

大阪府移動支援従事者養成研修事業実施要領 新旧対照表

改正後	改正前																																																																																																
<p>第1 から 第4 (略)</p> <p>第5 指定申請手続(第6条関係) 事業者の指定を受けようとする者は、「移動支援従業者養成研修事業者指定申請書」(様式第1号)に以下に掲げる書類を添付して研修を開始する<u>90日前</u>までに申請しなければならない。</p> <p style="text-align: center;">事業者指定申請手続に必要な書類一覧</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>事項</th> <th>提出書類</th> <th>様式番号等</th> <th>提出時期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="18" style="text-align: center; vertical-align: middle;">事業者の指定申請</td> <td>移動支援従業者養成研修事業者指定申請書</td> <td>様式第1号</td> <td rowspan="18" style="text-align: center; vertical-align: middle;">研修開講の90日前</td> </tr> <tr> <td>1 資産の状況を示す書類</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 定款、寄附行為その他の基本約款等</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4 誓約書</td> <td>別添1-1</td> </tr> <tr> <td>要件確認申立書</td> <td>別添1-2</td> </tr> <tr> <td>暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)</td> <td>別添1-3</td> </tr> <tr> <td>5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト</td> <td>別添1-5</td> </tr> <tr> <td>6 <u>使用印鑑届(修了証明書に使用する印鑑)</u></td> <td><u>別添1-6</u></td> </tr> <tr> <td>7 <u>今後2年間の「研修に係る収支計画書」及び今後2年間の「法人全体の収支計画書」</u></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8 学則</td> <td>別添2-1</td> </tr> <tr> <td>9 講師一覧表</td> <td>別添2-2</td> </tr> <tr> <td>10 講師履歴書</td> <td>別添2-3</td> </tr> <tr> <td>11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図</td> <td>別添2-4等</td> </tr> <tr> <td>12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添2-5</td> </tr> <tr> <td>13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添2-6</td> </tr> <tr> <td>14 修了証明書の様式</td> <td>要綱別記様式</td> </tr> <tr> <td>15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書</td> <td>様式第9号</td> </tr> <tr> <td>16 移動支援従業者養成研修開講届出書</td> <td>様式第3号</td> </tr> <tr> <td>17 スケジュール</td> <td>別添3-1</td> </tr> <tr> <td>18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添3-2</td> </tr> </tbody> </table>	事項	提出書類	様式番号等	提出時期	事業者の指定申請	移動支援従業者養成研修事業者指定申請書	様式第1号	研修開講の90日前	1 資産の状況を示す書類		2 定款、寄附行為その他の基本約款等		3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)		4 誓約書	別添1-1	要件確認申立書	別添1-2	暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)	別添1-3	5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト	別添1-5	6 <u>使用印鑑届(修了証明書に使用する印鑑)</u>	<u>別添1-6</u>	7 <u>今後2年間の「研修に係る収支計画書」及び今後2年間の「法人全体の収支計画書」</u>		8 学則	別添2-1	9 講師一覧表	別添2-2	10 講師履歴書	別添2-3	11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図	別添2-4等	12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-5	13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-6	14 修了証明書の様式	要綱別記様式	15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書	様式第9号	16 移動支援従業者養成研修開講届出書	様式第3号	17 スケジュール	別添3-1	18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2	<p>第1 から 第4 (略)</p> <p>第5 指定申請手続(第6条関係) 事業者の指定を受けようとする者は、「移動支援従業者養成研修事業者指定申請書」(様式第1号)に以下に掲げる書類を添付して研修を開始する<u>90日前</u>までに申請しなければならない。</p> <p style="text-align: center;">事業者指定申請手続に必要な書類一覧</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>事項</th> <th>提出書類</th> <th>様式番号等</th> <th>提出時期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="18" style="text-align: center; vertical-align: middle;">事業者の指定申請</td> <td>移動支援従業者養成研修事業者指定申請書</td> <td>様式第1号</td> <td rowspan="18" style="text-align: center; vertical-align: middle;">研修開講の90日前</td> </tr> <tr> <td>1 資産の状況を示す書類</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 定款、寄附行為その他の基本約款等</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4 誓約書</td> <td>別添1-1</td> </tr> <tr> <td>要件確認申立書</td> <td>別添1-2</td> </tr> <tr> <td>暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)</td> <td>別添1-3</td> </tr> <tr> <td>5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト</td> <td>別添1-5</td> </tr> <tr> <td>6 <u>印鑑証明書の原本</u> <u>(実印を使用しない場合は使用印鑑届)</u></td> <td><u>(別添1-6)</u></td> </tr> <tr> <td>7 <u>研修の収支予算書及び今後2年間の財政計画書</u></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8 学則</td> <td>別添2-1</td> </tr> <tr> <td>9 講師一覧表</td> <td>別添2-2</td> </tr> <tr> <td>10 講師履歴書</td> <td>別添2-3</td> </tr> <tr> <td>11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図</td> <td>別添2-4等</td> </tr> <tr> <td>12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添2-5</td> </tr> <tr> <td>13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添2-6</td> </tr> <tr> <td>14 修了証明書の様式</td> <td>要綱別記様式</td> </tr> <tr> <td>15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書</td> <td>様式第9号</td> </tr> <tr> <td>16 移動支援従業者養成研修開講届出書</td> <td>様式第3号</td> </tr> <tr> <td>17 スケジュール</td> <td>別添3-1</td> </tr> <tr> <td>18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)</td> <td>別添3-2</td> </tr> </tbody> </table>	事項	提出書類	様式番号等	提出時期	事業者の指定申請	移動支援従業者養成研修事業者指定申請書	様式第1号	研修開講の90日前	1 資産の状況を示す書類		2 定款、寄附行為その他の基本約款等		3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)		4 誓約書	別添1-1	要件確認申立書	別添1-2	暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)	別添1-3	5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト	別添1-5	6 <u>印鑑証明書の原本</u> <u>(実印を使用しない場合は使用印鑑届)</u>	<u>(別添1-6)</u>	7 <u>研修の収支予算書及び今後2年間の財政計画書</u>		8 学則	別添2-1	9 講師一覧表	別添2-2	10 講師履歴書	別添2-3	11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図	別添2-4等	12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-5	13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-6	14 修了証明書の様式	要綱別記様式	15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書	様式第9号	16 移動支援従業者養成研修開講届出書	様式第3号	17 スケジュール	別添3-1	18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2
事項	提出書類	様式番号等	提出時期																																																																																														
事業者の指定申請	移動支援従業者養成研修事業者指定申請書	様式第1号	研修開講の90日前																																																																																														
	1 資産の状況を示す書類																																																																																																
	2 定款、寄附行為その他の基本約款等																																																																																																
	3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)																																																																																																
	4 誓約書	別添1-1																																																																																															
	要件確認申立書	別添1-2																																																																																															
	暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)	別添1-3																																																																																															
	5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト	別添1-5																																																																																															
	6 <u>使用印鑑届(修了証明書に使用する印鑑)</u>	<u>別添1-6</u>																																																																																															
	7 <u>今後2年間の「研修に係る収支計画書」及び今後2年間の「法人全体の収支計画書」</u>																																																																																																
	8 学則	別添2-1																																																																																															
	9 講師一覧表	別添2-2																																																																																															
	10 講師履歴書	別添2-3																																																																																															
	11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図	別添2-4等																																																																																															
	12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-5																																																																																															
	13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-6																																																																																															
	14 修了証明書の様式	要綱別記様式																																																																																															
	15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書	様式第9号																																																																																															
16 移動支援従業者養成研修開講届出書	様式第3号																																																																																																
17 スケジュール	別添3-1																																																																																																
18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2																																																																																																
事項	提出書類	様式番号等	提出時期																																																																																														
事業者の指定申請	移動支援従業者養成研修事業者指定申請書	様式第1号	研修開講の90日前																																																																																														
	1 資産の状況を示す書類																																																																																																
	2 定款、寄附行為その他の基本約款等																																																																																																
	3 履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)																																																																																																
	4 誓約書	別添1-1																																																																																															
	要件確認申立書	別添1-2																																																																																															
	暴力団等審査情報(磁氣的記録含む)	別添1-3																																																																																															
	5 公表情報の内訳及び公表資料(ホームページにて公開予定の場合、その画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト	別添1-5																																																																																															
	6 <u>印鑑証明書の原本</u> <u>(実印を使用しない場合は使用印鑑届)</u>	<u>(別添1-6)</u>																																																																																															
	7 <u>研修の収支予算書及び今後2年間の財政計画書</u>																																																																																																
	8 学則	別添2-1																																																																																															
	9 講師一覧表	別添2-2																																																																																															
	10 講師履歴書	別添2-3																																																																																															
	11 講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図	別添2-4等																																																																																															
	12 実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-5																																																																																															
	13 実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-6																																																																																															
	14 修了証明書の様式	要綱別記様式																																																																																															
	15 移動支援従業者養成研修年間実施計画書	様式第9号																																																																																															
16 移動支援従業者養成研修開講届出書	様式第3号																																																																																																
17 スケジュール	別添3-1																																																																																																
18 実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2																																																																																																
<p>第6 課程の追加(第6条の2関係)</p>	<p>第6 課程の追加(第6条の2関係)</p>																																																																																																

改正後

既に移動支援従業者養成研修事業者として指定を受けている者が、新たに他の課程の指定を受けようとするときは、「移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書」（様式第2号）に以下に掲げる書類を添付して当該研修課程を開講しようとする60日前までに申請しなければならない。

課程の追加申請に必要な書類一覧

事項	提出書類	様式番号等	提出時期	
課程の追加申請	移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書	様式第2号	研修開講60日前	
	1	今後2年間の「研修に係る収支計画書」及び今後2年間の「法人全体の収支計画書」		
	2	学則		別添2-1
	3	講師一覧表		別添2-2
	4	講師履歴書		別添2-3
	5	講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図		別添2-4等
	6	実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)		別添2-5
	7	実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)		別添2-6
	8	修了証明書の様式		要綱別記様式
	9	移動支援従業者養成研修年間実施計画書		様式第9号
	10	移動支援従業者養成研修開講届出書		様式第3号
	11	スケジュール		別添3-1
12	実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2		

第7 から 第8 (略)

第9 指定内容の変更の届出(第10条関係)

事業者に関する事項や研修事業に関する事項など指定内容に変更が生じるときは、変更が生じる日の10日前までに(登記事項に係るものについては登記後速やかに)「移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書」(様式第5号)に変更内容に応じた書類を添付して提出しなければならない。

指定内容の変更の届出に必要な書類一覧

変更事項	提出書類	様式番号	提出時期	
事業者に関する事	事業者の名称、主たる事務所の所在地、代表者	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書	様式第5号	
	1	定款、寄附行為その他の基本約款等	変更後、すみやかに	
	2	履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)		
	3	修了証明書の様式(変更があった場合)		要綱別記様式
	4	変更後の学則		別添2-1
研修事業の名称	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書	様式第5号		変更の生じる10日
1	変更後の学則	別添2-1		

改正前

既に移動支援従業者養成研修事業者として指定を受けている者が、新たに他の課程の指定を受けようとするときは、「移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書」（様式第2号）に以下に掲げる書類を添付して当該研修課程を開講しようとする60日前までに申請しなければならない。

課程の追加申請に必要な書類一覧

事項	提出書類	様式番号等	提出時期	
課程の追加申請	移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書	様式第2号	研修開講60日前	
	1	研修の収支予算及び向こう2年間の財政計画		
	2	学則		別添2-1
	3	講師一覧表		別添2-2
	4	講師履歴書		別添2-3
	5	講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図		別添2-4等
	6	実習施設一覧表(知的障がい課程及び精神障がい課程)		別添2-5
	7	実習施設承諾書の写し(知的障がい課程及び精神障がい課程)		別添2-6
	8	修了証明書の様式		要綱別記様式
	9	移動支援従業者養成研修年間実施計画書		様式第9号
	10	移動支援従業者養成研修開講届出書		様式第3号
	11	スケジュール		別添3-1
12	実習施設利用計画書(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添3-2		

第7 から 第8 (略)

第9 指定内容の変更の届出(第10条関係)

事業者に関する事項や研修事業に関する事項など指定内容に変更が生じるときは、変更が生じる日の10日前までに(登記事項に係るものについては登記後速やかに)「移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書」(様式第5号)に変更内容に応じた書類を添付して提出しなければならない。

指定内容の変更の届出に必要な書類一覧

変更事項	提出書類	様式番号	提出時期	
事業者に関する事	事業者の名称、主たる事務所の所在地、代表者	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書	様式第5号	
	1	定款、寄附行為その他の基本約款等	変更後、すみやかに	
	2	履歴事項全部証明書の原本(法人の場合)		
	3	修了証明書の様式(変更があった場合)		要綱別記様式
	4	変更後の学則		別添2-1
研修事業の名称	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書	様式第5号		変更の生じる10日
1	変更後の学則	別添2-1		

改正後					改正前							
項	研修事業を実施する府内の事業所所在地	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	日前	項	研修事業を実施する府内の事業所所在地	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	前	
		1	住所変更がわかるもの									
	定款等(当該事業に関するものに限る。)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	変更後、すみやかに		項	定款等(当該事業に関するものに限る。)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	変更後、すみやかに
1	変更後の定款等											
使用印鑑届	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	変更の生じる10日前		項		印鑑証明書又は使用印鑑届	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	
1	変更後の使用印鑑届		別添1-6									
研修事業に関する事項	学則	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書			様式第5号		変更の生じる10日前	研修事業に関する事項	学則	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号
		1	変更後の学則、その他必要書類		別添2-1 他							
	講師の追加	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講師の追加	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講師の追加	別添2-3		
		1	講師履歴書 (※資格証明書等の写しを添付すること)			別添2-3						
	講師の削除	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講師の削除	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講師の削除	別添2-2		
		1	変更後の講師一覧表			別添2-2						
	講義・演習室の変更又は追加	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講義・演習室の変更又は追加	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講義・演習室の変更又は追加	別添2-1		
		1	学則			別添2-1						
		2	講義・演習室使用承諾書等の写し			別添2-4等						
	講義・演習室の削除	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講義・演習室の削除	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	講義・演習室の削除	別添2-1		
		1	学則			別添2-1						
	実習施設追加(知的障がい課程及び精神障がい課程)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	実習施設追加(知的障がい課程及び精神障がい課程)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	実習施設追加(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-6		
		1	実習施設承諾書			別添2-6						
	実習施設削除(知的障がい課程及び精神障がい課程)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	実習施設削除(知的障がい課程及び精神障がい課程)	移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書		様式第5号	実習施設削除(知的障がい課程及び精神障がい課程)	別添2-5		
1		変更後の実習施設一覧表		別添2-5								
上記の変更事項の他、知事が必要と認めるもので、変更内容の確認のために必要な書類を添付しなければならない。					上記の変更事項の他、知事が必要と認めるもので、変更内容の確認のために必要な書類を添付しなければならない。							
第10 から 第11 (略)					第10 から 第11 (略)							
第12 実績報告(第13条関係) (1) 事業者は、研修終了後60日以内に「移動支援従業者養成研修実績報告書」(様式第4号)に以下の書類を添付して報告しなければならない。					第12 実績報告(第13条関係) (1) 事業者は、研修終了後60日以内に「移動支援従業者養成研修実績報告書」(様式第4号)に以下の書類を添付して報告しなければならない。							

改正後

実績報告に必要な書類一覧

事項	提出書類	様式番号等	提出時期
実績報告	移動支援従業者養成研修実績報告書	様式第4号	60日以内 研修終了後
	1 修了者名簿及び電磁的記録	別添4-1	
	2 出席簿の写し	別添4-2	
	3 実習実施一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）	別添4-3	
	4 受講者一覧名簿	別添4-4	
5 他課程修了証明書の写し（科目免除時）			

(2) 事業者は、すべての修了者名簿を綴った台帳を整備し、保管しなければならない。

第13 から 第14 (略)

第15 この要領の適用について

この要領は、平成23年10月1日から適用するものとする。

この要領は、平成26年3月31日から適用するものとする。

この要領は、令和元年7月30日から適用するものとする。

この要領は、令和3年5月20日から適用するものとする。

別紙1 研修の科目及び内容（全身性障がい課程） (略)

別紙2 研修の科目及び内容（知的障がい課程） (略)

別紙3 研修の科目及び内容（精神障がい課程） (略)

別紙4 講師要件一覧表（全身性障がい課程） (略)

別紙5 講師要件一覧表（知的障がい課程） (略)

別紙6 講師要件一覧表（精神障がい課程） (略)

別紙7 実習先施設種別一覧 (略)

別紙8 移動支援従業者養成研修科目免除一覧 (略)

改正前

実績報告に必要な書類一覧

事項	提出書類	様式番号等	提出時期
実績報告	移動支援従業者養成研修実績報告書	様式第4号	60日以内 研修終了後
	1 修了者名簿及び電磁的記録	別添4-1	
	2 出席簿の写し	別添4-2	
	3 実習実施一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）	別添4-3	
4 他課程修了証明書の写し（科目免除時）			

(2) 事業者は、すべての修了者名簿を綴った台帳を整備し、保管しなければならない。

第13 から 第14 (略)

第15 この要領の適用について

この要領は、平成23年10月1日から適用するものとする。

この要領は、平成26年3月31日から適用するものとする。

この要領は、令和元年7月30日から適用するものとする。

別紙1 研修の科目及び内容（全身性障がい課程） (略)

別紙2 研修の科目及び内容（知的障がい課程） (略)

別紙3 研修の科目及び内容（精神障がい課程） (略)

別紙4 講師要件一覧表（全身性障がい課程） (略)

別紙5 講師要件一覧表（知的障がい課程） (略)

別紙6 講師要件一覧表（精神障がい課程） (略)

別紙7 実習先施設種別一覧 (略)

別紙8 移動支援従業者養成研修科目免除一覧 (略)

様式第1号（第6条関係）

移動支援従業者養成研修事業者指定申請書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
法人・団体名

改正後

改正前

様式第1号（第6条関係）

移動支援従業者養成研修事業者指定申請書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

大阪府移動支援従業者養成研修実施要綱に定める移動支援従業者養成研修事業者としての指定を受けたいので、大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第6条第1項の規定により申請します。

法人または団体の名称	
代表者の職・名	
主たる事務所の所在地	(〒 -)
電 話	
F A X	

課程（全て記載）	
研修事業の名称	
研修事業を実施する府内の主たる事業所の所在地	(〒 -)
電 話	
F A X	
研修開始予定年月日	年 月 日

担当者名 _____ 電 話 _____
メール _____ F A X _____

提出書類一覧（添付しているものに○）

<input type="checkbox"/>	提出書類
<input type="checkbox"/>	①資産の状況を示す書類
<input type="checkbox"/>	②定款、寄附行為その他の基本約款等
<input type="checkbox"/>	③履歴事項全部証明書の原本（法人の場合）

代表者職・名

印

大阪府移動支援従業者養成研修実施要綱に定める移動支援従業者養成研修事業者としての指定を受けたいので、大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第6条第1項の規定により申請します。

法人または団体の名称	
代表者の職・名	
主たる事務所の所在地	(〒 -)
電 話	
F A X	

課程（全て記載）	
研修事業の名称	
研修事業を実施する府内の主たる事業所の所在地	(〒 -)
電 話	
F A X	
研修開始予定年月日	年 月 日

担当者名 _____ 電 話 _____
メール _____ F A X _____

提出書類一覧（添付しているものに○）

<input type="checkbox"/>	提出書類
<input type="checkbox"/>	①資産の状況を示す書類
<input type="checkbox"/>	②定款、寄附行為その他の基本約款等
<input type="checkbox"/>	③履歴事項全部証明書の原本（法人の場合）
<input type="checkbox"/>	④誓約書、要件確認申立書、暴力団等審査情報（磁氣的記録含む） (別添1-1、別添1-2、別添1-3)
<input type="checkbox"/>	⑤公表情報の内訳及び公表資料 (ホームページにて公開予定の画面をプリントアウトしたもの) 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト（別添1-5）
<input type="checkbox"/>	⑥印鑑証明書の原本（実印を使用しない場合は使用印鑑届）（別添1-6）
<input type="checkbox"/>	⑦研修の収支予算書及び今後2年間の財政計画書
<input type="checkbox"/>	⑧学則（別添2-1）

改正後	
④誓約書、要件確認申立書、暴力団等審査情報（磁氣的記録含む） （別添 1-1、別添 1-2、別添 1-3）	
⑤公表情報の内訳及び公表資料 （ホームページにて公開予定の画面をプリントアウトしたもの）	
「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト（別添 1-5）	
<u>⑥使用印鑑届（別添 1-6）</u>	
<u>⑦今後 2 年間の「研修に係る収支計画書」及び今後 2 年間の「法人全体の収支計画書」</u>	
⑧学則（別添 2-1）	
⑨講師一覧表（別添 2-2）	
⑩講師履歴書（別添 2-3）	
⑪演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添 2-4 等）	
⑫実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-5）	
⑬実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-6）	
⑭修了証明書の様式（要綱別記様式）	
⑮移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第 9 号）	
⑯移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第 3 号）	
⑰カリキュラム（別添 3-1）	
⑱実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 3-2）	

様式第 2 号（第 6 条の 2 関係）

移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
法人・団体名
代表者職・名
(略)

提出書類一覧（添付しているものに○）

○	提出書類
	<u>①今後 2 年間の「研修に係る収支計画書」及び今後 2 年間の「法人全体の収支計画書」</u>
	②学則（別添 2-1）
	③講師一覧表（別添 2-2）
	④講師履歴書（別添 2-3）
	⑤演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添 2-4 等）
	⑥実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-5）
	⑦実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-6）

改正前	
⑨講師一覧表（別添 2-2）	
⑩講師履歴書（別添 2-3）	
⑪演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添 2-4 等）	
⑫実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-5）	
⑬実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-6）	
⑭修了証明書の様式（要綱別記様式）	
⑮移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第 9 号）	
⑯移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第 3 号）	
⑰カリキュラム（別添 3-1）	
⑱実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 3-2）	

様式第 2 号（第 6 条の 2 関係）

移動支援従業者養成研修事業課程追加申請書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
法人・団体名
代表者職・名
(略)

印

提出書類一覧（添付しているものに○）

○	提出書類
	<u>①研修の収支予算及び向こう 2 年間の財政計画</u>
	②学則（別添 2-1）
	③講師一覧表（別添 2-2）
	④講師履歴書（別添 2-3）
	⑤演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添 2-4 等）
	⑥実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-5）
	⑦実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 2-6）
	⑧修了証明書の様式（要綱別記様式）
	⑨移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第 9 号）
	⑩移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第 3 号）
	⑪カリキュラム（別添 3-1）
	⑫実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添 3-2）

改正後

改正前

⑧修了証明書の様式（要綱別記様式）
⑨移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第9号）
⑩移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第3号）
⑪カリキュラム（別添3-1）
⑫実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添3-2）

様式第3号（第8条関係）

移動支援従業者養成研修開講届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

（略）

印

様式第3号（第8条関係）

移動支援従業者養成研修開講届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

（略）

様式第4号（第13条関係）

移動支援従業者養成研修実績報告書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

印

様式第4号（第13条関係）

移動支援従業者養成研修実績報告書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第13条の規定により、移動支援従業者養成研修の実績を報告します。

指定番号	
課程	
コース名	
研修実施日	年 月 日～ 年 月 日
修了者数	

提出書類一覧（添付しているものに○）

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第13条の規定により、移動支援従業者養成研修の実績を報告します。

指定番号	
課程	
コース名	
研修実施日	年 月 日～ 年 月 日
修了者数	

提出書類一覧（添付しているものに○）

○	提出書類
	①修了者名簿（別添4-1）及び電磁的記録
	②出席簿（別添4-2）の写し
	③実習実施一覧表（別添4-3）（知的課程・精神課程）
	④他課程修了証明書の写し等（科目免除を行った場合）
	⑤その他必要があると知事が認めるもの

改正後

○	提出書類
	①修了者名簿（別添４－１）及び電磁的記録
	②出席簿（別添４－２）の写し
	③実習実施一覧表（別添４－３）（知的課程・精神課程）
	④受講者一覧名簿（別添４－４）
	⑤他課程修了証明書の写し等（科目免除を行った場合）
	⑥その他必要があると知事が認めるもの

担当者名 _____ 電話 _____
 メール _____ FAX _____
 (略)

様式第５号（第１０条関係）

移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
法人・団体名
代表者職・名

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第１０条の規定により、移動支援従業者養成研修事業者としての指定内容の変更を届け出ます。

指定番号	
課程	
変更種別	○事業者に関する事項 1 事業者の名称、主たる事務所の所在地、代表者 2 研修事業の名称 3 研修事業を実施する主たる事業所の所在地 4 定款等（当該事業に関するものに限る。） <u>5 使用印鑑届</u> ○研修事業に関する事項 1 学則 2 講師及び助手（追加、削除、他） 3 演習室 4 実習施設（追加、削除、他） ○その他（ _____ ）
変更内容及び理由	

改正前

担当者名 _____	電話 _____
メール _____	FAX _____
(略)	

様式第５号（第１０条関係）

移動支援従業者養成研修事業者指定変更届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
法人・団体名
代表者職・名

印

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第１０条の規定により、移動支援従業者養成研修事業者としての指定内容の変更を届け出ます。

指定番号	
課程	
変更種別	○事業者に関する事項 1 事業者の名称、主たる事務所の所在地、代表者 2 研修事業の名称 3 研修事業を実施する主たる事業所の所在地 4 定款等（当該事業に関するものに限る。） ○研修事業に関する事項 1 学則 2 講師及び助手（追加、削除、他） 3 演習室 4 実習施設（追加、削除、他） ○その他（ _____ ）
変更内容及び理由	

改正後

改正前

変更時期	年 月 日 (最も早い変更時期を記載)
------	---------------------

担当者名 _____ 電話 _____
 メール _____ FAX _____

提出書類一覧 (変更が生じる書類のみ提出。添付しているものに○)

○	提出書類
	①定款その他の基本約款等
	②履歴事項全部証明書の原本 (法人の場合)
	③使用印鑑届 (別添 1-6)
	④学則 (別添 2-1)
	⑤講師一覧表 (別添 2-2)
	⑥講師履歴書 (別添 2-3)
	⑦演習室使用承諾書 (別添 2-4) 等の写し及び平面図
	⑧実習施設一覧表 (別添 2-5)
	⑨実習施設承諾書 (別添 2-6) の写し
	⑩修了証明書の様式 (要綱別記様式)
	⑪その他必要があると知事が認めるもの

様式第 6 号 (第 9 条関係)

移動支援従業者養成研修休講届出書

大阪府知事 様

年 月 日

主たる事務所の所在地
 法人・団体名
 代表者職・名
 (略)

変更時期	年 月 日 (最も早い変更時期を記載)
------	---------------------

担当者名 _____ 電話 _____
 メール _____ FAX _____

提出書類一覧 (変更が生じる書類のみ提出。添付しているものに○)

○	提出書類
	①定款その他の基本約款等
	②履歴事項全部証明書の原本 (法人の場合)
	③変更後の印鑑証明書 等 (別添 1-6)
	④学則 (別添 2-1)
	⑤講師一覧表 (別添 2-2)
	⑥講師履歴書 (別添 2-3)
	⑦演習室使用承諾書 (別添 2-4) 等の写し及び平面図
	⑧実習施設一覧表 (別添 2-5)
	⑨実習施設承諾書 (別添 2-6) の写し
	⑩修了証明書の様式 (要綱別記様式)
	⑪その他必要があると知事が認めるもの

様式第 6 号 (第 9 条関係)

移動支援従業者養成研修休講届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
 法人・団体名
 代表者職・名
 (略)

印

様式第 7 号 (第 11 条関係)

移動支援従業者養成研修事業年間休止届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地
 法人・団体名
 代表者職・名

印

改正後

改正前

様式第7号（第11条関係）

移動支援従業者養成研修事業年間休止届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

(略)

(略)

様式第8号（第15条関係）

移動支援従業者養成研修事業廃止届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

(略)

様式第8号（第15条関係）

移動支援従業者養成研修事業廃止届出書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

法人・団体名

代表者職・名

(略)

印

様式第9号（第7条関係）

年度 移動支援従業者養成研修年間実施計画書

(略)

※ 4月～翌年3月に実施予定の全てのコースについて記載すること。

(略)

様式第9号（第7条関係）

年度 移動支援従業者養成研修年間実施計画書

(略)

※ 4月～翌年3月に実施予定の全てのコースについて記載すること。(前年度以前より継続予定のものを含む。)

(略)

(別添1-1)

誓約書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

商号又は名称

代表者職・名

(略)

(別添1-1)

誓約書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

商号又は名称

代表者職・名

(略)

印

(別添1-2)

要件確認申立書

改正後

(別添1-2)

要件確認申立書

大阪府知事 様

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱（以下「要綱」という。）第6条第1項の規定に基づき、移動支援従業者養成研修の事業者指定の申請を行うにあたり、私（当団体）は下記の内容について申し立てます。

なお、いずれかに該当することとなった場合には、直ちに「該当事項届出書（別添第1-4）」によりその旨を届けます。また、本件に関して調査が必要となった場合には、大阪府が求める必要な情報又は資料を遅滞なく提出するとともに、その調査に協力し、調査の結果、該当することが判明した場合には、要綱第18条に基づき、当該事業者に係る指定を取り消し、又は期間を定めてその指定の全部若しくは一部の効力を停止されても何ら異議の申し立てを行いません。

記

※各項目を確認し、はい・いいえのどちらかを○で囲んでください。

申立事項		
1	代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等（以下「代表者等」という。）が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に規定する「暴力団」である。	はい・いいえ
2	代表者等が、法第2条第6号に規定する「暴力団員」である。	はい・いいえ
3	代表者等が、大阪府暴力団排除条例（平成22年大阪府条例第58号）第2条第4号に規定する「暴力団密接関係者」である。	はい・いいえ

年 月 日

所在地

法人・団体名

代表者名

別添1-3 暴力団等審査情報 (略)

改正前

大阪府知事 様

大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱（以下「要綱」という。）第6条第1項の規定に基づき、移動支援従業者養成研修の事業者指定の申請を行うにあたり、私（当団体）は次の各号のいずれにも該当しないことを申し立てます。

なお、いずれかに該当することとなった場合には、直ちに「該当事項届出書（別添第1-4）」によりその旨を届けます。また、本件に関して調査が必要となった場合には、大阪府が求める必要な情報又は資料を遅滞なく提出するとともに、その調査に協力し、調査の結果、該当することが判明した場合には、要綱第18条に基づき、当該事業者に係る指定を取り消し、又は期間を定めてその指定の全部若しくは一部の効力を停止されても何ら異議の申し立てを行いません。

- 1 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に規定する「暴力団」
- 2 法第2条第6号に規定する「暴力団員」
- 3 大阪府暴力団排除条例（平成22年大阪府条例第58号）第2条第4号に規定する「暴力団密接関係者」

年 月 日

所在地

法人・団体名

代表者名

印

別添1-3 暴力団等審査情報 (略)

(別添1-4)

該当事項届出書

大阪府知事 様

(略)

所在地

法人・団体名

改正後

改正前

(別添1-4)

該当事項届出書

大阪府知事 様

(略)

所在地

法人・団体名

代表者名

別添1-5 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト (略)

(別添1-6)

使用印鑑届

年 月 日

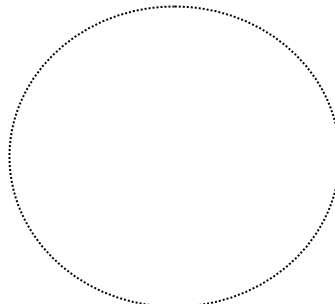
大阪府知事 様

主たる事務所の所在

法人・団体名

代表者職・氏名

大阪府移動支援従業者養成研修事業に係る修了証明書に使用するための印鑑を次のとおりお届けします。

使 用 印


※使用印は代表者の印であること。(会社印は不可)

代表者名

印

別添1-5 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト (略)

(別添1-6)

使用印鑑届

年 月 日

大阪府知事 様

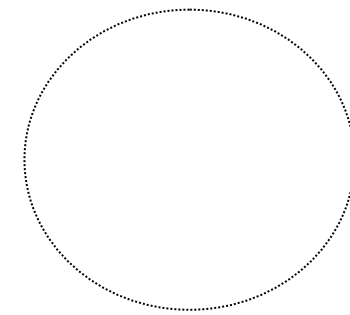
主たる事務所の所在

法人・団体名

代表者職・氏名

実印

大阪府移動支援従業者養成研修事業に係る各種申請、届出、報告及び修了証明書に使用するための印鑑を次のとおりお届けします。

使 用 印


※使用印は代表者の印であること。(会社印は不可)

改正後

改正前

別添 2-1 学則 (略)

別添 2-1 学則 (略)

別添 2-2 講師一覧表 (略)

別添 2-2 講師一覧表 (略)

(別添 2-3)

講師履歴書

(別添 2-3)

講師履歴書

フリガナ氏名			上半身、正面、 無帽状態で 6ヶ月以内に 撮影された写真を 貼付すること。
生年月日	年 月 日		
自宅住所			
現在の勤務先 と業務内容	勤務先名		
	住所		
	業務内容	(年 月～現在)	
専任・兼任 の別	専任 ・ 兼任		
担当科目に 関連する 資格と免許	資格・免許の名称		取得年月日
			年 月 日
	1		
	2		
担当科目に 関連する職歴 ※教員の場合 は、学校名と 担当教科名	勤務先名称	職種	就業期間
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)

フリガナ氏名			上半身、正面、 無帽状態で 6ヶ月以内に 撮影された写真を 貼付すること。
生年月日	年 月 日		
自宅住所			
現在の勤務先 と業務内容	勤務先名		
	住所		
	業務内容	(年 月～現在)	
専任・兼任 の別	専任 ・ 兼任		
担当科目に 関連する 資格と免許	資格・免許の名称		取得年月日
			年 月 日
	1		
	2		
担当科目に 関連する職歴 ※教員の場合 は、学校名と 担当教科名	勤務先名称	職種	就業期間
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)
			年 月～ 年 月 (年 カ月)

改正後	改正前
<p>1 大阪府移動支援従業者養成研修事業実施要領を熟読のうえ、担当科目の講師要件を理解している。</p> <p>2 この履歴書に記載の氏名、資格（取得年月日）、略歴について、研修事業者のホームページで情報開示することに同意している。</p> <p>以上承諾のうえ、記載内容に相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日 <u>（講師氏名）</u> ※3</p> <p>※1 欄が不足する場合は適宜用紙を追加すること。 ※2 資格証明証等の写しを添付すること。 ※3 機器による印字または自署とすること。 （略）</p>	<p>1 大阪府移動支援従業者養成研修事業実施要領を熟読のうえ、担当科目の講師要件を理解している。</p> <p>2 この履歴書に記載の氏名、資格（取得年月日）、略歴について、研修事業者のホームページで情報開示することに同意している。</p> <p>以上承諾のうえ、記載内容に相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日 <u>（講師署名欄）</u> ※自筆署名のこと</p> <p>※1 欄が不足する場合は適宜用紙を追加すること。 ※2 資格証明証等の写しを添付すること。 （略）</p>
<p>講師要件一覧表（全身性障がい課程）（知的障がい課程）（精神障がい課程）（略）</p>	<p>講師要件一覧表（全身性障がい課程）（知的障がい課程）（精神障がい課程）（略）</p>
<p>（別添2-4）</p> <p style="text-align: center;">講義・演習室使用承諾書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>（研修事業者名） 様</p> <p style="text-align: center;">設置者又は管理者名 （略）</p>	<p>（別添2-4）</p> <p style="text-align: center;">講義・演習室使用承諾書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>（研修事業者名） 様</p> <p style="text-align: center;">設置者又は管理者名 印 （略）</p>
<p>別添2-5 実習施設一覧表（(1)知的、(2)精神）（略）</p>	<p>別添2-5 実習施設一覧表（(1)知的、(2)精神）（略）</p>
<p>（別添2-6）</p> <p style="text-align: center;">実習施設承諾書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>（研修事業者名） 様</p> <p style="text-align: center;">法人・団体名 施設・事業所名 代表者又は施設長の職・名 （略）</p>	<p>（別添2-6）</p> <p style="text-align: center;">実習施設承諾書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>（研修事業者名） 様</p> <p style="text-align: center;">法人・団体名 施設・事業所名 代表者又は施設長の職・名 印 （略）</p>
<p>別添3-1 研修スケジュール（略）</p>	<p>別添3-1 研修スケジュール（略）</p>
<p>別添3-2 実習施設利用計画書（略）</p>	<p>別添3-2 実習施設利用計画書（略）</p>
<p>別添4-1 修了者名簿（略）</p>	<p>別添4-1 修了者名簿（略）</p>
<p>別添4-2 出席簿（略）</p>	<p>別添4-2 出席簿（略）</p>
<p>別添4-3 実習実施一覧表（知的、精神）（略）</p>	<p>別添4-3 実習実施一覧表（知的、精神）（略）</p>

- 参考様式 1 補講レポート評価表 (略)
- 参考様式 2 実習日誌 (略)
- 参考様式 3 苦情・相談対応記録簿 (略)
- 参考様式 4 辞退届 (略)

- 参考様式 1 補講レポート評価表 (略)
- 参考様式 2 実習日誌 (略)
- 参考様式 3 苦情・相談対応記録簿 (略)
- 参考様式 4 辞退届 (略)