤ 選定委員会委員の氏名及び選任理由
- ⑥ その他（最優秀提案事業者と契約交渉の相手方が異なる場合は、その理由）

(4) 審査対象からの除外（失格事由）

次のいずれかに該当した場合は、提案審査の対象から除外するとともに、別途、入札に準じて入札参加停止等の措置を講じることとします。

- ア 選定委員に対して、直接、間接を問わず、故意に接触を求めること。
- イ 他の応募提案者と応募提案の内容又はその意思について相談を行うこと。
- ウ 事業者選定終了までの間に、他の応募提案者に対して応募提案の内容を意図的に開示すること。
- エ 応募提案書類に虚偽の記載を行うこと。
- オ その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと。

8 契約手続きについて

- (1) 契約交渉の相手方に選定された者と大阪府との間で協議を行い、契約を締結します。
- (2) 契約金額の支払いについては、精算払いとします。
- (3) 契約に際して、暴力団排除措置規則第8条第1項に規定する誓約書（様式 15）を提出いただきます。誓約書を提出しないときは、大阪府は契約を締結しません。
- (4) 契約交渉の相手方が、契約交渉の相手方として決定した日から契約締結の日までの間において、暴力団排除措置規則第3条第1項に規定する入札参加除外者、同規則第9条第1項に規定する誓約書違反者又は同規則第3条第1項各号のいずれかに該当したと認められるときは、契約を締結しません。
- (5) 契約交渉の相手方が、契約交渉の相手方として決定した日から契約締結の日までの間において、次のア又はイのいずれかに該当したときは、契約を締結しないことがあります。
 - ア 大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止の措置を受けている者又は同要綱別表各号に掲げる措置要件に該当する者
 - イ 府を当事者の一方とする契約に関し、入札談合等を行ったことにより損害賠償の請求を受けた者
- (6) 契約相手方は、この契約の締結と同時に、契約金額の100分の5以上の額の契約保証金を納付しなければならない。

ただし、契約保証金の納付は、次に掲げる担保の提供をもって代えることができる。

 - ア 国債又は地方債。この場合において、提供される担保の価値は額面金額又は登録金額による。
 - イ 政府の保証のある債券又は銀行、株式会社商工組合中央金庫、農林中央金庫若しくは全国を地区とする信用金庫連合会の発行する債券。この場合において、提供される担保の価値は額面金額又は登録金額（発行価格が額面金額又は登録金額と異なるときは、発行価格）の8割に相当する金額による。
 - ウ 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関（出資の受入れ、預り金及び金利等の取締りに関

する法律（昭和 29 年法律第 195 号）第 3 条に規定する金融機関（銀行を除く。）をいう。以下この項において同じ。）が振り出し、又は支払保証をした小切手。この場合において、提供される担保の価値は小切手金額による。

エ 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関が引き受け、又は保証若しくは裏書をした手形。この場合において、提供される担保の価値は手形金額による。

オ 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関に対する定期預金債権。

この場合において、提供される担保の価値は当該債権の証書に記載された債権金額による。

カ 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関の保証。この場合において、提供される担保の価値は保証書に記載された保証金額による。

(7) (6)の規定にかかわらず、次のいずれかに該当するときは、契約保証金の全部又は一部を免除する。

ア この契約による債務の不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約（保険金額は、契約金額の 100 分の 5 以上）を締結したとき。この場合においては、契約相手方は履行保証保険契約の締結後、直ちにその保険証券を大阪府に寄託しなければならない。

イ 大阪府財務規則（昭和 55 年大阪府規則第 48 号）第 68 条第 3 号に該当する場合における契約相手方からの契約保証金免除申請書の提出（国、地方公共団体、独立行政法人通則法第二条第一項に規定する独立行政法人、国立大学法人法第二条第一項に規定する国立大学法人、地方独立行政法人法第二条第一項に規定する地方独立行政法人又は沖縄振興開発金融公庫と同種類及び同規模（当該契約金額の 7 割以上）の契約履行実績が過去 2 年間で 2 件以上ある場合で、かつ、不履行がないと認めるとき）。

ウ 大阪府財務規則第 68 条第 6 号に該当する場合。

9 その他

応募提案にあたっては、大阪府公募型プロポーザル方式実施基準、公募型プロポーザル方式応募提案・見積心得、公募要領、仕様書等を熟読し遵守してください。