| 提出書類確認票 | |
|---|---|
| 教育委員会記入欄 | |
| | 免許確認 |
| | |

# 提 出 書 類 確 認 票

この用紙を**無地の角２型封筒**の表へ貼付けのうえ、提出書類を入れ、合格者説明会で提出してください。

| 受験番号 | | 氏　　名 | |
|---|---|---|---|

＜**記入方法**＞　合格者説明会時に提出する書類を下記のとおりチェックしてください。
すべて揃っている＝「○」、　一部（全部）揃っていない＝「△」、　提出の必要がない＝「×」

| 提　出　書　類 | 合格者確認欄<br>○△×を記入 | 委員会<br>確認欄 | 備　　考<br>（該当箇所へ○印、理由等を記入してください） |
|---|---|---|---|
| **健康診断受診票(公費負担)** | | | |
| **履　歴　書（２部）**<br>**［原本・コピーを各１部］** | | 原本 / コピー | |
| **卒業（修了）証明書　又は**<br>**在籍証明書等** | | | （　　）R6 年 3 月卒業見込:卒業後直ちに提出します。<br>提出予定：　　月　　日頃<br>（　　）その他（　　） |
| **在職証明書　又は**<br>**自認書及び社会保険関係書類等** | | | （　　）取得中(　　)通　月　　日までに提出します。<br>（　　）その他（　　） |
| **戸 籍 抄 本**<br>**※上記証明書等の氏名と**<br>**現在の氏名が異なる方のみ** | | | |
| **給与口座振込申出書** | | | |
| **預金口座振替依頼書** | | | （　　）りそな銀行に提出済 |
| **預金口座振替払いに**<br>**関する届出書** | | | |
| **同意書** | | | |
| **採用資格等調査書** | | | |

備　考　[大阪府(大阪市、堺市、豊能地区含む)での**職員番号がある方は、この備考欄に記入してください**]

| 職員番号 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|

※ 上記表の順に書類を重ねて提出してください。