

**平成27年度**  
**文化芸術による子供の育成事業**  
**—巡回公演事業・芸術家の派遣事業—**  
**実施校募集案内**

平成26年11月

文化庁文化部芸術文化課文化活動振興室

# 目次

◇ 巡回公演事業募集案内 .....	1
◇ 公演団体及び巡回公演予定一覧 .....	5
◇ 巡回公演事業申請書類【様式1～2-2】 .....	7
◇ 巡回公演事業申請書類【記入例】 .....	11
◇ 巡回公演事業専用ホームページ掲載画面【参照】 .....	15
◇ 芸術家の派遣事業募集案内 .....	16
◇ 芸術家の派遣事業申請書類等【様式1～4】 .....	21
◇ 芸術家の派遣事業申請書類等【記入例】 .....	28
◇ 芸術家の派遣事業にかかるQ&A .....	34

## ■お問合せ先

平成26年度における本業務は、株式会社JTBCコミュニケーションズ(JTBCOM)に事務を委託して実施しています。事業全般、申請書類等に関するお問い合わせは下記にお願い致します。

### 文化芸術による子供の育成事業 事務局

〒141-8657 東京都品川区上大崎2-24-9アイケイビル3階

株式会社JTBCコミュニケーションズ グローバルMICE局内

巡回公演事業 / TEL : 080-5908-3239 / E-mail : kodomogeijutsu23@jtbcom.co.jp

芸術家の派遣事業 / TEL : 080-5908-3489 / E-mail : hkodomogeijutsu@jtbcom.co.jp

事業専用HP URL : <http://www.kodomogeijutsu.com>

※開局時間10:00-18:00(平日)

# 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)募集案内

## 1. 事業の趣旨

小学校・中学校等において一流の文化芸術団体による実演芸術の巡回公演を行うことにより、子供たちの豊かな創造力・想像力や、思考力、コミュニケーション能力などを養うとともに、将来の芸術家や観客層を育成し、優れた文化芸術の創造に資することを目的としています。

## 2. 事業内容

**ワークショップ及び共演は必須です。**

### (1)文化芸術団体によるワークショップ

公演や児童・生徒との共演をより効果的なものとするため、文化芸術団体が本公演の概ね1か月前までに実施校へ赴き、児童・生徒に対して鑑賞指導や実技指導、共演の練習等を行います。

ワークショップは、実施校1校当たり1回、概ね2時限分程度(80分～100分)行います。

### (2)優れた実演芸術の公演

国が優れた文化芸術団体を選定し、小学校・中学校等において実演芸術公演を実施します。

公演の実施に当たっては、鑑賞と合わせて文化芸術団体と児童生徒の共演参加又は体験を行います。

また、公演は基本的に午後の開催とし、公演時間は概ね2時限分程度(80分～100分)、**公演回数は1回です。**午後の開催が難しい場合は申請書類の備考の欄へその旨を記載してください。

## 3. 実施方法

全国を10のブロックに分割し、公演種目(音楽、演劇、舞踊、伝統芸能)を割り振って実施します。詳しくは、「公演団体及び巡回公演予定一覧(P5～6)」を参照してください。

### (1)申請者

実施校(複数校による合同開催の場合は、代表する学校)の代表者。

なお、実施校とは、義務教育諸学校(小学校、中学校、特別支援学校(小学部、中学部)、中等教育学校(前期課程))です。

### (2)会場

実施会場は、原則として小学校・中学校等の施設(体育館等)とします。

ただし、複数の学校が合同で実施する場合や全校児童・生徒を収容できる施設がない場合等には、文化施設等適切な施設で実施することができます。

### (3)合同開催の推奨

文化庁では、より多くの児童・生徒に対して文化芸術の鑑賞・体験機会を提供できるよう、複数校による合同開催を推奨しています。合同開催の際には、実施希望調書(様式2-1)の「合同開催参加校」欄に必要事項を記入してください。なお、実施校決定後においても合同開催を実施することは可能ですので、積極的に御検討ください。

※ 合同開催等のため、会場に移動する際は交通費(公共交通機関又は貸切バス等を想定)の一部を申請することができます。

なお、申請金額はバス1台につき上限額35,000円程度を予定しています。

### (4)参加者

児童・生徒、教職員、保護者等を対象としています。児童・生徒は原則全員参加してください。

### (5)実施時期

「公演団体及び巡回公演予定一覧(P5～6)」を御覧ください。

公演団体毎に公演実施可能期間が異なるとともに、公演実施可能期間には移動日を含んでいる場合がありますので、御注意ください。なお、「出演希望調書(P2「6. 留意事項」参照)」に記載されている「公演実施可能時期」と異なる場合は、「公演団体及び巡回公演予定一覧」の期間で行われます。

## 4. 主催者

主催者は、次のとおりとなりますが、必要に応じて会場の管理者、市(区)町村、市(区)町村教育委員会を加えることができます。

- (1) 文化庁
- (2) 都道府県・都道府県教育委員会・政令指定都市・政令指定都市教育委員会のいずれか又は複数(以下「都道府県等」といいます。)
- (3) 小学校・中学校等

## 5. 経費

巡回公演事業に要する経費については、下表のとおりです。地元主催者とは、文化庁以外の主催者を指します。

文化庁負担経費	地元主催者負担経費
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 公演団体の公演に直接係る経費(出演料、公演料等)</li><li>・ 公演団体の巡回公演に係る旅費及び運搬費</li><li>・ 児童・生徒が実施会場に移動する場合の経費(バス借上料、公共交通機関運賃等)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 学校の施設設備の使用及び条件整備に係る経費(光熱水料、ピアノ移動・調律費、暗幕設置経費等)</li><li>・ 文化施設を利用する場合の経費(会場借上料(付帯設備等を含みます))</li><li>・ 諸雑費(お茶代等)</li></ul>

## 6. 留意事項

- ・ 実施希望調書の作成に当たっては、公演に必要な面積・電源容量など会場に関する重要な諸条件や公演規模(人数)を記載していますので、「出演希望調書」(専用ウェブサイト<http://www.kodomogejitsutsu.com/>→「募集に関する情報」→「出演希望調書」からダウンロードしてください)を必ず御覧ください。なお、公演団体の提示する条件を満たしていない場合は、実施できないこともありますので、御注意ください。  
※15ページのホームページ掲載画面をご参照ください。
- ・ 本公演当日、児童・生徒とのリハーサルを必要とする公演団体があります。
- ・ 公演団体、演目等によっては、前日に舞台設営を行う場合があります。
- ・ 公演団体用の更衣室及び休憩室が必要です(楽屋として使用するため、会場に近い場所を御用意ください)。
- ・ 実施校決定後は、原則として本事業の延期・中止は認められませんので、申請に当たっては十分御検討ください。

## 7. 提出書類

事業実施に当たり、以下の書類を提出してください。

提出書類は、専用ウェブサイト<http://www.kodomogejitsutsu.com/> →「募集に関する情報」よりダウンロードすることができます。 ※15ページのホームページ掲載画面をご参照ください。

### ◇都道府県・政令指定都市が作成する書類

- ① 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)実施希望調査票(様式1)《様式P7, 記入例P11》  
※ 書類の提出先は、(株)JTBCコミュニケーションズとなりますが、申請書類の送付文書は、「文化庁長官」宛で作成してください。

### ◇実施希望校が作成する書類

- ② 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)実施希望調書(様式2-1)《様式P8, 記入例P12》
- ③ 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)実施希望会場概要(様式2-2)《様式P10, 記入例P14》  
※ 上記①②③の書類を1部ずつ御提出ください。また、併せて電子媒体(Microsoft Excel)で送付してください。

## 8. 提出期限

**平成26年12月25日(木)【必着】**

- ※ 上記の提出期限とは、都道府県等が域内の申請を取りまとめて(株)JTBコミュニケーションズへ提出する期限です。学校から都道府県等へ提出する期限については、都道府県等にお問い合わせください。
- ※ 封筒に「平成27年度文化芸術による子供の育成事業(巡回)申請書類在中」と朱書きで記入してください。

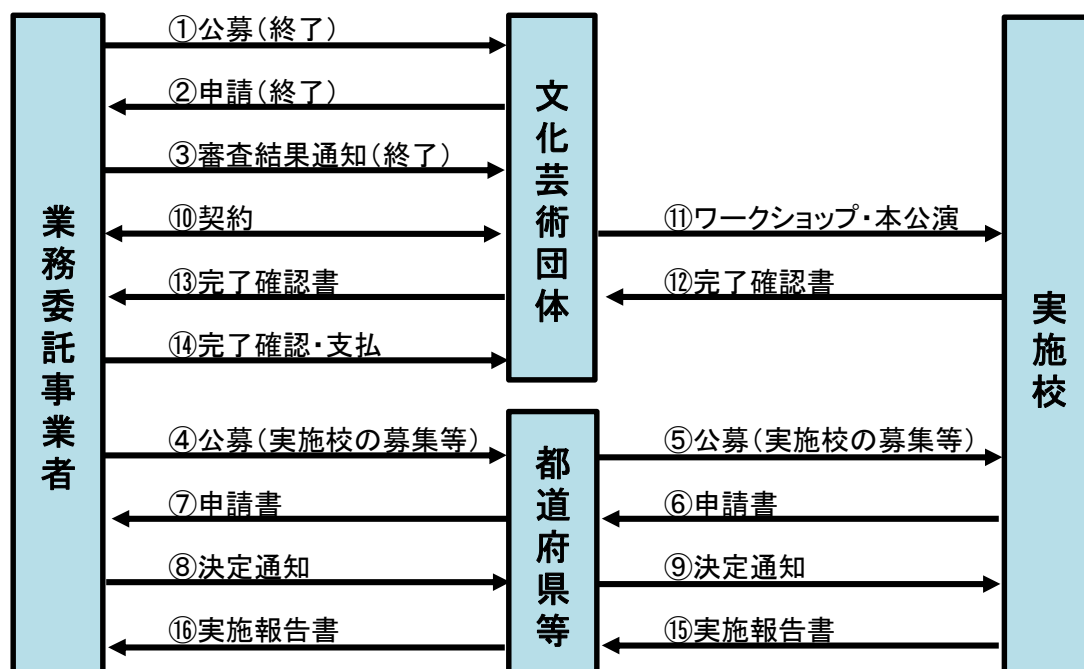
## 9. スケジュール

平成26年12月25日(木)	提出期限
平成27年3月上旬(見込)	内定通知 ※都道府県、政令指定都市に対して内定通知を送付します。
平成27年度予算成立後	決定通知 ※都道府県、政令指定都市に対して決定通知を送付します。
平成27年度予算成立後	ワークショップ開始
〃 6月～	本公演開始 ※国会の予算審議の状況により、実施開始が遅れる場合があります。

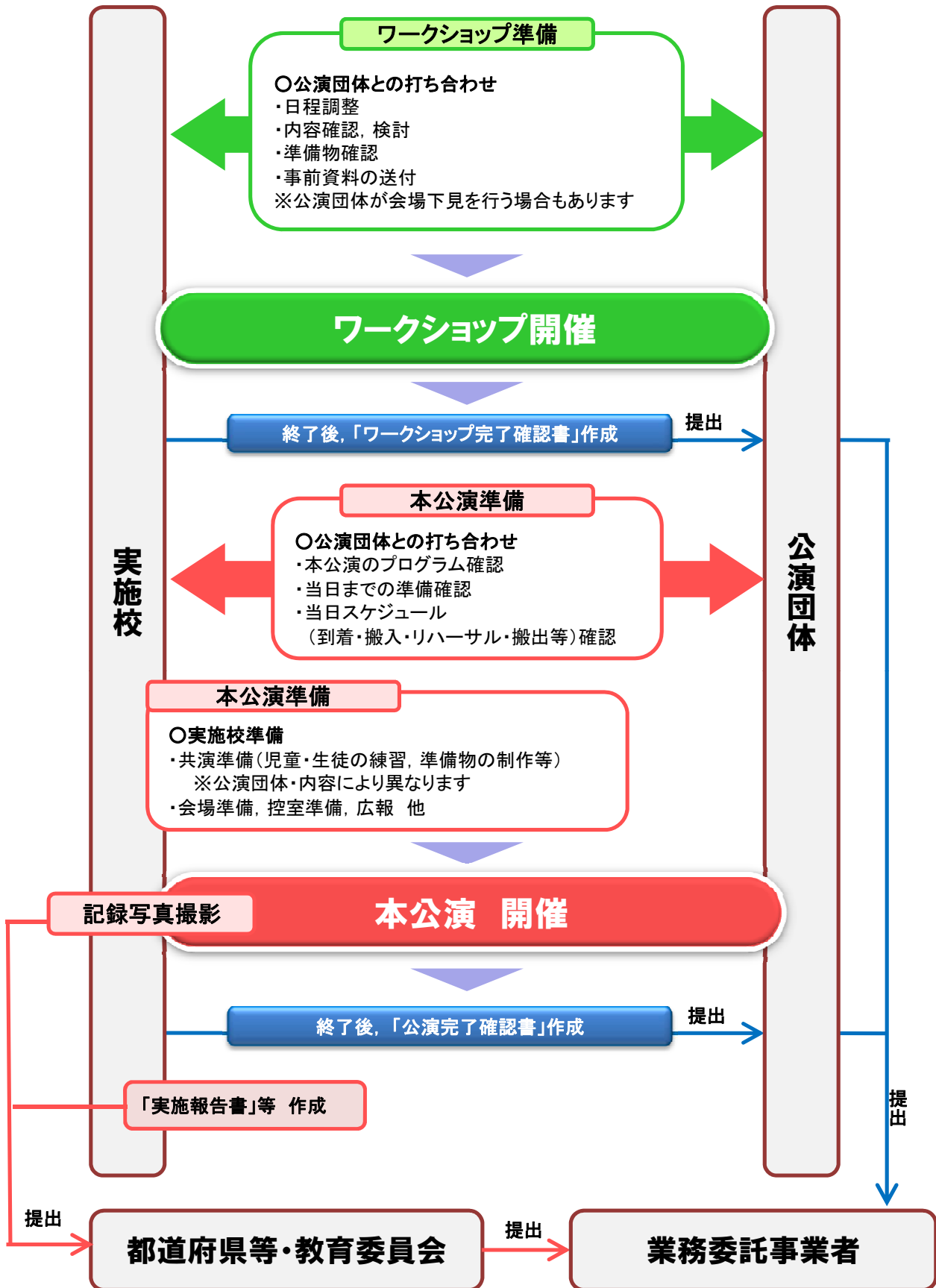
## 10. 申請書類提出

- ・ 実施希望校は、「各都道府県・政令指定都市・市区町村の所管教育委員会等」に申請書類を提出してください。
- ・ 各都道府県・政令指定都市担当者は、実施希望校の申請を取りまとめ、「(株)JTBコミュニケーションズ グローバルMICE局」へ提出してください。

## 11. 事務手続きの流れ(全体)



## 12. 実施決定後の事業の流れ



文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)  
公演団体及び巡回公演予定一覧表

ブロック	分野	公演団体名	対象				公演実施可能期間	複数年採択
			小(低)	小(中)	小(高)	中		
A 北海道 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 札幌市 仙台市	音楽	仙台フィルハーモニー管弦楽団	○	○	○	○	6/8~6/12, 6/29~7/2, 10/7~10/16, 11/9~11/13, 11/17~11/20	
	音楽	東京フィルハーモニー交響楽団	○	○	○	—	8/19~9/2, 9/7~9/17, 11/9~11/12, 2/8~2/18	☆
	音楽	東京オペレッタ劇場	○	○	○	○	10/19~11/6	
	演劇	劇団ひまわり	○	○	○	—	6/1~7/17, 9/1~12/11, 1/6~2/28	
	演劇	かわせみ座	○	○	○	○	9/24~10/6, 10/13~10/30	
	演劇	有限会社 劇団鳥獣戯画	○	○	○	—	11/17~12/15	
	舞踊	ナチュラルダンスアトール	○	○	○	○	6/1~2/29	
	伝統芸能	一般社団法人 京都能楽囃子方同明会	○	○	○	○	6/8~7/3, 8/24~9/30, 11/30~12/18, 1/12~2/26	
	伝統芸能	一般社団法人 伶楽舎	○	○	○	○	6/18~7/17, 9/1~9/25	
	伝統芸能	日本講談協会	○	○	○	○	6/22~6/27, 12/15~12/18	
B 山形県 福島県 栃木県 群馬県 埼玉県 さいたま市	音楽	札幌交響楽団	○	○	○	○	10/5~10/9, 11/15~11/20, 2/22~2/26	
	音楽	関西フィルハーモニー管弦楽団	○	○	○	○	6/23~7/1, 9/29~10/2, 10/13~10/22, 1/25~1/30, 2/16~2/27	
	演劇	有限会社 劇団風の子北海道	○	○	○	—	11/2~11/27	
	演劇	トム・プロジェクト	○	○	○	○	6/8~6/26, 11/9~11/27, 1/11~1/29	
	演劇	劇団前進座株式会社	○	○	○	○	6/15~6/30, 11/9~11/30	
	演劇	劇団ボブラ	○	○	○	○	9/28~12/11	
	舞踊	特定非営利活動法人 国際文化交流促進協会カルティベート	○	○	○	○	6/1~7/24, 9/14~11/30, 1/19~2/15	
	伝統芸能	皐風会	—	○	○	○	6/8~6/17, 6/22~7/2, 7/13~7/17, 10/19~10/30, 11/24~11/26, 11/30~12/4, 12/14~12/18, 1/12~2/5, 2/15~2/26	
	伝統芸能	淡路人形座	○	○	○	○	9/1~2/28	
	伝統芸能	KoKoo	—	○	○	○	6/1~6/30, 11/1~2/28	
伝統芸能	公益社団法人 落語芸術協会	○	○	○	○	11/16~27	☆	
C 茨城県 千葉県 東京都 山梨県 千葉県	音楽	二期会合唱団	○	○	○	○	11/9~11/27	
	音楽	名古屋フィルハーモニー交響楽団	○	○	○	○	6/23~7/1, 7/7~7/9, 9/8~9/10, 9/27~9/30	
	演劇	特定非営利活動法人 劇場創造ネットワーク	○	○	○	—	10/5~10/30	
	演劇	演劇集団円	○	○	○	—	1/27~2/26	☆
	演劇	秋田雨雀・土方与志記念 青年劇場	—	—	○	○	11/1~11/30	★
	演劇	劇団汎マイム工房	○	○	○	○	9/15~12/10	
	演劇	有限会社 劇団ドリームカンパニー	○	○	○	○	6/1~7/17, 9/24~10/23, 11/16~12/11	
	舞踊	平富恵スペイン舞踊団	○	○	○	○	11/10~12/1	
	伝統芸能	公益社団法人 観世九皐会	○	○	○	○	6/8~6/18, 6/22~7/2, 9/1~9/10, 10/5~10/8, 10/19~10/23, 12/7~12/10, 2/1~2/10, 2/29	
	伝統芸能	太鼓と芝居のたまっ子座	○	○	○	—	6/18~7/3, 9/30~10/15, 1/19~2/12	
伝統芸能	公益社団法人 日本舞踊協会	○	○	○	○	10/27~11/20		
D 神奈川県 長野県 岐阜県 静岡県 愛知県 横浜市 川崎市 相模原市 静岡市 浜松市 名古屋市	音楽	新国立劇場合唱団	○	○	○	○	9/7~9/11, 9/14~9/18, 9/24~9/25, 9/28~10/2, 10/5~10/9, 11/30~12/4, 12/7~12/11	☆
	音楽	京都フィルハーモニー室内合奏団	○	○	○	○	6/8~6/19, 7/6~7/17, 9/7~9/18, 9/28~10/2, 10/13~10/16, 11/9~11/27, 1/25~1/29, 2/15~2/19	
	音楽	広島交響楽団	○	○	○	○	6/29~7/10, 10/5~10/16	
	演劇	影絵人形劇団みんわ座	○	○	○	—	10/5~12/11	
	演劇	新潮劇院	○	○	○	○	6/29~7/10, 11/2~11/16, 12/7~12/18	
	演劇	ミュージカルカンパニー イッツフォーリーズ	○	○	○	—	10/5~11/13	
	舞踊	東京シティ・バレエ団	○	○	○	○	10/20~11/20	
	伝統芸能	大蔵流狂言山本会	—	○	○	○	9/7~9/11, 1/18~1/22, 2/15~2/26	
	伝統芸能	志多ら	○	○	○	○	9/24~10/9	
	伝統芸能	オーケストラアジア ジャパン	○	○	○	○	9/28~10/30	
伝統芸能	めばえ寄席「○○亭」	○	○	○	○	6/1~2/28		
E 新潟県 富山県 石川県 福井県 京都府 新潟市 京都市	音楽	東京合唱協会	○	○	○	○	9/28~10/23, 11/9~11/20	
	音楽	東京交響楽団	○	○	○	○	6/18~6/22, 9/14~9/18	
	音楽	山形交響楽団	○	○	○	○	9/14~9/18, 10/5~10/9, 10/19~10/23	
	演劇	有限会社 劇団あとむ	○	○	○	○	11/4~11/30, 12/1~12/18	
	演劇	デフ・パペットシアター・ひとみ	○	○	○	○	11/16~12/22	
	演劇	劇団東京芸術座	—	—	—	○	6/1~6/25, 9/7~9/25, 10/26~2/26	
	舞踊	スターダンサーズ・バレエ団	○	○	○	○	6/1~6/19, 10/5~11/27, 1/18~2/26	☆
	伝統芸能	公益財団法人 山本能楽堂	○	○	○	○	6/15~7/11, 9/7~12/18, 1/12~2/26	
	伝統芸能	萬狂言	○	○	○	○	1/18~2/26	
	伝統芸能	邦楽グループ「玉手箱」	○	○	○	○	6/1~2/28	
伝統芸能	有限会社 真水企画室	○	○	○	○	6/1~7/17, 1/6~2/28		

※複数年実施欄に「☆」印が付いている団体は平成26年度から、「★」印が付いている団体は平成27年度から3年間同じブロックで公演を行う団体です。

※具体的な公演内容は、「出演希望調査」を御確認ください。

「出演希望調査」は専用ウェブサイトからダウンロードできます。(http://www.kodomogeijutsu.com/→「募集に関する情報」)

※「出演希望調査」に記載されている「実施可能期間」と異なる場合は、「公演団体及び巡回公演予定一覧」の期間で行われます。

文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)  
公演団体及び巡回公演予定一覧表

ブロック	分野	公演団体名	対象				公演実施可能期間	複数年採択
			小(低)	小(中)	小(高)	中		
F 三重県 滋賀県 大阪府 奈良県 和歌山県 大阪府 堺市	音楽	東京混声合唱団	○	○	○	○	6/1~6/12, 6/22~7/3, 11/2~12/4, 2/1~2/29	
	音楽	公益財団法人 群馬交響楽団	○	○	○	○	9/6~9/9, 9/29~10/7, 11/10~11/27	
	音楽	ミラマーレ・オペラ	—	—	—	○	6/1~6/26, 6/29~7/17, 10/5~10/30	
	演劇	劇団うりんこ	○	○	○	—	6/22~7/3, 11/4~12/1, 12/7~12/18, 1/12~2/26	
	演劇	人形劇団ひとみ座	○	○	○	—	8/31~10/16, 11/16~12/18	
	演劇	江戸糸あやつり人形 結城座	○	○	○	○	10/5~11/27	
	演劇	オペラシアターこんにやく座	○	○	○	—	10/5~11/13	☆
	伝統芸能	公益財団法人 大槻能楽堂	○	○	○	○	1/18~2/26	
	伝統芸能	特定非営利活動法人 日本音楽集団	○	○	○	—	6/1~7/3, 7/13~7/17, 8/24~11/20, 11/30~12/18, 1/12~2/29	
	伝統芸能	舞踊集団菊の会	○	○	○	○	6/11~7/18, 9/1~2/29	
	伝統芸能	ちびっ子寄席	○	○	○	○	6/1~7/20, 9/1~12/19, 1/11~2/29	
G 鳥取県 根拠県 岡山県 広島県 山口県 広島市 岡山市	音楽	神奈川フィルハーモニー管弦楽団	○	○	○	○	10/18~10/21, 10/26~10/31, 11/8~11/14, 2/1~2/5, 2/23~2/28	
	音楽	テレマン室内オーケストラ	○	○	○	○	6/1~7/17, 9/7~11/30, 1/7~2/29	
	演劇	劇団仲間	○	○	○	○	6/1~6/30, 9/1~10/31	
	演劇	人形劇団ブーク	○	○	○	○	6/1~6/20, 10/25~11/14, 1/24~2/6	
	演劇	有限会社 劇団銅鑼	○	○	○	○	10/5~11/27	
	演劇	演劇集団 遊玄社	○	○	○	—	10/13~11/13, 1/25~2/10	
	舞踊	法村友井バレエ団	○	○	○	○	10/19~11/28, 1/25~2/26	
	伝統芸能	公益財団法人 片山家能楽・京舞保存財団	○	○	○	○	6/8~6/19, 11/24~12/11	☆
	伝統芸能	万作の会	—	—	○	○	7/13~7/17, 2/15~2/26	
	伝統芸能	さくらこまち和楽団	○	○	○	○	6/1~7/20, 10/1~12/21, 1/20~2/28	
	伝統芸能	劇団汎マイム工房	○	○	○	○	9/15~12/10	
H 兵庫県 徳島県 香川県 愛媛県 高知県 神戸市	音楽	公益財団法人 日本フィルハーモニー交響楽団	○	○	○	○	10/26~10/29, 11/24~11/27, 11/30~12/3	
	音楽	大阪交響楽団	○	○	○	○	9/1~9/10, 9/14~18, 11/9~26, 11/30~12/4, 12/7~12/11, 2/1~2/4, 2/15~2/19	
	音楽	有限会社アーツ・カンパニー	○	○	○	○	9/7~10/2, 10/5~10/23, 11/2~11/27	
	演劇	人形劇団京芸	○	○	○	—	9/1~11/30	
	演劇	東京演劇集団 風	○	○	○	○	9/5~9/20, 1/10~2/14	
	演劇	劇団俳小	○	○	○	○	9/8~11/8, 1/7~2/28	☆
	舞踊	貞松・浜田バレエ団	○	○	○	○	6/1~6/26	
	伝統芸能	大蔵流千五郎家茂山狂言会	○	○	○	○	11/23~12/23, 1/11~2/29	
	伝統芸能	公益財団法人 文楽協会	—	—	○	—	9/28~10/16	
	伝統芸能	古典空間	—	—	○	○	9/28~10/16, 10/26~11/13, 11/24~12/4, 1/25~2/19	
	伝統芸能	特定非営利活動法人 国際落語振興会	○	○	○	○	6/1~7/20, 9/1~12/19, 1/11~2/29	
I 福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 福岡市 北九州市 熊本市	音楽	公益社団法人 関西二期会	○	○	○	○	7/1~2/28	
	音楽	中部フィルハーモニー交響楽団	○	○	○	○	9/28~10/16, 10/27~11/6, 11/24~12/18	
	音楽	東京シティ・フィルハーモニック管弦楽団	○	○	○	○	6/21~6/27, 10/4~10/9, 10/25~10/29, 11/30~12/5, 12/7~12/10	
	演劇	ガイ氏即興人形劇場	○	○	○	—	7/6~7/17, 9/7~12/17, 1/18~2/29	
	演劇	人形劇団むすび座	○	○	○	—	11/8~12/10, 11/15~12/17	
	演劇	東京演劇集団風	○	○	○	○	11/9~12/26, 1/10~2/29	☆
	舞踊	小林紀子バレエ・シアター	○	○	○	○	9/7~11/20	
	伝統芸能	公益財団法人 鎌倉能舞台	○	○	○	○	9/14~9/18, 10/26~30, 11/16~11/20, 11/30~12/10, 1/12~2/5, 2/15~2/26	
	伝統芸能	三宅狂言会	○	○	○	○	6/1~2/28	
	伝統芸能	公益社団法人 日本三曲協会	○	○	○	○	6/1~2/28	
	伝統芸能	沖縄歌舞劇団美	○	○	○	○	10/19~11/27, 2/1~2/22	
J 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県	音楽	日本センチュリー交響楽団	○	○	○	○	6/21~7/2, 9/7~9/14, 9/26~9/30, 10/4~10/7, 10/13~10/19, 10/25~10/29, 11/2~11/5, 1/17~2/5, 2/14~2/18	
	音楽	ザ・カレッジ・オペラハウス管弦楽団	○	○	○	○	9/24~10/9, 11/15~11/20, 12/7~12/18, 1/17~2/26	
	演劇	人形劇団クラルテ	○	○	○	○	6/9~6/18, 8/30~9/12, 10/20~11/12, 12/7~12/19	
	演劇	特定非営利活動法人 劇団 道化	○	○	○	○	6/1~7/10, 9/24~10/30, 1/12~2/12	
	演劇	音楽座ミュージカル	○	○	○	○	11/9~12/11	
	舞踊	谷桃子バレエ団	○	○	○	○	7/1~7/29, 10/1~10/31, 11/1~11/30	
	伝統芸能	公益財団法人 大槻能楽堂	○	○	○	○	1/18~2/26	★
	伝統芸能	津軽三味線あべや	○	○	○	○	6/1~2/29	
	伝統芸能	カンジャマ・マイム	○	○	○	○	6/1~2/28	
	伝統芸能	わんぱく寄席(小学校の場合)・学校寄席(中学校の場合)	○	○	○	○	6/1~2/28	

※複数年実施欄に「☆」印が付いている団体は平成26年度から、「★」印が付いている団体は平成27年度から3年間同ブロックで公演を行う団体です。

※具体的な公演内容は、「出演希望調書」を御確認ください。

「出演希望調書」は専用ウェブサイトからダウンロードできます。(http://www.kodomogeijutsu.com/→「募集に関する情報」)

※「出演希望調書」に記載されている「実施可能期間」と異なる場合は、「公演団体及び巡回公演予定一覧」の期間で行われます。



## 巡回公演事業申請書類【様式1～2-2】

様式1(都道府県・政令指定都市とりまとめ用)

### 平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業) 実施希望調査票

都道府県・政令指定都市名											
希望する公演種目											
希望する公演団体											
推薦 順位	申請校名	会場名 ※申請校以外の会場 で実施する場合のみ 記入してください	会場所在 市区町村名	参加校数	参加児童 ・生徒数	離島	奄美群島	山村	最寄駅 ※鉄道の駅名 を記入してくだ さい	希望 順位	備考
1				校	人						
2				校	人						
3				校	人						
4				校	人						
5				校	人						
6				校	人						
7				校	人						
8				校	人						
9				校	人						
10				校	人						
11				校	人						
12				校	人						
13				校	人						
14				校	人						
15				校	人						
16				校	人						
17				校	人						
18				校	人						
19				校	人						
20				校	人						
本公演団体に希望した学校(申請校数)						校					

- ※ 希望する公演団体毎に作成してください
- ※ 第1希望～第3希望までを併せて、推薦順位順に記入してください
- ※ 「参加校数」「参加児童・生徒数」には、申請校を含めた学校数、参加人数を御記入ください
- ※ 学校所在地が離島振興法・奄美群島振興特別措置法・山村振興法の定める地域に該当する場合には、「離島」「奄美群島」「山村」欄に○印をつけてください
- ※ 行が不足する場合には、適宜挿入して記入してください

◆ 都道府県等において、推薦校の調整を行った場合は、実際に実施を希望した学校数と、今回の申請校の数を御記入ください

実施を希望した学校数	校
文化庁への申請校数	校

担当部(局)課	
担当者氏名	
・ TEL	
・ FAX	
・ E-MAIL	

平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)  
実施希望調書

都 道 府 県  
政 令 指 定 都 市 名

第1希望	分野	
	公演団体名	
第3希望	分野	
	公演団体名	

第2希望	分野	
	公演団体名	

1.申請校

学校名							学校長名			
実施校所在地	〒						都道府県	担当者名		
							TEL			
							FAX			
本事業実施実績	はじめて / 回実施 ※						メール			
参加児童生徒	小学1年生	人	小学2年生	人	小学3年生	人	小学4年生	人	小学5年生	人
	小学6年生	人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	人
児童生徒以外	教員	人	保護者	人	その他	人	合計②	人		
参加予定者計(①+②)	人						※平成22年度以降の実施回数を記入してください			

2.会場

会場名							
所在地 ※申請校以外で実施の場合記入	〒						
会場への公共交通機関(最寄駅・バス停)	<input type="checkbox"/> JR		駅から	<input type="checkbox"/> バス	交通	行き	下車
	<input type="checkbox"/> 私鉄	線		<input type="checkbox"/> 徒歩	分		

3.合同開催参加校(申請校以外の参加校)

合同開催参加校数 校

参加校名(1)										
参加校所在地	〒									
参加児童生徒	小学1年生	人	小学2年生	人	小学3年生	人	小学4年生	人	小学5年生	人
	小学6年生	人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	人
児童生徒以外	教員	人	保護者	人	その他	人	合計②	人		
参加予定者計(①+②)	人									

参加校名(2)										
参加校所在地	〒									
参加児童生徒	小学1年生	人	小学2年生	人	小学3年生	人	小学4年生	人	小学5年生	人
	小学6年生	人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	人
児童生徒以外	教員	人	保護者	人	その他	人	合計②	人		
参加予定者計(①+②)	人									

※合同開催参加校数が3校以上の場合は、適宜、行を挿入してください

4.土日・祝日の実施可否

土日・祝日の実施可否	可	・	否
可とした場合の実施可能日			

5.備考

--

6. 文化庁事業以外の文化芸術鑑賞体験の実施状況(平成26年度の状況)

実施の有無	選択してください	→実施がある場合は下表に記入してください
-------	----------	----------------------

	主催者	分野	経費負担	事業費	対象学年	文化団体等
1	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
2	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
3	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
4	選択してください	選択してください	選択してください	千円		

※ この項目は、学校における文化芸術体験の実施状況を把握する事を目的としておりますので、実施の有無は採択校の決定には影響しません。

※ この項目に関するお問合せ先 文化庁文化部芸術文化課文化活動振興室事業支援係  
電話:03-5253-4111(内線 2835) , e-mail:b-sinkou@bunka.go.jp

平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)  
実施希望会場概要

会場名

■下記に会場の見取り図を記入してください。

**【記入事項(記号)】**

- ・会場の広さ
- ・出入口及び搬入口  
(二重線  $\equiv$  で示してください)
- ・バスケットゴールの設置位置  
(黒丸●で示してください)
- ・ステージの位置
- ・電源の位置  
(二重丸◎で示してください)
- ・トラックの横付け位置

■希望する実施団体の「出演希望調書」に記載の「公演に当たっての会場条件」についてをご覧の上、下記①～③をご記入ください。

※<http://www.kodomogeijutsu.com/> → 「募集に関する情報」→ 「出演希望調書」よりダウンロードしてください。

① 会場・公演規模等団体の条件を満たしていますか (どちらかに「○」をしてください)

- 第1希望 : 1 ( ) 条件を全て満たしている    2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )
- 第2希望 : 1 ( ) 条件を全て満たしている    2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )
- 第3希望 : 1 ( ) 条件を全て満たしている    2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )

② 会場の状況を下記にご記入ください。 **※実施決定の際に必要となりますので必ず全項目を記入してください**

会場の設置階	1階・2階・( )階	緞帳	有・無
ステージを除く床の大きさ	m × m	暗幕	有・無
ステージの大きさ	m × m	電源引込容量	A
ステージから天井までの高さ	m	希望する実施団体の 必要電源容量 (出演希望調書から転記してください)	第1希望 A
搬入間口	m × m		第2希望 A
会場内ピアノ設置状況	グランドピアノ・アップライト・無		第3希望 A
会場へのトラックの横付け	可・不可		

③ 会場条件を満たさない場合、会場の条件整備経費については、地元主催者(都道府県、申請者、実施校、市町村、施設設置者等)の負担となりますが、その条件整備の計画を下記に記載してください。

# 巡回公演事業申請書類【記入例】

様式1(都道府県・政令指定都市とりまとめ用)

## 平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業) 実施希望調査票

実施希望調査票は公演団体別に1枚ずつ作成してください

都道府県・政令指定都市名	●●県
希望する公演種目	オーケストラ
希望する公演団体	■■交響楽団

推薦順位	申請校名	会場名 <small>※申請校以外の会場で実施する場合のみ記入してください</small>	会場所在 市区町村名	参加校数	参加児童・生徒数	離島	奄美群島	山村	最寄駅 <small>※鉄道の駅名を記入してください</small>	希望順位	備考
1	〇〇市立〇〇小学校		〇〇市	1 校	200 人				〇〇駅	1	
2	□□市□□小学校		□□市	1 校	300 人				□□駅	1	
3	△△市立△△中学校	△△文化ホール	△△町	3 校	200 人			○	△△駅	2	
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
						本公演団体に希望した学校(申請校数)		3	校		

〇〇市立の「立」が入るかどうかなど、実施希望調査書を含め確認のうえ、正式な学校名を記入してください

申請校を含めた合計の参加校数を記入してください

学校が、第2、第3希望を希望している場合は、希望順位欄に「第2希望」には「2」を、「第3希望」には「3」と記入してください

- ※ 希望する公演団体毎に作成してください
- ※ 第1希望～第3希望までを併せて、推薦順位順に記入してください
- ※ 「参加校数」「参加児童・生徒数」には、申請校を含めた学校数、参加人数を御記入ください
- ※ 学校所在地が離島振興法・奄美群島振興特別措置法・山村振興法の定める地域に該当する場合には、「離島」「奄美群島」「山村」欄に○印をつけてください
- ※ 行が不足する場合には、適宜挿入して記入してください

◆ 都道府県等において、推薦校の調整を行った場合は、実際に実施を希望した学校数と、今回の申請校の数を御記入ください

実施を希望した学校数	校
文化庁への申請校数	校

担当部(局)課	●●●課
担当者氏名	□□ △太郎
・ TEL	XX-XXXX-XXXX
・ FAX	XX-XXXX-XXXX
・ E-MAIL	△△@△△.jp

**記入例**

平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)  
実施希望調書

都道府県 〇〇 県  
政令指定都市名 〇〇

第1希望	分野	音楽
	公演団体名	〇〇交響楽団
第3希望	分野	舞踊
	公演団体名	〇〇バレエ団

第2希望	分野	伝統芸能
	公演団体名	〇〇〇〇〇

第3希望は任意記入とします。

1.申請校

ふりがな 学校名	〇〇市立〇〇小学校		ふりがな 学校長名	〇〇 〇〇						
実施校所在地	〒 ×××-×××× 〇〇 都道府県		ふりがな 担当者名	〇〇 〇〇						
	〇〇市〇〇町×-×-×		TEL	××××-××-××××						
			FAX	××××-××-××××						
本事業 実施実績	はじめて	回実施 ※	メール	□□□□□@□□□.□□.□□						
参加児童生徒	小学1年生	100 人	小学2年生	100 人	小学3年生	100 人	小学4年生	100 人	小学5年生	100 人
	小学6年生	100 人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	600 人
児童生徒以外	教員	20 人	保護者	30 人	その他	人	合計②	50 人		
参加予定者計(①+②)	650 人		※平成22年度以降の実施回数を記入してください							

2.会場

ふりがな 会場名	〇〇市立〇〇小学校 体育館	
所在地 ※申請校以外で 実施の場合記入	〒	
会場への 公共交通機関 (最寄駅・バス停)	<input type="checkbox"/> JR 〇〇 駅から <input type="checkbox"/> バス 交通 行き 下車 <input checked="" type="checkbox"/> 私鉄 〇〇 線 <input checked="" type="checkbox"/> 徒歩 10 分	

3.合同開催参加校(申請校以外の参加校)

合同開催参加校数 1 校

ふりがな 参加校名(1)	〇〇市立〇〇小学校									
参加校所在地	〒 ×××-×××× 〇〇市〇〇町×-×-×									
参加児童生徒	小学1年生	人	小学2年生	人	小学3年生	人	小学4年生	人	小学5年生	50 人
	小学6年生	50 人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	100 人
児童生徒以外	教員	5 人	保護者	人	その他	人	合計②	5 人		
参加予定者計(①+②)	105 人									

ふりがな 参加校名(2)										
参加校所在地	〒									
参加児童生徒	小学1年生	人	小学2年生	人	小学3年生	人	小学4年生	人	小学5年生	人
	小学6年生	人	中学1年生	人	中学2年生	人	中学3年生	人	合計①	人
児童生徒以外	教員	人	保護者	人	その他	人	合計②	人		
参加予定者計(①+②)	人									

※合同開催参加校数が3校以上の場合は適宜、行を挿入してください

4.土日・祝日の実施可否

土日・祝日の実施可否	可	否
可とした場合の実施可能日	9/23(水), H28/2/11(木)	

5.備考

--

6. 文化庁事業以外の文化芸術鑑賞体験の実施状況(平成26年度の状況)

記入例

実施の有無	実施あり
-------	------

→実施がある場合は下表に記入してください

	主催者	分野	経費負担	事業費	対象学年	文化団体等
1	学校	音楽	私費	1,000 千円	全学年	〇〇管弦楽団
2	選択してください	選択してください	選択してください			
3	選択してください	選択してください	選択してください			
4	選択してください	選択してください	選択してください			

事業規模の把握が目的であるため、概数でかまいません  
企業の地域貢献による実施など、把握できない場合は不明と  
してください

※ この項目は、学校における文化芸術体験の実施状況を把握する事を目的としておりますので、実施の有無は採択校の決定には影響しません。

※ この項目に関するお問合せ先 文化庁文化部芸術文化課文化活動振興室事業支援係  
電話:03-5253-4111(内線 2835) , e-mail:b-sinkou@bunka.go.jp

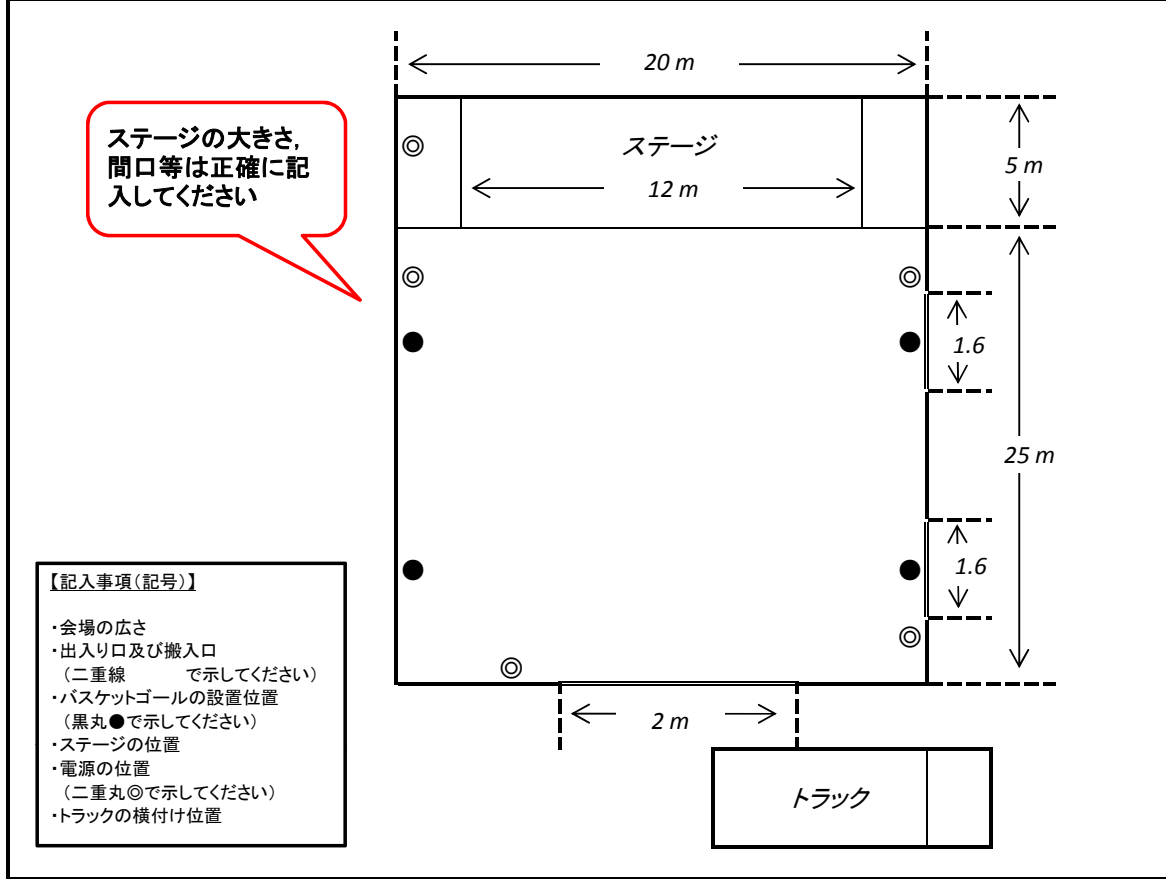
**記入例**

平成27年度 文化芸術による子供の育成事業(巡回公演事業)

実施希望会場概要

会場名	〇〇市立〇〇小学校 体育館
-----	---------------

■下記に会場の見取り図を記入してください。



**【記入事項(記号)】**

- ・会場の広さ
- ・出入口及び搬入口 (二重線 で示してください)
- ・バスケットゴールの設置位置 (黒丸●で示してください)
- ・ステージの位置
- ・電源の位置 (二重丸◎で示してください)
- ・トラックの横付け位置

■希望する実施団体の「出演希望調書」に記載の「公演に当たっての会場条件」についてを御覧の上、下記①～③を御記入ください。  
※<http://www.kodomogeijutsu.com/> → 「募集に関する情報」→ 「出演希望調書」よりダウンロードしてください。

- ① 会場・公演規模等団体の条件を満たしていますか (どちらかに「○」をしてください)
- 第一希望 : 1 (  ) 条件を全て満たしている 2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )
- 第二希望 : 1 (  ) 条件を全て満たしている 2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )
- 第三希望 : 1 (  ) 条件を全て満たしている 2 ( ) 満たさない条件がある (具体的に: )

② 会場の状況を下記に御記入ください ※ 実施決定の際に必要となりますので必ず全項目を記入してください

会場の設置階	<input checked="" type="radio"/> 1階 ・ 2階 ・ ( ) 階	緞帳	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無	
ステージを除く床の大きさ	25 m × 20 m	暗幕	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無	
ステージの大きさ	5 m × 12 m	電源引込容量	100 A	
ステージから天井までの高さ	5 m	希望する実施団体の必要電源容量 (出演希望調書から転記してください)	第1希望	なし
搬入間口	2 m × 2 m		第2希望	60 A
会場内ピアノ設置状況	<input checked="" type="radio"/> グランドピアノ ・ <input type="radio"/> アップライト ・ <input type="radio"/> 無			なし
会場へのトラックの横付け	<input checked="" type="radio"/> 可 ・ 不可			

③ 会場条件を満たさない場合、会場の条件整備経費について、施設設置者等の負担となりますが、その条件整備の計画を下記に記載してください

個々のコンセントではなく一番大元にある大きなブレーカーの容量を記入してください



# ホームページ掲載画面

実施校募集案内、様式、実施団体出演希望調書は、専用ウェブサイト(<http://www.kodomogejutsu.com/>)からダウンロードすることができます。



トップページ

「募集に関する情報」ボタンをクリックします!

クリック!

## 平成27年度「巡回公演事業」実施校募集のお知らせ

**締切日：巡回公演事業 平成26年12月25日(木曜日) 必着** JTBコミュニケーションズへの提

※上記の提出期限は、都道府県や政令指定都市担当部署が、域内の申請を取りまとめてJTBコミュニケーションズへ提出する期限であり、学校から都道府県等へ提出する期限については、都道府県等にお問い合わせください

- 実施校募集案内 [PDF](#)  
※応募に当たっての重要事項が記載されておりますので、必ず熟読してください。  
※「巡回公演事業」「芸術家の派遣事業」両方の案内が掲載されています

[巡回公演事業 平成27年度 申請書類 \(必ずご提出ください\)](#)

- 実施希望調査票(様式1) [Excel](#)
- 実施希望調書(様式2-1・2-2) [Excel](#)

[巡回公演事業 平成27年度 公演団体 出演希望調書](#)

下記PDFのダウンロードボタンをクリックすると、公演団体の出演希望調書をご覧いただけます。  
※必ずご確認のうえ、申請書類を記入してください

ブロック	都道府県・政令指定都市	PDF
A	北海道 香森県 岩手県 宮城県 秋田県 札幌市 仙台市	<a href="#">ダウンロード</a>
B	山形県 福島県 栃木県 群馬県 埼玉県 さいたま市	<a href="#">ダウンロード</a>
C	茨城県 千葉県 東京都 山梨県 千葉県	<a href="#">ダウンロード</a>
D	神奈川県 長野県 岐阜県 静岡県 愛知県 横浜市 川崎市 相模原市 静岡市 浜松市 名古屋市	<a href="#">ダウンロード</a>
E	新潟県 富山県 石川県 福井県 京都府 新潟市 京都市	<a href="#">ダウンロード</a>
F	三重県 滋賀県 大阪府 奈良県 和歌山県 大阪市 堺市	<a href="#">ダウンロード</a>
G	鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県 広島市 岡山市	<a href="#">ダウンロード</a>
H	兵庫県 徳島県 香川県 愛媛県 高知県 神戸市	<a href="#">ダウンロード</a>
I	福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 福岡市 北九州市 熊本市	<a href="#">ダウンロード</a>
J	大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県	<a href="#">ダウンロード</a>

募集に関する情報

クリック!

該当ブロックの「ダウンロード」ボタンをクリックすると、そのブロックの公演団体一覧と出演希望調書がご覧いただけます。その際、PDFファイル容量が大きいため表示までにしばらく時間を要する可能性があります。ご了承ください。

# 文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業)募集案内

## 1. 事業の趣旨

小学校・中学校等に個人又は少人数の芸術家を派遣し、講話、実技披露、実技指導(以下「講話等」という。)を実施することにより、子供たちの豊かな創造力・想像力や、思考力、コミュニケーション能力などを養うとともに、将来の芸術家や観客層を育成し、優れた文化芸術の創造に資することを目的とした事業です。

## 2. 事業内容

小学校、中学校、高等学校、中等教育学校及び特別支援学校に、個人又は少人数の芸術家を派遣し、体育館等の学校施設や文化施設等の適切な施設を会場として、児童・生徒や教員、保護者を対象に、以下を目的に講話等を実施します。

- ① 講話を行い子供たちの芸術への関心を高める。
- ② 実技披露を行うことにより、優れた芸術を鑑賞させる。
- ③ ワークショップ等の実技指導を行い文化芸術を身近に体験させる。

## 3. 実施方法

### (1)派遣分野

- ・ 音楽(ピアノ、声楽、弦楽器、パーカッション、管楽器など)
- ・ 演劇(現代劇、ミュージカル、人形劇など)
- ・ 舞踊(バレエ、現代舞踊、身体表現など)
- ・ 大衆芸能(落語、講談、漫才、浪曲など)
- ・ 美術(洋画、日本画、版画、彫刻、書、写真など)
- ・ 伝統芸能(歌舞伎、能楽、人形浄瑠璃、日本舞踊、和太鼓、箏、三味線など)
- ・ 文学(俳句、朗読など)
- ・ 生活文化(囲碁、将棋、華道、茶道、和装、食文化など)
- ・ メディア芸術(メディアアート、映画、アニメーション、マンガなど)

(注) 上記以外の分野でも、子供たちに文化芸術活動の素晴らしさを伝えることができるものであれば、実施可能です。文化庁まで事前に御相談ください。

### (2)実施回数

1校当たりの実施回数は3回以内とします。  
また、実施形態として複数の学校が合同で開催することもできます。

### (3)派遣する芸術家について

被派遣者は、個人又は少人数の芸術家とします。ただし、主指導者(講師)は1名とします。

### (4)参加者

参加者は、実施校の児童・生徒、教職員及び保護者とします。

### (5)実施会場

会場は原則として、実施校の施設(教室・体育館等)とします。  
ただし、複数の学校が合同で実施する場合や全校児童・生徒を収容できるスペースがない場合等は、地域の文化施設等適切な場所を会場とすることができます。

### (6)実施期間(見込み)

**平成27年6月1日から平成28年2月28日まで**

※国会の予算審議の状況により、実施開始が遅れる場合があります。

## 4. 主催者

主催者は、次のとおりとなりますが、必要に応じて会場の管理者、市(区)町村、市(区)町村教育委員会を加えることができます。

- (1) 文化庁
- (2) 都道府県、都道府県教育委員会、政令指定都市、政令指定都市教育委員会のいずれか又は複数(以下「都道府県等」という。)
- (3) 実施校

## 5. 経費

文化庁負担経費	地元主催者負担経費
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 謝金</li> <li>・ 旅費</li> <li>・ 講演等諸雑費(楽器運搬費等)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 児童・生徒が会場へ移動する際の交通費</li> <li>・ <u>学校の施設設備の使用及び条件整備に係る経費(光熱水料、ピアノ移動経費、暗幕設置経費等)</u></li> <li>・ <u>文化施設を利用する際の使用に係る経費(会場借上料(付帯設備等含む))</u></li> <li>・ <u>諸雑費(お茶代等)</u></li> <li>・ <u>文化庁の基準単価を上回る経費等</u></li> </ul>

- (注1) 文化庁負担経費は、事業終了後に、文化庁が委託した事業者から被派遣者(講師および補助者)にかかる謝金・旅費)や業者(講演等諸雑費)に直接支払われます。学校等による立替払いは認められません。
- (注2) 書類の作成は、都道府県、政令指定都市等担当部局の指導のもと、実施される学校長の責任で行ってください。
- (注3) 地元主催者とは、文化庁以外の主催者を指します。

### (1) 謝金

区分	単位	謝金単価	1日当たりの上限額
講師(主指導者)	1日当たり	35,000円	
補助者	演奏者(実技披露)	1人1時間当たり	19,200円(3時間分)
	実技指導者	1人1時間当たり	15,900円(3時間分)
	単純労務者	1人1時間当たり	980円

- (注1) 上記の謝金の額は「平成26年度文化庁諸謝金単価基準」に基づくものであり、変更となる場合があります。
- (注2) 指導者謝金の支給の上限は、1人分です。
- (注3) 補助者が必要な場合には、その区分に応じた謝金を最大5人分(文化施設等で合同開催する場合は8人分)まで文化庁において負担します。なお、講師の秘書等随行者や企画制作を行う者等は、補助者(単純労務を行う者)に該当しません。
- (注4) 補助者が、実技指導の一環で演奏等の実技披露を行う場合は、原則として実技指導者に該当します。

### (2) 旅費

#### ① 支給対象経費

講師及び補助者の居住地から学校等実施会場までの往復旅費(実施回数分)

講師1人、補助者最大5人分(文化施設等で合同開催する場合は8人分)まで文化庁において負担します。

旅費の額は、各都道府県・政令指定都市で定められた旅費に関する条例等により算出された金額の範囲内となります。各都道府県・政令指定都市において、申請時に各学校から提出される被派遣者略歴書(兼)旅費計算書(様式4)《様式P27》を必ず精査した上で提出してください。

旅費の計上に当たっては、講師・補助者とも行政職俸給表(一)の4級相当を基準としてください。

- (注1) 単純労務者とは原則現地の方を想定していますので、旅費は計上できません。旅費を支払う必要がある場合は経費計画書(様式3)《様式P26》の備考欄に理由を記入してください。

- (注2) 私事のための旅行と連続している場合、私事に関わる旅費は事業外経費となりますのでお支払いできません。
- (注3) 航空機を利用する場合は、事業終了後に「領収証」及び「搭乗券」の提出が必要となります。
- (注4) 特急・急行列車を利用する場合は、事業終了後に「領収証」の提出が必要となります。

② 上限額

1回当たり 25万円以内

ただし、複数回実施する場合は、1校につき50万円以内

(3) 講演等諸雑費(楽器運搬費等)

① 支給対象経費

対象となるのは、本事業実施に当たり直接必要となる経費です。

支給の対象となる例

- ・ 楽器等を運搬する際にかかる費用
- ・ 研修教材費
- ・ その他実技指導の際にかかる諸雑費

(注1) 申請書類を元に額を決定しますので、申請以降の内容変更や業者変更はできません。

(注2) 講演等諸雑費は、実施報告書類の確認後に文化庁が委託した事業者から業者へ直接お支払いしますので、後払い可能な業者を利用してください。

(注3) 著作権料が必要となる場合は、講演等諸雑費に計上してください。

(注4) 対象とならない経費

具体的に次のようなものですが、記載のもの以外にも対象とならない経費があります。判断がしがたい経費については文化庁において査定しますので予め御了承ください。

- ・ 講師が所有する物のレンタル代
- ・ 講師が所有する物をメンテナンスする場合の費用
- ・ 講師が制作した教材に係る費用や制作に係る手数料
- ・ 通常学校や児童生徒が所有しているもの
- ・ 児童生徒の移動に係る経費
- ・ ピアノ調律代
- ・ 備品購入費(事業終了後も継続して使用できる物を含む)
- ・ 飲食代、記念品代、花束代等、個人に受益があるもの
- ・ 会場借り上げ(使用)料及び付帯設備使用料
- ・ 体育館等の条件整備にかかる経費(ピアノ移動費、暗幕設置費等)
- ・ コピー用紙、トナー等本事業に係る経費と通常の事務経費が明確に区別できないもの
- ・ 計画書作成時に計上されていないもの

② 上限額

- ・ 単独で実施する場合 50,000円以内(一件当たりの上限)
- ・ 文化施設等で合同実施する場合 100,000円以内(一件当たりの上限)

## 6. 提出書類

事業実施に当たり、以下の書類を提出してください。

※ 提出書類は日本工業規格A列4判(片面)で作成してください。

※ 様式1~4については、併せて電子媒体(Microsoft Excel)で送付してください。

提出書類の様式は、本事業ホームページ(<http://www.kodomogeijutsu.com/> → 「募集に関する情報」)よりダウンロードすることができます。

## (1)申請時の提出書類

- ◇ 都道府県・政令指定都市が作成する書類  
都道府県・政令指定都市担当部局が実施希望校をとりまとめ、作成してください。
  - ① 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業)実施希望調書(集計表)(様式1(都道府県・政令指定都市取りまとめ用))《様式P21, 記入例P28》  
※ 書類の提出先は(株)JTBCommunicationsとなりますが、申請書類の送付文書は「文化庁長官」宛で作成してください。
- ◇ 実施希望校が作成及び添付する書類  
以下の②～④の書類については、実施希望校が作成し、都道府県・政令指定都市担当部局に提出してください。
  - ② 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(派遣事業)実施希望調書(個別表)(様式2)《様式P23～24, 記入例P29～30》
  - ③ 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(派遣事業)経費計画書(様式3)《様式P26, 記入例P32》  
※ 講演等諸雑費の見積書を必ず添付してください。
  - ④ 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(派遣事業)被派遣者略歴書(兼)旅費計算書(様式4)《様式P27, 記入例P33》  
※ 複数の補助者を予定される場合は、全員の分を作成してください。  
※ バス運賃を計上する場合は、金額の根拠書類を添付してください(運賃表, 検索画面のコピー等)

## (2)申請及び実施に当たっての留意事項

- ① 本事業の申請に当たり、実施希望校等地元主催者(以下「実施校等」という。)が講師となる芸術家の内諾を得た上で申請書類を提出してください。
- ② 本事業を効率的に執行し、より多くの児童・生徒に文化芸術を鑑賞・体験する機会を提供するため、同一都道府県内において複数校が同一講師による本事業の実施を希望する場合には、原則として、連続した日程で行うよう都道府県等において実施日を調整してください。
- ③ 例年同一講師を派遣しているケースが見受けられます。講師の選定に当たっては、児童・生徒にとって、本事業を様々な文化芸術を体験できる機会とするため、計画内容の見直しについて検討してください。
- ④ 講師となる芸術家と文化庁、委託事業者が直接連絡をとることはありませんので、実施校において芸術家と十分な打ち合わせを行ってください。
- ⑤ 実施希望調書等申請書類は返却しません。提出に当たっては十分御留意ください。また、謝金及び旅費を支払う際の資料となりますので、被派遣者略歴書(兼)旅費計算書(様式4)の被派遣者本名及び現住所はもれなく記載してください。
- ⑥ 申請校の非常勤講師は、本事業における講師・補助者として認められません。
- ⑦ 複数の学校が合同で開催する場合は、全回、申請校の児童生徒が参加することとします。

## (3)事業終了後の提出書類

事業を実施した学校において実施報告書等関係書類を作成・添付の上、事業終了後1カ月以内に都道府県・政令指定都市担当部局を経由して、文化庁が委託した事業者へ提出してください。なお、事業を複数回実施される場合において、経費は全回終了後に一括して支払います。実施報告書等関係書類は、実施決定後に配布します。

## 7. 事業の変更・中止

### (1) 事業内容の変更について

事業の日程や補助者に変更が生じた場合は、実施校において速やかに変更届(学校長等代表者から都道府県等担当部局宛の公文書)を作成し、都道府県・政令指定都市担当部局を経由して、文化庁が委託した事業者へ提出してください。

### (2) 事業の中止について

やむを得ない理由により事業を中止する場合は、実施校において速やかに中止報告書(学校長等代表者から都道府県(教育委員会)宛の公文書)を作成し、都道府県・政令指定都市担当部局を経由して、文化庁が委託した事業者へ提出してください。

なお、原則として講師(主指導者)の変更は認められません。

## 8. 実施希望に係る申請書類提出期限

**平成27年1月7日(水)【必着】**

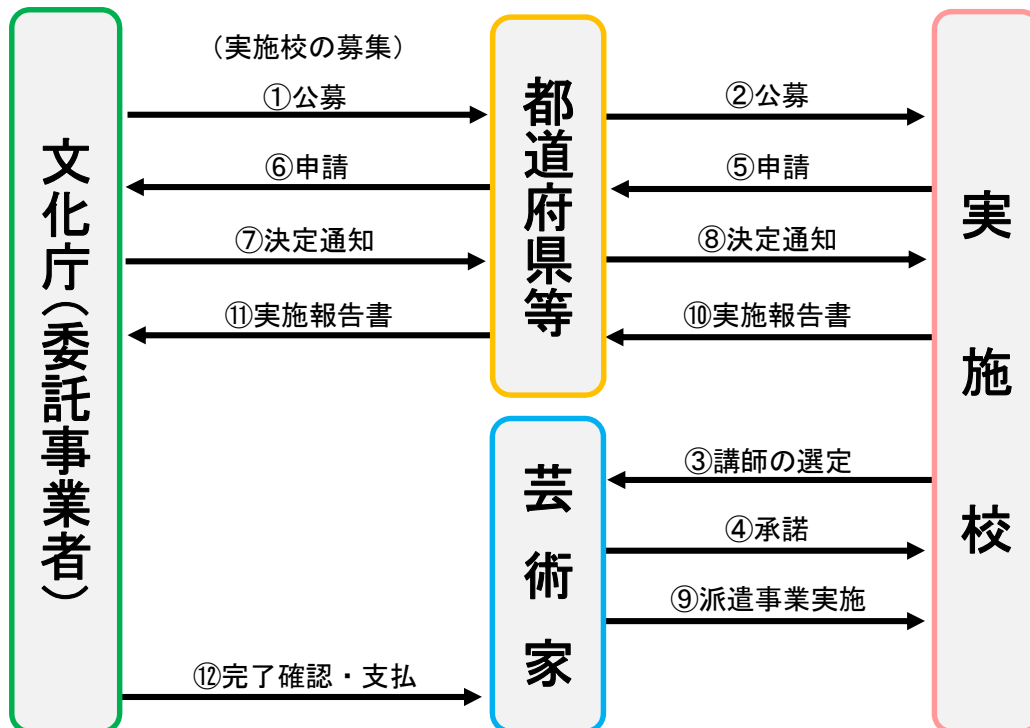
※ 上記の提出期限は、都道府県等が域内の申請を取りまとめて(株)JTBコミュニケーションズへ提出する期限です。学校から都道府県等へ提出する期限については、都道府県等にお問い合わせください。

## 9. 書類提出先

実施希望校は、各都道府県・政令指定都市・市区町村等の担当部局に申請書類を提出してください。

各都道府県・政令指定都市担当者は、実施希望校の申請を取りまとめ、(株)JTBコミュニケーションズグローバルMICE局へ提出してください。

## 10. 事務手続きの流れ



## 芸術家の派遣事業申請書類【様式1～4】

様式1(都道府県・政令指定都市取りまとめ用)

### 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 実施希望調書(集計表)

推薦 校数	計	校
----------	---	---

都道府県・  
政令指定都市名

推薦 順位	実施希望校	実施 回数	講師氏名 ※本名	実施分野 ..... 大項目:中項目	補助者 のべ人数	謝金	旅費	講演等 諸雑費	合計	備考
1		回			人	円	円	円	0 円	
2		回			人	円	円	円	0 円	
3		回			人	円	円	円	0 円	
4		回			人	円	円	円	0 円	
5		回			人	円	円	円	0 円	
6		回			人	円	円	円	0 円	
7		回			人	円	円	円	0 円	
8		回			人	円	円	円	0 円	
9		回			人	円	円	円	0 円	
10		回			人	円	円	円	0 円	
11		回			人	円	円	円	0 円	
12		回			人	円	円	円	0 円	
13		回			人	円	円	円	0 円	
14		回			人	円	円	円	0 円	
15		回			人	円	円	円	0 円	
16		回			人	円	円	円	0 円	
17		回			人	円	円	円	0 円	
18		回			人	円	円	円	0 円	
19		回			人	円	円	円	0 円	
20		回			人	円	円	円	0 円	
計						0 円	0 円	0 円	0 円	

※講師氏名は本名のみ記入してください

※分野は別シート【分野】を参照してください(大項目:数字/中項目:英字)

※補助者人数は実施回数(1～3回)の合計人数を記入してください

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いた  
ものとさせていただきます

担当部(局)課

担当者氏名

TEL

FAX

E-MAIL

【分野】

大項目	中項目							
1 音楽	A ピアノ	B 声楽	C 弦楽器	D パーカッション	E 管楽器	F その他		
2 演劇	A 現代劇	B ミュージカル	C 人形劇	D その他				
3 舞踊	A バレエ	B 現代舞踊	C 身体表現	D その他				
4 大衆芸能	A 落語	B 講談	C 漫才	D 浪曲	E その他			
5 美術	A 洋画	B 日本画	C 版画	D 彫刻	E 書	F 写真	G その他	
6 伝統芸能	A 歌舞伎	B 能楽	C 人形浄瑠璃	D 日本舞踊	E 和太鼓	F 箏	G 三味線	H その他
7 文学	A 俳句	B 朗読	C その他					
8 生活文化	A 囲碁	B 将棋	C 華道	D 茶道	E 和装	F 食文化	G その他	
9 メディア芸術	A メディアアート	B 映画	C アニメーション	D マンガ	E その他			

※様式1【分野】欄に、大項目の数字・中項目の英字を記入してください



様式2

(都道府県・政令指定都市記入欄)

推薦順位	番	推薦校数	計	校
------	---	------	---	---

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 実施希望調書(個別表)

都道府県・  
政令指定都市名

(1/2)

※黄色のセルをクリックすると選択肢が表示されますので該当するものを選択してください

ふりがな				全校児童生徒		人
実施校名						
実施校所在地	〒	-	都道府県	学校長名		
				担当者名		
実施会場				TEL		
他校との合同開催の状況	参加学校名			メール		
実施分野 (別シート参照)	大項目	中項目	(補足がある場合は記入してください)	実施回数	全	回
ふりがな						
講師氏名 ※本名						
所属団体						
学校との関係				その他 ( )		
実施日時	平成	年	月	日	:	分
				:	~	:
教科の位置付け	総合的な学習			特別活動( )		
	必修教科( )			その他( )		
参加児童生徒	合計	人	全校児童生徒	学年単位( )年生		
			クラブ単位( )部	その他( )		
第1回 補助者	氏名 ※本名		種別			補助者従事内容
	①		演奏	実技	単労	
	②		演奏	実技	単労	
	③		演奏	実技	単労	
	④		演奏	実技	単労	
	⑤		演奏	実技	単労	
事業内容 (具体的な内容をお書きください)						

※他校と合同で実施する場合は、参加児童生徒欄の「その他」( )内に他校の参加人数を記入してください

※補助者種別は 演奏者=演奏, 実技指導者=実技, 単純労務者=単労 と表記しています

※様式の枠内に収まらない場合は、別紙を作成し添付してください

※実施分野は下記の【分野】表を参照し、大項目に数字、中項目に英字を記入してください

第2回	実施日時	平成	年	月	日	:	~	:	実施 合計	分			
						:	~	:					
	教科の 位置付け	総合的な学習					特別活動( )						
		必修教科( )					その他( )						
	参加 児童生徒	合計	人	全校児童生徒					学年単位( )年生				
				クラブ単位( )部					その他( )				
	補助者	氏名 ※本名			種別			補助者従事内容					
		①			演奏	実技	単労						
		②			演奏	実技	単労						
		③			演奏	実技	単労						
④				演奏	実技	単労							
⑤				演奏	実技	単労							
事業内容 (具体的な内容をお書きください)													
第3回	実施日時	平成	年	月	日	:	~	:	実施 合計	分			
						:	~	:					
	教科の 位置付け	総合的な学習					特別活動( )						
		必修教科( )					その他( )						
	参加 児童生徒	合計	人	全校児童生徒					学年単位( )年生				
				クラブ単位( )部					その他( )				
	補助者	氏名 ※本名			種別			補助者従事内容					
		①			演奏	実技	単労						
		②			演奏	実技	単労						
		③			演奏	実技	単労						
④				演奏	実技	単労							
⑤				演奏	実技	単労							
事業内容 (具体的な内容をお書きください)													

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

都道府県  
政令指定都市

実施校名

### 文化庁事業以外の文化芸術鑑賞体験の実施状況(平成26年度の状況)

実施の有無

選択してください

→実施がある場合は下表に記入してください

	主催者	分野	経費負担	事業費	対象学年	文化団体等
1	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
2	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
3	選択してください	選択してください	選択してください	千円		
4	選択してください	選択してください	選択してください	千円		

※ この項目は、学校における文化芸術体験の実施状況を把握する事を目的としておりますので、実施の有無は採択校の決定には影響しません。

※ この項目に関するお問合せ先 文化庁文化部芸術文化課文化活動振興室事業支援係  
電話:03-5253-4111(内線 2835) , e-mail:b-sinkou@bunka.go.jp

様式3

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 経費計画書

実施日	第1回	第2回	第3回	都道府県・政令指定都市
	月 日	月 日	月 日	

※ 青色のセルには計算式が設定されていますので入力しないでください

【謝金】

種別	氏名 ※本名	単価	時間	回数	合計
講師		35,000 円		回	0 円
補助者		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
謝金合計(a)					0 円

※補助者種別:「演奏者」「実技指導者」「単純労務者」のいずれかを選択してください

※補助者謝金単価(1人1時間当たり): 演奏者6,400円 実技指導者5,300円 単純労務謝金980円

※補助者謝金について、30分以上は1時間として計上してください

【旅費】

種別	氏名 ※本名	合計	備考
講師		円	
補助者		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
旅費合計(b)		0 円	

※被派遣者毎に、様式4旅費計算書の合計金額を記入してください

※旅費が0円の場合も記入してください

【講演等諸雑費】

種別	項目	単価	数量	(単位)	合計
		円			0 円
		円			0 円
		円			0 円
講演等諸雑費合計(c)					0 円

※種別:「運搬費」「消耗品」「レンタル費」のいずれかを選択してください

※金額の根拠書類(業者からの見積書)を添付してください

※決定通知以降の項目変更や、見積業者からの変更は認められません

<b>総合計(a+b+c)</b>	<b>0 円</b>
-------------------	------------

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

様式4

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業)  
被派遣者 略歴書(兼)旅費計算書

実施日	第1回	月	日	第2回	月	日	第3回	月	日	都道府県・ 政令指定都市名
-----	-----	---	---	-----	---	---	-----	---	---	------------------

①派遣先

学校名	最寄駅/バス停
-----	---------

②被派遣者

平成 年 月 日 現在

ふりがな	ふりがな	生年月日	(必須)
本名	芸名	性別	( )男 ( )女
専門分野	所属団体	職業	
現住所 〒 -	都道府県		
最寄交通機関	最寄駅/バス停		
■専門分野に係る主な賞歴、活動実績など		年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	

③旅費

※都道府県等の旅費規定に従って計上してください  
 ※乗り換え毎に行を分けて記入してください  
 ※交通機関名欄には、航空機・鉄道路線名・船・バス・自家用車等を記入してください  
 ※バス運賃の根拠書類を添付してください(運賃表、検索画面のコピー等)  
 ※距離を必ず記入してください

旅費合計 (a+b+c+d)	0 円												
日付	曜日	移動区間		※交通 機関名	※距離 (km)	運賃 乗車券	特急 急行料 金	交通費 小計	車賃		日当	宿泊費	宿泊地
		発地	→						着地	単価			
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
			→					0					
合計								a	b	c	d		
								0	0	0	0		

(備考) ※出発地が現住所と異なる場合は出発地(駅名/バス停名)及びその理由を記入してください

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します  
 ※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

# 芸術家の派遣事業申請書類【記入例】

様式1(都道府県・政令指定都市取りまとめ用)

記入例

## 平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 実施希望調査(集計表)

推薦校数	計 5 校
------	-------

本名のみを記入してください

都道府県・政令指定都市名 〇〇県

推薦順位	実施希望校	実施回数	講師氏名 ※本名	実施分野 大項目/中項目	補助者の べ人数	謝金	旅費	講演等 諸雑費	合計	備考
1	〇〇市立〇〇小学校	3 回	芸術 花子	5 B	3 人	136,800 円	62,400 円	3,000 円	202,200 円	
2	△△市立△△小学校	1 回	△△ △△	1 D	5 人	99,000 円	3,000 円	0 円	102,000 円	
3	△△市立△△中学校	3 回	△△ △△	2 A	3 人	136,800 円	5,000 円	0 円	141,800 円	
4	〇〇県立〇〇中学校	2 回	〇〇 〇〇	6 F	2 人	95,600 円	40,000 円	0 円	135,600 円	
5	〇〇県立〇〇高等学校	3 回	〇〇 〇〇	5 C	0 人	105,000 円	1,500 円	5,000 円	111,500 円	
6		回				円	円	円	0 円	
7		回				円	円	円	0 円	
8		回			人	円	円	円	0 円	
9		回			人	円	円	円	0 円	
10		回			人	円	円	円	0 円	
11		回			人	円	円	円	0 円	
12		回			人	円	円	円	0 円	
13		回			人	円	円	円	0 円	
14		回			人	円	円	円	0 円	
15		回			人	円	円	円	0 円	
16		回			人	円	円	円	0 円	
17		回			人	円	円	円	0 円	
18		回			人	円	円	円	0 円	
19		回			人	円	円	円	0 円	
20		回			人	円	円	円	0 円	
計						573,200 円	111,900 円	8,000 円	693,100 円	

講師・補助者の謝金合計を記入してください

講師・補助者の旅費合計を記入してください

※講師氏名は本名のみ記入してください  
 ※分野は別シート【分野】を参照してください(大項目:数字/中項目:英字)  
 ※補助者人数は実施回数(1~3回)の合計人数を記入してください  
 ※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します  
 ※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

担当部(局)課	〇〇県〇〇〇〇課
担当者氏名	〇〇 〇〇
TEL	××-××××-××××
FAX	××-××××-××××
E-MAIL	XXXXXXXX@XXXX.XX.XX

様式1を参照し  
記入してください

推薦順位	1番	推薦校数	計	5校
------	----	------	---	----

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 実施希望調書(個別表)

都道府県・政令指定都市名 〇〇県 (1/2)

※黄色のセルをクリックすると選択肢が表示されますので該当するものを選択してください

ふりがな	〇〇市立文化小学校			全校児童生徒	300	人	
実施校所在地	〒 111 - 111	〇〇	都道府県	学校長名	◇◇ ◇◇		
	〇〇市 〇〇 1-1-1			担当者名	00-0000-0000		
実施会場	〇〇小学校 体育館			TEL	00-0000-0000		
他校との合同開催の状況	参加学校名	なし		メール	XXX@XXXX.XX.XX		
実施分野 (別シート参照)	大項目	中項目	(補足がある場合は記入してください)				
	5	B	なし	実施回数	全	3回	
ふりがな	げいじゅつ はなこ						
講師氏名 ※本名	芸術 花子						
所属団体	●●芸術協会						
学校との関係	卒業生			その他 ( )			
実施日時	平成	27	年	6	月	1	日
				11:15 ~ 12:00			
				13:00 ~ 13:45			
実施合計					90	分	
教科の位置付け	総合的な学習			特別活動( )			
	○ 必修教科( 図工 )			その他( )			
参加児童生徒	合計	100	人	全校児童生徒	○ 学年単位( 5, 6 )年生		
				クラブ単位( )部	その他( )		
第1回 補助者	氏名 ※本		種別		補助者従事内容		
	①	次代 太郎	演奏	○ 実技	単労	絵の実技指導を行う	
	②	【参加児童生徒】 できるだけ多くの児童生徒が 参加できる計画としてください	演奏	実技	単労		
	③		演奏	実技	単	【補助者従事内容】 具体的に記載してください 講師の随行者や企画制作を行う方 は補助者として認められません	
	④		演奏	実技	単		
	⑤		演奏	実技	単		
事業内容 (具体的な内容をお書きください)							
【事業内容】 事業目的だけでなく、実施方法及び講師の関わり方等、事業内容を具体的に記載してください 複数回実施する場合は、複数回に渡ってどのような内容で行うのか、事業の流れがわかるよう 具体的に記載してください(全回とも同じ内容は認められません)							

※他校と合同で実施する場合は、参加児童生徒欄の「その他」( )内に他校の参加人数を記入してください

※補助者種別は 演奏者=演奏, 実技指導者=実技, 単純労務者=単労 と表記しています

※様式の枠内に収まらない場合は、別紙を作成し添付してください

※実施分野は下記の【分野】表を参照し、大項目に数字、中項目に英字を記入してください

第2回	実施日時	平成 27 年 6 月 8 日	11:15 ~ 12:00	13:00 ~ 13:45	実施 合計	90 分	
	教科の 位置付け	総合的な学習			特別活動( )		
		<input checked="" type="radio"/> 必修教科( 図工 )			その他( )		
	参加 児童生徒	合計	100 人	全校児童生徒		<input checked="" type="radio"/> 学年単位( 3, 4 )年生	
				クラブ単位( )部		その他( )	
補助者	氏名 ※本名		種別			補助者従事内容	
	①	次代 太郎	演奏	<input checked="" type="radio"/> 実技	単労	絵の実技指導を行う	
	②		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	③		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	④		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	⑤		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
事業内容 (具体的な内容をお書きください)							
第3回	実施日時	平成 27 年 6 月 15 日	11:15 ~ 12:00	13:00 ~ 13:45	実施 合計	90 分	
	教科の 位置付け	総合的な学習			特別活動( )		
		<input checked="" type="radio"/> 必修教科( 図工 )			その他( )		
	参加 児童生徒	合計	100 人	全校児童生徒		<input checked="" type="radio"/> 学年単位( 1, 2 )年生	
				クラブ単位( )部		その他( )	
補助者	氏名 ※本名		種別			補助者従事内容	
	①	次代 太郎	演奏	<input checked="" type="radio"/> 実技	単労	絵の実技指導を行う	
	②		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	③		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	④		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
	⑤		演奏	<input type="radio"/> 実技	単労		
事業内容 (具体的な内容をお書きください)							

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます



文化庁事業以外の文化芸術鑑賞体験の実施状況(平成26年度の状況)

記入例

実施の有無	実施あり
-------	------

→実施がある場合は下表に記入してください

	主催者	分野	経費負担	事業費	対象学年	文化団体等
1	学校	音楽	私費	1,000 千円	全学年	〇〇管弦楽団
2	選択してください	選択してください	選択してください			
3	選択してください	選択してください	選択してください			
4	選択してください	選択してください	選択してください			

事業規模の把握が目的であるため、概数でかまいません  
企業の地域貢献による実施など、把握できない場合は不明と  
してください

※ この項目は、学校における文化芸術体験の実施状況を把握する事を目的としておりますので、実施の有無は採択校の決定には影響しません。

※ この項目に関するお問合せ先 文化庁文化部芸術文化課文化活動振興室事業支援係  
電話:03-5253-4111(内線 2835) , e-mail:b-sinkou@bunka.go.jp

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業) 経費計画書

実施日	第1回	第2回	第3回	都道府県・政令指定都市	〇〇県
	6月1日	6月8日	6月15日	実施校名	〇〇市立文化小学校

※ 青色のセルには計算式が設定されていますので入力しないでください

【謝金】

種別	氏名 ※本名	単価	時間	回数	合計
講師	芸術 花子	35,000 円		3 回	105,000 円
補助者	実技指導者 次代 太郎	5,300 円	2 時間	3 回	31,800 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
		0 円	時間	回	0 円
謝金合計(a)					136,800 円

※補助者種別:「演奏者」「実技指導者」「単純労務者」のいずれかを選択してください

※補助者謝金単価(1人1時間当たり): 演奏者6,400円 実技指導者5,300円 単純労務謝金980円

※補助者謝金について、30分以上は1時間として計上してください

【旅費】

種別	氏名 ※本名	合計	備考
講師	芸術 花子	61,200 円	
補助者	次代 太郎	1,200 円	
		円	
		円	
		円	
旅費合計(b)		62,400 円	

※被派遣者毎に、様式4旅費計算書の合計金額を記入してください

※旅費が0円の場合も記入してください

通常の授業で使用するために既に児童生徒が所有しているもの(絵具、筆等)は計上できません

【講演等諸雑費】

種別	項目	単価	数量	(単位)	合計
消耗品	画用紙	10 円	300	枚	3,000 円
		円			0 円
		円			0 円
講演等諸雑費合計(c)					3,000 円

※種別:「運搬費」「消耗品」「レンタル費」のいずれかを選択してください

※金額の根拠書類(業者からの見積書)を添付してください

※決定通知以降の項目変更や、見積業者からの変更は認められません

<b>総合計(a+b+c)</b>	<b>202,200 円</b>
-------------------	------------------

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

平成27年度文化芸術による子供の育成事業(芸術家の派遣事業)

被派遣者 略歴書(兼)旅費計算書

実施日	第1回 6 月 1 日	第2回 6 月 8 日	第3回 6 月 15 日
-----	-------------	-------------	--------------

都道府県・ 政令指定都市名	〇〇県
------------------	-----

①派遣先

学校名	〇〇市立文化小学校	最寄駅/バス停	〇〇バス停
-----	-----------	---------	-------

講師・補助者とも  
1名につき1枚作成してください

②被派遣者

平成 26 年 12 月 1 日 現在

ふりがな	げいじゅつ はなこ	ふりがな		生年月日	昭和XX年X月X日 (必須)
本名	芸術 花子	芸名	なし	性別	( )男 (〇)女
専門分野	日本画	所属団体	●●芸術協会	職業	画家
現住所	〒 222 - 2222 ●● 都道府(県)●●区 ●● 2-2-2				
最寄交通機関	JR	最寄駅/バス停	●●駅		
■専門分野に係る主な賞歴、活動実績など					
XX 年 XX 月	●●賞受賞	年	月		
XX 年 XX 月	●●にて個展	年	月		
XX 年 XX 月	●●●●学校にて講演	年	月		

③旅費

※都道府県等の旅費規定に従って計上してください  
 ※乗り換え毎に行を分けて記入してください  
 ※交通機関名欄には、航空機・鉄道路線名・船・バス・自家用車等を記入してください  
 ※バス運賃の根拠書類を添付してください(運賃表、検索画面のコピー等)  
 ※距離を必ず記入してください

旅費合計 (a+b+c+d)	61,200 円												
日付	曜日	移動区間		※交通 機関名	※距離 (km)	運賃 乗車券	特急 急行料金	交通費 小計	車賃		日当	宿泊費	宿泊地
		発地	→ 着地						単価	小計			
2015/6/1	月	●●	→ ΔΔ	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000			0	0	
		ΔΔ	→ 〇〇	バス	5.0km	200		200					
		〇〇	→ ΔΔ	バス	5.0km	200		200					
		ΔΔ	→ ●●	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000					
2015/6/8	月	●●	→ ΔΔ	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000			0	0	
		ΔΔ	→ 〇〇	バス	5.0km	200		200					
		〇〇	→ ΔΔ	バス	5.0km	200		200					
		ΔΔ	→ ●●	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000					
2015/6/15	月	●●	→ ΔΔ	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000			0	0	
		ΔΔ	→ 〇〇	バス	5.0km	200		200					
		〇〇	→ ΔΔ	バス	5.0km	200		200					
		ΔΔ	→ ●●	JR	400.0km	6,000	4,000	10,000					
合計								a	b	c	d		
								61,200	0	0	0		

バス代は車賃欄では  
なく運賃乗車券欄に記  
入してください

片道ずつ、行程順に  
記入してください

行が足りない場合は  
行を追加してください

(備考)	※出発地が現住所と異なる場合は出発地(駅名/バス停名)及びその理由を記入してください
------	--

※本事業で得た個人情報は、本事業内のみで使用します

※本事業の専用ウェブページにある[個人情報について]に同意して頂いたものとさせていただきます

## 「文化芸術による子供の育成事業」 芸術家の派遣事業にかかるQ&A

Q1: 本事業の実施にあたり、文化庁が負担する経費(謝金・旅費・講演等諸雑費)以外は地元主催者が負担することとなっていますが、これは具体的にどのようなものがありますか？

A1: 地元主催者が負担する経費としては、複数校が合同で開催する等で文化施設等を利用する場合の使用料や児童・生徒の移動費、ピアノ調律代、電話代等の事務経費、会場の光熱水費等があります。  
楽器運搬費や研修教材費等にかかる諸雑費については、文化庁が経費の一部を負担いたします。  
実施内容により異なりますので、都道府県等担当者や委託事業者と御相談ください。  
なお、文化庁の支出対象経費であっても、募集案内で定められた基準額を超える部分については、地元主催者の負担となります。

Q2: 実施直前に補助者が必要となったので、新たに依頼したいのですが、その場合も経費(謝金・旅費)は支払われるのでしょうか？

A2: 限られた予算の範囲で実施しているため、事業決定後に補助者を増員することはできません。申請の際に十分御検討ください。  
なお、所定の変更届を提出することにより、当初の経費の範囲内で、補助者を変更することは可能です。

Q3: 実施回数が複数回となる場合、その開催日は連続していないといけないのでしょうか？

A3: 効率的な事業実施の観点から、連続していることが好ましいですが、学校・被派遣者の都合によりやむを得ない場合は、その限りではありません。

Q4: 開催日程として同日に2回実施した場合、謝金は実施回数分支払われるのでしょうか？

A4: 被派遣者(主指導者)への謝金は「1日当たり35,000円」となっています。なお、実施校が異なる場合等は実施回数分の謝金が支払われます。

Q5: 補助者の謝金について、「演奏者」「実技指導者」と区分されていますが、具体的にはどのように分類するのでしょうか？

A5: 「演奏者」は実技を披露する者、「実技指導者」は実技指導を補助する者を言いません。

Q6: 謝金について、補助者は時間あたりの単価になっていますが、打合せの時間を含めていいのでしょうか？

A6: 謝金の時間とは、児童・生徒に事業を行った実施時間であり、拘束時間ではありませんので、移動、練習、打合せ等は時間に含みません。

## 「文化芸術による子供の育成事業」 芸術家の派遣事業にかかるQ&A

---

Q7: 旅費が計画時よりも安くなった場合、決定額の合計金額内であれば、諸雑費に流用してもいいのでしょうか？

A7: 謝金・旅費・諸雑費間での流用はできません。諸雑費は申請書類を元に額を決定しますので、申請以降の内容変更はできません。

Q8: 学校側で招聘する芸術家を見つけることが難しいため、文化庁から適当な芸術家を紹介してもらうことはできるのでしょうか？

A8: 文化庁では、多くの学校で本事業を活用していただくことを目的に、芸術家・芸術団体の協力のもと「協力者名簿」を作成しております。  
名簿を御覧になりたい場合は、各都道府県・政令指定都市の本事業担当課にお問い合わせください。