別記様式第６（第６条関係）

|  |
| --- |
| ①〇〇〇〇 年 〇 月 〇 日大　阪　府　知　事　殿緊 急 輸 送 車 両 確 認 申 出 書② 申出者 住 所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号〇〇株式会社 〇〇支社氏 名 支社長　大阪　太郎 |
| 番 号 標 に 表 示 され て い る 番 号 | ③　　　　　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 |
| 輸送人員又は品名 | ④　　例）　〇〇〇（物資名）の救援物資の緊急輸送のため |
| 活 動 地 域 | ⑤　　　　　〇〇〇〇 |
| 車 両使 用 | の者 | 住 所 | 　　　　　〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号⑥（ 〇〇 ）〇〇〇〇 局 〇〇〇〇 番 |
| 氏 名 又は 名 称 | 　　　　　〇〇株式会社　〇〇支社 |
| 緊 連 絡 | 急先 | 住 所 | 　　　　　〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号⑦（ 〇〇 ）〇〇〇〇 局 〇〇〇〇 番 |
| 氏 名 又は 名 称 | 　　　　　〇〇株式会社　〇〇支店 |
| 備 考 |  |

備考　用紙は、日本産業規格A4とする。

緊急輸送車両確認申出書の記載要領及び注意事項

1. 申出年月日

申出日を記載します。

1. 申出者

申出者が会社や団体の場合は、代表者や車両の使用者又は管理責任者の氏名、会社等の名称、所在地を記載します。

1. 番号標に表示されている番号

自動車登録番号（ナンバー）を記載します。

1. 輸送人員又は品名

緊急輸送を行う輸送人員又は輸送物資の品名を記載します。

1. 活動地域

活動が見込まれる地方名や都道府県名等を記載します。

1. 車両の使用者

自動車検査証等に記載又は登録されている「使用者の住所」、「使用者の氏名又は名称」及び「使用者の事務所の連絡先」を記載します。

1. 緊急連絡先

緊急時に対応可能な「事務所の住所と連絡先」及び「氏名又は名称」を記載します。

※ 複数台の車両の申出を行う場合で、前記④、⑤、⑥及び⑦の事項が同一であれば、 ③の番号標に表示されている番号欄に車両の自動車登録番号（ナンバー）を全て記載してください。

なお、欄内に記載しきれない場合は、「別紙のとおり」と記載の上、自動車登録番号（ナンバー）の一覧表を別紙で作成して、申出書に添付して提出してください。