

# 委任状

令和 年 月 日

私は\_\_\_\_\_の理由により、  
次の者に下記の手続きを委任します。

## 受任者（代理人）

住 所：〒\_\_\_\_\_

電 話：\_\_\_\_\_

氏 名：\_\_\_\_\_

委任者との関係：\_\_\_\_\_

## 記

### 委任事項

- ・兵籍簿等の個人に関する情報の提供に係る申請手続き
- ・兵籍簿等の個人に関する情報の提供に係る受領（府からの書類の受領）

## 委任者（申請者）

住 所：〒\_\_\_\_\_

電 話：\_\_\_\_\_

氏 名：\_\_\_\_\_

※受任者（代理人）は、本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）の写しを添付すること。

※書類の受領を委任する場合は、受任者（代理人）の現住所（書類の送付先）が確認できる書類（運転免許証、健康保険証等）の写しを必ず添付すること。