

不適切なサービス管理

対象受検機関	検出事項	是正を求める事項	措置の内容																	
池田高等学校	<p>非常勤職員の出勤簿を確認したところ、年休の記載がされているにもかかわらず年次休暇届が提出されていないものが1件、出退勤の記載のないものが3件あった。この4件については、本来年休取得により処理することとしていたが、当該手続が行われずに放置されていた。</p> <table border="1" data-bbox="433 575 1442 798"> <thead> <tr> <th>職員</th> <th>日付</th> <th>出勤簿の記載</th> <th>原因</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">A</td> <td>令和3年7月23日</td> <td>年休</td> <td>年休届の未提出</td> </tr> <tr> <td>令和3年12月17日</td> <td>なし</td> <td>年休届の未提出</td> </tr> <tr> <td>令和4年1月4日</td> <td>なし</td> <td>年休届の未提出</td> </tr> <tr> <td>令和4年1月5日</td> <td>なし</td> <td>年休届の未提出</td> </tr> </tbody> </table>	職員	日付	出勤簿の記載	原因	A	令和3年7月23日	年休	年休届の未提出	令和3年12月17日	なし	年休届の未提出	令和4年1月4日	なし	年休届の未提出	令和4年1月5日	なし	年休届の未提出	<p>検出事項について、速やかに是正措置を講じるとともに、非常勤職員の勤務時間、休日休暇等に関する事務の取扱いを遵守することを徹底されたい。今後、再発防止のために所属のチェック体制の強化を図られたい。</p>	<p>検出事項について、速やかに年次休暇及び在宅勤務の手続の上、出勤簿の修正を行った。 再発防止策として、複数の職員で定期的に非常勤職員の出勤簿の状況を確認することにより、チェック体制を強化した。 今後は、適正な事務処理を行う。</p>
職員	日付	出勤簿の記載	原因																	
A	令和3年7月23日	年休	年休届の未提出																	
	令和3年12月17日	なし	年休届の未提出																	
	令和4年1月4日	なし	年休届の未提出																	
	令和4年1月5日	なし	年休届の未提出																	

監査（検査）実施年月日（委員：令和一年一月一日、事務局：令和5年1月31日）