

演習における協議資料の作成について

- 1 演習において、事前に作成した資料をもとに班別に協議を行います。
- 2 作成にあたっては校長又は教頭に現状を確認し、様式 1 により作成してください。
(2～3枚以内)
- 3 本資料は研修初日に持参することとしますが、持参部数等詳細については、受講決定時に指示します。
- 4 学校要覧など、参考となる資料がある場合は、研修日に 1 部持参してください。
- 5 事務局に提出された資料は、研修期間中受講者が自由に閲覧・コピーし、情報交換できるようにする予定です。
コピーの可・不可のいずれかを資料上段の「コピー」欄に記載してください。
- 6 様式が必要な場合は、(独)教員研修センターホームページ (<http://www.nctd.go.jp>) よりダウンロードし活用してください。

