

(別添1)

平成25年度全国高等学校教育改革研究協議会に係る補足事項

1 会場等について

当日の会場は次のとおり予定していますので、参加予定者に周知していただきますようお願いいたします。

- | | |
|--------------|------------------------------------|
| ○受付・開会式・行政説明 | 国立オリンピック記念青少年総合センター
カルチャー棟・大ホール |
| ○協議・グループ報告 | 同 センター棟 |

2 協議について

- ・ 別紙様式1により参加者を報告してください。
- ・ 協議の議題は添付の(参考1)のとおり予定しています。
- ・ 参加者の中から、各グループにおける司会者・記録者、グループ報告における発表者を
お願いさせていただきますので、御協力をお願いします。
- ・ 参加者が取りまとめ次第、グループ分けや協議における役割分担について事前にお知
らせする予定ですので、よろしくをお願いします。

3 協議会資料について

(1) 当日配布資料(冊子)

各都道府県・指定都市教育委員会においては、当日配布予定の資料(別紙様式2)につい
て、事前に作成・提出をお願いします。

- ・ A～Dまでの課題の視点について、記載可能な範囲において都道府県・指定都市に
おける具体的な取組内容を記入してください。
- ・ 提出資料は、一太郎又はワードで作成いただくとともに、必要に応じて参考資料を
一太郎、ワード、PDF形式で添付してください。
- ・ 記載内容に応じてページ数が増減することは、差し支えありません。
- ・ 提出は電子メールにより、syokyo@next.go.jp宛てにお願いします。
- ・ 提出の際のファイル名は、「都道府県等番号(都道府県等名)別紙様式番号」
としてください。(例:「〇〇(△△県) 高校教育改革研究協議会 別紙様式2」「〇
〇(△△市) 高校教育改革研究協議会 別紙様式2」)

(2) その他の協議資料

- ・ 上記(1)により作成いただく資料のほか、協議において参考となる資料がある場合は、
協議の際に配布できるよう、グループ構成人数+1部(当係提出用)を当日持参していただ
きますようお願いいたします。
- ・ 指定都市以外の市町村教育委員会、私立学校関係者、国立大学附属学校関係者につい
ては、(1)の事前の資料作成は不要です。ただし、当日配布用の資料の事前準備につ
いて、上記によりよろしくをお願いします。