（別紙）

提出書類確認表

該当するものにチェック（☑）し、書類等とともに提出してください。

《１》検定教科書 及び 著作教科書

　●小学校

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出部数 | 確認 |
| 第２表　令和２年度使用教科書一覧表 | ２ |  |
| 第１表　小学校（特別支援学校小学部）用教科書需要票 ※ | ２ |  |

※第１表は、発行者未定の著作教科書（点字教科書）がある場合のみ提出すること。

　●中学校（中等教育学校の前期課程を含む）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出部数 | 確認 |
| 第２表　令和２年度使用教科書一覧表 | ２ |  |

　●高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出部数 | 確認 |
| 第２表　令和２年度使用教科書一覧表 | ２ |  |

《２》一般図書　（小・中学校にて需要がある場合のみ提出）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出部数 | 確認 |
| 一般図書（コード付）需要数一覧表 | ２ |  |
| 一般図書（コード外）需要数一覧表 | ２ |  |
| 一般図書（特別支援学校視覚障害者用）需要数一覧表 | ２ |  |

《３》拡大教科書・点字教科書　（小・中学校にて需要がある場合のみ提出）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特別支援学校・学級に在籍する児童生徒用 | 提出部数 | 確認 |
| 特別支援学校・学級用　令和２年度　標準教科用特定図書等需要票 | １（紙＋電子データ） |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 通常の学級に在籍する児童生徒用 | 提出部数 | 確認 |
| 通常学級用　令和２年度　標準教科用特定図書等需要票 | １（紙＋電子データ） |  |

＊需要がある場合は、報告様式の電子データを送付するので、小中学校課担当まで連絡すること（７月下旬頃文部科学省より送付がある予定）。過年度の様式で作成しないこと。

《４》提出データ 及び 教科書事務執行管理システム

＊提出データ（csvファイル）及び管理システムはＣＤ－Ｒで提出してください。ＣＤ－Ｒでの提出が難しい場合は、小中学校課担当あてメールに添付して送信してください。なお、メール送信の際、容量の大きなシステムが送れない場合があります。その場合はデータのみの提出をお願いします。

＊提出データは、管理システムから出力後、絶対にエクセルで上書きしないでください。またファイル名も変更しないでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 検定教科書及び著作教科書 | 提出部数 | 確認 |
| 「学\_2年度\_(学校コード)\_需要提出データ\_目録\_(学校名).csv」 | １ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一般図書 | 提出部数 | 確認 |
| 「学\_2年度\_(学校コード)\_需要提出データ\_一般\_(学校名).csv」 | １ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教科書事務執行管理システム | 提出部数 | 確認 |
| （上記データを作成した）教科書事務執行管理システム（学校用） | １ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名 | 担当者名 |
| Ｅ－ｍａｉｌ | 電話 |