

(別添様式2-3)用紙寸法は、日本工業規格A列4とする。

## 経費計画書

支出項目	内 訳			金額
	計画額小計	摘 要	積 算	
諸謝金	0		例:10,000円×2回×2名	円
				円
				円
				円
旅費	0			円
				円
				円
				円
消耗品費	0			円
				円
				円
				円
印刷製本費	0			円
				円
				円
				円
通信運搬費	0			円
				円
				円
				円
会議費	0			円
				円
				円
				円
借料及び損料	0			円
				円
				円
				円
賃金	0			円
				円
				円
				円
雑役務費	0			円
				円
				円
				円
消費税相当額	0			円
再委託費	0	(再委託にかかる経費を記入する。)		円
一般管理費	0			円
合計	0			

※金額は税込み価格を記載すること(消費税相当額を除く)