府庁本館活用事業 公演企画書

①出演者名	※全出演者の氏名をフルネームでお書きください。
	大阪合唱団 10名
	(大阪●●、なにわ△△、山田○○、木村○○、佐藤△△、逢坂●●、梅田△△、
	西○○、東△△、北田●●)
	※出演者は変更の可能性があります。変更があった場合は、ご連絡します。
②プログラム	※演奏曲や演題などのタイトルと作者名をお書きください。
	大阪合唱団10名で3曲をピアノの生演奏にのせて歌います。
	※搬入から搬出までの流れをお書きください。
	※午前9時半~午後2時の間でタイムテーブルをご作成ください。
	9:30 ピアノ等の機材搬入
	10:00 会場設営、出演者の着替え
	10:30 リハーサル(45分間) ※音出しなし
	11:30 開場
	12:15 公演開始
	13:00 公演終了、片付け
	14:00 完全撤収
④持込物品	※持込物品の使用目的やサイズ等を簡潔にお書きください。
	電子ピアノ(YAMAHA P-80)、ピアノ椅子(縦 35cm×横 55cm)、
	スピーカー(YAMAHA NS-BP200BP)、ケーブル、団体主催の公演チラシ(宣伝用)、
	当日のプログラム
 ⑤運営スタッフ	※当日の運営スタッフの動き等を簡潔にお書きください。
	9:30 ピアノ等の機材搬入時にスタッフ4名集合
	10:00 会場設営開始
	10:30 リハーサル確認、観客案内の導線確認
	11:30 会場周辺スタッフは、観客誘導位置で公演の告知及び会場案内
	会場内スタッフは、来場者を観客席に誘導
	12:15 会場周辺スタッフは、引き続き、観客誘導位置で公演の告知及び
	会場案内
	会場内スタッフは、引き続き来場者を観客席に誘導
	13:00 片付け 14:00 完全撤収
 ⑥舞台配置図	17.00 JLEIN4
	〔正庁の間〕
┃ ・演者等の席配置やレイアウト等	#入口 # 出入口 # 出入口
にご希望がありましたら、事前	
にご相談ください。	☆ ステージ トラ <
	立
	観客席