

議会における会議資料のペーパーレス化について

- 省資源化や印刷コストの削減、資料共有の利便性向上などを図る観点から、令和 2 年 2 月定例会より議案書をはじめとする議会資料について、府議会情報共有サイトを活用したペーパーレス化を導入。
- このときは、主に本会議や委員会で配付されていた予算書や決算書等の議案関係資料（主に冊子類）を対象に実施。

《主な会議・配付資料》

会議名	ペーパーレス化した 会議資料	ペーパーレス化できていない会議資料（紙資料）		
		議会側（議員、事務局）作成	執行部側作成	
本会議	<ul style="list-style-type: none"> ・予算書、決算書等の議案書 ・決算関係資料 ・議員提出議案 ・意見書案、決議案 	<ul style="list-style-type: none"> ・議事日程 ・発言通告書 ・付託議案・請願一覧表 ・委員会審査日程案 ・請願文書表 ・審査・調査報告書 	<ul style="list-style-type: none"> ・議案目次 ・議案説明要旨 	
議会運営委員会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 会議日程案 質問予定議員一覧表 付託議案・請願一覧表 ） 	<ul style="list-style-type: none"> ・予算案の概要 ・提出予定議案の概要 	
議会運営委員会 理事会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 臨時会会議日程案 条例案等の概要 ） 	なし	
正副（常任） 委員長会議	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 委員会審査日程案 付託議案・請願一覧表 ） 	なし	
議会構成委員会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 会派比率表 各役職割当表 ） 	なし	
常任委員会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・質問通告者名簿 ・委員配付資料 ・付託案件一覧表 	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者配席図 	
特別委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者説明資料 	<ul style="list-style-type: none"> ・次第 	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者配席図 	
委員協議会	常任	<ul style="list-style-type: none"> ・決算書 ・決算関係資料 ・事務事業概要 	<ul style="list-style-type: none"> ・次第 	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者配席図
	特別	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者説明資料 	<ul style="list-style-type: none"> ・次第 	<ul style="list-style-type: none"> ・理事者配席図
代表者会議	常任	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 付託案件一覧表 採決順序及び採決方法 ） 	なし
	特別	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 	なし
政務調査委員会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・協議事項、協議資料 （ 受理一覧表 意見書案・決議案 ） 	なし	
広報委員会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・次第、協議資料 	なし	
議会改革検討 協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・次第、検討資料 	なし	なし	
政務活動費 検査等協議会	なし	<ul style="list-style-type: none"> ・次第、協議資料 	なし	

※ 議長及び委員長の議事次第書（セリフ）、議事進行用の資料を除く。